



# 山东大学信息化公共服务平台运行维护 服务（2024-2025）

## 参考单一来源采购文件 （服务类）

项目编号：SDJDGD20240135-B009/HYHA2024-1369

采 购 人：山东大学

采购代理机构：海逸恒安项目管理有限公司

二〇二四年六月

# 目 录

|                           |    |
|---------------------------|----|
| 第一部分 诚信廉政承诺书 .....        | 3  |
| 第二部分 采购公告 .....           | 4  |
| 第三部分 供应商须知 .....          | 6  |
| 第四部分 谈判、成交 .....          | 12 |
| 第五部分 授予合同 .....           | 13 |
| 第六部分 项目说明及要求 .....        | 14 |
| 第七部分 附件 .....             | 18 |
| 附件一：投标书 .....             | 18 |
| 附件二：法定代表人授权书 .....        | 19 |
| 附件三：报价一览表 .....           | 20 |
| 附件四：报价明细表（参考格式） .....     | 21 |
| 附件五：山东大学采购商务条款响应一览表 ..... | 22 |
| 附件六：山东大学采购技术条款响应一览表 ..... | 23 |
| 附件七：供应商资格声明 .....         | 26 |
| 附件八：供应商的资信证明 .....        | 28 |
| 附件九：无重大违法记录的声明 .....      | 29 |

# 第一部分 诚信廉政承诺书

## 诚信廉政承诺书

为充分体现公开、公平、公正、诚信原则，共同维护招标采购市场秩序，本单位在参与本次评审活动过程中特作以下承诺：

1. 严格遵守国家及山东大学招标采购管理规定，保证在参与本项目过程中无任何违规、违纪、违法行为。
  2. 不以各种名目向采购人、工作人员及其相关人员请客、送礼、赠送有价证券、提供回扣和行贿等。
  3. 不以不正当手段向采购人谋取资格预审及投标的照顾。
  4. 不以提供不正当利益等方式向标底编制、审查人员打听标底编制情况。
  5. 在确定成交供应商前，不向评标专家打招呼谋求照顾，不与采购人就投标价格、投标方案等实质内容进行谈判。
  6. 不与采购人或代理机构或其他参与单位串通，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益。
  7. 中标（成交）后，不向采购人及工作人员赠送感谢费、好处费等。
  8. 合同履行过程中不得以任何形式及手段进行违规、违纪、违法活动。
  9. 所提供的一切材料都是真实、有效、合法的。
  10. 不在开标后进行虚假恶意投诉。
  11. 主动接受、配合山东大学招标采购管理中心及纪检监察部门的监督检查。
- 若违反上述承诺，愿接受相应处罚，直至追究法律责任。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（签章或签字）：

年 月 日

（投标单位签章后作为响应文件的一部分）

## 第二部分 采购公告

山东大学对信息化公共服务平台运行维护服务（2024-2025）项目以参考单一来源方式进行采购。

### 一、项目基本情况：

- 1、项目编号：SDJGD20240135-B009/HYHA2024-1369
- 2、项目名称：山东大学信息化公共服务平台运行维护服务（2024-2025）
- 3、项目预算：人民币 60 万元

### 二、公示内容：

山东大学信息化公共服务平台涵盖师生日常学习、科研、生活等校园信息化服务，该项目由东软集团股份有限公司建设，故系统运维项目需要继续从原供应商处添购，且添购资金总额不超过原合同采购金额百分之十。依据《中华人民共和国政府采购法》第三十一条规定，符合其中可采用单一来源方式采购的情形“（三）必须保证原有采购项目一致性或者服务配套的要求，需要继续从原供应商处添购，且添购资金总额不超过原合同采购金额百分之十的”的描述情形，故本项目以参考单一来源方式进行采购。

### 三、拟定唯一供应商名称：东软集团股份有限公司

### 四、资格要求：

1.具有本项目生产、制造、供应或实施能力，符合、承认并承诺履行本文件各项规定的供应商均可参加投标。

2.遵守有关的国家法律、法规和条例，具备《中华人民共和国政府采购法》和本文件中规定的条件：

- 1)具有独立承担民事责任的能力；
- 2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

3.本次采购不接受联合体报价。

### 五、获取采购文件：

时间：2024年6月12日至2024年6月14日，每天上午 8:30 至 11:30，下午 13:00 至 16:30。（北京时间，法定节假日除外）

方式：第一步：供应商在海逸恒安项目管理有限公司网站上录入单位名称、联系人及电话等信息；链接：<http://www.sdhyha.cn/qpoaweb/prg/gys/baoming.aspx?id=39762FLg9>；第二步：登录山东大学采购网（<http://www.cgw.sdu.edu.cn/>）进行供应商注册，注册完成审核通过后，再次登录系统在线提交获取采购文件申请，审核成功后自助下载采购文件。

六、开标时间：2024年6月18日14点30分

七、投标流程：

本项目采用**电子招投标方式**采购。投标供应商必须按相关程序办理数字证书和安装投标文件工具后方可上传递交投标响应文件。详细操作说明见山东大学采购网（[www.cgw.sdu.edu.cn](http://www.cgw.sdu.edu.cn)）--资料下载--山东大学电子投标指南文件。

八、发布公告媒介

本次采购公告在山东大学采购网上发布。

九、联系方式

采购人：山东大学

地址：济南市山大南路27号

联系方式：0531-88365560

采购代理机构：海逸恒安项目管理有限公司

地址：济南市历下区华润置地广场6号楼

联系方式：向忆寒、陈晓楠 0531-82661880

海逸恒安项目管理有限公司

2024年6月11日

## 第三部分 供应商须知

### 一、说明

#### 1. 采购人

山东大学

#### 2. 采购机构

系指海逸恒安项目管理有限公司

#### 3. 合格供应商

3.1 具有本项目生产、制造、供应或实施能力，符合、承认并承诺履行本文件各项规定的供应商均可参加投标。

3.2 遵守有关的国家法律、法规和条例，具备《中华人民共和国政府采购法》和本文件中规定的条件：

- 1) 具有独立承担民事责任的能力；
- 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

3.3 只有在法律上和财务上独立运作并独立于政府集中采购机构的供应商才能参加投标。

3.4 向海逸恒安项目管理有限公司领取文件并登记备案。

3.5 如供应商代表不是法定代表人，须提供法定代表人的委托授权书。

#### 4. 资金来源

采购人已获得足以支付本次所签订的合同项下的款项(包括财政性资金和自筹资金)。

#### 5. 投标费用

无论投标过程中的方法和结果如何，供应商自行承担所有与参加投标有关的费用。

## 供应商须知资料表

本表是关于本次采购项目的具体资料，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

| 序号 | 条款                  | 说明与要求   |
|----|---------------------|---|
| 1  | 项目名称                | 山东大学信息化公共服务平台运行维护服务(2024-2025)  |
| 2  | 项目编号                | 项目编号：SDJDGD20240135-B009/HYHA2024-1369  |
| 3  | 报价币种                | 人民币   |
| 4  | 现场踏勘                | 本项目不组织现场踏勘  |
| 5  | 投标保证金               | 本项目不收取投标保证金   |
| 6  | 工本费                 | 不收取   |
| 7  | 成交服务费               | 本项目采购代理服务费按差额累进法计算下浮70%计取（不足2000元的按2000元计取），由成交供应商支付。   |
| 8  | 是否允许代理商投标           | 允许  |
| 9  | 是否允许联合体投标           | 否   |
| 10 | 响应文件                | “响应文件组成”详见“供应商须知”。  |
| 11 | 是否接受可选择或可调整的投标方案和报价 | 否   |
| 12 | 响应文件递交              | 时间： <u>2024年6月18日14点30分止</u>  |
|    |                     | 本项目采用电子投标方式对文件进行评审，详细操作指南见山东大学采购网（ <a href="http://www.cgw.sdu.edu.cn">www.cgw.sdu.edu.cn</a> ）--资料下载--山东大学电子投标指南文件。<br><b>本项目无需提交纸质文件。</b> |
| 13 | 开标仪式                | 开标时间： <u>2024年6月18日14点30分</u>   |
|    |                     | 开标地点：山东大学采购网（ <a href="http://www.cgw.sdu.edu.cn">www.cgw.sdu.edu.cn</a> ）  |

## **二、采购文件**

### **6. 采购文件构成**

本采购文件共分七部分，内容如下：

第一部分 诚信廉政承诺书

第二部分 采购公告

第三部分 供应商须知

第四部分 谈判、成交

第五部分 授予合同

第六部分 项目说明及要求

第七部分 附件

### **7. 采购文件的澄清和修改**

7.1 已获取采购文件的供应商，若有问题需要澄清，应于响应截止时间前，以书面形式向代理机构提出，代理机构对认为有必要回答的问题，将以书面解答形式通知所有采购文件收受人。

7.2 从采购文件发出至响应截止日期，代理机构可能会以补充通知的方式修改采购文件。若有必要，代理机构将酌情延长递交响应文件的截止时间和开启响应文件时间。该澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。

## **三、响应文件编制**

### **8. 投标语言及计量单位**

8.1 供应商提交的响应文件以及供应商与代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文简体字。

8.2 供应商所提供的技术文件和资料，包括图纸中的说明，应使用中文简体字。

8.3 原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但代理机构可以要求供应商提供翻译文件，必要时可以要求提供附有公证书的翻译文件。

8.4 除采购文件的技术规格中另有规定外，响应文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

8.5 对违反上述规定情形的，采购中心有权根据用户、评委的要求，决定要求其限期提供加盖公章的翻译文件或决定对其投标拒绝。

### **9. 响应文件构成**



响应文件由诚信廉政承诺书、投标书、资格证明文件、报价文件、技术文件及商务文件构成。

#### 9.1 诚信廉政承诺书。

9.2 投标书(附件一)， 供应商应按照采购文件要求，在投标书上加盖公章、签署法定代表人或供应商代表的全名或加盖本人签名章。不符合本条规定的投标将被拒绝。

#### 9.3 资格证明文件

1) 国内企业参与投标应提供合格的营业执照复印件(加盖公章)；税务登记证复印件(加盖公章，三证合一除外)；组织机构代码证复印件(加盖公章，三证合一除外)。

2) 法定代表人授权委托书， 供应商资信证明， 无重大违法记录的声明；

3) 谈判文件要求的其他资格证明文件；

4) 供应商认为需要提交的其它文件。

#### 9.4 报价文件

1) 报价一览表；

2) 报价明细表。

#### 9.5 技术文件

1) 供应商简介及承担本项目服务工作的优势；

2) 项目的组织和实施。项目的组织和实施方案应体现对本项目的针对性，若存在严重失误或重大错误，可以认定其不具备中标资格；

3) 提供服务所投入的主要人员和设备配置；

4) 保证服务质量和进度、落实服务责任的措施；

5) 供应商提供的支持资料和已印刷的文献(如有关货物/服务的技术部分)可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本或中英文对照，在解释响应文件时以中文翻译本为准。若供应商的中文翻译本与外文明显不符的，或供应商未附中文翻译或中英文对照的，则评审小组有权做出不利于供应商的认定；

6) 山东大学采购技术条款响应一览表(供应商须如实响应采购文件要求，在响应文件中如实提供其技术指标，如必要，应说明其测试条件和测试方法并提供原厂技术资料并盖章，作为最终认定证据。供应商不得复制粘贴采购文件中的技术参数及要求作为其响应文件的响应情况，否则，评审小组有权做出不利于供应商的认定)；

7) 供应商认为需要加以说明的其他内容。

#### 9.6 商务文件

1) 山东大学采购商务条款响应一览表；

2) 提供开标日起近 24 个月内，与本项目相当或更大规模的同类型项目业绩和案例介绍（项目名称、项目基本内容、项目单位名称、项目单位地址、最终用户的有效联系方式、项目金额等），并提供与用户签订的合同首页、标的及其金额所在页、签字盖章页（被解约的合同不得填报）；

3) 供应商对采购人的服务承诺和优惠条款（供应商提供的优惠条件必须在响应文件中明确列出，不包括报价优惠）；

4) 供应商认为需要提供的其他商务资料。

## 10. 投标报价

10.1 本次投标报价币种为人民币，报价内容报价含技术服务、税金等发生的全部费用。

10.2 本次采购不接受可选择或可调整的响应方案和报价，任何有选择的或可调整的响应方案和报价将被视为非响应性投标而被拒绝。

10.3 供应商对响应报价若有说明应在报价一览表显著处注明。响应的报价优惠应对应报价一览表、价格明细表等提供相应的明细清单。

## 四、无效响应

11. 响应文件有下列情况之一者有可能被视为无效响应文件（包括但不限于下列情况），对被认定无效响应文件的，代理机构无须对供应商进行解释：

11.1 供应商不具备采购文件中规定的资格要求的（供应商未提供有效的资格证明文件的，视为供应商不具备采购文件中规定的资格要求）；

11.2 响应文件未按照采购文件要求签署、盖章的；

11.3 未能提供有效的企业法人授权委托书；

11.4 供应商所投内容不符合采购需求中实质性要求的；

11.5 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

11.6 供应商提供虚假材料响应的；

11.7 供应商有企图影响采购结果公正性的任何活动；

11.8 其它未按本采购文件规定要求或严重违例的。

## 五、废标

12. 根据政府采购法律法规的有关规定，出现下列情形之一的应予废标：

12.1 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

12.2 报价超过采购预算的；

12.3 因重大变故，不再符合参考单一来源采购方式适用情形或采购任务取消的。

## **第四部分 谈判、成交**

### **一、谈判**

1. 代理机构按采购文件规定的时间、地点组织谈判，采购人代表、供应商授权代表及有关工作人员参加。

2. 供应商授权代表在开标前一小时在线签到、开标后半小时内对响应文件进行解密。

### **二、谈判程序**

1. 用户单位介绍供应商考察和产品市场调研情况，内容包括：采取参考单一来源采购的理由；该产品其他国内用户的分布情况和价格调研；对技术指标和配置的考虑；对供货期和付款方式的要求等。

2. 供应商做公司简介和销售体系简介。

3. 供应商报价。

4. 谈判。

### **三、成交通知书**

1. 预成交结果公告将在山东大学采购网上公布，自公布之日起1个工作日无异议，确定为成交供应商；

2. 在投标有效期内，招标采购采购中心通过系统向成交供应商签发《成交通知书》。供应商下载《成交通知书》并与用户签订合同。《成交通知书》是合同的一个组成部分；

3. 《成交通知书》发出后，用户改变成交结果，或者成交供应商放弃成交项目的，应当依法承担法律责任。

## **第五部分 授予合同**

1. 成交供应商应当自成交通知书发出之日起 30 日内，按照采购文件确定的事项与采购人签订成交合同。

2. 成交供应商应按照采购文件、响应文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与采购人签订合同。成交供应商不得再与采购人签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。

3. 采购人如需追加与合同标的相同的货物、服务，在不改变合同其他条款的前提下，成交供应商可与采购人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。

4. 双方签订合同。

**授予合同（参考格式）：另附**

## 第六部分 项目说明及要求

项目编号：SDJDGD20240135-B009/HYHA2024-1369

项目名称：山东大学信息化公共服务平台运行维护服务（2024-2025）

### 一、服务内容

山大信息化公共服务平台的维保项目涉及的内容主要包括以下几个方面：

（1）服务器等硬件设备维护：这涵盖了对信息平台所需的各类硬件设备的日常维护和保养工作，包括服务器、网络设备、计算机等硬件设备的检修、维修和更换。

（2）软件系统维护：包括对信息平台所使用的各类软件系统的日常维护和更新工作，确保系统的稳定性、安全性和功能完整性，及时修复软件漏洞和 bug，提供技术支持和服务。

（3）安全管理：这涉及到信息平台的安全管理工作，包括数据备份与恢复、防火墙设置、入侵检测与防范等措施，确保信息平台的安全可靠。

（4）用户支持和培训：提供用户支持服务，包括对信息平台用户的问题解答、故障处理、操作指导等，同时还提供相关的培训课程，帮助用户更好地使用信息平台。

（5）性能优化：对信息平台的性能进行监控和优化，包括对系统性能进行评估、分析和调整，以确保信息平台的高效运行。

（6）合规性管理：确保信息平台的运行符合相关法律法规和政策要求，包括数据隐私保护、信息安全管理等方面的合规性工作。

（7）软件程序开发与数据服务，对学校各单位提出基于服务大厅与数据中心的项目提供软件开发与数据对接工作。

（8）驻场工程师：至少提供三名驻场工程师。

### 二、技术条款与商务条款要求

山东大学采购技术条款响应一览表

| 采购人要求（用户填写） |          |  | 供应商响应（供应商填写） |    |        |
|-------------|----------|--|--------------|----|--------|
| 序号          | 名称       | 技术规格指标   | 序号           | 名称 | 技术规格指标 |
| 1           | 信息平台正常运维 | 保障山东大学信息化公共服务平台在2024年7月至2025年7月正常运行，包含统一认证、信息门户、业务系统数据对接、服务大厅、岗位管理、服 |              |    |        |

|   |           |   |  |  |  |
|---|-----------|---|--|--|--|
|   |           | 务配置、短信平台等内容。在所承诺的维护工作响应时间之内，对本项目的运行过程中出现的问题提供必要的现场服务。   |  |  |  |
| 2 | 软件系统开发服务  | 完成对学校以及二级单位提出的各类基于服务大厅与数据中心的开发项目，与各业务系统集成等需求的软件开发。软件系统的实施工作，严格按照学校工程实施计划的要求，负责软件的设计、开发、实施等。公司人员在现场完成需求调研、软件安装、调试、培训、试运行、修改及确认等工作。 |  |  |  |
| 3 | 服务器硬件设备维护 | 包括对信息平台所需的各类硬件设备的日常维护和保养，例如服务器、网络设备、存储设备等，确保其正常运行和稳定性。  |  |  |  |
| 4 | 软件系统维护    | 包括对信息平台所使用的各类软件系统的维护和更新，例如操作系统、数据库系统、应用软件等，保证其安全性、稳定性和功能完整性。  |  |  |  |
| 5 | 安全管理      | 包括建立健全的信息安全管理制度和安全策略，加强系统安全监控和漏洞修复工作，防范各类安全威胁和攻击，确保用户数据和信息的安全。  |  |  |  |
| 6 | 用户支持和培训   | 提供及时的用户支持服务，包括对用户问题的解答、故障处理等，并提供相关的培训课程，帮助用户更好地使用信息平台。  |  |  |  |

|    |          |   |  |  |  |
|----|----------|---|--|--|--|
| 7  | 性能优化     | 对信息平台的性能进行监控和优化，包括对系统性能进行评估、分析和调整，以提高系统的运行效率和响应速度。  |  |  |  |
| 8  | 合规性管理    | 确保信息平台的运行符合相关法律法规和政策要求，包括数据隐私保护、信息安全管理等方面的合规性工作。  |  |  |  |
| 9  | 备份与恢复    | 确保信息平台数据的安全备份和及时恢复能力，以应对意外情况导致的数据丢失或损坏。   |  |  |  |
| 10 | 更新升级     | 对信息平台的软硬件系统进行定期的更新和升级，以适应技术发展和用户需求的变化，保持信息平台的先进性和竞争力。   |  |  |  |
| 11 | 数据维护服务   | 根据学校要求，配合信息办、各职能部门、学院完成数据对接与数据采集等需求。  |  |  |  |
| 12 | 定期测试信息平台 | 本项目平台系统在试运行结束转入稳定运行，并交付客户使用日起，项目经理将为客户安排定期维护服务：即每隔一段时间（可由双方届时协商确定）派出相关技术人员对平台系统作检测维护，对系统软件作维护和调试，旨在保证本次项目管理信息系统稳定良好的运行，并不断提高其应用水平。同时配合以电话及传真采访、现场情况调查等手段进行。 |  |  |  |
| 13 | 驻场工程师    | 提供至少 3 位以上的驻场工程师，包含项目经理、数据工程师、软件项目  |  |  |  |



|  |  |                                  |  |  |  |
|--|--|----------------------------------|--|--|--|
|  |  | 开发工程师，遇到学校重要事件，能够从临时抽调多名工程师临时驻场。 |  |  |  |
|--|--|----------------------------------|--|--|--|

## 山东大学采购商务条款响应一览表

| 项目序号 | 项目名称  | 采购人要求                          | 供应商响应 |
|------|-------|--------------------------------|-------|
| 1    | 成交价   | 人民币                            |       |
| 2    | 服务期   | 2024年7月至2025年7月                |       |
| 3    | 付款方式  | 合同签订后甲方收到乙方的发票45日内一次性付清        |       |
| 4    | 安装验收  | 组织校内开专家论证会，论证通过后提供专家验收意见       |       |
| 5    | 培训    | 本年度至少组织三次信息化公共服务平台服务配置、操作使用等培训 |       |
| 6    | 保修与维修 | 保障信息化公共服务平台正常运行                |       |

注：若表格跨页则每页均须加盖公章。

## 第七部分 附件

### 附件一：投标书

#### 投 标 书

海逸恒安项目管理有限公司心：

\_\_\_\_\_（供应商全称）授权\_\_\_\_\_（授权代理人姓名）\_\_\_\_\_（职务）  
为我方代表，参加贵方组织的\_\_\_\_\_（项目名称、  
项目编号）有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1. 我方承诺已具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。
2. 我方同意在本项目采购文件中规定的开标之日起 90 日内遵守响应文件中的承诺且在此期限届满之前均具有约束力。
3. 提供《供应商须知》规定的全部响应文件。
4. 按采购文件规定报价。
5. 供应商将按采购文件的规定履行合同责任和义务。
6. 供应商已详细审查全部采购文件，包括补充文件(如果有的话)，确认无误。
7. 供应商保证遵守采购文件中有关保证金的规定。
8. 根据《供应商须知》规定，我方承诺，与贵方聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是贵方的附属机构。
9. 供应商同意提供按照贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

10. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址\_\_\_\_\_ 邮编\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

供应商法定代表人或授权代理人（签章或签字）\_\_\_\_\_

供应商全称(公章)\_\_\_\_\_

供应商开户银行(全称)\_\_\_\_\_

供应商银行账号\_\_\_\_\_

日期\_\_\_\_\_

## 附件二：法定代表人授权书

### 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于\_\_\_\_\_（国家或地区的名称）的\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）代表本单位授权\_\_\_\_\_（授权代理人的姓名、职务）为本单位的合法代理人，就贵方组织的\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_），以本单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签章生效，特此声明。

代理人：          性别：          年龄：

单位：          部门：          职务：

法定代表人身份证正反面

被授权人身份证正反面

供应商：（盖章）

法定代表人：（签章或签字）

日期：年月日

### 附件三：报价一览表

#### 报价一览表

项目编号：

项目名称：

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_ 法定代表人或授权代理人（签章或签字）：\_\_\_\_\_

| 名称 | 价格条件 | 总价（元） | 备注 |
|----|------|-------|----|
|    | 人民币  |       |    |

**备注：**1、本表与响应文件编辑在一起，还需填写系统中的投标一览表。

2、本表需经企业法定代表人或其委托代理人签字或加盖法人印章。

3、本次投标报价币种为人民币，报价包含本项目技术服务、税金等发生的全部费用。

附件四：报价明细表（参考格式）  
 价格明细表

项目编号：

项目名称：

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_ 法定代表人或授权代理人（签章或签字）：\_\_\_\_\_

单位：

| 序号  | 名称 | 单价  | 数量 | 总价 |
|-----|----|-----|----|----|
| 1   |    |     |    |    |
| 2   |    |     |    |    |
| 3   |    |     |    |    |
| 4   |    |     |    |    |
|     |    |     |    |    |
|     | 其他 |     |    |    |
| 合 计 |    | 小写： |    |    |
|     |    | 大写： |    |    |

**备注：** 1、此表可根据需要同格式扩展。  
 2、若表格跨页则每页均须加盖公章。

年 月 日

## 附件五：山东大学采购商务条款响应一览表

### 山东大学采购商务条款响应一览表

项目编号：

项目名称：

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_ 法定代表人或授权代理人（签章或签字）：\_\_\_\_\_

| 项目序号 | 项目名称  | 采购人要求                          | 供应商响应 |
|------|-------|--------------------------------|-------|
| 1    | 成交价   | 人民币                            |       |
| 2    | 服务期   | 2024年7月至2025年7月                |       |
| 3    | 付款方式  | 合同签订后甲方收到乙方的发票45日内一次性付清        |       |
| 4    | 安装验收  | 组织校内开专家论证会，论证通过后提供专家验收意见       |       |
| 5    | 培训    | 本年度至少组织三次信息化公共服务平台服务配置、操作使用等培训 |       |
| 6    | 保修与维修 | 保障信息化公共服务平台正常运行                |       |

**备注：**1、此表可根据需要同格式扩展。

2、若表格跨页则每页均须加盖公章。

年 月 日

## 附件六：山东大学采购技术条款响应一览表

### 山东大学采购技术条款响应一览表

项目编号：

项目名称：

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_ 法定代表人或授权代理人（签章或签字）：

| 采购人要求（用户填写） |           |   | 供应商响应（供应商填写） |    |        |
|-------------|-----------|---|--------------|----|--------|
| 序号          | 名称        | 技术规格指标  | 序号           | 名称 | 技术规格指标 |
| 1           | 信息平台正常运维  | 保障山东大学信息化公共服务平台在 2024 年 7 月至 2025 年 7 月正常运行，包含统一认证、信息门户、业务系统数据对接、服务大厅、岗位管理、服务配置、短信平台等内容。在所承诺的维护工作响应时间之内，对本项目的运行过程中出现的问题提供必要的现场服务。 |              |    |        |
| 2           | 软件系统开发服务  | 完成对学校以及二级单位提出的各类基于服务大厅与数据中心的开发项目，与各业务系统集成等需求的软件开发。软件系统的实施工作，严格按照学校工程实施计划的要求，负责软件的设计、开发、实施等。公司人员在现场完成需求调研、软件安装、调试、培训、试运行、修改及确认等工作。 |              |    |        |
| 3           | 服务器硬件设备维护 | 包括对信息平台所需的各类硬件设备的日常维护和保养，例如服务器、网络设备、存储设备等，确保其正常运行和稳定性。  |              |    |        |

|    |         |  |  |  |  |
|----|---------|--|--|--|--|
| 4  | 软件系统维护  | 包括对信息平台所使用的各类软件系统的维护和更新，例如操作系统、数据库系统、应用软件等，保证其安全性、稳定性和功能完整性。   |  |  |  |
| 5  | 安全管理    | 包括建立健全的信息安全管理制度和安全策略，加强系统安全监控和漏洞修复工作，防范各类安全威胁和攻击，确保用户数据和信息的安全。 |  |  |  |
| 6  | 用户支持和培训 | 提供及时的用户支持服务，包括对用户问题的解答、故障处理等，并提供相关的培训课程，帮助用户更好地使用信息平台。         |  |  |  |
| 7  | 性能优化    | 对信息平台的性能进行监控和优化，包括对系统性能进行评估、分析和调整，以提高系统的运行效率和响应速度。             |  |  |  |
| 8  | 合规性管理   | 确保信息平台的运行符合相关法律法规和政策要求，包括数据隐私保护、信息安全管理等方面的合规性工作。               |  |  |  |
| 9  | 备份与恢复   | 确保信息平台数据的安全备份和及时恢复能力，以应对意外情况导致的数据丢失或损坏。                        |  |  |  |
| 10 | 更新升级    | 对信息平台的软硬件系统进行定期的更新和升级，以适应技术发展和用户需求的变化，保持信息平台的先进性和竞争力。          |  |  |  |



|    |          |   |  |  |  |
|----|----------|---|--|--|--|
| 11 | 数据维护服务   | 根据学校要求，配合信息办、各职能部门、学院完成数据对接与数据采集等需求。  |  |  |  |
| 12 | 定期测试信息平台 | 本项目平台系统在试运行结束转入稳定运行，并交付客户使用日起，项目经理将为客户安排定期维护服务：即每隔一段时间（可由双方届时协商确定）派出相关技术人员对平台系统作检测维护，对系统软件作维护和调试，旨在保证本次项目管理信息系统稳定良好的运行，并不断提高其应用水平。同时配合以电话及传真采访、现场情况调查等手段进行。 |  |  |  |
| 13 | 驻场工程师    | 提供至少 3 位以上的驻场工程师，包含项目经理、数据工程师、软件项目开发工程师，遇到学校重要事件，能够从临时抽调多名工程师临时驻场。  |  |  |  |

**备注：** 1、此表可根据需要同格式扩展。  
2、若表格跨页则每页均须加盖公章。

年 月 日

## 附件七： 供应商资格声明

### 供应商资格声明

1、名称及概况： \_\_\_\_\_

(1) 供应商名称： \_\_\_\_\_

(2) 地址及邮编： \_\_\_\_\_

(3) 成立和注册日期： \_\_\_\_\_

(4) 公司性质： \_\_\_\_\_

(5) 法定代表人： \_\_\_\_\_

(6) 职员人数： \_\_\_\_\_

(7) 近期资产负债表(到\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止)

① 固定资产： \_\_\_\_\_

原值： \_\_\_\_\_

净值： \_\_\_\_\_

② 流动资金： \_\_\_\_\_

③ 长期负债： \_\_\_\_\_

④ 短期负债： \_\_\_\_\_

⑤ 资金来源： \_\_\_\_\_

自有资金： \_\_\_\_\_

银行贷款： \_\_\_\_\_

⑥ 资金类型： \_\_\_\_\_

商业性： \_\_\_\_\_

非商业性： \_\_\_\_\_

2、近三年的年营业额： \_\_\_\_\_

| 年份 | 国内 | 出口 | 总额 |
|----|----|----|----|
|----|----|----|----|

|       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
|-------|-------|-------|-------|

|       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
|-------|-------|-------|-------|

3、近三年投标产品主要销售给用户名称及地址：

| 名称和地址 | 销售的项目和数量 |
|-------|----------|
|-------|----------|

|       |       |
|-------|-------|
| _____ | _____ |
|-------|-------|

|       |       |
|-------|-------|
| _____ | _____ |
|-------|-------|

---

4、开户银行的名称和地址：\_\_\_\_\_

5、供应商认为需要声明的其他情况：\_\_\_\_\_

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

供应商名称(公章)：\_\_\_\_\_

供应商法定代表人或授权代理人(签章或签字)：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

---

## 附件八：供应商的资信证明

### 供应商的资信证明

1. 近三个月依法缴纳税收的证明和近三个月依法缴纳社保的证明。

2. 2022 年或 2023 年财务报表（报告）复印件或银行出具的有效的资信证明。

说明：

1、2022 年或 2023 年财务报表（报告）复印件需加盖本单位公章。

2、银行资信证明可提供原件，也可提供银行在开标日前三个月内开具资信证明的复印件（若资信证明注明复印件无效，需提交正本）。若提供的是复印件，山东大学招标采购管理中心保留审核原件的权利。

3、银行资信证明应能说明该投标人与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。银行出具的存款证明不能替代银行资信证明。

---

## 附件九：无重大违法记录的声明

### 无重大违法记录的声明

山东大学：

我单位在参加本次招标采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，严格遵守国家有关法律、法规及相关政策。（重大违法记录是指，供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

特此声明。

供应商（公章）：

供应商代表（签章或签字）：

日期：