

# 山东大学兴隆山校区 4#、5#教学楼课桌椅及公共教室课桌椅更换项目

# 招 标 文 件

(货物类)

招标编号： SDSM2023-1593

采 购 人： 山东大学

采购代理机构： 山东三木招标有限公司

日 期： 二〇二三年六月

## 目 录

诚信廉政承诺书	4
第一章 公开招标公告	5
第二章 供应商须知	8
供应商须知前附表	8
一、说明	15
二、招标文件	15
三、投标文件编写	16
四、投标文件递交	23
五、开标与评标	24
六、授予合同	30
七、相关费用	30
八、质疑	30
九、保密和披露	32
十、解释权	33
十一、其他	33
第三章 评分办法	34
第四章 采购内容及项目要求	40
第五章 合同格式	49
第六章 附 件	57
附件一：投标函	57
附件二：法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书、设备的制造商授权书	58
附件三：开标一览表	60
附件四：报价明细表	61

山东大学兴隆山校区 4#、5#教学楼课桌椅及公共教室课桌椅更换项目公开招标文件

附件五：质保期内供应的备品备件、易损件、耗材、专用工具价格表 .....	62
附件六：质保期外供应的备品备件、易损件、耗材、专用工具价格表 .....	63
附件七：技术条款响应一览表 .....	64
附件八：业绩一览表 .....	65
附件九：商务条款响应一览表 .....	66
附件十：供应商资格证明文件（部分） .....	67
附件十一：执行政府采购优惠政策的证明文件 .....	72
附件十二：投标文件封面格式 .....	80

## 诚信廉政承诺书

为充分体现公开、公平、公正、诚信原则，共同维护招投标市场秩序，本单位在参与招投标过程中特作以下承诺：

1. 严格遵守国家及山东大学招投标管理规定，保证在招投标活动中无任何违规、违纪、违法行为。
  2. 不以各种名目向采购人、工作人员及其相关人员请客、送礼、赠送有价证券、提供回扣和行贿等。
  3. 不以不正当手段向采购人谋取资格预审及投标的照顾。
  4. 不以提供不正当利益等方式向标底编制、审查人员打听标底编制情况。
  5. 在确定中标人前，不向评标专家打招呼谋求照顾，不与采购人就投标价格、投标方案等实质内容进行谈判。
  6. 不与采购人或采购代理机构或其他供应商串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益；
  7. 中标后，不向采购人及工作人员赠送感谢费、好处费等。
  8. 合同履行过程中不得以任何形式及手段进行违规、违纪、违法活动。
  9. 所提供的一切材料都是真实、有效、合法的。
  10. 不在开标后进行虚假恶意投诉。
  11. 主动接受、配合山东大学招标采购管理中心及纪检监察部门的监督检查。
- 若违反上述承诺，愿接受相应处罚，直至追究法律责任。

承诺单位（盖章）：

法人代表（盖章）：

年 月 日

（供应商签章后作为投标文件的一部分）

## 第一章 公开招标公告

### 项目概况

山东大学兴隆山校区 4#、5#教学楼课桌椅及公共教室课桌椅更换项目的潜在供应商应在（济南市市中区二环南路 6636 号中海广场 8 层 805）获取招标文件，并于 2023 年 6 月 25 日 9 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

### 一、项目基本情况：

招标编号：SDSM2023-1593

项目名称：山东大学兴隆山校区 4#、5#教学楼课桌椅及公共教室课桌椅更换项目

预算金额：本项目预算金额为人民币 812.631 万元（含外贸相关费用）。

最高限价（如有）：无

采购需求：本项目共分三个标包，分包情况如下：

A 包：固定联排课桌椅更换，预算：393.813 万元；

B 包：兴隆山校区 4#、5#教学楼课桌椅更换，预算 322.128 万元；

C 包：活动课桌椅及教师休息室、休读空间家具，预算：96.69 万元。

三个包可以兼投但不能兼中，评标顺序为：A 包、B 包、C 包，评标委员会按照评标顺序确定每标包中标供应商，已中标的供应商不参与后续分包的详细评审。具体需求详见“第四章”。

本项目不接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位采购的项目；
- 3、本项目的特定资格要求：无。

### 三、获取招标文件：

时间：2023 年 6 月 5 日至 2023 年 6 月 9 日（提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 8:30 至 12:00，下午 13:30 至 17:00（北京时间，法定节假日

日除外)；

地点：济南市市中区二环南路 6636 号中海广场 8 层 805 室。

方式：登录山东三木招标网 (<http://www.chinasanmu.com.cn/>) 点击“报名系统入口”注册登记报名。报名咨询电话：0531-81764009。(开户名称：山东三木招标有限公司。开户行：中国工商银行济南六里山支行。银行账号：1602001319200062147) 未按上述要求进行项目确认的，采购代理机构均不予发放招标文件。供应商资料必须真实，严禁借资质参加投标。

招标文件售价：¥300.0 元，本公告包含的招标文件售价总和。

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

时间：2023 年 6 月 25 日 9:30 (北京时间)；

地点：济南市市中区二环南路 6636 号中海广场北大堂山东三木招标有限公司开标一室。

#### 五、公告期限：

自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### 六、其他补充事宜：

1、在“信用中国”网站、“中国政府采购网”网站中被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加本次采购活动；

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

3、供应商必须整包不可分拆投标。

#### 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系：

##### 1. 采购人信息

名称：山东大学

地址：山东大学中心校区明德楼

联系方式：0531-88369797

##### 2. 采购代理机构信息

山东大学兴隆山校区 4#、5#教学楼课桌椅及公共教室课桌椅更换项目公开招标文件

名 称：山东三木招标有限公司

地 址：济南市市中区二环南路 6636 号中海广场 804 室

联系方式：0531-66589933

3. 项目联系方式

项目联系人：邱莹莹

电 话：0531-66589933

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

本表是对“供应商须知”正文的具体补充和修改，如有不一致，以“前附表”为准。

序号	内 容
<b>说明</b>	
1	<p>项目名称：山东大学兴隆山校区 4#、5#教学楼课桌椅及公共教室课桌椅更换</p> <p>项目</p> <p>招标编号： SDSM2023-1593</p>
2	计划编号：本项目不体现
3	<p>采 购 人：山东大学</p> <p>联 系 人：王老师</p> <p>联系方式：0531-88369797</p>
4	<p>采购代理机构：山东三木招标有限公司</p> <p>联 系 人：邱莹莹</p> <p>联系电话：0531-66589933</p> <p>邮 箱：sdsmzb@163.com</p>
5	资金来源：已落实
6	<p>供应商资格要求：详见本招标公告资格要求</p> <p>注：1) 采购代理机构将在本项目开标当天按公开招标公告指定的网站，查询供应商在投标截止时间之前是否被列入失信单位名单，参与本项目的供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，在评标过程中资格审查时，其投标按无效投标处理。</p> <p>采购代理机构对于查询到的供应商失信行为事由、处理机关名称及处理日期、处理有效期间等，以屏幕截图的方式保存。</p> <p>2) 本项目实行资格后审，资格审查未通过，不进入下一步评审。</p>
<b>招标文件的答疑、澄清和修改</b>	
7	<p>提交疑问时间：2023 年 6 月 9 日 17:30 前。</p> <p>提交疑问方式：发电子邮件至 <a href="mailto:1479227090@qq.com">1479227090@qq.com</a>（word 文档及加盖公章的扫描件各一份），邮件主题为“XX 公司关于 XX 项目的疑问”</p>
8	<p>领取答疑、澄清和修改文件时间：在投标截止时间 15 天前。</p> <p>领取方式：采购代理机构将答疑、澄清或修改文件同时发送邮件至各供应商</p>

序号	内 容
	领取招标文件时登记的邮箱，但不标明问题的来源。
<b>投标文件</b>	
9	“投标文件组成”详见“供应商须知”第 9 条。
10	“投标报价” 详见“供应商须知”第 10 条。
11	<p>投标文件份数：                      纸质投标文件 <u>6</u> 份，其中正本 1 份和副本 <u>5</u> 份；                      USB 接口设备存储的电子版投标文件 1 份；开标一览表一式三份(单独密封)。                      注意：<b>纸质投标文件应使用双面打印</b>。电子文档应包含 2 个部分。                      第一部分：投标文件完整电子版（Word 版及签字盖章后的 PDF 扫描版）                      第二部分：扫描纸质正本（加盖公章）中以下表格，将扫描件分别存储为独立的 PDF 文档：</p> <p>A. 开标一览表                      B. 报价明细表                      C. 技术条款响应一览表                      D. 商务条款响应一览表</p>
12	<p>投标文件密封和标记：                      供应商应将投标文件正本、副本、电子版及开标一览表分别密封，并在封面明显处注明以下内容：</p> <p>1) 招标编号、项目名称、包号                      2) 正本或副本或电子版或开标一览表                      3) 供应商名称（加盖公章）、地址、邮编、电话、传真                      4) 每一密封件在封口处注明“于 <u>2023</u> 年 <u>    </u> 月 <u>    </u> 日 <u>9</u> 时 <u>30</u> 分之前不准启封”字样。</p> <p>注：所有副本密封在一个包封内即可。                      其余签署及盖章的详细要求按供应商须知正文部分第 12 款执行。</p>
13	<p>纸质投标文件的装订：供应商须将投标文件（正本、副本）按照投标文件组成的顺序胶装成册，并在首页编制“投标文件目录”，正反双面打印，每页均应标注页码，装订应牢固、不易拆散和换页。装订要求：</p> <p><b>①每份投标文件的厚度不超过 5cm，若超过 5cm，可分册装订；</b>  <b>②为节约成本，投标文件封皮请勿使用硬版纸；</b></p>

序号	内 容
	<p><b>③投标文件封装背脊须打印：（项目名称） 投标文件。</b></p>
<p><b>投标保证金及投标有效期</b></p>	
14	<p>投标保证金金额：A包：人民币 <u>60000</u> 元整（陆万元整）；B包：人民币 <u>60000</u> 元整（陆万元整）；C包：人民币 <u>18000</u> 元整（壹万捌仟元整）。</p> <p>开户银行及账号如下：                      开 户 名：山东三木招标有限公司                      开户银行：中国工商银行济南六里山支行                      账 号：1602001319200062147</p> <p>投标保证金缴纳形式：电汇或网银或支票或汇票或本票或保函等</p> <p>备注：                      ★1、投标保证金以电汇或网银或支票形式提交的，必须从供应商的单位银行账户转出，并在投标截止时间前到达指定账户。供应商应充分考虑银行信息交换时间，由此带来的投标保证金不能按时到帐的责任由供应商自行承担。其他形式递交的投标保证金须在投标截止时间前提交。</p> <p>2、汇款时请在交易附言内填写：XXXX（项目简称）</p>
15	<p>投标有效期：自投标截止之日起 <u>120</u> 日历天</p>
<p><b>投标文件的递交</b></p>	
16	<p>投标文件递交时间： 2023 年 6 月 25 日 8:00-9:30（北京时间）；                      ★投标文件递交截止时间：2023 年 6 月 25 日 9:30（北京时间）。</p>
	<p>投标文件递交地点：详见招标公告</p>
<p><b>开标及评标</b></p>	
17	<p>开标时间：详见招标公告；                      地 点：同投标文件递交地点。</p>
18	<p>需要核验的证明材料原件（以密封在正本中的原件为准）：                      1) 法定代表人身份证明（若法定代表人参加投标的）                      2) 法定代表人授权委托书（若授权代理人参加投标的）                      3) ……</p>
19	<p>评标委员会组成：采购人将根据本项目的特点组建评标委员会，其成员由有</p>

序号	内 容
	关技术、经济方面专家和采购人代表等五人或以上单数组成，其中经济、技术等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。
20	评标方法：本次评标采用综合评分法，评标委员会成员根据第三章“评分办法”进行打分，按照得分由高到低顺序对各供应商进行排序，并提出书面评标报告并推荐中标候选人，由采购人依法确定中标人。
<b>授 予 合 同</b>	
21	供应商应当在收到中标通知书后 30 日内与采购人签订合同。
<b>相关费用</b>	
22	<p>中标服务费：中标人参照国家发展改革委员会办公厅发改办[2003]857 号文、国家发展计划委员会计价格[2002]1980 号文件规定的“货物类”收费标准下浮 40% 后向采购代理机构交纳。</p>
	<p>律师见证费：由成交供应商交纳成交价 1% 的见证费，不足 500 元的，按 500 交纳。</p>
<b>其他</b>	
23	<b>交货期：合同签订后 30 天安装完毕</b>
24	<p><b>保修与维修条款：</b></p> <p>A、免费保质期：五年。</p> <p>B、中标人应在验收合格之日起到保修期满前一个月內，进行一次现场全面免费检查，并写出正式报告。如发现问题应及时解决。</p> <p>C、中标人需提供负责售后服务的部门或单位的名称和联系方式。维修响应一般情况下 4—8 小时，终身维修。一般问题应在二个工作日内解决，重大问题或其它无法迅速解决的问题应在一周内解决或提出明确解决方案，否则中标人应赔偿相应损失。</p>
25	<p><b>付款方式：</b></p> <p>安装验收合格后，招标人支付货款（按实际工程量计算）的 95%。5% 作为质保金，一年后验收合格若无质量问题质保金无息退还。</p>
26	履约保证金：无。
27	<b>现场踏勘：本项目不组织统一踏勘现场。</b>

序号	内 容
28	<p>供应商应派熟知本项目的技术人员出席开标会议，在评标过程中评标委员会可能会要求供应商进行澄清、答疑说明或补正。</p>
29	<p>本项目预算金额为 812.631 万元。A 包预算：393.813 万元；B 包预算 322.128 万元；C 包预算：96.69 万元。投标报价超出采购人公布的采购预算的，投标文件按无效投标处理。关于投标报价详细要求见投标须知正文 10.1 条。</p>
30	<p><b>安装验收：</b></p> <p>A、中标人应制定切实可行的安装方案，在规定时间内全部安装完毕。安装地为甲方指定地点。</p> <p>B、中标人必须严格遵守国家相关的法律法规和学校有关规定，制定相应的安装规章制度、文明施工、安全施工等保障措施，组织专业安装队伍，明确岗位责任制及相关负责人，杜绝安全事故。</p> <p>C、安装人员应服从学校相关部门的管理与协调，安装过程中应保护楼内墙壁及其它设施，及时清理包装袋等杂物，保证地面环境整洁，若造成损失应负责恢复或赔偿。</p> <p>D、货物验收由学校相关部门组织进行，必要时进行破坏性抽检，检验依据为招标文件、现场承诺书中的技术指标及国家相关标准要求，相关检测费用由中标人支付。验收合格后填写山东大学家具验收报告，该验收报告作为支付中标人货款的依据。</p> <p>E、如验收时货物质量与招标要求有负偏离，中标人需承担相应的法律责任，且招标人将对其合同款做相应扣除。</p>
31	<p>本项目不允许进口设备参与投标</p>
32	<p><b>核心产品：</b></p> <p>本项目为非单一产品采购，第四章中标注“核心产品”的为本包核心产品。多家供应商提供的核心产品品牌均相同的，属投报相同品牌产品，按下列规定处理：</p> <p>提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会依次按投标报价低、技术性能得分高的顺序确定一个供应商获得中标人推荐资格，其他同品牌供应商不作为中标候选人。</p>

序号	内 容
33	<p><b>政府强制采购的节能产品的投报：</b></p> <p>★根据财政部、国家发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19号)文件规定，以下产品为政府强制采购产品：</p> <p>台式计算机，便携式计算机，平板式微型计算机、激光打印机、针式打印机、液晶显示器、制冷压缩机、空调机组、专用制冷、空调设备、镇流器、空调机、电热水器、普通照明用双端荧光灯、电视设备、视频设备、便器、水嘴等品目为政府强制采购的节能产品，未按强制节能清单参与投标或未按招标文件要求的格式填报的，均属于无效投标。</p> <p>环境标志产品政府采购品目清单、节能产品政府采购品目清单以财政部、生态环境部（或国家发展改革委）最新发布的《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》为准。</p>
34	<p>国家强制性认证产品：所投产品属于国家强制性认证产品管理范围的，须符合国家相关规定。</p>
35	<p>本招标文件中标注有“★”号条款的，是关键的实质性条款，未响应该实质性条款的，按无效投标处理。</p>
36	<p>本项目不专门面向中小企业。行业划分为：制造业</p>
37	<p><b>样品的递交：</b></p> <p>1、种类及数量：</p> <p>A包：固定联排课桌椅 1、固定联排课桌椅 2、固定联排课桌椅 3，数量各一；</p> <p>B包：活动课椅、两人位活动课桌、阶梯教室排椅、制图桌，数量各一；</p> <p>C包：活动课桌 1，数量一套（6张单桌，组合后桌面为六边形）；单人椅，数量两把。</p> <p>2、样品递交时间及地点：</p> <p>时间：同投标文件递交截止时间；</p> <p>地点：于报名截止后采购代理机构统一通知。</p> <p>样品递交时须按照采购代理机构要求签署样品接收回执。</p> <p>3、样品的退还：评标结束后由采购代理机构依序退还，并按照采购代理机构要求签署样品退还回执。中标供应商样品由采购代理机构封样，并由供应商联系采购人自行送达指定地点留存。所留样品作为投标文件一部分，且作为实际供</p>

山东大学兴隆山校区 4#、5#教学楼课桌椅及公共教室课桌椅更换项目公开招标文件

序号	内 容
	货时的验收标准之一。

## 1、 供应商须知正文

### 一、说明

#### 1. 采购人

详见供应商须知前附表第3项。

#### 2. 采购代理机构

详见供应商须知前附表第4项。

#### 3. 合格供应商

详见供应商须知前附表第6项。

#### 4. 投标费用

无论投标过程中的方法和结果如何，供应商自行承担所有与参加投标有关费用。

### 二、招标文件

#### 5. 招标文件组成

本招标文件由招标文件目录所列内容及按本招标文件要求发出的澄清、答疑和修改组成。

#### 6. 招标文件答疑

6.1 供应商对招标文件如有疑问，应于前附表第7项所述时间以前以书面形式通知到采购代理机构。在前附表第8项所述时间之前，采购代理机构将视情况以书面形式予以答复，如有必要可将答复内容包括原提出的问题（但不表明问题的来源），分发给所有取得同一招标文件的供应商。供应商须在收到采购代理机构的书面答复后24小时内书面签章回复，逾期不回复的视为认同。

6.2 如果答疑发出的时间距投标截止时间不足15天，且答疑的内容可能影响投标文件的制作，相应延长投标的截止时间和日期。在这种情况下，采购代理机构和供应商受投标截止期制约的所有权利和义务均相应延长至新的截止日期。

#### 7. 招标文件澄清和修改

7.1 采购代理机构对招标文件有澄清或修改的内容，将以书面补充文件形式通知

已领取招标文件的所有供应商。补充文件作为招标文件的组成部分，对所有供应商具有约束力。

7.2 如果澄清或修改的内容发出的时间距投标截止时间不足15天，且澄清或修改的内容可能影响投标文件的制作，相应延长投标的截止时间和日期。在这种情况下，采购代理机构和供应商受投标截止期制约的所有权利和义务均相应延长至新的截止日期。

7.3 供应商须在收到采购代理机构的澄清、修改或变更后24小时内书面签章回复，逾期不回复的视为认同。

7.4 因登记有误或其它意外情形，导致所发出的通知延迟送达或无法送到供应商，采购代理机构不因此承担任何责任，有关的招标活动可以继续有效地进行。

### 三、投标文件编写

#### 8. 投标语言及计量单位

8.1 供应商和采购代理机构就招投标交换的文件和来往信函均使用中文。

8.2 除招标文件的技术要求中另有规定外，投标文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

#### 9. 投标文件组成

投标文件由四部分组成，包括证明文件、报价表、商务文件、技术文件。

##### 9.1 证明文件

###### 9.1.1 资格证明文件

(1) 诚信廉政承诺书；

(2) 营业执照复印件；

(3) 法定代表人身份证明（加盖公章）；注：若法定代表人参加投标的，只需提供法定代表人身份证明及法定代表人近半年任意一个月的社保证明材料。

(4) 法定代表人授权委托书（见附件）；注：若授权代理人参加投标的，只需提供法定代表人授权委托书及授权代理人近半年任意一个月的社保证明材料。

(5) 供应商依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料（见附件）；

(6) 供应商具有良好的商业信誉及健全的财务会计制度的证明材料（见附件）；

(7) 履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（见附件）；

(8) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（见附件）；

注：（A）成立时间较短的单位，可以提供从成立至今所需要的资料。

（B）已办理“三证合一”的只需要提供营业执照副本；供应商：（a）是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”的复印件；（b）是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”复印件；（c）是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证复印件；（d）是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”复印件；（e）是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。

（C）招标公告中允许联合体投标的，则两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

（D）资格证明文件按要求提供相应的资料，资格审查以正本所附资格证明文件为准。

资格审查（1）-（8）不合格的不进入评审阶段。

### 9.1.2 符合政府采购政策的证明文件

(1) 所投产品制造商均为符合政策要求的小型 and 微型企业的，须提供《中小企业声明函》。允许联合体投标或允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的，须提供《中小企业声明函》及产品明细表（见附件-如果有）；

(2) 所投产品制造商均为符合政策要求的为监狱企业的，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件。允

许联合体投标或允许供应商向一家或者多家监狱企业分包的，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件及产品明细表（见附件-如果有）；

（3）供应商均为符合政策要求的残疾人福利性单位的，提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）时需提供“残疾人福利性单位声明函。允许联合体投标或允许供应商向一家或者多家残疾人福利性单位分包的，需提供“残疾人福利性单位声明函及产品明细表（见附件-如果有）”；

（4）节能、环境标志产品证明文件及产品明细表（见附件-如果有）；

（5）政府强制采购节能产品明细表（见附件-如果有）。

### 9.1.3 其它证明文件

供应商认为需要提交的其他相关证明文件。

## 9.2 报价表

（1）投标函（见附件）；

（2）开标一览表（见附件）；

（3）报价明细表（见附件）；

（4）质保期内供应的备品备件、易损件、耗材、专用工具价格表（见附件）；

（5）质保期外供应的备品备件、易损件、耗材、专用工具价格表（见附件）。

## 9.3 商务文件

（1）山东大学设备采购商务条款响应一览表（见附件）；

（2）业绩一览表（见附件），须提供相关合同协议书等证明材料；

（3）交货时间及售后服务承诺；

（4）供应商概况表；（格式自拟）

（5）优惠条款：供应商提供的优惠条款必须在投标文件中明确列出，供应商在澄清过程中追加的优惠条款一般不作为评标的考虑因素；

(6) 供应商认为需加以说明的其他内容。

#### 9.4 技术文件

(1) 技术条款响应一览表（见附件）；

(2) 技术白皮书、技术支持资料、检测报告等无法在线提供的资料（资料为英文或其他非中文语言的，须同时提供中文的翻译本。供应商修改、遮掩、涂改原始证明材料或提供虚假翻译本谋取中标的，采购人可将其上报主管部门列入政府采购不良行为记录名单）；

(3) 项目实施方案（包括但不限于）：

(3.1) 供货组织方案；

(3.2) 安装调试方案。

(4) 品质管控方案（包括但不限于）：

(4.1) 家具主材及五金配件品质管控措施（根据提供的主材及五金配件的材质证明材料是否符合项目需求进行评审）；

(4.2) 家具生产设备管控措施（提供钢木类：喷涂生产线、激光切割设备、焊接设备、钢板滚压成型机、折弯设备、后成型设备、数控裁板机等家具生产设备或具有相同功能的生产设备现场作业拍照场景及对应生产设备的购置发票复印件，发票单位需与家具生产单位名称一致）；

(4.3) 家具生产过程中品质控制措施（具有专业的品质管控人员，确保产品生产过程质量控制措施完善）；

(4.4) 绿色环保（提供床、写字桌、书柜、钢制橱、床垫、学习椅等家具的产品检测报告复印件）

(8) 售后服务内容及措施（包括但不限于）：

(8.1) 维修服务人员的配备；

(8.2) 响应时间、处理办法及解决问题时间的方案；

(8.3) 定期回访方案；

(9) 管理体系认证证书；

(10) 供应商认为需要提交的其他相关证明文件。

备注：1) 附件中无格式文档的，供应商可自定文档格式以制作本招标文件要求提交的内容。

2) 供应商应按照招标文件规定的“投标文件编制”中“投标文件构成”规定的顺序统一编制目录装订成册，由于编制混乱导致投标文件被误读或查找不到，其责任由供应商承担。

## 10. 投标报价

★10.1 本项目为一轮报价，本次投标报价币种为人民币，包括货物制造、运输、保险、采购保管、产品检验检测、安装调试、原有家具拆运、部分家具清理回收、施工配合费、税收、售后服务及招标文件技术和商务条款所列所有配置及相关服务，以及设备正常运行所需的全部费用。

报价应为完税报价，供应商的投标报价或最终报价高于采购预算的，其投标文件均被拒绝。

10.2 供应商限报一种方案报价，采购人不接受可选择方案和报价；供应商对报价作出优惠的，其投标文件及报价一览表中的报价均应为优惠后的最终报价。供应商对报价若有说明或优惠应在报价明细表和报价一览表中注明，否则该说明或优惠不予认可。

10.3 单独密封的报价一览表与投标文件正本不符，以报价一览表为准，但报价一览表有明确文字错误的除外。正本与副本有不一致之处，以正本为准。

## 11. 投标文件编写

11.1 供应商应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的实质性要求和条件作出明确响应。

11.2 供应商和采购代理机构就采购过程交换的文件和来往信函均使用中文。投标

文件应用不褪色的材料打印或复印（A4 幅面）。

11.3 投标文件应按本须知第 9 款要求进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

11.4 供应商须如实响应招标文件要求，在投标文件中如实提供其技术指标。供应商不得复制粘贴招标文件中的技术及商务条款响应一览表中的参数及要求作为其投标文件的响应情况，否则，评标委员会有权作出不利于供应商的认定。

11.5 供应商应在投标文件正本中提供设备主要技术指标、规格和性能、技术参数值的详细说明，并提供技术白皮书或技术支持资料或其他证明材料等无法在线提供的资料作为佐证，副本可采用正本的复印件。

11.6 投标文件中所投产品技术参数描述与产品制造商的产品宣传彩页或制造商官方网站公布的资料不一致的或因制造商官方网站更新产品资料滞后造成不一致的，应当在“技术条款响应一览表”备注栏中做出说明，并提供证明材料。

11.7 重要技术条款（▲条款，若有）需提供制造商公开发布的印刷文献或产品使用手册或检测报告等无法在线提供的有效资料作为佐证（技术要求有规定的，按规定提供佐证），否则该条款视为“实质性不响应或负偏离”。

注：在“技术条款响应一览表”中“备注”一栏标注该佐证在投标文件中的页码，以便评标委员会评审。

11.8 关键技术条款（★条款，若有）需提供制造商公开发布的印刷文献或产品使用手册或检测报告等无法在线提供的有效资料作为佐证（技术要求有规定的，按规定提供佐证），否则该条款视为“实质性不响应”，按无效投标处理。

注：在“技术条款响应一览表”中“备注”一栏标注该佐证在投标文件中的页码，以便评标委员会评审。

11.9 供应商提供的支持资料和已印刷的文献（如有关货物/服务的技术部分）可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本或中英文对照，在解释投标文件时以中文

翻译本为准。若供应商的中文翻译本与外文版明显不符的，则评标委员会有权作出不利于供应商的认定。

11.10 为合理节约评审成本，提倡诚实信用的报价行为，特别要求供应商应本着诚信精神，在本次投标文件的“技术条款响应一览表”、“商务条款响应一览表”中，均以审慎的态度明确、清楚地披露各项响应情况；供应商须对照磋商文件技术规格、参数（或商务条款）与要求，逐条说明报价货物与服务是否做出了实质性响应。

## 12. 投标文件签署

★招标文件中的投标文件格式内容带“盖章”字样处应加盖供应商公章或与公章同等法律效力的单位印鉴（不得使用其他形式如带有“专用章”等字样的印章），投标文件需经法定代表人或其委托代理人签字，由委托代理人签字的投标文件中须附授权委托书。供应商代表必须按规定签署投标文件正本（副本可用正本复印件），未按招标文件要求签字及盖章的投标文件无效。

## 13. 投标文件密封和标记

13.1 供应商应准备的投标文件份数见供应商须知前附表第 11 项，供应商应在每一份投标文件上注明“正本”或“副本”字样。

13.2 投标文件的密封和标记详见供应商须知前附表第 12 项。

## 14. 投标文件装订

详见供应商须知前附表第 13 项。

## 15. 投标保证金

15.1 供应商应按前附表第 14 项的规定提交投标保证金，作为其投标文件的一部分。

15.2 如供应商有下列情况，投标保证金不予退还，采购人和采购代理机构有权依法向其提出索赔，供应商应当赔偿因此给采购人造成的全部损失：

1) 开标后，供应商在投标有效期内撤回投标的；

2) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

15.3 保证金的退还：

- 1) 未中标人的投标保证金，在中标通知书发出后 5 个工作日内退还；
- 2) 中标人的投标保证金在签订合同后 5 个工作日内予以退还。

#### **16. 投标有效期**

16.1 本项目投标有效期见供应商须知前附表 15 项。投标函的有效期比本须知规定的有效期短的，将被视为非响应性投标，采购人有权拒绝。

16.2 特殊情况下，在投标有效期满之前，采购代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长投标有效期。供应商可以以书面形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长投标有效期的供应商有权收回投标保证金；同意延长投标有效期的供应商应当相应延长其投标保证金的有效期，但不得修改投标文件的实质性内容。

### **四、投标文件递交**

#### **17. 投标文件递交时间和地点**

17.1 投标文件递交时间、投标截止时间及地点详见供应商须知前附表第 16 项。

17.2 供应商代表必须在投标截止时间前将投标文件送达指定地点。如因招标文件的修改推迟投标截止日期的，则按采购代理机构另行通知规定的时间递交。

17.3 采购代理机构不接收投标截止时间后送达的投标文件。

#### **18. 投标文件签收**

18.1 本项目只接受现场递交书面形式的投标文件，其他形式的投标文件不予接收。

18.2 投标文件递交截止时间后对供应商已提交的投标文件不予退还。

#### **19. 投标文件修改与撤回**

19.1 供应商在投标文件递交截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。

19.2 任何修改内容必须由供应商的法定代表人或其授权代理人签字，不得涂抹。经法定代表人或其授权代理人正式签署的修改文件组成投标文件的一部分，份数和密封

要求同投标文件一致。

19.3 投标文件递交截止时间后不允许对投标文件做实质性修改。

19.4 投标有效期内不得撤回投标。

## 五、开标与评标

### 20. 开标

20.1 本项目开标时间和地点见供应商须知前附表第 17 项。开标会议由采购代理机构组织并主持。参加开标的供应商代表应签名报到，以证明其出席开标会议。供应商法定代表人或授权代表需出席开标会议，若供应商未派人员出席开标会议，则视同为该供应商默认开标结果。

20.2 开标时，应当由供应商或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布供应商名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。供应商不足 3 家的，不予开标。

20.3 开标过程由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各供应商代表和相关工作人员签字确认。

20.4 供应商代表对开标过程和开标记录有异议，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请，采购人对事后提出的质疑不予受理。

20.4 开标后，采购人或者采购代理机构依法对供应商的资格进行审查。

### 21. 评标委员会

评标委员会由采购人代表和评标委员会组成，其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。采购人或者采购代理机构通过随机方式抽取评标委员会。对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评标委员会的，经主管预算单位同意，采购人可以自行选定相应专业领域的评标委员会。

### 22. 评标原则

22.1 客观性原则：评标委员会将严格按照招标文件的要求，对供应商的投标文件进行认真评审；评标委员会对投标文件的评审仅依据投标文件本身，而不依据投标文件以外的任何因素。

22.2 统一性原则：评标委员会将按照统一的评标原则和评标方法，用同一标准进行评标。

22.3 独立性原则：评标工作在评标委员会内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。评委对出具的评标意见承担个人责任。

22.4 保密性原则：代理机构应当采取必要的措施，保证评标在严格保密的情况下进行。

22.5 综合性原则：评标委员会将综合分析、评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣进行评审。

## **23. 评标方法**

本项目采用综合评分法。评标委员会根据投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人。评审因素包括供应商所提供货物服务的质量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等。

## **24. 初步评审**

24.1 投标文件的初审分为资格审查和符合性检查。资格审查由采购人或采购代理机构在开标后依法对供应商进行审查，依据法律、法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明进行审查，以确定供应商是否具备投标资格。符合性检查由评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。在评审活动开始前，采购人及采购代理机构宣布政府采购评审工作纪律。

24.2 评标委员会应当对符合资格的供应商的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

24.3 如出现下列情形之一的，视为对招标文件没有做出实质性响应，按照无效投标处理。

- 1) 未按招标文件规定要求签署、盖章；
- 2) 未按规定交纳投标保证金的；
- 3) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 4) 投标文件载明的交货时间超过招标文件规定的时间且不能被采购人接受；
- 5) 投标文件内容不全或未按规定填写或字迹模糊、辨认不清或涂改未加盖公章确认的；
- 6) 未按评标委员会要求澄清、说明或补正的；
- 7) 投标文件中的产品规格、技术参数明显不符合招标文件要求或未填写技术响应一览表；
- 8) 供应商要求的付款方式、保修期及投标文件有效期等明显不符合招标文件要求的或未填写商务响应一览表；
- 9) 投标报价与外贸相关费用（如有）的总和超出采购人公布的采购预算的；
- 10) 不满足招标文件规定的带★号实质性条款的；
- 11) 投标文件技术规格中响应与事实不符或虚假投标的；
- 12) 未响应招标文件规定的其他实质性要求的；
- 13) 在初步评审中，评标委员会认定供应商的投标未能通过此项评审的；
- 14) 供应商提交两份或多份内容不同的投标文件，或者在一份投标文件中对同一采购项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；
- 15) 不符合法律、法规规定的其他情形。

24.4 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由法定代表人或其授权的代表签字。供

应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

24.5 评标委员会将否决被确定为非实质性响应的投标文件，供应商不能通过修正或撤销投标文件中的不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

★24.6 评标委员会对各供应商的投标报价进行评审，对超出项目预算的报价，按无效投标处理。

★24.7 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

★24.8 供应商应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他供应商的竞争行为，不得损害采购人或者其他供应商的合法权益。

在评标过程中发现供应商有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

24.9 评标委员会通过上述评审，确定通过初步评审的合格供应商名单，只有通过初步评审的供应商，才能进入综合评审。合格供应商不足 3 家的，不继续评标。

## 25. 综合评审

25.1 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照供应商依次按报价得分高、技术性能得分高进行排序，确定排名在前的一个供应商获得中标人推荐资格，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

## 26. 投标不一致时的修正和处理

投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

(5) 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

## **27. 投标文件的澄清**

27.1 为有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评标委员会有权向供应商询问。供应商有义务以书面形式对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字错误的内容进行澄清和说明，但澄清和说明的内容不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。供应商澄清和说明的内容构成投标文件的组成部分；拒不进行澄清、说明或补正的，评标委员会可以视为供应商未实质性响应投标。

27.2 评标委员会不接受供应商主动提出的澄清，采购人也不接受供应商主动承诺给予采购人赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

## **28. 特殊情况下的评标方法**

28.1 如出现有效投标供应商达不到法定数量、串通投标以及供应商互相诋毁，导致评标委员会无法评标时，评标委员会有权否决所有投标。

28.2 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

## **29. 废标**

有下列情形之一，本项目将予以废标：

- 1) 在投标截止时间结束后参加投标的供应商不足 3 家的；
- 2) 符合招标文件规定条件的供应商不足 3 家或者对招标文件作实质性响应的供应商不足 3 家的；
- 3) 出现影响采购公正的违法违规行为的；
- 4) 供应商的报价均超过采购预算的；
- 5) 因重大变故，采购任务取消的；
- 6) 法律、法规及招标文件规定的其他情况。

### 30. 串标

供应商出现串标或影响招标的违法行为时，采购人将严格按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和相关法律、法规及规章制度的规定行使权利，给采购人、采购代理机构造成损失的，采购人、采购代理机构有索赔的权利，供应商应予以赔偿。

#### 30.1 有下列情形之一的，属于供应商相互串通投标：

- (1) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容；
- (2) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (3) 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；
- (4) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
- (5) 供应商与供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

#### 30.2 有下列情形之一的，视为供应商相互串通投标：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

## 六、授予合同

### 31. 中标通知书

31.1 中标公告将在中国政府采购网、山东大学官方网站同时发布。在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书。

31.2 中标通知书是合同的一个组成部分。

31.3 在中标通知书发出前，经查询，如中标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等网站中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，采购人有权取消其中标资格，按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人或重新组织采购。

### 32. 签订合同

32.1 中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件确定的事项签订合同。

32.2 招标文件、中标人的投标文件以及评标过程中的有关澄清、承诺文件均为合同的组成部分。

32.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

## 七、相关费用

本项目招标相关费用详见供应商须知前附表第 22 项。

## 八、质疑

### 33. 质疑提出与答复

根据财政部《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令（第 94 号））规定，供应商有权对自身的权益进行维护，根据如下：

33.1 供应商认为招标文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑（上述书面形式指纸质形式）。质疑函接受的联系方式、地址、

联系人与招标公告中采购人及招标代理联系方式、地址相同。

33.2 提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

33.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、招标编号、包号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

33.4 供应商对评审过程、中标或者成交结果提出质疑的，采购人、采购代理机构可以组织原评标委员会、竞争性谈判小组、询价小组或者竞争性评标委员会协助答复质疑。

33.5 质疑答复应当包括下列内容：

- (1) 质疑供应商的姓名或者名称；
- (2) 收到质疑函的日期、质疑项目名称及编号；
- (3) 质疑事项、质疑答复的具体内容、事实依据和法律依据；
- (4) 告知质疑供应商依法投诉的权利；
- (5) 质疑答复人名称；

(6) 答复质疑的日期。

质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

33.6 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：

(1) 对招标文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改招标文件后继续开展采购活动；否则应当修改招标文件后重新开展采购活动。

(2) 对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标、中标人的，应当依法另行确定中标、中标人；否则应当重新开展采购活动。

33.7 根据中华人民共和国财政部令 94 号令第十条的规定，供应商需在法定质疑期内一次性提出针对本采购程序环节的质疑。

33.8 采购人或采购代理机构在收到供应商的书面质疑后将及时组织调查核实，在 7 个工作日内作出答复，并以书面或在网站公告形式通知异议供应商和其他有关供应商，答复的内容不涉及商业秘密。

33.9 异议供应商对采购代理机构的答复不满意，或采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向财政部门投诉。

33.10 对于中标结果的质疑，以公布中标结果的日期为准，超过期限不予受理。

## 九、保密和披露

### 34. 保密和披露

34.1 供应商自领取招标文件之日起，须承担本采购项目下保密义务，不得将因本次采购获得的信息向其他人外传。

34.2 在下列情形下：当发布中标公告和其它公告时，当国家机关调查、审查、审计时，以及其他符合法律规定的情形下，无须事先征求供应商或中标人同意而可以披

露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商或中标人的名称及地址、采购内容的有关信息以及补充条款等。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料无须再承担保密责任。

#### **十、解释权**

本招标文件的最终解释权归代理机构，当对一个问题有多种解释时以采购代理机构的书面解释为准。招标文件未做明示，而又有相关法律、法规规定的，采购代理机构对此所做解释以相关的法律、法规规定为依据。

#### **十一、其他**

需对“供应商须知”正文进行补充和修改的内容详见“供应商须知前附表”。

### 第三章 评分办法

本次招标采用综合评分法，满分为 100 分，每位评委应对所有通过初步审查并实质上响应招标文件的供应商（以下称为有效供应商）进行逐项评分。

序号	评审项目	分值	评审标准
1	投标报价	30 分	<p>价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>投标报价得分=（评标基准值/投标报价）×报价权重（30%）×100</p>
2	技术条款响应	18 分	<p>对照《山东大学仪器设备采购技术条款响应一览表》的要求，对投标文件进行技术条款响应评审，满分 18 分。符合招标文件要求没有负偏离得满分，投标文件中每出现 1 条技术规格指标未实质性响应或负偏离的扣 1.29 分（直至本项分值扣完为止）。</p>
3	检测报告	9 分	<p>1、提供所投产品的原辅材料经具备家具成品及其原辅材料检测能力并通过国家计量认证（CMA 资质）的第三方检测机构出具的一年以内（2022 年 6 月 1 日以来）合格的检测报告（原辅材料种类至少包含多层板、钢管、塑粉、防火胶板、热熔胶、聚酯漆、PP 塑料），满分 7 分。每缺少一种原辅材料的检测报告扣 1 分。</p> <p>注：由原辅材料供应商提供的符合上述要求的检测报告也可采用，但必须提供投标人购买对应原辅材料的发票复印件（2022 年 6 月 1 日以来）。</p> <p>2、提供包内核心产品经具备家具成品及其原辅材料检测能力并通过国家计量认证（CMA 资质）的第三方检测机构出具的一年以内（2022 年 6 月 1 日以来）合格的检测报告，满分 2 分，未提供不得分。</p> <p><b>以上每项的检测报告复印件加盖公章附于响应文件中，否则不得分</b></p>
4	项目实施 方案	8 分	<p>根据投标文件中项目实施方案（供货组织方案、安装调试方案）进行评审，从具有明确的产品交付时间节点、配送方案、现场安装服务人员的安排、明确的岗位职责分工、安装规章制度健全、对安装过程造成的设施与墙地面损毁进行的恢复措施、清理包装杂物保证环境整洁的措施、重点难点问题考虑周详等方面进行评定。内容完整全面，得满分，每缺少一项内容扣 1 分，每出现一处瑕疵或阐述不完整，扣 0.5 分，直至本项分值扣完为止。</p> <p>无项目实施方案此项不得分。</p>
5	品质管控	4 分	<p>根据投标文件中品质管控方案进行评审，包括：家具主材及五金配件品</p>

	方案		<p>质管控措施、家具生产设备管控措施、家具生产过程中品质控制措施、绿色环保措施。内容完整全面、保障措施健全，得满分，每缺少一项内容扣 1 分，每出现一处瑕疵或阐述不完整，扣 0.5 分（直至本项分值扣完为止），无品质管控方案不得分。</p> <p>注：家具主材及五金配件品质管控措施（提供的主材及五金配件的材质证明材料）；</p> <p>家具生产设备管控措施（提供钢木类：喷涂生产线、激光切割设备、焊接设备、钢板滚压成型机、折弯设备、后成型设备、数控裁板机等家具生产设备或具有相同功能的生产设备现场作业拍照场景及对应生产设备的购置发票复印件，发票单位需与家具生产单位名称一致）；</p> <p>家具生产过程中品质控制措施（具有专业的品质管控人员，确保产品生产过程质量控制措施完善）；</p> <p>绿色环保（提供家具的产品检测报告复印件）</p>
6	样品	15 分	<p>根据样品进行评审：</p> <p>1、样品款式及样品色彩搭配；2、规格尺寸；3、工艺、质量、结构；4、焊接质量；5、涂饰质量；6、用料材质及五金配件。以上评审因素每项 2.5 分，每出现一处瑕疵或缺扣 1.25 分，扣完为止。</p> <p>（本项瑕疵或缺是指：款式不够新颖或表面颜色不均匀或存在色差、规格尺寸与采购要求存在些微差异、工艺质量差或样品结构不稳定、钢件焊点存在沙眼或焊穿或虚焊或脱焊、钢件切面存在飞皮刃口或毛刺锐棱、表面存在鼓泡龟裂或流挂疙瘩或漏喷露底或掉漆露底、用料及五金质量差等。）</p> <p>注：样品评审采用暗标形式，在监督人的监督下由采购代理负责对供应商的样品随机编号，评审专家按编号进行打分，待评审结束后公布编号对应的供应商。供应商提供的家具样品均不能体现出供应商名称，否则此项不得分；未携带样品或样品携带不全，不得分。</p>
7	售后服务	7 分	<p>根据供应商提供的售后服务方案进行评审，包括维修服务人员的配备，响应时间、处理办法及解决问题时间的方案，紧急故障处理预案，定期回访方案等内容：</p> <p>1、维修服务人员配备合理、岗位职责明确，能提供及时、迅速、优质的服务，内容完整全面、保证措施完善，得 3 分，每出现一处瑕疵或阐述不完整，扣 1 分（直至本项分值扣完为止），若此条缺项不得分；</p> <p>2、具有对维修响应时间、处理办法及解决问题时间的方案，并保证产</p>

			品出现故障能够快速恢复正常使用，对于无法快速恢复使用的产品有完善的解决方案，得 2 分，每出现一处瑕疵或阐述不完整，扣 1 分（直至本项分值扣完为止），若此条缺项不得分； 3、定期回访方案内容完整全面、有现场保障服务措施，得 2 分，每出现一处瑕疵或阐述不完整，扣 1 分（直至本项分值扣完为止），若此条缺项不得分。
8	质保期	3 分	质保期在满足招标文件要求的基础上，每延长 1 年加 1 分，此项最多得 3 分。
9	管理体系认证证书	3 分	1. 投标人具有有效期内的质量管理体系认证证书，提供证书复印件，有得 1 分，没有不得分。 2. 投标人具有有效期内的环境管理体系认证证书，提供证书复印件，有得 1 分，没有不得分。 3. 投标人具有有效期内的 ISO45001 职业健康安全管理体系认证证书(或 GB/T 28001 职业健康安全管理体系认证证书)，提供证书复印件，有得 1 分，没有不得分。
10	供应商业绩	3 分	近三年完成的类似业绩，每个项目得 1 分，最多得 3 分，没有类似业绩不得分。（在投标文件中提供合同复印件、中标、成交公示网站截图与网址；属于政府采购定点服务单位的，在投标文件中提供合同复印件、政府定点中标、成交公示网站截图及网址，未提供证明材料或证明材料提供不全的不得分） <b>注：制造商销售给经销商或代理商的销售业绩不予认可。</b>
满分		100 分	

**注：**1、评分计算均保留小数点后两位有效数字。

2、综合得分最高的供应商为第一中标候选人；三个包可以兼投但不能兼中，评标顺序为：A 包、B 包、C 包，评标委员会按照评标顺序确定每标包中标供应商，已中标的供应商不参与后续分包的详细评审。

3、供应商总分相同，报价得分高者为第一中标候选人；供应商总分相同、报价得分相同，技术性能得分高者为第一中标候选人。

4、提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标报价的，按一家供应商计算，评标后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评标得分相同的，按报价得分高者获得中标人推荐资格，报价得分也相同的按技术

性能得分高者获得中标人推荐资格，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

评标办法说明：支持小微企业发展、节能环保的鼓励优惠政策：

1、优采强采节能环保产品：

1) 供应商所投产品属于政府强制采购的节能产品，不享受鼓励优惠政策；属于政府强制采购的节能产品需在投标文件中提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的所投产品的节能认证证书复印件，未按规定使用强制节能产品的或未提供政府强制采购节能产品认证证书复印件的，按无效投标处理。

2) 供应商在投标文件中所投产品为节能、环境标志品目清单中的产品时，在报价时必须对此类产品单独分项报价（详见附件十一的格式 4，需提供符合政府采购优惠政策产品明细及报价表，含此类产品的单价、数量及全部节能、环境标志产品价格占总报价的权重），并提供节能、环境标志产品品目清单中由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的认证证书的证明资料（根据财库〔2019〕9号文的规定），未提供财库〔2019〕9号文要求的节能、环境标志产品品目清单中产品认证证书复印件及附件十一的格式 4：符合政府采购优惠政策产品明细及报价表的，不给予鼓励优惠政策。节能、环境标志品目清单中的产品仅是构成报价产品的部件、组件或零件的，若未在品目清单中明确需执行优惠政策的，则该报价产品不享受鼓励优惠政策。

3) 单一产品（每包）采购时，对于节能、环保等属于优先采购的产品，根据政府采购的相关规定给予认证产品 5%的评审价格扣除；

价格扣除公式：

$$\text{评审价格} = \text{供应商报价} \times (1 - 5\%)$$

4) 非单一产品（每包）采购时，对于节能、环保等属于优先采购的产品，根据政府采购的相关规定给予认证产品 5%的评审价格扣除，最终价格扣除按认证产品与包中所有产品总报价的权重进行计算：

价格扣除公式：

$$\text{评审价格} = \text{供应商报价} \times (1 - 5\% \times \text{节能、环保等属于优先采购的认证产品价格与包中所有产品总报价的权重})$$

2、小微企业

1) 所投产品制造商均为符合政策要求的小型 and 微型企业的，产品价格需扣除，须按照工信部联企业〔2011〕300号文《关于印发中小企业划型标准规定的通知》、国家统计

局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知（国统字〔2017〕213号）及财政部、工信部等部委发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，出具《中小企业声明函》，否则不享受相关中小企业扶持政策；本项目按照工信部联企业〔2011〕300号文《关于印发中小企业划型标准规定的通知》的划分标准，行业为工业当中的制造业；

2) 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受相关中小企业扶持政策；

3) 供应商所投产品全部为小微企业产品的，根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定，给予10%的价格扣除；

4) 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4%的价格扣除；组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策；需提供《中小企业声明函》及符合政府采购优惠政策产品明细及报价表（见附件），未按规定提供的不享受相关中小企业扶持政策；

5) 依据本办法规定享受扶持政策获得采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

6) 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任；

7) 给予小型和微型企业10%价格扣除的计算方法是：

评审价格=报价×90%，按照评审价格计算其价格分得分。

### 3、监狱企业

1) 根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）要求，监狱企业参与政府采购活动，均视同小型、微型企业，按小微企业政策执行。

2) 所投产品制造商**均为**符合政策要求的监狱企业的，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件。允许联合体投标或允许供应商向一家或者多家监狱企业分包的，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件及产品明细表（见附件-如果有）。

#### 4、残疾人福利性单位

1) 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，按小微企业政策执行。

2) 供应商**均为**符合政策要求的残疾人福利性单位的，提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）时需提供“残疾人福利性单位声明函。允许联合体投标或允许供应商向一家或者多家残疾人福利性单位分包的，需提供“残疾人福利性单位声明函及产品明细表（见附件-如果有）”；

5、单价招标的项目中具有节能、环境标志的产品权重计算方式：以具有节能、环境标志的产品的单价之和与全部单价之和计算其权重；全部产品为小微企业产品的，按价格的10%扣除。

6、残疾人福利性单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受优惠政策。

## 第四章 采购内容及项目要求

### 一、项目概况

本项目共分为 3 个包，供应商不得对包中所投货物和服务分解后进行响应，分包情况如下：

A 包：固定联排课桌椅更换，预算：393.813 万元；

B 包：兴隆山校区 4#、5#教学楼课桌椅更换，预算 322.128 万元；

C 包：活动课桌椅及教师休息室、休读空间家具，预算：96.69 万元。

### 二、技术条款及商务条款响应要求

#### 山东大学仪器设备采购技术条款响应一览表

##### A 包：固定联排课桌椅更换

序号	品名	规格、尺寸	技术指标（材质、结构、工艺等要求详细描述）	单位	数量	要求安装完毕时间	备注（参考图片）
<b>固定联排课桌椅</b>							
1	固定联排课桌椅 1（核心产品）	550*350* $\geq$ 810mm	<p><b>基本描述</b></p> <p>1) 规格：桌、椅一体设计固定安装，座椅整体高度<math>\geq</math>810mm，桌面距地面整体高度 750mm<math>\pm</math>10mm，书包架净空高度<math>\geq</math>120mm，隔板式结构。</p> <p>2) 座板：采用 E0 级优质多层板高温模压成型，双面压防火胶板，四周立面聚酯漆处理，长：<math>\geq</math>450mm，宽<math>\geq</math>380mm，厚度<math>\geq</math>15mm，座板固定组件采用优质热轧板经模具成型，壁厚<math>\geq</math>3.5mm；座板支撑件组件采用优质冷轧钢板经模具成型，壁厚<math>\geq</math>4mm；写字板支撑件采用优质冷轧钢板经模具成型，壁厚<math>\geq</math>2mm，金属表面经除油、除锈、防污、磷化等工序后优质环保静电喷涂。座内采用弹簧与阻尼器慢回位结构，无噪音。；座板支撑及固定组件采用 ABS 材料，模具成型；</p> <p>3) 第一排背板：采用 E0 级优质多层板高温模压成型，双面压防火胶板，四周立面聚酯漆处理，长：<math>\geq</math>680mm，宽<math>\geq</math>500mm，厚度为<math>\geq</math>12mm；</p> <p>4) 其他背板：采用 E0 级优质多层板高温模压而成，双面压防火胶板，四周立面聚酯漆处理，长：<math>\geq</math>450mm，宽<math>\geq</math>500mm，厚度为<math>\geq</math>12mm；</p> <p>5) 桌面：采用 E0 级优质多层板高温模压成型，双面压防火胶板，四周立面聚酯漆处理，单人位宽<math>\geq</math>550mm. 深<math>\geq</math>350mm，厚度<math>\geq</math>18mm，前口半圆处理；</p> <p>6) 支撑腿采用优质冷轧钢方管，尺寸<math>\geq</math>50*30mm；方管壁厚<math>\geq</math>1.5mm，支撑腿与站脚一体成型，单人单座支撑，表面经除油、除锈、防污、磷化等工序后优质环保静电喷涂。支撑腿自书包架下支撑位置开始向内倾斜，挡板随支撑腿角度倾斜。</p> <p>7) 横梁采用壁厚<math>\geq</math>2mm，<math>\geq</math>80*40mm 方管焊接而成，表面除油、除锈、防污、磷化等工序后优质环保静电喷涂。</p> <p>8) 站脚：采用单座固定，与支撑腿焊接一体，采用<math>\geq</math>2 个固定点，保证前后、左右不晃动。</p> <p>9) 脚盖采用优质 PP 材料，模具成型；尺寸应覆盖整个地脚。</p> <p>10) 每两人配置五孔插座 1 个和 USB 插孔 2 个，电源线沿课桌椅框架管敷设，用 PVC 管保护。含安装及辅料费。</p> <p>11) 单座承重<math>\geq</math>150kg。</p>	人位	1730	合同签订后 30 个日历日安装完毕	

2	固定 联排 课桌椅 2	520*350 * $\geq$ 820mm	<p>1. 课桌椅整体设计要求符合人体工程学原理, 不带扶手。金属、木制品颜色中标后由采购人确定, 环保符合国家 E0 级要求。中心距 520mm, 座高<math>\geq</math>435mm, 总高<math>\geq</math>820mm, 桌面宽度 350mm, 厚度<math>\geq</math>25mm, 桌面高度 750<math>\pm</math>10mm。</p> <p>2. 背板/前挡板: 基材选用优质环保 E0 级多层板, 双面贴防火胶板, 板材厚度<math>\geq</math>9mm, 四周立面聚酯漆处理, 左右两侧及上部应与装饰条采用卡槽式连接, 底部应插入背板(前挡板)横梁凹台内采用螺丝锁紧固定, 以确保前挡板及背板的稳固性。</p> <p>装饰条: 背板(前挡板)左右两侧及上部均采用铝合金装饰条装饰, 与站脚立管采用卡槽式连接, 底端采用优质 PP 装饰盖卡插式封口处理; 上部装饰条通过装饰条扣件与背横管采用螺钉连接固定。左右装饰条顶端、上装饰条两端与站脚管顶端采用优质压铸铝合金连体装饰盖封口处理。</p> <p>背横梁及横管: 均采用 80*20*2.0 (mm) 方钢管, 钢管两端焊接连接件, 连接件壁厚<math>\geq</math>4mm; 背横梁及横管通过连接件与站脚管采用螺丝紧固连接。</p> <p>2. 桌面板: 采用优质环保 E0 级多层板, 面贴防火胶板, 四周立面聚酯漆处理, 固定安装; 板材厚度<math>\geq</math>18mm, 宽度<math>\geq</math>350mm, 台面高度 750<math>\pm</math>10mm。桌面板应通过桌面支撑件与背横管连接固定, 支撑挂码采用<math>\geq</math>2mm 钢板。背板或前挡板应高于桌面板, 且与桌面板间连接紧密, 无缝隙, 避免物品跌落, 前口半圆处理。</p> <p>3. 书网架: 安装于桌板下方, 书网采用直径<math>\geq</math>5mm 冷拉钢焊接成型, 表面经喷涂处理, 承重<math>\geq</math>20kg。</p> <p>4. 座板: 规格<math>\geq</math>450*367x*16mm, 采用优质环保 E0 级多层板经模具高频模压成型, 面贴防火胶板, 四周立面聚酯漆处理, 板材厚度<math>\geq</math>16mm。与支持机构采用<math>\geq</math>六颗内六角螺丝锁紧固定, 其中两颗应为穿透式连接。</p> <p>座支持及回位机构: 采用壁厚<math>\geq</math>4mm 的钢板成型, 并配置有扭簧及阻尼杆件, 将连接件与扭簧加阻尼回复机构融合位一体, 作为支持机构的同时, 也作为回复机构, 使座板具有可回复功能。座支撑机构安装于背横梁上, 采用<math>\geq</math>8 颗螺丝, 穿透式连接。</p> <p>座装饰盖: 采用优质 PP 工程塑料一体注塑成型, 将座回复机构隐藏于座装饰盖内部。</p> <p>5. 站脚: 采用<math>\geq</math>100*30*1.8 (mm) 方钢管的站脚立柱与壁厚<math>\geq</math>4mm 的钢板焊接成型。表面经除油、除锈、防污、磷化等工序后优质环保静电喷涂; 脚板上方应采用优质 PP 工程塑料一体注塑成型站脚装饰盖装饰, 将地面固定螺丝隐藏在装饰盖内。</p> <p>6. 金属件: 所有的金属件都使用优质金属, 表面经除油、除锈、防污、磷化等工序后优质环保静电喷涂, 并符合相关标准要求。</p> <p>7. 每两人配置五孔插座 1 个和 USB 插孔 2 个, 电源线沿课桌椅框架管敷设, 用 PVC 管保护。含安装及辅料费。</p>	人位	1562	合同 签订 后 30 个日 历日 安装 完毕	
3	固定 联排 课桌椅 3	600*400 * $\geq$ 810mm	<p>基本描述</p> <p>1. 规格: 桌、椅一体设计固定安装, 座椅整体高度<math>\geq</math>810mm, 桌面距地面整体高度<math>\geq</math>760mm, 书包架净空高度<math>\geq</math>120mm, 冷拔钢横梁式结构, 焊接处打磨, 整体表面经除油、除锈、防污、磷化等工序后优质环保静电喷涂。</p> <p>2. 支撑腿直径<math>\geq</math>70mm, 壁厚<math>\geq</math>1.5mm, 底脚采用优质厚度<math>\geq</math>2.5mm 冷轧钢板冲压成形。</p> <p>单桌独立支撑落地, 座椅固定机构安装在横梁上。横梁采用优质冷轧钢管, <math>\geq</math>40*80mm, 壁厚<math>\geq</math>1.8mm。</p> <p>3. 桌面材料采用 E0 级优质多层板高温热压成型, 厚度<math>\geq</math>18mm, 双面贴防火胶板; 桌面与金属框架采用预埋螺母式连接, 四周立面聚酯漆处理, 桌面尺寸: 600mm<math>\times</math>400mm。第一排课桌前挡板采用冷轧钢板冲压成型, 表面经除油、除锈、防污、磷化等工序后优质环保静电喷涂。</p> <p>4. 座板及靠背: 采用 E0 级优质多层板经模具热压成型后双面贴榉木皮, 表面优质环保聚酯漆, 厚度<math>\geq</math>15mm, 根据人体曲线设计, 背板尺寸<math>\geq</math>390mm*410mm*15mm; 座板尺寸<math>\geq</math>390mm*380mm*15mm。回复机构: 单回复机构, 弹簧阻力回位结构。应有座板装饰盖、座支撑盖和横梁背盖。</p> <p>靠背: 采用 E0 级优质多层板模具热压成型, 双贴榉木皮, 表面优质环</p>	人位	2066	合同 签订 后 30 个日 历日 安装 完毕	

			保聚酯漆，整体弧形设计。 5. 站脚固定采用 $\geq 3$ 个固定点，保证前后、左右不晃动。 6. 单座承重 $\geq 150\text{kg}$ 。 7. 每两人配置五孔插座1个和USB插孔2个，电源线沿课桌椅框架管敷设，用PVC管保护。含安装及辅料费。				
--	--	--	--	--	--	--	--

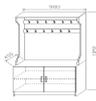
### B包：兴隆山校区4#、5#教学楼课桌椅更换

序号	品名	规格、尺寸(mm)	技术指标(材质、结构、工艺等要求详细描述)	单位	数量	要求安装完毕时间	备注(参考图片)
<b>教学楼家具</b>							
1	活动课椅	450*400*790	1、板面基材：采用优质全新环保聚丙烯PP+15%GF材质，一体成型工艺，防固抗裂耐腐蚀性强，无毒环保。 2、椅架：为电镀工艺椅架 $\Phi \geq 12\text{mm}$ 实芯钢筋.承受力强，表面电镀工艺处理，配套用同材质PP专用脚垫，保护地面，防刮划，抗冲击，可承重150KG以上。	把	1196	合同签订后30个日历日安装完毕	
2	两位活动课桌	1100*300*760	1、台面板基材：桌面：厚度 $\geq 25\text{mm}$ 优质E0级多层板，双贴 $\geq 0.8\text{mm}$ 优质防火板，四边使用环保油漆做涂饰，漆膜硬度高。 2、桌腿：采用 $\geq 30*60\text{mm}$ 壁厚 $\geq 1.5\text{mm}$ 的钢制方管，经除油、除锈等工艺处理后，表面进行优质环保静电粉末喷涂处理。 3、底脚人字形采用 $\geq 3.0\text{mm}$ 冷轧钢板冲压而成。 4、桌面下方配钢制书网厚度 $\geq 1.0\text{mm}$ 。 5、功能：桌面可折叠,固定脚。 6、根据采购人需求配置挂物钩。	张	338	合同签订后30个日历日安装完毕	
3	三位活动课桌	1650*300*760	1、台面板基材：桌面： $\geq 25\text{mm}$ 优质E0级多层板，双贴 $\geq 0.8\text{mm}$ 优质防火板，四边使用环保油漆做涂饰，漆膜硬度高。 2、桌腿：采用 $\geq 30*60\text{mm}$ 壁厚 $\geq 1.5\text{mm}$ 的钢制方管，经除油、除锈等工艺处理后，表面进行优质环保静电粉末喷涂处理。 3、人字形底脚采用 $\geq 3.0\text{mm}$ 冷轧钢板冲压而成。 4、桌面下方配钢制书网厚度 $\geq 1.0\text{mm}$ 。 5、功能：桌面可折叠,固定脚。 6、根据采购人需求配置挂物钩。	张	90	合同签订后30个日历日安装完毕	
4	阶梯教室固定课桌椅(核心产品)	中-中 520	1、规格：桌、椅一体设计固定安装，座椅整体高度810mm，桌面距地面整体高度760mm，书包架净空高度 $\geq 120\text{mm}$ ，冷拔钢横梁式结构，焊接处打磨，整体表面经优质环保静电喷涂处理。 2、支撑腿 $\Phi \geq 70\text{mm}$ ，壁厚 $\geq 1.5\text{mm}$ ，底脚采用优质 $\geq 2.0\text{mm}$ 优质冷轧钢板冲压成形。座托件及支承件为铁质压铸成型。 3、单桌独立支撑落地，座椅固定机构安装在横梁上。横梁采用优质冷轧钢管， $\geq 40*80\text{mm}$ ，壁厚 $\geq 2.0\text{mm}$ ，与脚管装配位置两边有冲压模具冲切口。 4、桌面材料采用优质E0级多层板，宽度300mm，厚度 $\geq 25\text{mm}$ ，双面贴防火板厚度 $\geq 0.8\text{mm}$ ，封边聚酯漆处理，边角半圆处理，第一排课桌前挡板采用国标冷轧钢板(厚度为 $\geq 0.8\text{mm}$ )冲压成型，表面优质环保静电喷涂处理。 5、靠背及座板：采用优质E0级多层板，双贴 $\geq 0.8\text{mm}$ 优质防火板，四边使用环保油漆做涂饰，漆膜硬度高，背板尺寸为 $390\text{mm} \pm 5\text{mm} * 410\text{mm} \pm 5\text{mm} * \geq 15\text{mm}$ ；座板尺寸为 $390\text{mm} \pm 5\text{mm} * 380\text{mm} \pm 5\text{mm} * \geq 15\text{mm}$ ；根据人体曲线设计，座背板带弧度；回复机构：单回复机构，弹簧加阻尼慢回位结构，轻巧耐用。 6、座板装饰盖、座支撑盖和横梁背盖，座板装饰盖采用优质PP或其他金属材料，经模具一体成型，长约 $250 \pm 5\text{mm}$ ，宽约 $180 \pm 5\text{mm}$ ，	位	2832	合同签订后30个日历日安装完毕	

			高为约 60±5mm。座支撑盖采用优质 PP 或其他金属材料,经模具一体成型,长约 130±5mm,宽约 130±5mm,高为约 120±5mm。横梁背盖采用优质 PP 或其他金属材料,经模具一体成型,长约 130±5mm,宽约 110±5mm,高约为 45±5mm。 7、站脚固定采用≥3 个固定点,保证前后、左右不晃动。8、根据采购人需求配置挂物钩。				
5	制图桌	外形尺寸 900*660*800 桌面尺寸 700*550 (0°-50°)	1、基材:桌面采用≥25mm 优质 E0 级多层板,双面贴≥0.8mm 防火板贴面,所有截面采用≥2.0mm 优质 PVC 封边处理。 2:面板的倾斜度可以用缓冲铰链调节:0°~50° 3:桌腿立柱:≥40*40*1.5mm,抽屉洞采用优质冷轧钢板折弯成型,厚度≥0.8mm,金属表面环保表面优质环保静电喷涂处理; 4:优质塑料脚垫。	套	250	合同签订后 30 个日历日安装完毕	

### C 包:活动课桌椅及教师休息室、休读空间家具

序号	品名	规格、尺寸	技术指标(材质、结构、工艺等要求详细描述)	单位	数量	要求安装完毕时间	备注(参考图片)
<b>研讨型课桌椅</b>							
1	活动课桌 1(核心产品)	900mm*550*760mm	基本描述 单人位活动课桌 1)规格:900mm*550*760mm; 2)基材:桌面采用≥25mm 厚 E0 级优质多层板,表面双贴≥0.7mm 防火胶板,四周立面聚酯漆处理。 3)桌架:采用 25*50mm 优质蛋型冷轧钢管(壁厚≥1.8mm),采用二氧化碳保护焊接。装饰挡板采用≥1.0mm 优质冲孔钢板。优质尼龙活动脚轮,可锁定、桌面可侧翻,面下带桌斗。 4)上托:采用优质冷轧钢板经冲压折弯而成(壁厚≥3.0mm) 5)金属表面经除油除锈等工艺处理后,采用优质环保静电喷塑。 6)根据教室实际测量设计,每 6 张单桌拼接直径 1800mm 的组合课桌,组合后桌面为六边形。	张	390	合同签订后 30 个日历日安装完毕	
2	活动课桌 2	600*500*760mm	基本描述 规格:600*500*760mm 1、桌面采用 25mm 厚优质红橡木实木,木材含水率 8-12%,符合国家相关标准要求,面饰优质环保聚酯漆。 2、桌架:采用壁厚≥3mm 铝合金型材,桌面可折叠,整体要求:美观、适用、坚固,腿脚安装可锁闭的活动轮。 3、桌斗:采用优质冷轧钢板,厚度≥0.8mm,横梁式设计,高度≥120mm,金属表面经除油除锈等工艺处理后,采用优质环保静电喷塑,承重≥20KG。	张	65	合同签订后 30 个日历日安装完毕	
3	单人椅	常规中背	基本描述 1)规格:常规中背 2)椅背:优质尼龙背框,长方型修腰弧线设计,中间为透气弹性网布,整体椅背线条流畅,包裹性强,符合人体工学。 3)座垫:采用优质 PU 定型海棉密度≥45 g/m³,内置 12mm 厚多层曲木板热压成型,椅座 PP 装饰外壳。座包面料为涤纶,色度牢固,坚固耐用、抗皱免烫。 4)四脚架:圆管≥22*2.0mm,金属表面经除油除锈等工艺处理后,采用优质环保静电喷塑。 5)脚垫:优质尼龙脚垫。	把	464	合同签订后 30 个日历日安装完毕	
4	讲桌	715mm*475mm	基本描述 规格:桌面≥715mm*475mm 1、桌面采用≥18mm 厚优质红橡木实木,木材含水率 8-12%,符合国	个	65	合同签订	

			家相关标准要求，面饰优质环保聚酯漆，前端笔槽设计； 2、桌架：采用 $\geq 3\text{mm}$ 厚铝合金型材，桌面可折叠，可升降； 3) 整体要求： $\geq 4$ 个支撑腿脚，安装可锁闭的活动轮； 3、承重 $\geq 20\text{KG}$ 。			后 30 个日 历日 安装 完毕	
5	挂衣橱	900*400*1850mm	基本描述 1) 规格： $\geq 900*400*1850\text{mm}$ 2) 基材：整体采用 E0 级三聚氰胺双饰面人造板，截面 PVC 同色 2.0mm 封边处理。 3) 结构：下设对开门，内置搁板，上部设不锈钢挂衣钩，柜门带拉手。	个	5	合同 签订 后 30 个日 历日 安装 完毕	
6	月牙形布艺沙发	3000mm*2200mm	规格：3000mm*2200mm 靠背样式如图所示 沙发覆面：采用优质科技布覆面，抗污耐磨。 衬垫层：使用优质海绵。 内框架：采用实木框架，木材含水率 8%—12%，木材无腐朽和虫蛀等，高强度 S 形弹簧。 曲木板：靠背、坐垫采用 15mm 优质环保多层曲木板，经防潮、防腐、防虫蛀等工艺处理； 地脚：采用优质冷轧钢管焊接而成，管壁厚度 $\geq 1.5\text{mm}$ ，表面静电喷塑。	个	5	合同 签订 后 30 个日 历日 安装 完毕	
7	圆茶几(矮)	600*500mm	规格： $\Phi 600*500\text{mm}$ 1、整体采用优质红橡木实木，榫卯结构，优质环保聚酯漆； 2、桌面厚度 $\geq 25\text{mm}$ 。	个	26	合同 签订 后 30 个日 历日 安装 完毕	
8	圆茶几(高)	600*760mm	规格： $\Phi 600*760\text{mm}$ 1、整体采用优质红橡木实木，榫卯结构，优质环保聚酯漆； 2、桌面厚度 $\geq 25\text{mm}$ 。	个	11	合同 签订 后 30 个日 历日 安装 完毕	
9	洗手台	900*400*1850mm	基本描述 1) 规格： $\geq$ 高 900*深 400*1850mm 2) 基材：整体采用 E0 级三聚氰胺板，截面 PVC 同色 2.0mm 封边处理，台面为同尺寸全包石英石台面，配置陶瓷洗手盆（常规尺寸）。 3) 结构：下设对开门，内置搁板，柜门带拉手。	个	5	合同 签订 后 30 个日 历日	

						安装 完毕	
10	衣帽镜	1200*800mm	<p>基本描述</p> <p>1) 规格: <math>\geq</math>高 1200*宽 800mm, 厚度<math>\geq</math>50mm</p> <p>2) 要求: 镜面平整, 四角圆弧设计, 靠四面位置安装内嵌式灯光带, 安装在洗手台上方位置。</p>	个	5	合同 签订 后 30 个日 历日 安装 完毕	
11	L形沙发	$\geq$ 4000m m*150 0mm	<p>“L”形长边, 长度<math>\geq</math>4000mm。“L”形短边, 长度<math>\geq</math>1500mm</p> <p>靠背样式如图所示</p> <p>沙发覆面: 采用优质科技布覆面, 抗污耐磨。</p> <p>衬垫层: 使用优质海绵。</p> <p>内框架: 采用实木框架, 木材含水率 8%—12%, 木材无腐朽和虫蛀等, 高强度 S 形弹簧。</p> <p>曲木板: 靠背、坐垫采用 15mm 优质环保多层曲木板, 经防潮、防腐、防虫蛀等工艺处理;</p> <p>地脚: 采用优质冷轧钢管焊接而成, 管壁厚度<math>\geq</math>1.5mm, 表面静电喷塑。</p>	个	3	合同 签订 后 30 个日 历日 安装 完毕	
12	单人软包座椅 (圈椅)	$\geq$ 600*630*680 mm	<p>规格: <math>\geq</math>600*630*680mm</p> <p>1、椅座: 座面及靠背采用优质麻绒布艺敷面, 耐磨, 防污, 抗撕裂; 坐垫采用 E0 级<math>\geq</math>12mm 多层板, 热压成型, 经防潮、防腐、防虫蛀等工艺处理; 衬垫层: 使用优质海绵;</p> <p>2、框架: 采用 E0 优质红橡木实木框架, 榫卯结构, 靠背、支撑腿整体结构, 木材含水率 8%—12%, 木材无腐朽和虫蛀等;</p> <p>3、采用优质环保聚酯漆, 符合国家相关标准要求。</p>	把	40	合同 签订 后 30 个日 历日 安装 完毕	
13	单人软包座椅	$\geq$ 520*540*780 mm	<p>规格: <math>\geq</math>520*540*780mm</p> <p>1、椅座: 座面及靠背采用优质麻绒布艺敷面, 耐磨, 防污, 抗撕裂; 坐垫采用 E0 级<math>\geq</math>12mm 多层板, 热压成型, 经防潮、防腐、防虫蛀等工艺处理; 衬垫层: 使用优质海绵;</p> <p>2、框架: 采用优质红橡木实木框架, 榫卯结构, 靠背、支撑腿整体结构, 木材含水率 8%—12%, 木材无腐朽和虫蛀等;</p> <p>3、采用优质环保聚酯漆, 符合国家相关标准要求。EOEO</p>	把	44	合同 签订 后 30 个日 历日 安装 完毕	
14	长条桌	1500*700*760mm	<p>规格: 长 1500*宽 700mm*高 760</p> <p>1、整体采用优质红橡木实木, 优质环保聚酯漆;</p> <p>2、质感与原图一致;</p> <p>3、桌面厚度<math>\geq</math>25mm。</p>	张	5	合同 签订 后 30 个日 历日 安装 完毕	

山东大学仪器设备采购商务条款响应一览表

序号	项目名称	采购人要求	响应程度由投标人填写
1	成交价	山东大学指定地点价。	
2	交货安装时间	合同签订后 30 天安装完毕	
3	付款方式	安装验收合格后，招标人支付货款（按实际工程量计算）的 95%。5%作为质保金，一年后验收合格若无质量问题质保金无息退还。	
4	安装验收	<p>A、中标人应制定切实可行的安装方案，在规定时间内全部安装完毕。安装地为甲方指定地点。</p> <p>B、中标人必须严格遵守国家相关的法律法规和学校有关规定，制定相应的安装规章制度、文明施工、安全施工等保障措施，组织专业安装队伍，明确岗位责任制及相关负责人，杜绝安全事故。</p> <p>C、安装人员应服从学校相关部门的管理与协调，安装过程中应保护楼内墙壁及其它设施，及时清理包装袋等杂物，保证地面环境整洁，若造成损失应负责恢复或赔偿。</p> <p>D、货物验收由学校相关部门组织进行，必要时进行破坏性抽检，检验依据为招投标文件、现场承诺书中的技术指标及国家相关标准要求，相关检测费用由中标人支付。验收合格后填写山东大学家具验收报告，该验收报告作为支付中标人货款的依据。</p> <p>E、如验收时货物质量与招标要求有负偏离，中标人需承担相应的法律责任，且招标人将对其合同款做相应扣除。</p>	
5	保修与维修	<p>A、免费保质期：五年。</p> <p>B、中标人应在验收合格之日起到保修期满前一个月内，进行一次现场全面免费检查，并写出正式报告。如发现问题应及时解决。</p> <p>C、中标人需提供负责售后服务的部门或单位的名称和联系方式。维修响应一般情况下 4—8 小时，终身维修。一般问题应在二个工作日内解决，重大问题或其它无法迅速解决的问题应在一周内解决或提出明确解决方案，否则中标人应赔偿相应损失。</p>	

**A 包其他要求：**

- 1、按甲方要求的时间进行现场施工，拆除原有座椅并按指定位置放置。
- 2、施工期间要负责现场及周边的卫生保洁，垃圾日常日清，不能堆积，在施工过程中造成的破坏、损坏要在施工结束前修复到甲方认可的原貌。
- 3、堆积的材料、施工工具要有专人负责看管，丢失由中标商承担，保证施工安全、用

电安全、人员安全，施工期间出现的安全问题由中标商承担。

4、进场施工应听从甲方安排，服从甲方所在校区的管理规定，用水、用电要首先征得甲方的同意，不允许在施工现场随意连接用电线路，需由甲方指定的位置接线用电，不允许使用大功率生活用电器。

5、车辆进出校门严格按照学校规定执行，车辆停放到指定停车区域，需临时停车的，要有司机在现场，即停即走。

6、施工结束后负责施工垃圾的清运及施工现场的卫生保洁，卫生保洁的程度要达到正常使用的标准。

7、遵守国家及学校疫情防控相关要求。

8、负责固定课桌椅电源及 USB 接口的安装、电源连接，土建施工期间配合指定线缆预埋位置，由土建施工方将线预留着课桌地面出口。

9、报价应包含电源插座、USB 接口及必要的电源线。

10、中标后所有产品颜色由采购人指定。

#### **B 包其他要求：**

1、投标人根据现场实际测量结果确定产品规格尺寸和安装方案，经招标人确认后按合同执行。

#### **C 包其他要求：**

1、按甲方要求的时间进行现场施工，拆除原有座椅并按指定位置放置，桌椅摆放到位。

2、施工期间要负责现场及周边的卫生保洁，垃圾日常日清，不能堆积，在施工过程中造成的破坏、损坏要在施工结束前修复到甲方认可的原貌。

3、堆积的材料、施工工具要有专人负责看管，丢失由中标商承担，保证施工安全、用电安全、人员安全，施工期间出现的安全问题由中标商承担。

4、进场施工应听从甲方安排，服从甲方所在校区的管理规定，用水、用电要首先征得甲方的同意，不允许在施工现场随意连接用电线路，需由甲方指定的位置接线用电，不允许使用大功率生活用电器。

5、车辆进出校门严格按照学校规定执行，车辆停放到指定停车区域，需临时停车的，要有司机在现场，即停即走。

6、施工结束后负责施工垃圾的清运及施工现场的卫生保洁，卫生保洁的程度要达到正常使用的标准。

7、遵守国家及学校疫情防控相关要求。

- 8、中标方在质保期内负责每季度对沙发、座椅麻绒面进行清洁保养。
- 9、中标后所有产品颜色由采购人指定。

## 第五章 合同格式

### 一、签订合同

1. 中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件确定的事项与采购人签订中标合同。

2. 中标人应按照招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与采购人签订合同。中标人不得再与采购人签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。

3. 采购人如需追加与合同标的相同的货物，在不改变合同其他条款的前提下，中标人可与采购人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。

4. 双方签订《山东大学进口设备技术与售后服务协议》（进口设备）；《购销合同》（国内设备）。

## 进口设备报价及技术、售后服务协议

甲方：山东大学

乙方：

甲乙双方在自愿平等的基础上，经友好协商，就甲方向乙方购买 设备及技术、售后服务事宜达成以下协议：

### 一、仪器设备配置及报价

甲方同意购买乙方的 设备的具体配置、数量及金额见附表（报价单）。

### 二、仪器设备的交货时间：

1、仪器设备的交货时间为： 。交货地点为：甲方指定地点。

2、乙方应将甲方所购置设备送达甲方指定地点。乙方在接到甲方到货通知后的五个工作日内，派工程师到现场与甲方共同开箱、确定收货。

3、乙方所提交的设备配置、数量及技术服务必须与招标（议标）时的承诺一致。

乙方保证供应的仪器设备完全符合本协议所定的原生产厂商所规定的质量、规格、性能和技术指标，确保该产品为全新未使用过的仪器，否则应保证更换并向甲方支付相关损失或退货。

### 三、仪器设备的安装与调试

1、仪器设备的安装条件：

水、电：

其他要求：

甲方在仪器设备抵达安装地点壹周前准备好安装条件，以利货物的正常安装调试。

（用户另有约定条款附后）。

2、在收货无误后，与甲方共同开箱、验收，乙方工程师对仪器设备进行安装调试。

3、法定商检的仪器设备，乙方应在接到通知后到现场会同商检局及学校相关部门和甲方用户对设备进行开箱检验、安装调试，根据商检局要求进行试运行并协助甲方做出设备试运行情况汇报。

4、乙方保证在设备正确安装、使用和保养的条件下，其使用寿命达到设计要求。

#### 四、仪器设备的验收

安装调试完毕并试运行后，由甲方组织专家和用户代表严格按照设备标书及招、投标文件，甲、乙双方签署的验收标准（以书面形式附后）进行仪器验收。验收合格后填写山东大学仪器设备验收单，验收单作为甲方支付乙方货款（尾款）的依据。

#### 五、技术培训、咨询

1、乙方负责对甲方人员进行技术培训。

培训内容：

培训时间：

培训地点：

培训人数：

培训次数：

2、乙方负责提供全套中文和外文操作手册、安装手册、维修手册、专用工具等。

3、乙方应及时提供相关领域新技术与新信息，免费提供相关实验室技术咨询。

4、软件终生免费升级。

#### 六、维修服务

1、设备自验收合格之日起，整机 年内免费保修，保修期内设备质量或安装调试原因引起的全部维修费用（包括更换零配件的费用）均由乙方承担。

2、乙方每年至少一次免费对该仪器进行常规的维护检测。

3、保修期满后，乙方承担仪器设备终生维修的责任。乙方在接到故障报告后，12小时内给予答复并提出明确解决方案。如需派人维修，则在7个工作日内派工程师到现场解决问题并承担合理的差旅费用。乙方承诺对同一故障的维修保证正常运行三个月。仪器工作正常后，甲方应于正常运行一个月内付清维修费用。

4、保修期后维修只收取更换的零配件费用（零配件价格按维修时价格的 折优惠），免其他费用。

#### 七、其他事项

1、甲、乙双方合同未尽事宜，按《中华人民共和国民法典》执行。

2、本协议一式四份，甲乙双方各持两份。本协议、协议附件及补充协议（如有）作为本协议的有效组成部分，具有同等法律效力。

3、本协议如发生纠纷，双方应友好协商解决。如协商不成，应向甲方住所地人民

法院提起诉讼。

4、本协议甲乙双方签字盖章后生效。

附件目录：

甲方：山东大学

乙方：

授权代表签字：

委托代理人：

用户代表签字：

联系方式：

年 月 日

年 月 日

---

**特别提醒：**此协议一经签字、盖章，将具有法律效力。在此特别提醒用户认真填写、核实此协议相关内容；严格审核乙方所提供设备的配置、数量、技术要求、生产厂商和技术服务等内容是否符合招（议）标时的各项承诺。



Total CIP ShanDong University:

山东大学价

Country Of Origin (原产国):

Time of shipment(发货期):

Payment(付款方式):

The Buyer:

买方

Authorized signature

用户代表签字

The Seller:

卖方

Authorized signature

卖方代表签字

## 设备家具采购合同

订立合同双方：

合同编号：

招标编号：

购货单位：山东大学，以下简称甲方

签订日期：\_\_\_\_\_

供货单位：\_\_\_\_\_，以下简称乙方

签订地点：山东济南

甲乙双方在平等自愿的基础上，经充分协商，签订本合同。

### 一、采购货物清单：

品名	型号规格	技术参数	单位	数量	单价 (元)	总价(元)	交货时间	售后服务
合计人民币金额(大写)：            佰    拾    万    仟    佰    拾    元    角    分								

二、质量技术标准：合同及招标文件中列明的技术参数、规格、性能指标等，有国家标准按照国家标准执行。

三、交货地点和接货单位（或接货人）：山东济南山东大学            院（部）            室（所），  
交（提）货办法和费用：一切运杂费由乙方承担。

四、质量检验标准及验收办法：质量检验标准按照合同及招标文件中列明的技术参数、规格、性能指标等执行。设备验收由专家组和中标人联合在山东大学进行。

五、包装要求及费用负担：费用由乙方承担，包装要求：\_\_\_\_\_。

六、结算方式及期限：货到验收合格后支付（国产设备）；100%信用证，其中90%货款凭装运单据支付，10%尾款凭验收小组签字确认且加盖公章的验收报告支付（进口设备）。

七、甲方权利义务责任：（1）甲方应于货物验收后\_\_\_\_日内付款，未按合同约定付款的，延期超过一个月，甲方应支付乙方货款总值千分之三的违约金。（2）违约：乙方应当按照合同约定期限交付货物，迟延交付，每延期一天，应向甲方支付货款总值千分之五的违约金。（3）乙方延迟交货\_\_\_\_日内，未按合同约定，甲方有权解除合同，并要求乙方支付货款总值百分之三十的违约金。

八、乙方权利义务责任：（1）乙方应当按照合同约定交付合格货物；（2）乙方没有按照约定时间交付货物，乙方应当支付不能交货的货款总值千分之五的违约金；（3）乙方交付货物质量不合格，乙方应负责包修，包换，包退，并承担因而造成的损失；（4）货物包装应符合合同约定，如不符合合同约定，甲方有权拒绝验货；（5）不符合合同约定的货物，乙方应于甲方通知后五日内取回货物，并承担运输费用；逾期取回的，应支付甲方代管期间实际支付的合理支出费用；（6）因乙方原因错发货物，乙方应按合同约定负责将货物运到指定的到货地点或接货人，并承担由此给甲方造成的损失。

九、损失风险：货物在验收前的损失风险由乙方承担，验收后的损失风险由甲方承担。

十、保修与维修培训等售后服务：详见第一条或附件相关内容。

十一、解决合同纠纷的方式：双方因履行本合同而发生的争议，应协商解决，并就协商一致的内容订立变更条款或补充协议。协商不成时，向甲方住所地人民法院起诉。

十二、本合同共有\_\_\_\_份附件，附件是合同的组成部分。

十三、其它未尽事项，由双方协商解决或另订附件，附件与合同具有同等效力。本合同自甲乙双方共同签字盖章之日起生效，合同一式四份，甲乙双方各执两份。

甲方：

乙方：

委托代理人：

委托代理人：

地址：

地址：

电话：

电话：

开户账号：

开户账号：

银行：

银行：

甲方业务主管部门（公章）：

乙方业务主管部门（公章）：

年 月 日

年 月 日

## 第六章 附 件

### 附件一：投标函

#### 投 标 函

山东大学、山东三木招标有限公司：

经研究，我方决定参加招标编号为 SDSM2023-1593 的 山东大学兴隆山校区 4#、5# 教学楼课桌椅及公共教室课桌椅更换项目 项目包 的投标。为此，我方郑重声明以下及点，并负法律责任：

1、我方提交的投标文件，正本 1 份，副本 6 份，电子版 1 份。

2、如果我方的投标文件被接受，我方将履行招标文件中规定的每一项要求，并按我方投标文件中的承诺按期、保质、保量提供货物。

3、我理解，最低报价不是中标的唯一条件，你们有选择中标人的权利。

4、我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

5、我方同意按招标文件规定交纳投标保证金，遵守贵机构有关招标的各项规定。

6、我方的投标文件自开标之日起有效期为 120 日历天。

7、与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

    供应商代表姓名、职务（印刷体）：

    供应商单位全称（公章）

    开户银行名称：

    开户银行账号：

    开户银行地址：

    法定代表人或授权代理人签字：

    地    址：

    邮政编码：

    电    话：

    传    真：

年    月    日

附件二：法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书、设备的制造商授权书

(一) 法定代表人身份证明

供 应 商：

单位性质：

地 址：

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

（若法定代表人参加投标的，只需提供法定代表人身份证明及法定代表人近半年任意一个月的社保证明材料。）

## (二) 法定代表人授权委托书

山东大学、山东三木招标有限公司：

\_\_\_\_\_（供应商名称）法定代表人\_\_\_\_\_授权我公司  
（职务或职称）\_\_\_\_\_（姓名）为我单位本次投标授权代理人，全权处理此次山东大学兴隆山校区 4#、5#教学楼课桌椅及公共教室课桌椅更换项目（招标编号：SDSM2023-1593）招标活动的一切事宜。

特此授权。

附法定代表人身份证正面复印件
附法定代表人身份证反面复印件

附授权代理人身份证正面复印件
附授权代理人身份证反面复印件

单位名称（公章）：

法定代表人签字：

授权代理人签字：

年 月 日

（若授权代理人参加投标的，只需提供法定代表人授权委托书及授权代理人近半年任意一个月的社保证明材料。）

### 附件三：开标一览表

#### 开标一览表（包\_）

招标编号：SDSM2023-1593

项目名称：山东大学兴隆山校区 4#、5#教学楼课桌椅及公共教室课桌椅更换项目

序号	报价内容	供应商响应内容
1	投标报价	小写： 大写：
2	交货安装时间	
3	质保期	验收合格之日起____年
4	是否为小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 企业类型： <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 监狱企业 <input type="checkbox"/> 残疾人福利性单位
5	对招标文件的响应程度	
6	报价说明或其他优惠说明	

注：1、本表除需在投标文件中装订外，还需另外一式三份单独密封，以便于唱标。

2、本表需单独密封。

3、如果是小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位其中一类，请在所属企业类型对应方框中打“√”。制造商均为小微企业的，执行政府采购优惠政策。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字：

年 月 日

## 附件四：报价明细表

### 报价明细表（包<sub>1</sub>）

招标编号：SDSM2023-1593

项目名称：山东大学兴隆山校区 4#、5#教学楼课桌椅及公共教室课桌椅更换项目

单位：元/人民币

序号	货物名称	规格 型号、材质	单位	数量	单价	合价	品牌	产地	备注
1									
2									
3									
4									
5									
...									
合计									

注：1、供应商须按采购货物清单顺序填报上表。

2、上述合计报价必须与开标一览表的总报价一致。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字：

年 月 日

附件五：质保期内供应的备品备件、易损件、耗材、专用工具价格表  
 质保期内供应的备品备件、易损件、耗材、专用工具价格表（包\_）

招标编号：SDSM2023-1593

项目名称：山东大学兴隆山校区 4#、5#教学楼课桌椅及公共教室课桌椅更换项目

序号	备品备件 / 易损件/耗材 / 专用工具/名称	生产企业	型号规格	数量	单位	单价	总价(元)	备注
	合计	大写： (小写： )						

说明：本表费用应包含在投标总价中。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字：

年 月 日

附件六：质保期外供应的备品备件、易损件、耗材、专用工具价格表  
 质保期外供应的备品备件、易损件、耗材、专用工具价格表（包\_）

招标编号：SDSM2023-1593

项目名称：山东大学兴隆山校区 4#、5#教学楼课桌椅及公共教室课桌椅更换项目

序号	备品备件/易损件/耗材/专用工具/名称	生产企业	型号规格	数量	单位	单价	总价(元)	备注
	合计	大写： (小写： )						

说明：本表费用不包含在投标总价中。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字：

年 月 日

附件七：技术条款响应一览表

山东大学兴隆山校区 4#、5#教学楼课桌椅及公共教室课桌椅更换项目技术  
条款响应一览表（包\_）

采购人要求（用户填写）				供应商响应（供应商填写）			
配置 序号	配置 名称	技术规格指标	数量	数量	技术规格指标	技术 指标 偏离 情况	备注
1							
2							
3							
4							
.....							

注：1、此表必须按要求填写，如缺此表按无效投标处理。

2、此表后须附设备主要技术指标、规格和性能、技术参数值的详细说明，并提供技术白皮书或其他证明材料等无法在线提供的作为佐证。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字：

年 月 日

附件八：业绩一览表

业绩一览表（包<sub>1</sub>）

（自投标截止日向前推三年精确到月）

招标编号：SDSM2023-1593

项目名称：山东大学兴隆山校区 4#、5#教学楼课桌椅及公共教室课桌椅更换项目

货物名称	品牌	型号	数量	出售时间	购买单位	联系人	联系电话

注：此表中须附相应业绩证明材料复印件，并对其真实性负责。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字：

年 月 日

附件九：商务条款响应一览表

山东大学仪器设备采购商务条款响应一览表

项目序号	项目名称	采购人要求	供应商响应
1	成交价		
2	交货安装时间		
3	付款方式		
4	安装验收		
5	保修与维修		

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字：

年 月 日

## 附件十：投标方案

- 1、项目实施方案；
- 2、品质管控方案；
- 3、售后服务方案。

## 附件十一：供应商资格证明文件（部分）

### 格式 1：供应商具有良好的商业信誉及健全的财务会计制度的证明材料

供应商需提交近一年财务决算报表复印件或银行出具的资信证明。

说明：

1、最近一年的财务报表复印件需加盖本单位公章。

2、银行资信证明可提供原件，也可提供银行在开标日前三个月内开具资信证明的复印件（若资信证明注明复印件无效，需提交正本）。若提供的是复印件，山东大学招标采购办公室保留审核原件的权利。

3、银行资信证明应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。银行出具的存款证明不能替代银行资信证明。

**格式 2:参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面  
声明**

山东大学:

我公司在参加本次招标采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录,严格遵守国家有关法律、法规及相关政策。(重大违法记录是指,供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚)

特此声明。

供应商名称(公章):

法定代表人或授权代理人签字:

年 月 日

---

### 格式 3：供应商依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料

附投标截止时间前近 6 个月任意一个月供应商依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料或供应商认为其不属于依法缴纳税收/社保单位的书面声明文件及证明材料；

(1) 投标截止时间前近 6 个月任意一个月供应商依法缴纳税收证明，例如税收完税证明、电子缴税付款凭证等；

(2) 投标截止时间前近 6 个月任意一个月供应商依法缴纳社会保障金的证明材料，例如社会保险基金专用票据、社会保险个人权益记录单等；

(3) 供应商认为其不属于依法缴纳税收/社保单位的书面声明文件及证明材料。

**格式 4：履行合同所必需的设备和技术能力的证明材料**

（如履行合同的设备、场地、技术人员等）。

**证明材料参考格式：**

履行合同所必需的设备				
序号	设备名称	规格型号	数量	备注
说明：如无设备，填写“无”。				
专业技术能力				
序号	技术人员姓名	职称/岗位证书/学历证书	身份证号	备注

注：供应商应在履行合同所必需的设备中填写相关设备名称，如为制造商填写生产设备名称，如为安装单位填写安装调试所需的设备名称；在专业技术能力中填写技术服务人员的相关内容。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字：

年 月 日

---

## 附件十二：执行政府采购优惠政策的证明文件

### 格式 1：中小企业声明函

招标编号：

供应商名称：（公章）

法定代表人或授权代理人代表签字：

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

（标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_人，营业收入为\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

（标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_人，营业收入为\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

年 月 日

---

## 格式 2：从业人员声明函

招标编号：

供应商名称：（公章）

法定代表人或授权代理人代表签字：

本公司郑重声明：根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定，本公司从业人员数为\_\_\_\_\_。

本公司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

年 月 日

---

### 格式 3：残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

注：1、根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）第一条的规定：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者

---

提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

2、根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）第二条的规定：供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

格式 4：符合政府采购优惠政策产品明细及报价表（如果有）

单位：元/人民币

序号	名称	品牌	规格型号	数量	产地	制造厂家	单价	合价
节能产品								
1								
2								
3								
...								
节能产品报价小计：                    元，占总报价的权重：    %								
环保产品								
1								
2								
3								
...								
环保产品报价小计：                    元，占总报价的权重：    %								
小微企业产品								
1								
2								
3								
...								
小微企业产品报价小计：                    元，占总报价的权重：    %								
监狱企业产品								
1								
2								
3								
...								
监狱企业产品报价小计：                    元，占总报价的权重：    %								

残疾人福利性单位产品								
1								
2								
3								
...								
残疾人福利性单位产品报价小计：                      元，占总报价的权重：      %								
备注： 1、此表中的名称、品牌、规格型号、数量、产地、制造厂家、单价和合价必须与《报价明细表》中的一致。 2、此表中的节能、环保等认证产品必须后附符合政府采购优惠政策的在产品清单中由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的认证证书的证明资料复印件，否则不给予政府采购政策优惠。								

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字：

年    月    日

---

符合政府采购优惠政策的证明材料

**格式 5：政府强制采购节能产品明细表**

序号	产品名称	制造商	品牌	产品型号	节能标志认证证书编号	认证证书有效截止日期

说明：

1、政府采购强制节能产品根据财政部、国家发展改革委公布的节能产品品目清单和国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的证明资料确定。（本表后须附证明资料）

2、如所投产品为政府强制采购节能产品，必须按规定格式逐项填写，否则按无效投标处理。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字：

年 月 日

附件十三：投标文件封面格式

封面格式

投标文件 (正本)	投标文件 (副本)
招标编号： 项目名称： 所投包号： 供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真： 邮编：	招标编号： 项目名称： 所投包号： 供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真： 邮编：

开标一览表	投标文件电子版
招标编号： 项目名称： 所投包号： 供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真： 邮编：	招标编号： 项目名称： 所投包号： 供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真： 邮编：

封口格式：

.....于 2023 年\_\_月\_\_日 9 时 30 分之前不准启封（公章）.....