



山东大学（青岛）电能计量控制管理系
统升级改造项目

招 标 文 件
(货物类)

招标编号：HYHA2024-1939

采 购 人：山东大学

采购代理机构：海逸恒安项目管理有限公司

日 期：二〇二四年七月

目 录

诚信廉政承诺书	3
第一章 公开招标公告	4
第二章 供应商须知	7
第三章 评分办法	29
第四章 采购内容及项目要求	32
第五章 合同格式	39
附件一：投标函	42
附件二：法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书、设备的制造商授权书	43
附件三：开标一览表	45
附件四：报价明细表	46
附件五：随设备提供的备品备件、易损件、耗材、专用工具明细表	47
附件六：质保期外供应的备品备件、易损件、耗材、专用工具价格表	48
附件七：技术条款响应一览表	49
附件八：业绩一览表	50
附件九：商务条款响应一览表	51
附件十：供应商资格证明文件（部分）	52

诚信廉政承诺书

为充分体现公开、公平、公正、诚信原则，共同维护招投标市场秩序，本单位在参与招投标过程中特作以下承诺：

1. 严格遵守国家及山东大学招投标管理规定，保证在招投标活动中无任何违规、违纪、违法行为。
2. 不以各种名目向采购人、工作人员及其相关人员请客、送礼、赠送有价证券、提供回扣和行贿等。
3. 不以不正当手段向采购人谋取资格预审及投标的照顾。
4. 不以提供不正当利益等方式向标底编制、审查人员打听标底编制情况。
5. 在确定中标人前，不向评标专家打招呼谋求照顾，不与采购人就投标价格、投标方案等实质内容进行谈判。
6. 不与采购人或采购代理机构或其他供应商串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益；
7. 中标后，不向采购人及工作人员赠送感谢费、好处费等。
8. 合同履行过程中不得以任何形式及手段进行违规、违纪、违法活动。
9. 所提供的一切材料都是真实、有效、合法的。
10. 不在开标后进行虚假恶意投诉。
11. 主动接受、配合山东大学招标采购管理中心及纪检监察部门的监督检查。

承诺单位（盖章）：

法人代表（签字或盖章）：

年 月 日

（供应商签章后作为投标文件的一部分）

第一章 公开招标公告

海逸恒安项目管理有限公司受山东大学的委托，就山东大学（青岛）电能计量控制管理系统升级改造项目进行参考公开招标。欢迎符合本次招标要求的单位前来投标。

一、项目基本情况：

招标编号：HYHA2024-1939

项目名称：山东大学（青岛）电能计量控制管理系统升级改造项目

预算金额：人民币 95.07 万元

最高限价：同预算金额

采购需求：电能计量控制管理系统升级改造，具体内容详见招标文件。

标段划分：划分为 1 包

合同履行期限（质保期）：自设备验收合格之日起国产设备质保 3 年。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；

3. 本项目的特定资格要求：

1) 在“信用中国”、中国政府采购网网站中被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，不得参加本次政府采购活动；

2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下(同一包号)的政府采购活动。

三、获取招标文件：

时间：2024 年 7 月 30 日至 2024 年 8 月 3 日，每天上午 8:30 至 11:30，下午 13:30 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）；

方式：本项目采用电子标。潜在供应商需登录山东大学（青岛）招标采购网站（<http://www.zbcg.qd.sdu.edu.cn/zb/index.html>）进行预注册，完成预注册后，在获取采购文件截止时间前在线进行招标项目信息填报，审核成功后下载采购文件。

本项目实行资格后审，获取招标文件成功不代表资格后审的通过。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

时间：2024年8月7日 09:30（北京时间）；

本项目采用电子招投标方式采购。供应商必须按相关程序办理数字证书和安装响应文件工具后方可上传递交响应文件。详细操作说明见山东大学（青岛）招标采购网站（<http://www.zbcg.qd.sdu.edu.cn/>）--资料下载--山东大学（青岛）电子投标指南文件。

五、公告期限：

自本公告发布之日起3个工作日。

六、其他补充事宜：

1、在“信用中国”网站、“中国政府采购网”网站中被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加本次采购活动；

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；

3、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（单一来源采购项目除外）；

4、本采购项目的变更、修改、答疑、澄清、补遗内容及对项目的暂停、延期通知等情况均在“山东大学（青岛）招标采购网”发布。潜在供应商自行查阅网站信息，未按要求查阅者自行承担相应后果；

5、供应商必须整包，不可分拆投标。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系：

1、采购人信息

名称：山东大学

地址：山东大学青岛校区

联系方式：0532-58630095

2、采购代理机构信息

名称：海逸恒安项目管理有限公司

联系方式：0532-85662599

3、项目联系方式

项目联系人：凌明嘉

电话：0532-85662599

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

本表是对“供应商须知”正文的具体补充和修改，如有不一致，以“前附表”为准。

序号	内 容
说明	
1	项目名称：山东大学（青岛）电能计量控制管理系统升级改造项目
2	项目编号：HYHA2024-1939
3	采 购 人：山东大学 联 系 人：李老师 联系方式：0532-58630095
4	采购代理机构：海逸恒安项目管理有限公司 联 系 人：凌明嘉 联系电话：0532-85662599 邮 箱：lingmingjia@sdhyha.com
5	资金来源：资金已落实
6	供应商资格要求：详见本招标公告资格要求 注：1) 采购代理机构将在本项目开标当天按公开招标公告指定的网站，查询供应商在提交投标文件截止时间之前是否被列入失信单位名单，参与本项目的供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，在评标过程中资格审查时，其投标按无效投标处理（在本招标文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评标依据）。 采购代理机构对于查询到的供应商失信行为事由、处理机关名称及处理日期、处理有效期间等，以屏幕截图的方式保存。 2) 本项目实行资格后审，资格审查未通过，不进入下一步评审。
招标文件的答疑、澄清和修改	
7	提交疑问时间：2024年8月4日12:00前 提交疑问方式：若有问题需要澄清，应于提交疑问时间前以书面形式向采购代理和采购人提出，并将需要澄清的问题以Word版的文本，给海逸恒安项目管理有限公司发电子邮件（lingmingjia@sdhyha.com），并电话通知。采购代理将以

序号	内 容
	<p>答疑文件的方式予以解答。</p> <p>潜在供应商未在规定时间内提出疑问的，视为无需要澄清的问题，逾期任何问题不作答复。</p>
8	<p>本采购项目的变更、修改、答疑、澄清、补遗内容及对项目的暂停、延期通知等情况均在“山东大学（青岛）招标采购网”发布。潜在供应商自行查阅网站信息，未按要求查阅者自行承担相应后果。</p>
投标文件	
9	<p>“投标文件组成”详见“供应商须知”第9条。</p>
10	<p>“投标报价”详见“供应商须知”第10条。</p>
11	<p>本项目采用电子投标方式对文件进行评审，详细操作说明见山东大学（青岛）招标采购网站（http://www.zbcg.qd.sdu.edu.cn/）--资料下载--山东大学（青岛）电子投标指南文件。</p> <p>供应商无需到开标现场，无需提交纸质文件。</p> <p>供应商需在开标前一小时在线签到、开标后半小时内系统中远程解密，未按时操作视为放弃投标。</p>
投标保证金及投标有效期	
12	<p>投标保证金金额：人民币 <u>15000.00</u> 元整。</p> <p>开户银行及账号如下：</p> <p>开户单位名称：海逸恒安项目管理有限公司青岛事业部</p> <p>开户银行：中国建设银行股份有限公司青岛崂山支行</p> <p>账 号：37150198682700001356</p> <p>投标保证金缴纳形式：电汇或网银或支票或汇票或本票或保函等</p> <p>备注：</p> <p>★1、投标保证金以电汇或网银或支票形式提交的，必须从供应商的单位银行账户转出，并在提交投标文件截止时间前到达指定账户。供应商应充分考虑银行信息交换时间，由此带来的投标保证金不能按时到帐的责任由供应商自行承担。其他形式提交的投标保证金须在提交投标文件截止时间前提交。</p>
13	<p>投标有效期：自提交投标文件截止之日起 <u>120</u> 日历天</p>
投标文件的提交	

序号	内 容
14	提交投标文件时间：2024 年 8 月 7 日 08:30--09:30（北京时间）； ★提交投标文件截止时间（投标截止时间）：2024 年 8 月 7 日 09:30（北京时间）。
	投标文件提交地点：详见公开招标公告
开 标 及 评 标	
15	开标时间：同提交投标文件截止时间；
16	需要核验的证明材料原件： 无
17	评标委员会组成：采购人将根据本项目的特点组建评标委员会，其成员由采购人代表及评审专家 3 人及以上单数组成，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。
18	评标方法：本次评标采用综合评分法，评标委员会成员根据第三章“评分办法”进行打分，按照得分由高到低顺序对各供应商进行排序，提出书面评标报告并推荐中标候选人，由采购人依法确定中标人。
授 予 合 同	
19	供应商应当在收到中标通知书后 30 日内与采购人签订合同。
相 关 费 用	
20	中标服务费：中标人按国家发展改革委员会办公厅发改办[2003]857 号文、国家发展计划委员会价格[2002]1980 号文件规定的“货物类”收费标准下浮 40% 后向采购代理机构交纳。
其 他	
21	交货期：合同签订后 1 个月内（国产设备）；
22	保修与维修条款： A. 质保期：国产设备 3 年， B. 投标人（供应商）承诺中标（成交）后在验收合格之日起到质保期满前一个月内，进行一次现场全面检查（该费用包含在投标报价中），并写出正式报告。

序号	内 容
	<p>如发现问题应负责解决。</p> <p>C. 投标人（供应商）承诺中标（成交）后提供负责售后服务的部门或单位的名称和联系方式。维修响应一般情况下 4—8 小时，终身维修。一般问题应在 1 周内解决，重大问题或其它无法迅速解决的问题应在 1 月内解决或提出明确解决方案，否则中标人（成交供应商）应赔偿相应损失。</p> <p>D. 投标人（供应商）承诺中标（成交）后定期回访用户。</p> <p>E. 投标人（供应商）必须列明质保期满后的各项收费标准，需购买的附件和零配件的价格应按主机合同的折扣率给予优惠。</p> <p>F. 仪器中的软件享受终身升级(该费用包含在投标报价中)；</p>
23	<p>付款方式：</p> <p>货到验收合格后支付 95%，剩余合同价款的 5% 三年后一次性支付。（国产设备）</p>
24	<p>履约保证金金额： /</p> <p>履约保证金形式： /</p>
25	<p>供应商应派熟知本项目的技术人员出席开标会议，在评标过程中评标委员会可能会要求供应商进行澄清、答疑说明或补正。</p>
26	<p>本项目预算金额为 95.07 万元人民币。投标报价超出采购人公布的采购预算的，投标文件按无效投标处理。关于投标报价详细要求见投标须知正文 10.1 条。</p>
27	<p>本采购项目不允许采购进口产品。</p>
28	<p>安装验收：</p> <p>A. 设备验收由专家组和中标人（成交供应商）联合在山东大学进行，验收条件按照合同规定执行。验收合格后填写验收报告，该验收报告作为支付中标（成交）货款的依据。</p> <p>B. 对安装有特殊要求的设备，投标人（供应商）承诺中标（成交）后在合同签订后 10 个工作日内以书面形式向用户提出安装场地环境要求，用户负责如电源、地线、温度和湿度设备、静电和防尘设备等安装场地的准备。</p> <p>C. 投标人（供应商）承诺中标（成交）后提供各种文档资料和中文电子版说明书以及调试仪器所需要的工具。</p> <p>D. 投标人（供应商）承诺中标（成交）后派专门人员将仪器安装并调试好，达到说明书技术指标的要求。</p>

序号	内 容
29	<p>培训：</p> <p>A. 投标人（供应商）承诺中标（成交）后对用户人员进行技术培训。使其能掌握有关设备的使用、维护和管理等工作要求。</p> <p>B. 及时提供相关领域新技术与新信息，终生提供相关实验室技术咨询（该费用包含在投标报价中）。</p>
30	<p>其他条款： /</p>
31	<p>核心产品：</p> <p>本项目核心产品为边缘计算网关，多家投标人提供的核心产品品牌均相同的，属投报相同品牌产品，按下列规定处理：</p> <p>提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由招标人或者招标人委托评标委员会依次按报价低、技术性能得分高的顺序确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p>
32	<p>踏勘现场：不统一组织。</p>
33	<p>本招标文件中标注有“★”号条款的，是关键的实质性条款，未响应该实质性条款的，按无效投标处理。</p>
34	<p>其他需补充的内容：</p> <p>（1）开标会议应当在招标文件确定的提交电子投标文件截止时间的同一时间通过系统平台公开进行。支持网上远程报价，所有投标人须在提交电子投标文件截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书上传加密的电子投标文件，在线签到，并在开启时间后半小时内解密电子投标文件；</p> <p>（2）在评标结束前，投标人请保持在线登录状态。多轮报价均通过系统平台进行，请投标人保持系统在线，在电脑旁及时进行报价，避免错过报价时间；评标过程中，如果评标委员会要求投标人对电子投标文件进行澄清，投标人需要通过系统平台限时在线发送澄清；</p> <p>（3）评标期间，请各投标人保持通讯畅通，因通讯不畅造成的一切后果由投标人自行承担。</p> <p>*重要提示：投标人应在提交电子投标文件截止时间前尽早上传电子投标文件；系统拒绝接受开启时间后上传的电子投标文件。</p>

序号	内 容																				
	(4) 山东大学电子标系统硬件配置要求:																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="272 309 445 369">内容</th> <th data-bbox="445 309 882 369">要求</th> <th data-bbox="882 309 1402 369">说明</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="272 369 445 667">推荐使用浏览器</td> <td data-bbox="445 369 882 667">IE10 和以上的版本浏览器；360 浏览器兼容模式；搜狗浏览器兼容模式。</td> <td data-bbox="882 369 1402 667">要求 IE10 以上内核版本。IE11 浏览器下载地址： http://www.cgw.sdu.edu.cn/u/cms/www/202001/ie11_setup.exe</td> </tr> <tr> <td data-bbox="272 667 445 902">CA 数字证书</td> <td data-bbox="445 667 882 902">参加电子招投标需办理 CA 数字证书；使用 CA 数字证书进行投标文件的签章、加密和解密等操作。</td> <td data-bbox="882 667 1402 902">CA 办理及续期地址： http://www.softnsign.com/zhaobiao.do</td> </tr> <tr> <td data-bbox="272 902 445 1137">投标文件制作工具</td> <td data-bbox="445 902 882 1137">安装投标人投标工具软件，并通过瞬速投标工具软件下载、安装北京 CA 证书驱动、北京 CA 签章软件。</td> <td data-bbox="882 902 1402 1137">投标文件制作工具下载地址： http://cgw.sdu.edu.cn/u/cms/www/202001/tbrjzz.rar</td> </tr> <tr> <td data-bbox="272 1137 445 1317">视频工具</td> <td data-bbox="445 1137 882 1317">安装山东大学云会议软件，用于开评标过程中的音视频交流。</td> <td data-bbox="882 1137 1402 1317">视频工具下载地址： https://202.194.7.104/download.html</td> </tr> <tr> <td data-bbox="272 1317 445 1608">其它要求</td> <td colspan="2" data-bbox="445 1317 1402 1608">网络畅通。安装了阅读和编辑文档所需的 Office Word\Excel 等办公软件。需要具有耳麦、摄像头等音视频输入输出设备。</td> </tr> </tbody> </table>	内容	要求	说明	推荐使用浏览器	IE10 和以上的版本浏览器；360 浏览器兼容模式；搜狗浏览器兼容模式。	要求 IE10 以上内核版本。IE11 浏览器下载地址： http://www.cgw.sdu.edu.cn/u/cms/www/202001/ie11_setup.exe	CA 数字证书	参加电子招投标需办理 CA 数字证书；使用 CA 数字证书进行投标文件的签章、加密和解密等操作。	CA 办理及续期地址： http://www.softnsign.com/zhaobiao.do	投标文件制作工具	安装投标人投标工具软件，并通过瞬速投标工具软件下载、安装北京 CA 证书驱动、北京 CA 签章软件。	投标文件制作工具下载地址： http://cgw.sdu.edu.cn/u/cms/www/202001/tbrjzz.rar	视频工具	安装山东大学云会议软件，用于开评标过程中的音视频交流。	视频工具下载地址： https://202.194.7.104/download.html	其它要求	网络畅通。安装了阅读和编辑文档所需的 Office Word\Excel 等办公软件。需要具有耳麦、摄像头等音视频输入输出设备。			
内容	要求	说明																			
推荐使用浏览器	IE10 和以上的版本浏览器；360 浏览器兼容模式；搜狗浏览器兼容模式。	要求 IE10 以上内核版本。IE11 浏览器下载地址： http://www.cgw.sdu.edu.cn/u/cms/www/202001/ie11_setup.exe																			
CA 数字证书	参加电子招投标需办理 CA 数字证书；使用 CA 数字证书进行投标文件的签章、加密和解密等操作。	CA 办理及续期地址： http://www.softnsign.com/zhaobiao.do																			
投标文件制作工具	安装投标人投标工具软件，并通过瞬速投标工具软件下载、安装北京 CA 证书驱动、北京 CA 签章软件。	投标文件制作工具下载地址： http://cgw.sdu.edu.cn/u/cms/www/202001/tbrjzz.rar																			
视频工具	安装山东大学云会议软件，用于开评标过程中的音视频交流。	视频工具下载地址： https://202.194.7.104/download.html																			
其它要求	网络畅通。安装了阅读和编辑文档所需的 Office Word\Excel 等办公软件。需要具有耳麦、摄像头等音视频输入输出设备。																				
35	<p>电子标重要提示：</p> <p>(一) 供应商应妥善保管 CA，及时到证书颁发机构续期。出现下列情况的，供应商必须重新用 CA 签章和加密响应文件，并在响应截止时间之前上传完成到电子标系统：1、CA 到期后重新续期；2、CA 因遗失、损坏、企业信息变更等情况更换新证书。</p> <p>(二) 供应商必须使用给响应文件加密的 CA 进行解密操作。一个 CA 在制作</p>																				

序号	内 容
	<p>响应文件到评审结束期间，仅能为一个项目使用，同时参与多个项目的供应商需办理多个 CA，因携带错误或日程冲突等原因导致无法正常参与项目开评标的，由供应商自行承担责任。</p> <p>（三）供应商因 CA 遗失、损坏、更换、续期、忘记密码、电脑环境更换等导致在规定的解密时间内响应文件无法解密的，由供应商自行承担责任。</p> <p>（四）供应商在编制响应文件时，应按照采购文件及山东大学电子招投标系统供应商投标操作手册的要求制作、签章、上传电子响应文件并进行预览自检，制作过程中遇到涉及平台使用的任何问题，请登陆系统，点击帮助信息，与工作人员联系。供应商应充分考虑问题响应及解决时间，提早上传响应文件，否则由此带来的风险及责任由供应商自行承担。</p> <p>（五）本项目实行全流程电子化，供应商可不到现场参与开评标，但应保持通讯畅通并提前在个人电脑上进行测试确保音频、视频功能、演示程序（如有）可正常使用，因通讯不畅造成的一切后果由供应商自行承担。</p> <p>（六）山东大学电子招投标系统供应商投标操作手册请登录系统，在系统通知栏目下载。技术咨询电话：400-808-5975 转 2</p>
36	<p>电子招投标的应急措施：</p> <p>电子开标、评标如出现下列原因，导致系统无法正常运行或无法正常评标时，应采取应急措施。</p> <ol style="list-style-type: none"> （1）系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统； （2）系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作； （3）系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险； （4）病毒发作或受到外来病毒的攻击； （5）采购代理机构的 CA 锁失效等原因导致无法解密的； （6）其他不可抗拒的客观原因造成开评标系统无法正常使用。 <p>出现上述情况时，对于未开标的项目应暂停开标，对已在系统内评审的，也应立即停止，待故障解除后继续评标工作。</p>

1、 供应商须知正文

一、说明

1. 采购人

详见供应商须知前附表第3项。

2. 采购代理机构

详见供应商须知前附表第4项。

3. 合格供应商

详见供应商须知前附表第6项。

4. 投标费用

无论投标过程中的方法和结果如何，供应商自行承担所有与参加投标有关费用。

二、招标文件

5. 招标文件组成

本招标文件由招标文件目录所列内容及按本招标文件要求发出的澄清、答疑和修改组成。

6. 招标文件答疑

6.1 已依法领取了招标文件的供应商（项目确认为依法领取招标文件的必要环节），认为招标文件存在歧视性条款或不合理要求等需要澄清的问题，可要求对招标文件进行澄清。要求澄清的供应商应于前附表第7项所述时间以前以书面形式一次性全部提出，并通知到采购代理机构。采购代理机构将视情况按前附表第8项规定的方式予以答复。潜在供应商自行查阅网站信息，未按要求查阅者自行承担相应后果。

6.2 如果答疑发出的时间距投标截止时间不足3天，且答疑的内容可能影响电子投标文件的制作，应相应延长提交电子投标文件的截止时间和日期。在这种情况下，采购代理机构和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均相应延长至新的截止日期。

7. 招标文件澄清和修改

7.1 采购代理机构对招标文件有澄清或修改的内容，将以前附表第8项规定的方

式予以发布。补充文件作为招标文件的组成部分，对所有供应商具有约束力。

7.2 潜在供应商自行查阅网站信息，未按要求查阅者自行承担相应后果。

7.3 因潜在供应商未及时查看网站信息造成的潜在风险，采购代理机构不因此承担任何责任，有关的招标活动可以继续有效地进行。

三、投标文件编写

8. 投标语言及计量单位

8.1 供应商和采购代理机构就招投标交换的文件和来往信函均使用中文。

8.2 除招标文件的技术要求中另有规定外，投标文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9. 投标文件组成

投标文件由四部分组成，包括证明文件、报价表、商务文件、技术文件。

9.1 证明文件

9.1.1 资格证明文件

(1) 诚信廉政承诺书；

(2) 营业执照、税务登记证复印件；

(3) 法定代表人身份证明（加盖公章）或；注：若法定代表人参加投标的，只需提供法定代表人身份证明及法定代表人自 2024 年 2 月-7 月内任意一个月的社保证明材料。

(4) 法定代表人授权委托书（见附件）；注：若授权代理人参加投标的，只需提供法定代表人授权委托书及授权代理人自 2024 年 2 月-7 月内任意一个月的社保证明材料。

(5) 供应商依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料（见附件）；

(6) 供应商具有良好的商业信誉及健全的财务会计制度的证明材料（见附件）；

(7) 履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（见附件）；

(8) 参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(见附件)；

注：（A）成立时间较短的单位，提供从成立至今所需要的资料；

（B）已办理“三证合一”的只需要提供营业执照；供应商：（a）是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”的复印件；（b）是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”复印件；（c）是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证复印件；（d）是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”复印件；（e）是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明；

（C）招标公告中允许联合体投标的，则两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

（D）资格证明文件按要求提供相应的资料，资格审查以所附资格证明文件为准，资格审查（1）-（8）不合格的不进入评审阶段；

9.1.2 其它证明文件

供应商认为需要提交的其他相关证明文件。

9.2 报价表

- （1）投标函（见附件）；
- （2）开标一览表（见附件）；
- （3）报价明细表（见附件）；
- （4）质保期外供应的备品备件、易损件、耗材、专用工具价格表（见附件）。

9.3 商务文件

- （1）山东大学设备采购商务条款响应一览表（见附件）；
- （2）随设备提供的备品备件、易损件、耗材、专用工具明细表（见附件）；
- （3）业绩一览表（见附件），须提供相关合同证明材料的复印件；
- （4）售后服务方案；

(5) 供应商概况表：（格式自拟）

(6) 优惠条款：供应商提供的优惠条款必须在投标文件中明确列出，供应商在澄清过程中追加的优惠条款一般不作为评标的考虑因素；

(7) 信誉证书复印件（如果有）；

(8) 供应商认为需加以说明的其他内容。

9.4 技术文件

(1) 技术条款响应一览表（见附件）；

(2) 货物技术指标和性能的详细说明，包括制造商公开发布的印刷文献或产品使用手册或检测报告等有效资料（资料为英文或其他非中文语言的，须同时提供中文的翻译本。供应商修改、遮掩、涂改原始证明材料或提供虚假翻译本谋取中标的，采购人可将其上报主管部门）；

(3) 配置明细表；

(4) 产品制造、安装、调试、验收标准；

(5) 安装调试方案（包含但不限于以下内容）：

能够按照项目分解节点跟踪实施，在货物交付的时间节点有详细的配送方案、现场服务人员的安排、岗位职责分工、疫情防护措施、确保按期交付的措施等内容。

(6) 重点、难点及解决方案；

(7) 培训方案；

(8) 紧急故障处理预案；

(9) 人员配备；

(10) 供应商认为需要提交的其他相关证明文件。

备注：1) 附件中无格式文档的，供应商可自定文档格式以制作本招标文件要求提交的内容。

2) 供应商应按照招标文件规定的“投标文件编制”中“投标文件构成”规定的顺序统一编制目录装订成册，由于编制混乱导致投标文件被误读或查找不到，其责任由

供应商承担。

10. 报价

★10.1 本次投标报价币种：国产产品为人民币，国产设备报价内容包括主机（含配套软件）、配件、运杂费、保险费、安装（含辅材）、调试、验收、检验、培训、升级服务、售后服务、保修、招标文件技术和商务条款所列所有配置及相关服务，以及设备正常运行所需的全部税、费。

10.1.1 国产产品应为含税报价，供应商的投标报价高于采购预算（最高限价）的，其投标文件均被拒绝。

10.2 投标人限报一种方案且一次性报价，招标人不接受可选择方案和报价；投标人对报价作出优惠的，其投标文件及报价一览表中的报价均应为优惠后的投标报价。投标人对报价若有说明或优惠应在报价明细表和报价一览表中注明，否则该说明或优惠不予认可。

11. 投标文件编写

11.1 供应商应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的实质性要求和条件作出明确响应。

11.2 供应商和采购代理机构就采购过程交换的文件和来往信函均使用中文。

11.3 投标文件应按本须知第9款要求进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字（或盖章）确认。

11.4 供应商须如实响应招标文件要求，在投标文件中如实提供所投产品技术指标。供应商不得复制、粘贴招标文件中的技术及商务响应一览表中的参数及要求作为其投标文件的响应情况，否则，评标委员会有权作出不利于供应商的认定。

11.5 供应商应在投标文件中提供设备主要技术指标、规格和性能、技术参数值的详细说明，并提供技术支持资料或其他证明材料等有效资料作为佐证，否则评标委员会有权视相应技术参数为实质性不响应，按负偏离进行处理（★条款除外）。

11.6 投标文件中所投产品技术参数描述与产品制造商的产品宣传彩页或制造商

官方网站公布资料不一致的或因制造商官方网站更新产品资料滞后造成不一致的，应当在“技术条款响应一览表”备注栏中做出说明，并提供证明材料。

11.7 重要技术条款(*条款)需提供制造商公开发布的印刷文献或产品使用手册或检测报告等有效资料作为佐证(技术要求有规定的,按规定提供佐证),否则该条款视为“实质性不响应”,按负偏离进行处理。

注:在“技术条款响应一览表”中“备注”一栏标注该佐证在投标文件中的页码,以便评委评审。

11.8 关键技术条款(★条款)需提供制造商公开发布的印刷文献或产品使用手册或检测报告等有效资料作为佐证(技术要求有规定的,按规定提供佐证),否则该条款视为“实质性不响应”,按无效投标报价处理。

注:在“技术条款响应一览表”中“备注”一栏标注该佐证在投标文件中的页码,以便评委评审。

11.9 供应商提供的支持资料和已印刷的文献(如有关货物/服务的技术部分)可以用另一种语言,但相应内容应附有中文翻译本或中英文对照,在解释投标文件时以中文翻译本为准。若供应商的中文翻译本与外文版明显不符的,则评标委员会有权作出不利于供应商的认定。

11.10 为合理节约评标成本,提倡诚实信用的投标行为,特别要求供应商应本着诚信精神,在本次投标文件的“技术条款响应一览表”、“商务条款响应一览表”中,均以审慎的态度明确、清楚地披露各项响应情况;供应商须对照招标文件技术规格、参数(或商务条款)与要求,逐条说明投标货物与服务是否做出了响应,如未按“技术条款响应一览表”的格式要求,在供应商响应中“技术规格指标”一栏如实填写所投产品的技术规格指标响应情况,未填写部分如为★技术条款按无效投标处理,如为其他技术条款按负偏离进行处理。

12. 投标文件签署

招标文件中的投标文件格式内容带“盖章”字样处应加盖供应商公章或与公章同

等法律效力的单位印鉴（不得使用其他形式如带有“专用章”等字样的印章），投标文件需经法定代表人或其委托代理人签字（或盖章）的，由委托代理人签字（或盖章）的投标文件中须附授权委托书。未按招标文件要求签字或盖章的投标文件无效。

13. 投标文件密封和标记

无需提交纸质文件

14. 投标文件装订

详见供应商须知前附表第 11 项。

15. 投标保证金

15.1 供应商应按前附表第 12 项的规定提交投标保证金，作为其投标文件的一部分。

15.2 如供应商有下列情况，投标保证金不予退还，采购人和采购代理机构有权依法向其提出索赔，供应商应当赔偿因此给采购人和采购代理机构造成的全部损失：

1) 开标后，供应商在投标有效期内撤回投标的；

2) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

15.3 保证金的退还：自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金。

15.4 供应商应在中标公告发布后及时将退款信息（注明项目名称及退款金额）发至采购代理邮箱，以便及时退款。

16. 投标有效期

16.1 本项目投标有效期见供应商须知前附表 13 项。投标函的有效期比本须知规定的有效期短的，将被视为非响应性投标，采购人有权拒绝。

16.2 特殊情况下，在投标有效期满之前，采购代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长投标有效期。供应商可以以书面形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长投标有效期的供应商有权收回投标保证金；同意延长投标有效期的供应商应当相应延长其投标保证金的有效期，但不得修改投标文件的实质性内容。

四、投标文件提交

17. 提交投标文件时间和地点

17.1 提交投标文件时间、截止时间详见供应商须知前附表第 14 项。

17.2 供应商代表必须在提交投标文件截止时间前将投标文件送达指定地点。如因招标文件的修改推迟提交投标文件截止日期的，则按采购代理机构另行通知规定的时间提交。

17.3 采购代理机构不接收提交投标文件截止时间后送达的投标文件。

18. 投标文件签收

18.1 本项目只接受现场提交书面形式的投标文件，其他形式的投标文件不予接收。

18.2 投标截止时间后对供应商已提交的投标文件不予退还。

19. 投标文件修改与撤回

19.1 供应商在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章后，作为投标文件的组成部分。

19.2 任何修改内容必须由供应商的法定代表人或其授权代理人签字（或盖章），不得涂抹。经法定代表人或其授权代理人正式签署的修改文件组成投标文件的一部分。

19.3 提交投标文件截止时间后不允许对投标文件做实质性修改。

19.4 投标有效期内不得撤回投标。

五、开标与评标

20. 开标

按照采购文件规定的时间、地点开标（详见供应商须知前附表）。电子招投标方式下开标由采购中心主持，用户和有关方面的代表参加，投标人无需到场。

21. 评标委员会

采购人将根据本项目的特点组建评标委员会，其成员由采购人代表及评审专家 3 人及以上单数组成，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二，采购人或者采购代理

机构通过随机方式抽取评审专家。对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，经主管预算单位同意，采购人可以自行选定相应专业领域的评审专家。

22. 评标原则

22.1 客观性原则：评标委员会将严格按照招标文件的要求，对供应商的投标文件进行认真评审；评标委员会对投标文件的评审仅依据投标文件本身，而不依据投标文件以外的任何因素。

22.2 统一性原则：评标委员会将按照统一的评标原则和评标方法，用同一标准进行评标。

22.3 独立性原则：评标工作在评标委员会内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。评委对出具的评标意见承担个人责任。

22.4 保密性原则：代理机构应当采取必要的措施，保证评标在严格保密的情况下进行。

22.5 综合性原则：评标委员会将综合分析、评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣进行评审。

23. 评标方法

本项目采用综合评分法。评标委员会根据投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人。评审因素包括供应商所提供货物服务的质量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等。

24. 初步评审

24.1 投标文件的初审分为资格审查和符合性检查。资格审查由采购人或采购代理机构在开标后依法对供应商进行审查，依据法律、法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明进行审查，以确定供应商是否具备投标资格。符合性检查由评标委员会依

据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。在评审活动开始前，采购人及采购代理机构宣布采购评审工作纪律。

24.2 评标委员会应当对符合资格的供应商的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

24.3 如出现下列情形之一的，视为对招标文件没有做出实质性响应，按照无效投标处理。

- 1) 未按参考公开招标文件规定要求加密、签署、盖章的；
- 2) 未按规定交纳投标保证金的；
- 3) 电子投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 4) 电子投标文件载明的交货时间超过公开招标文件规定的时间且不能被采购人接受；
- 5) 电子投标文件内容不全或未按规定填写；
- 6) 法定代表人授权委托书（法人为法定代表人授权委托人的，提供法人的）的社保证明不符合参考公开招标文件的要求
- 7) 未按评标委员会要求澄清、说明或补正的；
- 8) 电子投标文件中的产品规格、技术参数明显不符合参考公开招标文件要求或未填写技术响应一览表；
- 9) 投标人要求的付款方式、质保期（保修期）、电子投标文件有效期等明显不符合公开招标文件要求的或未填写商务响应一览表；
- 10) 不满足参考公开招标文件规定的带★号实质性条款的；
- 11) 电子投标文件技术条款响应一览表中投标人响应的技术规格指标响应与事实

不符或虚假报价的；

12) 报价超出采购人公布的采购预算（最高限价）的；

13) 未响应参考公开招标文件规定的其他实质性要求的；

14) 在初步评审中，评标委员会认定投标人的报价未能通过此项评审的；

15) 未在规定时间内在线签到（系统原因除外）；

16) 因投标人自身原因造成电子投标文件未在开启时间后半小时内解密或上传至“山东大学电子招投标系统”的电子投标文件损坏无法读取的；

17) 不符合法律、法规规定的其他情形。

24.4 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由法定代表人或其授权的代表签字（或盖章）。供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

24.5 评标委员会将否决被确定为非实质性响应的投标文件，供应商不能通过修正或撤销投标文件中的不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

★24.6 评标委员会对各供应商的投标报价进行评审，对超出项目预算的报价，按无效投标处理。

★24.7 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

★24.8 供应商应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他供应商的竞争行为，不得损害采购人或者其他供应商的合法权益。

在评标过程中发现供应商有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

24.9 评标委员会通过上述评审，确定通过初步评审的合格供应商名单，只有通过初步评审的供应商，才能进入综合评审。合格供应商不足 3 家的，不继续评标。

25. 综合评审

25.1 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会依次按投标报价低、技术条款响应得分高、售后服务方案得分高进行排序，确定排名在前的一个供应商获得中标人推荐资格，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

26. 投标不一致时的修正和处理

投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

(5) 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

27. 投标文件的澄清

27.1 为有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评标委员会有权向供应商询问。供应商有义务以书面形式对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字错误的内容进行澄清和说明，但澄清和说明的内容不得超出投标文件的范围或改变投

标文件的实质性内容。供应商澄清和说明的内容构成投标文件的组成部分；拒不进行澄清、说明或补正的，评标委员会可以视为供应商未实质性响应投标。

27.2 评标委员会不接受供应商主动提出的澄清，采购人也不接受供应商主动承诺给予采购人赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

28. 特殊情况下的评标方法

28.1 如出现有效投标供应商达不到法定数量、串通投标以及供应商互相诋毁，导致评标委员会无法评标时，评标委员会有权否决所有投标。

28.2 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

29. 废标

有下列情形之一，本项目将予以废标：

- 1) 在提交投标文件截止时间后参加投标的供应商不足 3 家的；
- 2) 符合招标文件规定条件的供应商不足 3 家或者对招标文件作实质性响应的供应商不足 3 家的；
- 3) 出现影响采购公正的违法违规行为的；
- 4) 供应商的报价均超过采购预算的；
- 5) 因重大变故，采购任务取消的；
- 6) 法律、法规及招标文件规定的其他情况。

30. 串标

供应商出现串标或影响招标的违法行为时，采购人将严格按照相关规章制度的规定行使权利，给采购人、采购代理机构造成损失的，采购人、采购代理机构有索赔的权利，供应商应予以赔偿。

30.1 有下列情形之一的，属于供应商恶意串通投标：

(1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者投标文件；

(2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者投标文件；

(3) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加采购活动；

(5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；

(6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加采购活动或者放弃中标、成交；

(7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

30.2 有下列情形之一的，视为供应商相互串通投标：

(1) 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；

(2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(3) 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

(4) 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同供应商的投标文件相互混装；

(6) 不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

六、授予合同

31. 中标通知书

31.1 中标公告将在山东大学（青岛）招标采购网站发布。在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书。

31.2 中标通知书是合同的一个组成部分。

32. 签订合同

32.1 中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件确定的事项签订合同。

32.2 招标文件、中标人的投标文件以及评标过程中的有关澄清、承诺文件均为合同的组成部分。

32.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

七、相关费用

本项目招标相关费用详见供应商须知前附表第 22 项。

八、保密和披露

供应商自领取招标文件之日起，须承担本采购项目下保密义务，不得将因本次采购获得的信息向其他人外传。

九、解释权

本招标文件的最终解释权归代理机构，当对一个问题有多种解释时以采购代理机构的书面解释为准。招标文件未做明示，而又有相关法律、法规规定的，采购代理机构对此所做解释以相关的法律、法规规定为依据。

十、其他

需对“供应商须知”正文进行补充和修改的内容详见“供应商须知前附表”。

第三章 评分办法

本次招标采用综合评分法，满分为 100 分，每位评委应对所有通过初步审查并实质上响应招标文件的供应商（以下称为有效供应商）进行逐项评分。

序号	评审项目	分值	评审标准
1	报价	30 分	<p>价格分采用低价优先法计算，即满足电子招标文件要求且报价最低的供应商价格为评标基准价，其价格分为满分。</p> <p>其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 报价得分=（评标基准值/投标报价）×报价权重（30%）×100</p>
2	技术条款响应	41.5 分	<p>对照《技术条款响应一览表》中的（技术条款响应要求）合计（共 83 项），对电子投标文件进行技术条款响应评审。符合电子招标文件要求没有负偏离得满分；技术参数中每出现 1 条技术规格指标未响应或负偏离的扣 0.5 分。</p>
3	安装调试方案	5 分	<p>根据电子投标文件中提供的安装调试方案进行评审（具有明确的①交付时间节点、②配送方案、③具有现场服务人员安排及岗位职责分工、④安装检测措施、⑤确保按期交付的保证措施）；方案描述清晰、详细，内容完整全面，得满分，每缺少一项内容扣 1 分，每出现一处瑕疵或不完整，扣 0.5 分，直至本项分值扣完为止。若此条款缺项不得分。</p>
4	重点、难点及解决方案	2 分	<p>根据电子投标文件中提供的本项目重点、难点及解决方案进行评审，①重点、难点描述清晰、详细、分析准确、理解全面；②解决方案完善、有针对性，得满分，每缺少一项内容扣 1 分，每出现一处瑕疵或不完整，扣 0.5 分，直至本项分值扣完为止。若此条款缺项不得分。</p>
5	培训方案	3 分	<p>根据电子投标文件中提供的培训方案进行评审，①培训方案描述清晰、详细，可使操作人员能够掌握设备的使</p>

序号	评审项目	分值	评审标准
			用、维护和管理等技能；②培训形式多样化、授课计划灵活符合校方实际情况；③培训内容翔实、能够使不同培训对象快速掌握培训内容，得满分，每缺少一项内容扣1分，每出现一处瑕疵或不完整，扣0.5分，直至本项分值扣完为止。若此条款缺项不得分。
6	紧急故障处理预案	2分	根据电子投标文件中提供的紧急故障处理预案进行评审，①综合考虑设备在使用当中可能会出现各种故障情况；②针对各种故障情况提出解决方案；内容完整全面、紧急故障处理措施健全、有针对性，得满分，每缺少一项内容扣1分，每出现一处瑕疵或不完整，扣0.5分，直至本项分值扣完为止。若此条款缺项不得分。
7	售后服务方案	3分	根据电子投标文件中提供的售后服务方案进行评审，①具有维护响应时间、处理办法及解决问题的售后服务方案；②保证产品出现故障能够及时响应、快速恢复正常使用、对无法快速恢复的问题有具体的解决方案；③完整的备品备件库、备品方案完整可行、按照设备的用途及整体状况设置适当的定期回访，得满分，每缺少一项内容扣1分，每出现一处瑕疵或不完整，扣0.5分，直至本项分值扣完为止。若此条款缺项不得分。
8	功能演示	10.5	对招标文件第四章 采购内容及项目要求“二、技术条款及商务条款响应要求”中标注“▲”（共7项）功能要求进行视频演示，每演示成功1项得1.5分，未演示或演示不成功的不得分，本项最高得10.5分。 注：演示视频采用录制视频的方式进行演示，投标人需制作视频并上传系统，投标人承担演示所产生的所有相关费用。每个投标人不超过10分钟。
9	业绩	3分	自2021年8月7日至响应文件递交截止时间内具有类似产品业绩，每个业绩得1分，此项最多得3分。 注：在电子投标文件中提供业绩合同复印件（需为产品销售至最终使用单位的业绩合同）、中标（或成交）公

序号	评审项目	分值	评审标准
			告网站截图与网址；属于政府采购定点服务单位的，在响应文件中提供合同（或协议）复印件、政府定点中标（或成交）公告网站截图及网址，未提供或提供不全的不得分。
	满分		100 分

注：1、评分计算均保留小数点后两位有效数字。

2、近三年是指自 2021 年 8 月 7 日至响应文件递交截止时间。

3、合同以签订时间为准。

4、类似业绩是指合同内容中包含本项目核心产品的业绩。

5、综合得分最高的供应商为第一中标候选人。

6、供应商总分相同，投标报价低者为第一中标候选人；供应商总分相同、报价得分相同，依次按技术条款响应得分高、售后服务方案得分高者为第一中标候选人。

7、提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标报价的，按一家供应商计算，评标后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评标得分相同的，按投标报价低者获得中标人推荐资格，报价也相同的按技术条款响应得分高、售后服务方案得分高者获得中标人推荐资格，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

第四章 采购内容及项目要求

一、项目概况

电能计量控制管理系统升级改造采购。

本项目共分为1个包，供应商不得对包中所投货物和服务分解后进行响应。本项目预算金额为人民币 95.07 万元。

二、技术条款及商务条款响应要求

山东大学仪器设备采购技术条款响应一览表

采购人要求			
配置序号	配置名称	详细技术参数要求	数量
1	边缘计算网关	<p>(1) 储藏温度：-20~+80°C；工作温度：-10~+60°C；相对湿度：0~90%（无凝结）；</p> <p>(2) 基本设置：可设置模块的名称、MAC 地址、系统复位按键等参数；</p> <p>(3) 网络设置：可设置 IP 分配策略、IP 地址、子网掩码、网关地址等，可自动报告服务器地址、自动报告服务器端口及自动报告周期间隔；</p> <p>(4) 串口设置：可设置波特率、数据长度、停止位及数据校验等；</p> <p>(5) 支持边缘侧策略下发；可自定义上传或更新驱动插件；</p> <p>(6) 开放性：可对接主流设备（水电表）厂家通信协议，支持新增电表协议对接；</p> <p>(7) 操作设置：可设置串口通讯中网络相关参数的配置，包括通讯模式、连接生存时间、最大连接数、本地端口、本地命令端口、服务器端 IP 地址及服务器端的端口号等。</p> <p>包含数字物联平台：</p> <p>(8) 提供设备接入管理；</p> <p>(9) 提供底层设备的统一管理和控制，包括：物联接入连接管控等，对设备各项功能启用停用设置，各项对外服务能力交互的功能管控；</p> <p>(10) 对感知数据上报频度和过滤设置的数据管控，上报频度可自定义设置，可分类分区域设置；</p> <p>(11) 提供智能网关接入功能，与智能网关通信支持 MQTT；</p> <p>(12) 实时数据存储采用时序数据库存储物联设备实时数据，存储历史不少于 5 年；</p> <p>(13) 结构数据存储对物联设备数据进行结构化处理，并存储到数据库中；</p> <p>(14) 数字化定义对设备的数字化详细定义，包括资源说明、功能参数、感知数据、运行状态；</p> <p>▲（演示内容 1）对数字化定义后的感知数据和运行状态进行规则配置，通过规则节点和规则节点关系逻辑组合形成规则链。调整物联数据流向和处理逻辑，进行个性化定制；</p> <p>(15) 提供 Restful API 数据访问接口；提供历史实时数据查询接口；提供结构化模式数据查询接口；</p> <p>(16) 提供可视化实时设备上报数据监控页面添加自定义部件（根据业务场景描绘，如电表控制开关、路灯模拟器等）以及部件数据源配置；</p> <p>(17) 提供物联设备可视化操作，其设备的遥测数据可直接示在仪表板中。</p> <p>包含应用开放平台：</p> <p>(18) 管理维护各业务系统，可配置系统名称、登录地址、物联平台相关配置信息以及各系统的图标配置等；</p> <p>(19) 支持系统个性化主题设置；</p> <p>▲（演示内容 2）按校园服务智慧化、校园管理信息化、校园运维数字化分组矩阵显示；</p>	32

	<p>(20) 支持用户统一身份登录，实现各业务系统单点登录，可对接第三方统一身份认证平台；</p> <p>(21) 平台提供标准数据对接接口，对标各业务子系统；支持 ETL 功能，方便与物联感知平台或其他三方平台完成数据对接。</p> <p>包含服务运维平台：</p> <p>▲（演示内容 3）可针对表具、网关、物联交换机等设备进行管理、维护，并实时监测设备的运行数据以及通讯、故障状态，支持 ping 指令以及在线升级网关程序；</p> <p>(22) 可在服务运维平台中查看网关信息，可进入网关管理系统对网关设备进行维护；</p> <p>(23) 7*24 小时不间断监测服务器的健康状况，自动收集、分析服务器 cpu、内存、磁盘等性能指标，在达到阈值时自动推送告警，实时监测系统应用服务、数据库以及中间件进程是否正常，并针对服务器是否宕机以及网络实时数据进行监测；</p> <p>(24) 用户管理，支持新增、修改、删除、导入、导出，重置密码等功能；</p> <p>(25) 角色管理，支持角色的新增、修改、删除、数据授权、分配用户等功能；</p> <p>(26) 菜单管理，可配置各业务系统的菜单、图标和路径；</p> <p>(27) 部门管理，以树形的方式呈现部门结构，可增加、修改、删除；</p> <p>(28) 针对用户日常操作和登录进行记录，形成运维日志，支持多种方式筛选记录。</p> <p>包含电能计量控制管理系统：</p> <p>▲（演示内容 4）针对各建筑用能进行统计，并可按时、日、月、年查询、对比建筑用能趋势，分析建筑用电节能率，对工作、非工作等时段用电进行对比分析，并对日、月高峰用电以及低谷用电进行预警；</p> <p>▲（演示内容 5）从部门维度对用电进行统计，可按时、日、月、年查询、对比部门用能趋势，分析部门用电节能率，监测各部门指标使用情况，对各部门工作、非工作时段等用电进行对比分析，并对部门的日、月高峰用电以及低谷用电进行预警；</p> <p>(29) 针对设施用电进行计量统计，监测设施用能数据，可按时、日、月、年查询，分析设施用电节能率，对设施运行频率进行趋势分析，针对各设施的工作、非工作时段用电进行对比分析，并对设施的日、月高峰用电以及低谷用电进行标记、预警；</p> <p>(30) 根据人员补贴以及科研经费补贴，分配用电指标，实行用电定额指标管理，制定超额收费方式，部门及学校分摊比例，并按季度进行指标结算，结算时可按实际使用情况调整用电量；</p> <p>(31) 从建筑、部门、设施三个维度计量用能，形成用电报表，可按日、月、季、年查询历史用电，支持条件筛选、导出报表；</p> <p>(32) 可选择任意时间点查询电表示数，完成线上抄表；</p> <p>(33) 结合学校大事记、寒暑假、教学周等时间特性，将校历应用到管理中。维护校历，据校历模式展示月度用能，校历作为统计维度，进行用能统计；</p> <p>▲（演示内容 6）针对校园内高能耗设备进行集中、有效电源管理，可远程控制，支持一键全控，可结合校历自定义设置策略控制；</p> <p>▲（演示内容 7）以校区、部门不同级别分别可生成月度、季度、年度用能报告，不同维度报告内容不同，包括用电结构分析、用电分项分析，用电对比分析、用电预测分析以及节能方法与措施等内容；</p> <p>(34) 系统智能判断并提示各种用电异常，包括但不限于电能计量异常，可接入其它系统用电异常，如空调、照明、路灯等系统，可按建筑、部门查询并处理事件；</p>	
--	---	--

		<p>(35) 总揽全校、部门各能源情况，包括用电分析、用电排名（建筑、部门、单位面积、人均用电）、建筑用电结构分析、部门用电结构分析，可接入各业务系统能源数据，包括光伏发电分析、变电所供电分析、供电平衡分析、最大负荷分析、路灯用电、空调用电等。</p> <p>(36) 上述平台应符合网络安全等级保护二级标准。</p>	
2	物联交换机	<p>(37) 工作温度：-30~80℃；接口类型：16路RS485；</p> <p>(38) 通讯速率：1200-115200bps；</p> <p>(39) 支持位数：8/16位；网口速率：不少2个1000M；</p> <p>(40) 支持对接有线或无线设备。</p>	64
3	智能单p断路器	<p>(41) 额定绝缘电压 U_i：500V；</p> <p>(42) 额定冲击耐受电压 U_{imp}：4KV；</p> <p>(43) 额定电流 I_n：6A, 10A, 16A, 20A, 25A, 32A, 40A, 50A, 63A, 80A, 每种数量不少于10%，最终根据实际需要提供；</p> <p>(44) 接线端子：隧道式接线端子，M5，额定扭矩 3.5N.m；</p> <p>(45) 接线端子：≥10000次；</p> <p>(46) 机械寿命：≥20000次；</p> <p>(47) 正常工作环境温度：-15℃ ~ +60℃；</p> <p>(48) 外壳阻燃等级：V0；</p> <p>(49) 通讯方式：485通信；</p> <p>(50) 额定工作电压 U_e：AC380V；</p> <p>(51) 额定短路能力 I_{cn}：10000A；</p> <p>(52) 额定运行短路能力 I_{cs}：7500A；</p> <p>(53) 基本功能：电流、电压、功率、温度测量等功能；本地 / 远程分合闸控制功能；保护功能；电量计量功能；</p> <p>(54) 通用保护功能：固定短路保护；固定电流过流保护；分相过流预警；分相设定过流保护；分相 / 总和设定功率过载保护；下端子温度过温预警、报警；内部温度过温预警、报警；过压预警、报警；欠压预警、报警（1P，和正极不接地 1D 直流开关不具备）；</p> <p>(55) 其他保护功能：智能分合闸，串联电弧故障报警，恶性负载识别。</p>	80
4	智能2p断路器	<p>(56) 额定绝缘电压 U_i：500V；额定冲击耐受电压 U_{imp}：4KV；</p> <p>(57) 额定电流 I_n：6A, 10A, 16A, 20A, 25A, 32A, 40A, 50A, 63A, 80A, 每种数量不少于10%，最终根据实际需要提供；</p> <p>(58) 接线端子：隧道式接线端子，M5，额定扭矩 3.5N.m；</p> <p>(59) 接线端子：≥10000次；</p> <p>(60) 机械寿命：≥20000次；</p> <p>(61) 正常工作环境温度：-15℃ ~ +60℃；</p> <p>(62) 外壳阻燃等级：V0；</p> <p>(63) 通讯方式：485通信；</p> <p>(64) 额定工作电压 U_e：AC380V；</p> <p>(65) 额定短路能力 I_{cn}：10000A；</p> <p>(66) 额定运行短路能力 I_{cs}：7500A；</p> <p>(67) 基本功能：电流、电压、功率、温度测量等功能；本地 / 远程分合闸控制功能；保护功能；电量计量功能；</p> <p>(68) 通用保护功能：固定短路保护；固定电流过流保护；分相过流预警；分相设定过流保护；分相 / 总和设定功率过载保护；下端子温度过温预</p>	40

		<p>警、报警；内部温度过温预警、报警；过压预警、报警；欠压预警、报警（1P，和正极不接地 1D 直流开关不具备）；</p> <p>(69) 其他保护功能：智能分合闸，串联电弧故障报警，恶性负载识别。</p>	
5	智能 3p 断路器	<p>(70) 额定绝缘电压 U_i: 500V；额定冲击耐受电压 U_{imp}: 4KV；</p> <p>(71) 额定电流 I_n: 6A, 10A, 16A, 20A, 25A, 32A, 40A, 50A, 63A, 80A, 每种数量不少于 10%，最终根据实际需要提供；</p> <p>(72) 接线端子：隧道式接线端子，M5，额定扭矩 3.5N.m；</p> <p>(73) 接线端子：≥ 10000 次；</p> <p>(74) 机械寿命：≥ 20000 次；</p> <p>(75) 正常工作环境温度：$-15^{\circ}\text{C} \sim +60^{\circ}\text{C}$；</p> <p>(76) 外壳阻燃等级：V0；</p> <p>(77) 通讯方式：485 通信；s</p> <p>(78) 额定工作电压 U_e: AC380V；</p> <p>(79) 额定短路能力 I_{cn}: 10000A；</p> <p>(80) 额定运行短路能力 I_{cs}: 7500A；W</p> <p>(81) 基本功能：电流、电压、功率、温度测量等功能；本地 / 远程分合闸控制功能；保护功能；电量计量功能；</p> <p>(82) 通用保护功能：固定短路保护；固定电流过流保护；分相过流预警；分相设定过流保护；分相 / 总和设定功率过载保护；下端子温度过温预警、报警；内部温度过温预警、报警；过压预警、报警；欠压预警、报警（1P，和正极不接地 1D 直流开关不具备）；</p> <p>(83) 其他保护功能：智能分合闸，串联电弧故障报警，恶性负载识别。</p>	150

注 1：本项目产品功能要求中的所有名词（除国家标准、行业标准已规定的之外），仅代表采购人对功能的需求，不代表该功能的名称被指定。

注 2：产品需求的各功能模块划分，仅代表系统架构和系统实现的一种合理组合，投标人可提供覆盖本项目技术需求的其他架构软硬件或模块组合后的产品进行报价，并逐条列明参数响应情况。

注 3：投标人须保证项目接口开放，展示开放方案或提供相关资料。

★注 4：投标人必须按招标文件要求提供演示视频，否则按无效投标处理。

山东大学仪器设备采购商务条款响应一览表

项目序号	项目名称	采购人要求
1	成交价	人民币（国产设备）
2	交货时间	合同签订后 1 个月内（国产设备）
3	付款方式	货到验收合格后支付 95%，剩余合同价款的 5% 三年后一次性支付。（国产设备）
4	安装验收	<p>A. 设备验收由专家组和中标人（成交供应商）联合在山东大学进行，验收条件按照合同规定执行。验收合格后填写验收报告，该验收报告作为支付中标（成交）货款的依据。</p> <p>B. 对安装有特殊要求的设备，投标人（供应商）承诺中标（成交）后在合同签订后 10 个工作日内以书面形式向用户提出安装场地环境要求，用户负责如电源、地线、温度和湿度设备、静电和防尘设备等安装场地的准备。</p> <p>C. 投标人（供应商）承诺中标（成交）后提供各种文档资料和中文电子版说明书以及调试仪器所需要的工具。</p> <p>D. 投标人（供应商）承诺中标（成交）后派专门人员将仪器安装并调试好，达到说明书技术指标的要求。</p>
5	培训	<p>A. 投标人（供应商）承诺中标（成交）后对用户人员进行技术培训。使其能掌握有关设备的使用、维护和管理等工作要求。</p> <p>B. 及时提供相关领域新技术与新信息，终生提供相关实验室技术咨询（该费用包含在投标报价中）。</p>

6	<p>质保</p>	<p>A. 质保期：国产设备 3 年，</p> <p>B. 投标人（供应商）承诺中标（成交）后在<u>验收合格之日</u>起到质保期满前一个 月内，进行一次现场全面检查（该费用包含在投标报价中），并写出正式报告。 如发现问题应负责解决。</p> <p>C. 投标人（供应商）承诺中标（成交）后提供负责售后服务的部门或单位的名称 和联系方式。维修响应一般情况下 4—8 小时，终身维修。一般问题应在 1 周内解决，重大问题或其它无法迅速解决的问题应在 1 月内解决或提出明确 解决方案，否则中标人（成交供应商）应赔偿相应损失。</p> <p>D. 投标人（供应商）承诺中标（成交）后定期回访用户。</p> <p>E. 投标人（供应商）必须列明质保期满后的各项收费标准，需购买的附件和零 配件的价格应按主机合同的折扣率给予优惠。</p> <p>F. 仪器中的软件享受终身升级（该费用包含在投标报价中）；</p>
---	-----------	---

第五章 合同格式

一、签定合同

1. 中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照采购文件确定的事项与采购人签订中标合同。

2. 中标人应按照采购文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与采购人签订合同。中标人不得再与采购人签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。

3. 采购人如需追加与合同标的相同的货物，在不改变合同其他条款的前提下，中标人可与采购人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。

4. 双方签订《购销合同》（国内设备）。

附件一：

设备采购合同

订立合同双方：

合同编号：

项目编号：

购货单位：山东大学（青岛），以下简称甲方

签订日期：_____

供货单位：以下简称乙方

签订地点：_____

甲乙双方在平等自愿的基础上，经充分协商，签订本合同。

一、采购货物清单：

品名	型号规格	技术参数	单位	数量	单价（元）	总价（元）	交货时间	售后服务				
合计人民币金额（大写）：				佰	拾	万	仟	佰	拾	元	角	分

二、质量技术标准：合同及招标文件中列明的技术参数、规格、性能指标等，有国家标准按照国家标准执行。

三、交货地点和接货单位（或接货人）：山东大学（青岛）院（部）室（所），交（提）货办法和费用：一切运杂费由乙方承担。

四、质量检验标准及验收办法：质量检验标准按照合同及招标文件中列明的技术参数、规格、性能指标等执行。设备验收由专家组和中标人联合在山东大学进行。

五、包装要求及费用负担：费用由乙方承担，包装要求：_____。

六、结算方式及期限：_____。

七、甲方权利义务责任：（1）甲方应于货物验收后日内付款，未按合同约定付款的，延期超过一个月，甲方应支付乙方货款总值千分之五的违约金。（2）违约：乙方应当按照合同约定期限交付货物，迟延交付，每延期一天，应向甲方支付货款总值千分之五的违约金。（3）乙方延迟交货日内，未按合同约定，甲方有权解除合同，并要求乙方支付货款总值百分之三十的违约金。

八、乙方权利义务责任：（1）乙方应当按照合同约定交付合格货物；（2）乙方没有按照约定时间交付货物，乙方应当支付不能交货的货款总值千分之五的违约金；（3）乙方交付货物质量不合格，乙方应负责包修，包换，包退，并承担因而造成的损失；（4）货物包装应符合合同约定，如不符合合同约定，甲方有权拒绝验货；（5）不符合合同约定的货物，乙方应于甲方通知后五日内取回货物，并承担运输费用；逾期取回的，应支付甲方代管期间实际支付的合理支出费用；（6）因乙方原因错发货物，乙方应按合同约定负责将货物运到指定的到货地点或接货人，并承担由此给甲方造成的损失。

九、损失风险：货物在验收前的损失风险由乙方承担，验收后的损失风险由甲方承担。

十、保修与维修培训等售后服务：详见第一条或附件相关内容。

十一、解决合同纠纷的方式：双方因履行本合同而发生的争议，应协商解决，并就协商一致的内容订立变更条款或补充协议。协商不成时，向甲方住所地人民法院起诉。

十二、本合同共有____份附件，附件是合同的组成部分。

十三、其它未尽事项，由双方协商解决或另订附件，附件与合同具有同等效力。本合同自甲乙双方共同签字盖章之日起生效，合同一式四份，甲乙双方各执两份。

甲方：

乙方：

委托代理人：

委托代理人：

地址：

地址：

电话：

电话：

开户账号：

开户账号：

银行：

银行：

甲方业务主管部门（公章）：

乙方业务主管部门（公章）：

年 月 日

年 月 日

第六章 附 件

附件一：投标函

投 标 函

山东大学：

经研究，我方决定参加招标编号为_____的_____项目的投标。为此，我方郑重声明以下几点，并负法律责任：

1、如果我方的投标文件被接受，我方将履行招标文件中规定的每一项要求，并按我方投标文件中的承诺按期、保质、保量提供货物及服务。

2、我方理解，最低报价不是中标的唯一条件，你们有选择中标人的权利。

3、我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

4、我方同意按招标文件规定交纳投标保证金，遵守贵机构有关招标的各项规定。

5、我方的投标文件自提交投标文件截止之日起有效期为 120 日历天。

6、与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

供应商代表姓名、职务（印刷体）：

供应商单位全称（公章）

开户银行名称：

开户银行账号：

开户银行地址：

法定代表人或授权代理人签字（或盖章）：

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

年 月 日

附件二：法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书、设备的制造商授权书

(一) 法定代表人身份证明

供 应 商：

单位性质：

地 址：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓 名：_____性 别：

年 龄：_____职 务：

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

_____年_____月_____日

（二）法定代表人授权委托书

山东大学：

_____（供应商名称）法定代表人_____授权我公司
（职务或职称）_____（姓名）为我单位本次投标授权代理人，全权处理此次___项
目（招标编号：_____）招标活动的一切事宜。

特此授权。

附法定代表人身份证正面复印件
附法定代表人身份证反面复印件

附授权代理人身份证正面复印件
附授权代理人身份证反面复印件

单位名称（公章）：

法定代表人签字（或盖章）：

授权代理人签字（或盖章）：

★注：授权代理人自 2024 年 2 月-7 月内任意一个月在本单位缴纳社保的证明材料须附于本页之后。

年 月 日

附件三：开标一览表

报价一览表

项目编号：

项目名称：

设备名称	规格型号	制造商	国家或地区	数量	报价 (元/总价)	币种	交货时间	质保期	备注

注：1、规格型号：当单包内包含多种产品时，仅提供核心产品型号；

2、制造商：填写制造商及品牌；

3、报价（元/总价）：国产设备：人民币报价

4、所投产品制造商为小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位的，请在“备注”一栏中注明。

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字：

年 月 日

附件四：报价明细表

报价明细表

招标编号：

序号	货物名称	规格 型号、材质	单位	数量	单价	合价	品牌	产地	备注
1									
2									
3									
4									
5									
...									
合计									

注：1、供应商须按采购货物清单顺序填报上表。

2、上述合计报价必须与开标一览表的总报价一致。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字（或盖章）：

年 月 日

附件五：随设备提供的备品备件、易损件、耗材、专用工具明细表

随设备提供的备品备件、易损件、耗材、专用工具明细表

招标编号：

序号	备品备件/易损件/耗材/专用工具/名称	生产企业	型号规格	数量	单位	备注

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字（或盖章）：

年 月 日

附件六：质保期外供应的备品备件、易损件、耗材、专用工具价格表

质保期外供应的备品备件、易损件、耗材、专用工具价格表

招标编号：

序号	备品备件/易损件/耗材/专用工具/名称	生产企业	型号规格	数量	单位	单价	总价(元)	备注
	合计	大写：		(小写：)				

说明：本表费用不包含在投标总价中。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字（或盖章）：

年 月 日

附件七: 技术条款响应一览表

技术条款响应一览表

采购人要求（用户填写）				供应商响应（供应商填写）			
配置序号	配置名称	技术规格指标	数量	数量	技术规格指标	技术指标偏离情况	备注
1							
2							
3							
4							
5							
.....							

注:1、此表必须按要求填写，如缺此表按无效投标处理。

2、此表后须附设备主要技术指标、规格和性能、技术参数值的详细说明，并提供技术支持资料或其他证明材料等有效资料作为佐证）。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字（或盖章）：

年 月 日

附件九：商务条款响应一览表

山东大学仪器设备采购商务条款响应一览表

项目序号	项目名称	采购人要求	供应商响应
1	成交价		
2	交货时间		
3	付款方式		
4	安装验收		
5	培训		
6	保修与维修		

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字（或盖章）：

年 月 日

附件十：供应商资格证明文件（部分）

格式 1：供应商资信证明文件

供应商需提交 2023 年度财务报表复印件或开户银行出具的资信证明。

说明：

1、2023 年度的财务报表复印件需加盖本单位公章。

2、银行资信证明可提供原件，也可提供开户银行在 2024 年 2 月-7 月内开具资信证明的复印件（若资信证明注明复印件无效，需提交正本扫描件）。若提供的是复印件，山东大学招标采购办公室保留审核原件的权利。（银行资信证明须供应商开户银行出具）

3、银行资信证明应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。
银行出具的存款证明不能替代银行资信证明。

格式 2: 参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

山东大学:

我公司在参加本次政府招标采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，严格遵守国家有关法律、法规及相关政策。（重大违法记录是指，供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）

特此声明。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字（或盖章）：

年 月 日

格式 3: 供应商依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料

附自 2024 年 2 月-7 月内任意一个月供应商依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料或供应商认为其不属于依法缴纳税收/社保单位的书面声明文件及证明材料;

(1) 自 2024 年 2 月-7 月内任意一个月供应商依法缴纳税收证明, 例如税收完税证明、电子缴税付款凭证等;

(2) 自 2024 年 2 月-7 月内任意一个月供应商依法缴纳社会保障金的证明材料, 例如社会保险基金专用票据、社会保险个人权益记录单等;

(3) 供应商认为其不属于依法缴纳税收/社保单位的书面声明文件及证明材料。

格式 4：履行合同所必需的设备和技术能力的证明材料

（如履行合同的设备、场地、技术人员等）。

证明材料参考格式：

履行合同所必需的设备				
序号	设备名称	规格型号	数量	备注
专业技术能力				
序号	技术人员姓名	职称/岗位证书/学历证书	身份证号	备注

注：供应商应在履行合同所必需的设备中填写相关设备名称，如为制造商填写生产设备名称，如为安装单位填写安装调试所需的设备名称；在专业技术能力中填写技术服务人员的相关内容。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字（或盖章）：

年 月 日

开具电子发票流程

1. 扫描二维码登记相关信息



2. 填写注意事项:

①带*为必填项。

②项目名称、项目编号应与招标文件保持一致，项目编号格式为：
HYHAQD****-****。

③若因信息填写不全或填写错误，造成无法开具电子发票后果自负。

3. 其他:

①所有信息填写完整且无误后，财务每周统一时间开具电子发票，并发送至登记的接收邮箱，申请单位可于次周登陆邮箱查收。

②如有疑问请联系财务，联系电话：0532-85789337，邮箱：
2448549080@qq.com。