

一次性餐具采购项目

参考公开招标文件

(货物类)

项目编号：SDJDHD20250053-H019

招 标 人：山东大学

招标代理机构：山东英大招投标有限公司

日 期：二〇二五年五月

目 录

| | |
|--------------------------------|----|
| 诚信廉政承诺书 | 3 |
| 第一章 参考公开招标公告 | 4 |
| 第二章 投标人须知 | 7 |
| 一、说明 | 12 |
| 二、参考公开招标文件 | 12 |
| 三、投标文件编写 | 13 |
| 四、投标文件递交 | 19 |
| 五、公开报价与评标 | 19 |
| 六、授予合同 | 25 |
| 七、相关费用 | 25 |
| 八、保密和披露 | 25 |
| 九、解释权 | 26 |
| 十、其他 | 26 |
| 第三章 评分办法 | 27 |
| 第四章 采购内容及项目要求 | 30 |
| 第五章 合同授予 | 37 |
| 第六章 附 件 | 38 |
| 附件一：投标函 | 38 |
| 附件二：法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书 | 39 |
| 附件三：开标一览表 | 41 |
| 附件四：报价明细表 | 42 |
| 附件五：山东大学采购技术条款响应一览表 | 44 |
| 附件六：山东大学采购商务条款响应一览表 | 45 |
| 附件七：业绩一览表 | 46 |
| 附件八：投标人资格证明文件（部分） | 47 |
| 附件九：电子投标文件封面参考格式 | 52 |

诚信廉政承诺书

为充分体现公开、公平、公正、诚信原则，共同维护招投标市场秩序，本单位在参与招投标过程中特作以下承诺：

1. 严格遵守国家及山东大学招投标管理规定，保证在招投标活动中无任何违规、违纪、违法行为。
2. 不以各种名目向招标人、工作人员及其相关人员请客、送礼、赠送有价证券、提供回扣和行贿等。
3. 不以不正当手段向招标人谋取资格预审及投标的照顾。
4. 不以提供不正当利益等方式向标底编制、审查人员打听标底编制情况。
5. 在确定中标人前，不向评标专家打招呼谋求照顾，不与招标人就投标价格、投标方案等实质内容进行谈判。
6. 不与招标人或招标代理机构或其他串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益。
7. 中标后，不向招标人及工作人员赠送感谢费、好处费等。
8. 合同履行过程中不以任何形式及手段进行违规、违纪、违法活动。
9. 所提供的一切材料都是真实、有效、合法的。
10. 不在开标后进行虚假恶意投诉。
11. 主动接受、配合山东大学招标采购管理中心及纪检监察部门的监督检查。

若违反上述承诺，愿接受相应处罚，直至追究法律责任。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

（投标人签章后作为投标文件的一部分）

第一章 参考公开招标公告

山东大学一次性餐具采购项目参考公开招标公告

项目概况

一次性餐具采购项目 招标项目的潜在投标人应在山东大学招标采购管理系统获取参考公开招标文件，并于 2025 年 05 月 14 日 14 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：SDJDHD20250053-H019

项目名称：一次性餐具采购项目

预算金额：85.00 万元（人民币）

最高限价（如有）：85.00 万元（人民币）

采购需求：

| 标包 | 货物名称 | 数量 | 简要技术要求 |
|----|--------|-----|--------|
| 1 | 详见公告附件 | 1 宗 | 详见公告附件 |

合同履行期限：合同签订后开始履行，至项目履约完成。

本项目（不接受）联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

无；

3. 本项目的特定资格要求：

1) 在“信用中国”、“中国政府采购网”网站中被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，不得参加本次采购活动；

2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下（同一包号）的采购活动；

3) 投标人应提供所投产品制造商有效期内的《营业执照》、《全国工业产品生产许可证》、《全国工业产品生产许可品种明细表》。

三、获取参考公开招标文件

时间：2025 年 05 月 09 日至 2025 年 05 月 13 日，每天上午 8:30 至 11:30，下午 13:30 至 17:00。（北京时间，法定节假日除外）

地点：山东大学招标采购管理系统

方式：本项目采用电子标。潜在供应商需登录山东大学招标采购网站

(<http://www.cgw.sdu.edu.cn>) 进行预注册，完成预注册后，在获取采购文件截止时间前在线进行招标项目信息填报，审核成功后下载采购文件。注：（1）本项目不收取参考公开招标文件工本费；（2）本项目实行资格后审，获取参考公开招标文件成功不代表资格后审的通过。

售价：¥0.0 元，本公告包含的参考公开招标文件售价总和

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2025 年 05 月 14 日 14 点 30 分（北京时间）

开标时间：2025 年 05 月 14 日 14 点 30 分（北京时间）

地点：本项目实行网上远程开标，投标人可自行选择任意地点登录山东大学招标采购管理系统参加开标。

五、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 投标流程：

本项目采用电子招投标方式采购。投标供应商必须按相关程序办理数字证书和安装投标文件工具后方可上传递交投标响应文件。详细操作说明见山东大学采购网 (www.cgw.sdu.edu.cn) —资料下载—《山东大学电子投标指南》文件。

2. 发布公告媒介：

本次参考公开招标公告在山东大学招标采购管理中心网站上发布。

3. 本项目不允许原装进口产品参与投标。

4. 上传的采购内容及项目要求附件仅作为参考，最终以参考公开招标文件中的采购内容及项目要求为准。

5. 重要说明：

1) 运行环境要求：推荐使用 IE10 和以上的版本浏览器；360 浏览器兼容模式；搜狗浏览器兼容模式。

2) CA 数字证书办理：本项目实行电子招投标，需办理 CA 数字证书；使用 CA 数字证书进行投标文件的签章、加密和解密等操作。（CA 办理及续期地址：<http://www.cgw.sdu.edu.cn/zb/zlxz/11599.shtml>）。

3) 投标文件制作工具：安装供应商投标工具软件，并通过瞬速投标工具软件下载、安

装 CA 证书驱动、CA 签章软件。（投标文件制作工具下载地址：<http://cgw.sdu.edu.cn/zb/plugs/tbkhd/tbkhd.msi>）。

4) 澄清答疑文件下载：参考公开招标文件一经在山东大学招标采购管理系统发布，视作已发放给所有投标人（发布时间即为发出参考公开招标文件的时间），各投标人应随时关注参与投标项目信息并及时登录山东大学招标采购管理系统下载电子版参考公开招标文件和各类澄清答疑（如有答疑澄清文件发布，则最终稿的电子参考公开招标文件以“澄清答疑文件”中的为准）否则所造成的一切后果由投标人自负。

5) 本项目实行网上远程开标。请投标人按照参考公开招标文件规定的解密时间登录山东大学招标采购管理系统进行电子投标文件远程解密，因投标人自身原因导致未在规定时间内解密或解密失败的，其投标被拒绝且投标文件被退回。具体操作详见山东大学采购网（www.cgw.sdu.edu.cn）--资料下载--《山东大学电子投标指南》文件。

6) 潜在投标人在使用系统进行电子投标文件编制过程中遇到任何技术问题均可向系统技术支持咨询，技术咨询电话：400-808-5975 转 2（工作时间：周一至周五，每天上午 9 点至 12 点，下午 14 点至 18 点）。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 招标人信息

名称：山东大学

地址：山东大学中心校区明德楼

联系方式：李老师 0531-88365560

2. 招标代理机构信息

名称：山东英大招投标有限公司

地址：山东省济南市历下区马鞍山路 2-1 号山东大厦四楼 8406 室

联系方式：刘孔明、刘妍 0531-85198189

3. 项目联系方式

项目联系人：刘孔明、刘妍

电话：0531-85198189

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

本表是对“投标人须知”正文的具体补充和修改，如有不一致，以“前附表”为准。

| 序号 | 内 容 |
|--------------------------|--|
| 说明 | |
| 1 | 项目名称：一次性餐具采购项目 项目编号：SDJDHD20250053-H019 |
| 2 | 计划编号：无 |
| 3 | 招 标 人：山东大学 联 系 人：李老师 联系方式：0531-88365560 |
| 4 | 招标代理机构：山东英大招投标有限公司 联 系 人：刘孔明、刘妍 联系电话：0531-85198189 邮 箱：yingdal@ydtc.cn |
| 5 | 资金来源：已落实 |
| 6 | 投标人资格要求：详见本参考招标公告资格要求 注：1) 招标代理机构将在本项目开标当天按参考招标公告指定的网站，查询投标人在投标截止时间之前是否被列入失信单位名单，参与本项目的投标人被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，在评标过程中资格审查时，其投标按无效投标处理。 招标代理机构对于查询到的投标人失信行为事由、处理机关名称及处理日期、处理有效期间等，以屏幕截图的方式保存。 2) 本项目实行资格后审，资格审查未通过，不进入下一步评审。 |
| 参考公开招标文件的答疑、澄清和修改 | |
| 7 | 提交疑问时间：2025年05月13日18:00前。 提交疑问方式：发电子邮件至 yingdal@ydtc.cn （word文档及加盖公章的扫描件各一份），邮件主题为“XX公司关于XX项目的疑问” |
| 8 | 答疑、澄清和修改文件时间：在投标截止时间1天前。 领取方式：招标人或招标代理机构根据实际情况或依据投标人提出的问题而对参考公开招标文件进行澄清、修改的，在山东大学招标采购管理系统统一回复，一经发布视为已发放给所有投标人。参考公开招标文件的澄清、修改构成参考公 |

| 序号 | 内 容 |
|--------------------|--|
| | <p>开招标文件的一部分，对投标人有约束力。</p> <p>注：如发出的澄清答疑文件为（.ZCX 文件）格式，投标人必须使用最新的澄清修改文件制作电子投标文件，否则将无法完成上传。</p> |
| 投标文件 | |
| 9 | “投标文件组成”详见“投标人须知正文”第 9 条。 |
| 10 | “报价” 详见“投标人须知正文”第 10 条。 |
| 11 | <p>本项目采用电子投标方式对文件进行评审，详细操作指南见山东大学招标采购管理中心（www.cgw.sdu.edu.cn）--资料下载--《山东大学电子投标指南》文件。</p> <p>投标人无需到开标现场，无需提交纸质文件。</p> |
| 12 | <p>投标文件形式：</p> <p>投标文件形式为加密的电子投标文件（.ENC 文件），在投标截止时间前通过山东大学招标采购管理系统上传。</p> <p>请务必记住加密密码，保证所上传的文件为成功完成加密的文件。如因投标单位忘记密码无法解密或所上传的加密文件无法正常解密，后果由投标人承担。</p> <p>其余签署及盖章的详细要求按投标人须知正文部分第 12 款执行。</p> |
| 投标保证金及投标有效期 | |
| 13 | 投标保证金金额：无 |
| 14 | 投标有效期：自提交投标文件的截止之日起 <u>120</u> 日历天 |
| 投标文件的递交 | |
| 15 | <p>投标文件递交时间：详见参考招标公告；</p> <p>★投标文件递交截止时间：详见参考招标公告。</p> <p>本项目采用电子投标方式对文件进行评审，详细操作指南见山东大学招标采购管理中心（www.cgw.sdu.edu.cn）--资料下载--《山东大学电子投标指南》文件。</p> <p>投标人无需到开标现场，无需提交纸质文件。</p> <p>投标人需在开标前一小时内在线签到、开标后半小时内在线解密，未按时操作视为放弃投标。</p> |
| 开标及评标 | |
| 16 | <p>公开报价时间：2025 年 05 月 14 日 14 点 30 分（北京时间）；</p> <p>公开报价地点：山东大学招标采购管理系统。</p> <p>注：投标人必须在系统开标时间前一小时内在线签到、开标时间后半小时内</p> |

| 序号 | 内 容 |
|-------------|--|
| | 完成在线解密操作，否则不能参与后续项目的评审。 |
| 17 | <p>备注-电子标开标流程及注意事项</p> <p>电子标开标流程及注意事项</p> <p>※重要提示：</p> <p>1) 计算机软硬件配置要求： 操作系统：win7 及以上； 浏览器：IE10 和以上的版本浏览器；360 浏览器兼容模式；搜狗浏览器兼容模式；</p> <p>2) 电子投标文件建议于投标截止时间前尽早上传，避免开标当天因网速、对系统操作不熟悉、电脑环境不具备等原因造成投标文件无法正常上传成功。</p> <p>3) 开标前 60 分钟登录系统进行在线签到。</p> <p>4) 在线解密投标文件：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内（30 分钟），输入前期加密上传电子投标文件时所设置的密码，依次解密。</p> <p>5) 评标期间，可能随时要求投标人进行澄清、说明或补正，请投标人保持通讯畅通。</p> |
| 18 | <p>评标委员会组成：招标代理机构将根据本项目的特点组建评标委员会，评标委员会由招标人代表及评审专家组成，成员人数应当为 3 人及以上单数组成，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。</p> |
| 19 | <p>评标方法：本次评标采用综合评分法，评标委员会成员根据第三章“评分办法”进行打分，按照得分由高到低顺序对各投标人进行排序，并提出书面评审报告，推荐中标候选人，评标委员会根据招标人授权直接确定中标人。</p> |
| 授予合同 | |
| 20 | <p>中标通知书发出之日起 30 日内与招标人签订合同。</p> |
| 相关费用 | |
| 21 | <p>中标服务费：中标人按国家发展改革委员会办公厅发改办[2003]857 号文、国家发展计划委员会计价格[2002]1980 号文件规定的“货物类”收费标准下浮 70% 后向代理机构交纳，最低交纳 2000 元。</p> <p>开户单位名称：山东英大招投标有限公司</p> <p>开户行：中国银行济南趵突泉支行</p> <p>账号：242913021560</p> |
| 其他 | |

| 序号 | 内 容 |
|----|--|
| 22 | <p>交货时限要求：</p> <p>本项目为分批次供货，中标人在接到招标人订单后 24 小时内配送到指定地点。</p> |
| 23 | <p>付款方式：</p> <p>(1) 按本项目规定的采购品种和中标单价据实结算，但总结算金额不超过中标金额。</p> <p>(2) 支票或转账支付，不支付预付款。</p> <p>(3) 采购协议生效后，每月 25 日之前以当月招标人入库凭证，结算当月费用（遇法定节假日和寒暑假顺延，账款最长支付期限不超过 60 天）。</p> <p>(4) 结算凭证：中标人出具销货清单（加盖公章）与正规发票，招标人出具入库单，双方核对无误签字确认后作为结算凭证。</p> |
| 24 | <p>履约保证金：无。</p> |
| 25 | <p>★本项目预算金额为 85.00 万元人民币。报价超出招标人公布的采购预算的，投标文件按无效投标处理。关于报价详细要求见供应商须知正文 10.1 条。</p> |
| 26 | <p>★投标人委托授权代表签署投标文件的，应提供授权代表依法缴纳的（2025 年 2 月、3 月、4 月中任意一个月）的社保证明材料原件扫描件。</p> |
| 27 | <p>本参考公开招标文件中标注有“★”号条款的，是关键的实质性条款，未响应应该实质性条款的，按无效投标处理。</p> |
| 28 | <p>本参考公开招标文件中标注有“#或▲”号条款的，是重要技术条款。</p> |
| 29 | <p>本采购项目不允许原装进口产品参与投标。</p> |
| 30 | <p>供货验收要求：</p> <p>(1) 投标人提供的产品及外包装必须符合国家相关法律法规和标准要求，并符合招标文件中技术指标要求，以及投标承诺的质量标准。</p> <p>(2) 中标人实际供应的物资应与投标文件所申报的内容相一致，未经许可不得串、调非申报生产企业的产品或其他品牌的产品，一经发现，招标人需求部门有权拒收。情节严重的视为商业信誉及供货能力不符，按签订的采购（协议）合同中违约的相关规定处理。</p> <p>(3) 中标人应随货提供：销货清单（加盖公章）一式三份、产品合格证、该批次产品的出厂检验报告。非同一批次产品的，需提供相应批次的出厂检验报告。</p> <p>(4) 验收流程和不合格品处置方式应按照招标人制定的《饮食管理服务中</p> |

| 序号 | 内 容 |
|----|---|
| | 心采购验收标准》执行。 (5) 招标人有权不定期要求中标人提供所供产品的第三方检测报告。 |

投标人须知正文

一、说明

1. 招标人

详见投标人须知前附表。

2. 招标代理机构

详见投标人须知前附表。

3. 投标人资格要求

详见投标人须知前附表。

4. 投标费用

无论投标过程中的方法和结果如何，投标人自行承担所有与参加投标有关费用。

二、参考公开招标文件

5. 参考公开招标文件组成

本参考公开招标文件由参考公开招标文件目录所列内容及按本参考公开招标文件要求发出的澄清、答疑和修改组成。

6. 参考公开招标文件答疑

6.1 投标人对参考公开招标文件如有疑问，应于前附表所述时间以前以书面形式通知到招标代理机构。在前附表所述时间之前，招标代理机构将予以答复，如有必要可将答复内容包括原提出的问题（但不表明问题的来源），分发给所有取得同一参考公开招标文件的投标人。投标人如有异议应在收到后4个小时内提出，逾期视为认同。

6.2 如果答疑的内容可能影响投标文件的制作，视情况延长投标的截止时间和日期。在这种情况下，招标代理机构和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均相应延长至新的截止日期。

7. 参考公开招标文件澄清和修改

7.1 招标代理机构对参考公开招标文件有澄清或修改的内容，将在山东大学招标采购管理系统统一回复，一经发布视为已发放给所有投标人。参考公开招标文件的澄清、

修改构成参考公开招标文件的一部分，对所有投标人具有约束力。

7.2 招标代理机构对参考公开招标文件作出的澄清、修改在山东大学招标采购管理系统内进行发布，请投标人及时通过系统查看“澄清答疑文件”。澄清答疑文件分为“说明性澄清”、“修改采购文件澄清”两种答疑情况，若为“说明性澄清”，投标人需根据补充性说明和解答内容制作投标文件，无需重新下载参考公开招标文件；若为“修改采购文件澄清”，投标人需要重新下载澄清文件并依据最新的澄清文件去制作投标文件。因登记有误、线路故障或其它任何意外情形，导致投标人未及时获取的，招标代理机构不因此承担任何责任，且有关的招标活动继续有效地进行。当参考公开招标文件的澄清、修改及进行其他答复等就同一内容的表述不一致时，以最后发布的内容为准。

7.3 如果澄清或修改的内容可能影响投标文件的制作，相应延长投标的截止时间和日期。在这种情况下，招标代理机构和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均相应延长至新的截止日期。投标人须在收到招标代理机构的澄清、修改或变更后，如有异议应在收到后4个小时内提出，逾期视为认同。

7.4 因登记有误或其它意外情形，导致所发出的通知延迟送达或无法送到投标人，招标代理机构不因此承担任何责任，有关的招标活动可以继续有效地进行。

三、投标文件编写

8. 投标语言及计量单位

8.1 投标人和招标代理机构就招投标交换的文件和来往信函均使用中文。

8.2 除参考公开招标文件的技术要求中另有规定外，投标文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9. 投标文件组成

投标文件由四部分组成，包括资格证明文件、报价文件、商务文件、技术文件。

9.1 证明文件

9.1.1 资格证明文件（上传扫描件）

（1）诚信廉政承诺书；

(2) 营业执照；

(3) 法定代表人身份证明（加盖公章）（见附件）；注：若法定代表人参加投标的仅须提供法定代表人身份证明；

(4) 法定代表人授权委托书（见附件）；注：若授权代理人参加投标的仅须提供法定代表人授权委托书及社保证明；

(5) 投标人依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料（见附件）；

(6) 投标人具有良好的商业信誉及健全的财务会计制度的证明材料（见附件）；

(7) 履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（见附件）；

(8) 参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(见附件)；

(9) 在“信用中国”、“中国政府采购网”网站中未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的证明；

(10) 单位负责人不为同一人或者不存在直接控股、管理关系的书面声明；

(11) 所投产品制造商有效期内的《营业执照》、《全国工业产品生产许可证》、《全国工业产品生产许可品种明细表》。

注：（A）成立时间较短的单位，可以提供从成立至今所需要的资料。

（B）已办理“三证合一”的只需要提供营业执照副本；投标人：（a）是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”的复印件；（b）是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”复印件；（c）是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证复印件；（d）是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”复印件；（e）是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。

（C）参考公开招标公告中允许联合体投标的，则两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加招标活动的，应当对所

有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录；

资格审查（1）-（11）不合格的不进入评审阶段。

9.1.2 其它证明文件

投标人认为需要提交的其他相关证明文件。

9.2 报价文件

- （1）投标函（见附件）；
- （2）开标一览表（见附件）；
- （3）报价明细表（见附件）。

9.3 商务文件

- （1）山东大学采购商务条款响应一览表（见附件）；
- （2）业绩一览表（见附件），须提供相关合同协议书等证明材料；
- （3）食品专用运输车辆证明；
- （4）配送人员有效期内健康证明材料；
- （5）投标人概况表；（格式自拟）
- （6）投标人认为需加以说明的其他内容。

9.4 技术文件

- （1）山东大学采购技术条款响应一览表（见附件）；
- （2）货物主要技术指标和性能的详细说明；
- （3）因一次性餐具质量原因发生食品安全事故的处置方案；
- （4）服务保障及配送方案；
- （5）临时和应急服务配送方案；
- （6）投标人认为需要提交的其他相关证明文件。

备注：1）附件中无格式文档的，投标人可自定文档格式以制作本参考公开招标文件要求提交的内容。

2）投标人应按照参考公开招标文件规定的“投标文件编制”中“投标文件构成”规定的顺序统一编制目录，由于编制混乱导致投标文件被误读或查找不到，其责任由投标人承担。

10. 投标报价

★10.1 本次投标报价币种为人民币，投标人的投标报价为一次性报价。报价中应包含税费、成本、利润、运输、装卸、包装、存储、抽检费、各类人工成本、检测、保险费、参考公开招标文件技术和商务条款所列所有内容与相关服务等为完成本次项目的所有费用，且报价为含税价。

10.2 投标人限报一种方案且一次性报价，招标人不接受可选择的方案和报价；投标人对报价作出优惠的，其投标文件及开标一览表中的报价均应为优惠后的最终报价。投标人对报价若有说明或优惠应在报价明细表和开标一览表中注明，否则该说明或优惠不予认可。招标人不接受赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

10.3 投标人应保证所报出的最终价格，在排除各种差异因素后，不超出自己的正常国内市场价格，并且保证价格不应高于对其他情况相似购买者的出价。

10.4 电子投标文件应对服务内容及质量、售后服务做出明确的承诺，以及达不到承诺的相关条款要求应负的责任和义务。

★10.5 报价不得高于本项目预算金额（或最高限价），超出招标人公布的采购预算（或最高限价）的，电子投标文件按无效投标处理。

11. 电子投标文件编写

11.1 电子投标文件应按照统一的“投标文件编制工具”以及参考公开招标文件要求进行制作编制。投标文件制作时，不同内容按标签提示制作导入，按照参考公开招标文件中明确的投标文件目录和格式进行编制，保证目录清晰、内容完整。电子投标文件中所需各类材料应提供相关材料原件的扫描件。电子投标文件应当对参考公开招标文件提出的实质性要求和条件作出明确响应。

11.2 投标人和招标代理机构就招标过程交换的文件和来往信函均使用中文。

11.3 投标人须如实响应参考公开招标文件要求，在投标文件中如实提供其技术指标。投标人不得复制粘贴参考公开招标文件中的技术及山东大学采购商务条款响应一览

表中的参数及要求作为其投标文件的响应情况，否则，评标委员会有权作出不利于投标人的认定。

11.4 投标人应在电子投标文件中提供产品技术指标、规格和性能、技术参数值的详细说明，并提供制造商公开发布的印刷文献或产品使用手册或检测报告等无法在线提供的有效资料作为佐证，否则评标委员会有权视相应技术参数为实质性不响应。

11.5 电子投标文件中所报技术参数描述与制造商的产品宣传彩页或制造商官方网站公布的资料不一致的，或因制造商官方网站更新产品资料滞后造成不一致的，应当在“山东大学采购技术条款响应一览表”备注栏中做出说明，并提供证明材料。

11.6 重要技术条款（#或▲条款）需提供制造商公开发布的印刷文献或产品使用手册或检测报告等无法在线提供的有效资料作为佐证（技术要求有规定的，按规定提供佐证），否则该条款视按负偏离进行处理。

注：在“山东大学采购技术条款响应一览表”中“备注”一栏标注该佐证在电子投标文件中的页码，以便评标委员会评审。

11.7 关键技术条款（★条款）需提供制造商公开发布的印刷文献或产品使用手册或检测报告等无法在线提供的有效资料作为佐证（技术要求有规定的，按规定提供佐证），否则该条款视为“实质性不响应”，按无效投标报价处理。

注：在“山东大学采购技术条款响应一览表”中“备注”一栏标注该佐证在电子投标文件中的页码，以便评标委员会评审。

11.8 为合理节约评审成本，提倡诚实信用的报价行为，特别要求投标人应本着诚信精神，在本次电子投标文件的“山东大学采购技术条款响应一览表”、“山东大学采购商务条款响应一览表”中，均以审慎的态度明确、清楚地披露各项响应情况；投标人须对照参考公开招标文件技术规格、参数（或商务条款）与要求，逐条说明报价货物与服务是否做出了响应，如未按“山东大学采购技术条款响应一览表”的格式要求，在投标人响应中“技术规格指标”一栏如实填写所报产品的技术规格指标响应情况，未填写部分：★技术条款按无效投标处理，其他技术条款按负偏离进行处理。

12. 电子投标文件签署

★电子投标文件必须按照参考公开招标文件中规定的签署要求进行电子签署。本项目参考公开招标文件中的电子投标文件格式内容带“盖章”字样处应加盖投标人电子公章，投标文件需经法定代表人或其委托代理人签章的，由委托代理人签章，须在投标文件中附授权委托书。投标人代表必须按规定签署电子投标文件，未按参考公开招标文件格式要求签章及盖电子公章的电子投标文件无效。

13. 投标文件加密和标记

投标人应通过电子投标文件制作工具严格按参考招标文件要求制作投标文件，在投标截止时间前完成上传经过数字证书电子签章并加密的投标文件(加密和解密须用同一把数字证书)。投标人在投标截止时间前，可以对其所递交的投标文件进行修改并重新上传，但以投标截止时间前最后一次上传的投标文件为有效投标文件。

★投标截止时间以山东大学招标采购管理系统显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的投标文件视为逾期送达，将被拒绝。

14. 投标保证金

14.1 本项目不收取投标保证金。

14.2 如投标人有下列情况，招标人和招标代理机构有权依法向其提出索赔，投标人应当赔偿因此给招标人造成的全部损失：

- 1) 开标后，投标人在投标有效期内撤回投标的；
- 2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人或妨碍其他投标人竞争的；
- 3) 与招标人、其他投标人或者招标代理机构恶意串通的；
- 4) 向招标人、招标代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 5) 投标人在投标文件中提供虚假材料的；
- 6) 中标人无正当理由未能按规定与招标人签订合同的；
- 7) 投标人损害招标人的合法权益的；

8) 法律法规和参考公开招标文件规定的其他情形。

15. 投标有效期

15.1 本项目投标有效期见投标人须知前附表。投标函的有效期比本须知规定的有效期短的，将被视为非响应性投标，招标人有权拒绝。

15.2 特殊情况下，在投标有效期满之前，招标代理机构可以以书面形式要求投标人同意延长投标有效期。投标人可以以书面形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长投标有效期的投标人有权收回投标保证金（如有）；同意延长投标有效期的投标人应当相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得修改投标文件的实质性内容。

四、投标文件递交

16. 投标文件递交时间和地点

16.1 投标人应当在投标人须知前附表要求提交投标文件截止时间前，登录山东大学电子招投标系统并使用投标工具加密上传投标文件。除上述方式之外，不接受投标人以纸质文件以及其他任何方式提交的投标文件。投标人应充分考虑网络传输时间等因素，合理安排上传时间。

16.2 提交投标文件截止时间后，评审管理系统不提供投标文件上传功能。投标人未完成投标文件上传的，投标将被拒绝。

16.3 出现未在规定时间内在线签到（系统原因除外）、因投标人自身原因造成电子投标文件未在规定时间内解密或上传系统的电子投标文件损坏无法读取的、电子投标文件存在记录的 MAC 地址相同的等情形之一的，投标将被拒绝。

17. 投标文件修改与撤回

17.1 投标人在投标文件递交截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。

17.2 投标人对投标文件的补充、修改需符合山东大学电子标的要求。

17.3 投标有效期内不得撤回投标。

五、公开报价与评标

18. 公开报价

18.1 本项目公开报价时间和地点见投标人须知前附表。公开报价会议由代理机构组织并主持。参加开标的投标人代表必须在系统开标时间前一小时内在线签到、开标时间后半小时内完成在线解密操作，否则不能参与后续项目的评审。

18.2 投标人在规定的时间内完成解密后，由招标人或者招标代理机构工作人员在系统中宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

18.3 投标人代表对开标过程和开标记录有异议，以及认为招标人、招标代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应在开标过程中提出询问或者回避申请，招标人对事后提出的不予受理。

19. 评标委员会

评标委员会由招标人代表和评审专家组成，具体组成方式详见投标人须知前附表。招标人或者招标代理机构通过随机方式抽取评审专家。对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，招标人可以自行选定相应专业领域的评审专家。

20. 评标原则

20.1 客观性原则：评标委员会将严格按照参考公开招标文件的要求，对投标人的投标文件进行认真评审；评标委员会对投标文件的评审仅依据投标文件本身，而不依据投标文件以外的任何因素。

20.2 统一性原则：评标委员会将按照统一的评标原则和评标方法，用同一标准进行评标。

20.3 独立性原则：评标工作在评标委员会内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。评委对出具的评标意见承担个人责任。

20.4 保密性原则：代理机构应当采取必要的措施，保证评标在严格保密的情况下进行。

20.5 综合性原则：评标委员会将综合分析、评审投标人的各项指标，而不以单项指标的优劣进行评审。

21. 初步评审

21.1 投标文件的初审分为资格审查和符合性检查。资格审查由招标人或招标代理机构在开标后依法对投标人进行审查，依据法律、法规和参考公开招标文件的规定，对投标文件中的资格证明进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。符合性检查由评标委员会依据参考公开招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对参考公开招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对参考公开招标文件的实质性要求作出响应。在评审活动开始前，招标人及招标代理机构宣布评审工作纪律。

21.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足参考公开招标文件的实质性要求。

21.3 如出现下列情形之一的，视为对参考公开招标文件没有做出实质性响应，按照无效投标处理。

- 1) 未按参考公开招标文件规定要求加密、签署、盖章；
- 2) 投标文件含有招标人不能接受的附加条件；
- 3) 投标文件载明的交货时间超过参考公开招标文件规定的时间且不能被招标人接受；
- 4) 投标文件内容不全或未按规定填写；
- 5) 投标文件中的产品规格、技术参数明显不符合参考公开招标文件要求或未填写山东大学采购技术条款响应一览表；
- 6) 投标人要求的付款方式及投标文件有效期等明显不符合参考公开招标文件要求的或未填写山东大学采购商务条款响应一览表；
- 7) 不满足参考公开招标文件规定的带★号实质性条款；
- 8) 报价超出招标人公布的采购预算（或最高限价）；
- 9) 投标文件技术规格中响应与事实不符或虚假投标；

10) 未响应参考公开招标文件规定的其他实质性要求；

11) 不符合法律、法规规定的其他情形。

21.4 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。由招标人或招标代理机构发起承诺澄清，供应商在规定时间内在线进行承诺澄清并签字盖章上传。供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

21.5 评标委员会将否决被确定为非实质性响应的投标文件，投标人不能通过修正或撤销电子投标文件中的不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

★21.6 评标委员会对各投标人的投标报价进行评审，对超出项目预算（或最高限价）的报价，按无效投标处理。

★21.7 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

★21.8 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害招标人或者其他投标人的合法权益。

在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效。

21.9 评标委员会通过上述评审，确定通过初步评审的合格投标人名单，只有通过初步评审的投标人，才能进入综合评审。

22. 综合评审

使用综合评分法的采购项目，评审得分最高的投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照投标人依次按报价得分高、技术性能得分高进行排序，确定排名在前的一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

23. 评标方法

本项目采用综合评分法。评标委员会根据投标文件满足参考公开招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人。评审因素包括投标人所提供货物服务的质量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等。

24. 投标不一致时的修正和处理

投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

(5) 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

25. 电子投标文件的澄清

25.1 为有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评标委员会有权向投标人询问。投标人有义务以书面形式对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字错误的内容进行澄清和说明，但澄清和说明的内容不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。投标人澄清和说明的内容构成投标文件的组成部分；拒不进行澄清、说明或补正的，评标委员会可以视为投标人未实质性响应投标。

25.2 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清，招标人也不接受投标人主动承诺给予招标人赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

26. 特殊情况下的评标方法

26.1 如出现有效投标投标人达不到法定数量、串通投标以及投标人互相诋毁，导致评标委员会无法评标时，评标委员会有权否决所有投标。

26.2 评标委员会发现参考公开招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者参考公开招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与招标人或者招标代理机构沟通并作书面记录。招标人或者招标代理机构确认后，应当修改参考公开招标文件，重新组织采购活动。

27. 废标

有下列情形之一，本项目将予以废标：

- 1) 出现影响采购公正的违法违规行为的；
- 2) 投标人的报价均超过采购预算（或最高限价）的；
- 3) 因重大变故，采购任务取消的；
- 4) 法律、法规及参考公开招标文件规定的其他情况。

28. 串标

投标人出现串标或影响招标的违法行为时，招标人将严格按照相关法律、法规及规章制度的规定行使权利，给招标人、招标代理机构造成损失的，招标人、招标代理机构有索赔的权利，投标人应予以赔偿。

29. 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

- (1) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容；
- (2) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加采购活动；
- (3) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；
- (4) 投标人之间商定部分投标人放弃参加采购活动或者放弃中标、成交；
- (5) 投标人与投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

30. 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金（如有）从同一单位或者个人的账户转出。

六、授予合同

31. 中标通知书

31.1 中标公告将在山东大学采购网发布。在公告中标结果的同时，招标人或者招标代理机构应当向中标人发出中标通知书。

31.2 中标通知书是合同的一个组成部分。

31.3 在中标通知书发出前，经查询，如中标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等网站中被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，招标人有权取消其中标资格，按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人或重新组织采购。

32. 签订合同

32.1 中标通知书发出之日起 30 日内，按照参考公开招标文件确定的事项签订合同。

32.2 参考公开招标文件、中标人的投标文件以及评标过程中的有关澄清、承诺文件均为合同的组成部分。

32.3 中标人拒绝与招标人签订合同的，招标人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

七、相关费用

33. 本项目招标相关费用详见投标人须知前附表。

八、保密和披露

34. 保密和披露

34.1 投标人自领取参考公开招标文件之日起，须承担本采购项目下保密义务，不得将因本次采购获得的信息向其他人外传。

34.2 在下列情形下：当发布中标公告和其它公告时，当国家机关调查、审查、审计时，以及其他符合法律规定的情形下，无须事先征求投标人或中标人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、投标人或中标人的名称及地址、采购内容的有关信息以及补充条款等。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料无须再承担保密责任。

九、解释权

本参考公开招标文件的最终解释权归代理机构，当对一个问题有多种解释时以招标代理机构的解释为准。参考公开招标文件未做明示，而又有相关法律、法规规定的，招标代理机构对此所做解释以相关的法律、法规规定为依据。

十、其他

需对“投标人须知”正文进行补充和修改的内容详见“投标人须知前附表”。

第三章 评分办法

本次招标采用综合评分法，满分为 100 分，每位评委应对所有通过初步审查并实质上响应参考公开招标文件的投标人（以下称为有效投标人）进行逐项评分。

| 序号 | 评审项目 | 标准分 | 评分标准 |
|----|----------|------|---|
| 1 | 投标报价 | 30 分 | <p>满足参考公开招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格得分为 30 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 0.30 × 100</p> <p>投标报价为投标单价*参考用量，投标总价合计不得超预算，否则为无效投标。</p> |
| 2 | 技术响应资源配置 | 20 分 | <p>对照《技术条款响应一览表》的要求，对投标文件进行技术条款响应评审，完全符合招标文件要求没有负偏离的得 20 分，每出现一条技术条款未响应或负偏离的扣 1 分，扣完为止。</p> <p>备注：提供所有投标品类单品 6 个月以内（2024 年 11 月至今）的第三方机构检测报告扫描件，否则不得分。技术条款响应一览表与检测报告不符的，以检测报告为准；技术条款响应一览表缺项漏项的按负偏离扣分。</p> |
| | | 4 分 | <p>投标人提供在配送地区能够通行并符合国家相关标准的食品专用运输车辆证明（自有车辆提供机动车行驶证扫描件（行驶证正本及最后年检日期页或“交管 12123”平台机动车详情页），租赁车辆提供行车证及租赁协议的扫描件）：每提供一台得 2 分，此项最多得 4 分。</p> <p>注：无此项内容或行驶证不清晰以及无法证明可正常上路行驶的不得分。</p> |
| | | 6 分 | <p>投标人须提供配送人员有效期内健康证明材料，每提供 1 份证明得 2 分，此项最多得 6 分（提供有效期内健康证扫描件）</p> |

| | | | |
|---|------------------|-----|--|
| 3 | 样品 (10分) | 10分 | 根据样品的材质要求、规格要求、重量要求等进行评审：材质、规格及重量完全符合技术要求，产品质量好，无异味，表面平整洁净，质地均匀的得10分，每有一处缺陷或不足扣1分，未提供样品或者样品提供不全此项不得分。 |
| 4 | 食品安 全配送 保障 | 10分 | 根据投标人提供的因一次性餐具质量原因发生食品安全事故的处置方案进行评审：方案描述简洁详实、处置务实可操作、应急反映时间节点清晰、有明确责任承诺、有明确善后承诺、对本项目有针对性的得10分，每有一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。 |
| | | 10分 | 投标人按照招标人规定的送货时间和校区驻地提出服务保障及配送方案：对配送过程有明确的安排，方案有针对性且清晰、简洁详实，对配送线路规划有直观化体现，配送时间节点有量化体现并响应招标人验收时间节点的得10分，每有一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。 |
| | | 10分 | 满足招标人临时或应急采购需求的临时和应急服务配送方案：方案描述有针对性，简洁详实，应急人员和车辆安排合理，临时采购食品原料食品安全和质量保证措施健全，应急响应时间节点有量化体现，责任承诺明确的得10分，每有一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。 |

注：1、评分计算均保留小数点后两位有效数字。

2、综合得分最高的投标人为第一中标候选人。

3、投标人总分相同，报价得分高者为第一中标候选人；投标人总分相同、报价得分相同，技术部分合计得分高者为第一中标候选人。

4、核心产品：提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标报价的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按报价得分高者获得中标人推荐资格，报价得分也相同的按技术、规格指标得分高者获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

5、本项目核心产品为食品用塑料袋（小号）。

第四章 采购内容及项目要求

一、项目概况

本项目为一次性餐具采购项目，为保障饮食中心所辖各食堂正常运行，饮食管理服务中心拟通过招标的方式采购所需一次性餐具。本项目预算金额为人民币85.00万元，预算资金来源为饮食中心自筹资金，共分为1个包，本项目核心产品为食品用塑料袋（小号）。

二、采购内容

采购品种清单

| 品种 | 规格 | 单位 | 参考用量 |
|-------------------|-----------------------------|----|--------|
| 一次性带盖豆浆杯（带盖） | 16A | 个 | 50000 |
| 一次性塑料杯（非吸塑，透明，高盖） | 500ml | 个 | 10000 |
| 一次性注塑磨砂杯（透明，高盖） | 700ml | 个 | 10000 |
| 酱料盒 | P4 | 个 | 10000 |
| 圆型餐盒 | 1500ml | 个 | 100000 |
| | 1250ml | 个 | 40000 |
| | 1000ml | 个 | 100000 |
| | 750ml | 个 | 40000 |
| | 625ml | 个 | 40000 |
| | 450ml | 个 | 200000 |
| 六格餐盒 | 26cm*22cm*4cm | 个 | 60000 |
| 四格餐盒 | 22cm*19.2cm*3.5cm | 个 | 10000 |
| 三格餐盒 | 21.5cm*18.5cm*3.5cm | 个 | 10000 |
| 方形餐盒 | 20.2cm*14.8cm*6cm 透明，无内托 | 个 | 40000 |
| | 750ml | 个 | 20000 |
| | 1000ml | 个 | 30000 |
| 美式餐盒 | 1500ml | 个 | 50000 |

| | | | |
|---------|----------------------------------|---|---------|
| 一次性餐筷 | | 双 | 800000 |
| 一次性餐勺 | | 个 | 200000 |
| 单杯豆浆袋 | 16.5cm*30cm | 个 | 25000 |
| 食品用塑料袋 | 小号： 19.5cm*31cm 折边 5.5cm | 个 | 6000000 |
| | 中号： 25cm*41cm 折边 6.5cm | 个 | 500000 |
| | 大号： 28.5cm*47.5cm 折边 7.5cm | 个 | 100000 |
| | 特大号： 67cm*39.5cm 折边 8.5cm | 个 | 100000 |
| 一次性分餐手套 | | 支 | 500000 |

三、技术条款及商务条款响应要求

投标产品符合以下执行标准及具体要求

| 执行标准 | |
|--|------------------------------------|
| 1 | GB 18006.1 塑性一次性餐饮具通用技术要求 |
| 2 | BB/T 0039 商品零售包装袋 |
| 3 | GB 19790.2 一次性筷子 第2部分：竹筷 |
| 4 | GB 4806.1 食品安全国家标准 食品接触材料及制品通用安全要求 |
| 5 | GB 4806.6 食品安全国家标准 食品接触用塑料树脂 |
| 6 | GB 4806.7 食品安全国家标准 食品接触用塑料材料及制品 |
| 7 | GB 4806.8 食品安全国家标准 食品接触用纸和纸板材料及制品 |
| 8 | GB 9685 食品安全国家标准 食品接触材料及制品用添加剂使用标准 |
| 以上执行标准凡是注明日期的，其随后所有的修改单或修订版均不适用于本执行标准。凡是不注明日期的，其最新版本适用于本执行标准 | |
| 名称 | 感官及技术要求 |
| 一次性带盖餐杯 (豆浆杯) | 1 纸杯杯口及杯底不应凹陷、起皱。 |
| | 2 淋膜层、上蜡层应均匀，且杯身应清洁无异物。 |

| | | |
|-----------------------|---|--|
| | 3 | 纸杯印刷图案应轮廓清晰、色泽均匀、无明显色斑，杯口距杯身 15mm 内、杯底距杯身 10mm 内不应印刷；纸杯不应有异味。 |
| 一次性塑料餐杯、一次性餐盒、餐勺、分餐手套 | 1 | 应符合 GB 4806.1-2016 中“8 产品信息”以及 GB 18006.1-2009 中“8.1 标志”中的规定。 |
| | 2 | 所有餐盒类（圆形、方形、三格、四格、六格）必须为全透明材质。 |
| | 3 | 正常色泽；不能有裂缝口及装填缺陷。 |
| | 4 | 表面无油污、尘土、霉变及其他异物。 |
| | 5 | 表面平整洁净、质地均匀，无划痕，无皱折，无剥离，无破裂，无穿孔。 |
| | 6 | 不能有明显的异物、起泡、模型缺陷、毛刺、膨胀及其他缺陷。 |
| 食品用塑料袋 | 1 | 材质需符合《GB 4806.6-2016 食品安全国家标准 食品接触用塑料树脂》中附录 A 所规定的材料。 |
| | 2 | 规格要求： a. 小号：19.5cm*31cm，折边 5.5cm b. 中号：25cm*41cm，折边 6.5cm c. 大号：28.5cm*47.5cm，折边 7.5cm d. 特大号：67cm*39.5cm，折边 8.5cm 重量要求： a. 小号：20 个袋子合计重量不小于 70 克 |
| | 3 | 直接接触食品的包装袋应有“食品用”和相关法律法规要求的标识。 |
| | 4 | 包装袋不应有明显异嗅；外观材质应均匀、平整，无皱折、杂质、污迹、破损等缺陷；无气泡、针孔等缺陷。 |
| | 5 | 每批包装袋内应附有合格证，合格证应注明：产品名称、商标、制造厂名、厂址、规格、标称内装物质量、批号、数量、生产日期、检验员等。食品包装应在标志中注明， |

| | | |
|-------------------------------|---|--|
| | | 外包装也应有标志的主要内容。 |
| 一次性餐筷 | 1 | 材质要求：竹筷 |
| | 2 | 一次性竹筷应清洁、光滑，与食物接触端 6cm 范围不允许有毛刺。无污染、无异味、无虫蛀、无霉变、无腐朽、无破裂。 |
| 所有投标产品需提供有效期内第三方产品检验报告 | | |

山东大学采购商务条款响应一览表

| 序号 | 名称 | 招标人要求 |
|----|--------|--|
| 1 | 报价要求 | 投标人的报价中应包含税费、成本、利润、运输、装卸、包装、存储、抽检费、各类人工成本、检测、保险费、参考公开招标文件技术和商务条款所列所有内容与相关服务等为完成本次项目的所有费用，且报价为含税价。 |
| 2 | 交货时限要求 | 本项目为分批次供货，中标人在接到招标人订单后 24 小时内配送到指定地点。 |
| 3 | 配送服务要求 | <p>(1) 投标人应具有组织配送、调运、分拣、二次搬运的能力。</p> <p>(2) 包装要求：需使用食品专用运输车辆；低温产品需使用食品专用冷链车辆并按操作规定和标准进行运输。投标人使用第三方租赁车辆承担同等的食品安全责任。</p> <p>(3) 投标人应按招标人要求，及时提供产品的检测报告，报告检测项目不能低于招标文件中列明的技术指标项目。投标人不及时提供产品的检测报告或检测报告中检测项目与招标文件中列明的技术指标项目不符，招标人有权将产品进行送检或相关部门抽检，抽检费由投标人承担。</p> <p>(4) 在合同执行期间投标人必须严格遵守国家相关法律法规及标准要求，对所提供的货物或产品承担食品安全主体责任。投标人必须接受招标人及各级市场监管部门的指导、监督及履约考核。</p> <p>(5) 进入校园后，投标人需严格遵守山东大学相关道路安全规定，限速行驶。如因违反相关规定导致该车辆无法进入校园，投标人自行更换配送车辆履约；如有违反相关规定导致发生交通事故，投标人自行承担全部经济责任和法律责任。</p> <p>(6) 报价表中所列产品为该项目采购主要产品，为保证能随时满足师生医务员工的多样化餐饮服务保障需求，当招标人提出报价表之外但在定义上同属于该大类的货物时，确定的中标人不得无故拒绝，对新增采购产品的品牌、规格和价格由双方商议后确认。</p> |
| 4 | 供货验收要求 | <p>(1) 投标人提供的产品及外包装必须符合国家相关法律法规和标准要求，并符合招标文件中技术指标要求，以及投标承诺的质量标准。</p> <p>(2) 中标人实际供应的物资应与投标文件所申报的内容相一致，未经许可不得串、调非申报生产企业的产品或其他品牌的产品，一经发现，招标人需求部门有权拒收。情节严重的视为商业信誉</p> |

| | | |
|---|------|--|
| | | <p>及供货能力不符，按签订的采购（协议）合同中违约的相关规定处理。</p> <p>（3）中标人应随货提供：销货清单（加盖公章）一式三份、产品合格证、该批次产品的出厂检验报告。非同一批次产品的，需提供相应批次的出厂检验报告。</p> <p>（4）验收流程 and 不合格品处置方式应按照招标人制定的《饮食管理服务中心采购验收标准》执行。</p> <p>（5）招标人有权不定期要求中标人提供所供产品的第三方检测报告。</p> |
| 5 | 付款方式 | <p>（1）按本项目规定的采购品种和中标单价据实结算，但总结算金额不超过中标金额。</p> <p>（2）支票或转账支付，不支付预付款。</p> <p>（3）采购协议生效后，每月 25 日之前以当月招标人入库凭证，结算当月费用（遇法定节假日和寒暑假顺延，账款最长支付期限不超过 60 天）。</p> <p>（4）结算凭证：中标人出具销货清单（加盖公章）与正规发票，招标人出具入库单，双方核对无误签字确认后作为结算凭证。</p> |

四、评标样品要求：

投标人需要在投标截止时间前一小时内递交样品，地点：山东大学中心校区南门，联系方式：14706301903。按以下清单提供评标样品，评标样品需使用适合尺寸的无标识周转箱或纸箱封存。中标人的样品现场封存，由招标人保管，中标样品将作为供货过程中的质量验收标准。

| 序号 | 名称 | 数量 |
|----|--------------|---------|
| 1 | 一次性餐筷 | 2 双 |
| 2 | 一次性带盖豆浆杯（带盖） | 1 个 |
| 3 | 一次性塑料杯 | 1 个 |
| 4 | 圆形餐盒 1500ml | 1 个 |
| 5 | 圆形餐盒 1000ml | 1 个 |
| 6 | 圆形餐盒 450ml | 1 个 |
| 7 | 六格餐盒 | 1 个 |
| 8 | 食品用塑料袋 | 小号 60 个 |
| 9 | 一次性分餐手套 | 10 支 |

第五章 合同授予

一、签定合同

1. 中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照参考公开招标文件确定的事项与招标人签订中标合同。

2. 中标人应按照参考公开招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与招标人签订合同。中标人不得再与招标人签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。

3. 招标人如需追加与合同标的相同的货物，在不改变合同其他条款的前提下，中标人可与招标人协商签订补充合同，但所有补充合同的招标金额不得超过原合同金额的百分之十。

4. 双方签订《采购合同》（以实际签订的合同为准）。

第六章 附 件

附件一：投标函

投标函

山东英大招投标有限公司：

经研究，我方决定参加项目编号为_____的一次性餐具采购项目的投标。为此，我方郑重声明以下及点，并负法律责任：

1、如果我方的投标文件被接受，我方将履行参考公开招标文件中规定的每一项要求，并按我方投标文件中的承诺按期、保质、保量提供货物。

2、我方理解，最低报价不是中标的唯一条件，你们有选择中标人的权利。

3、我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

4、我方同意按参考公开招标文件规定交纳投标保证金（如有），遵守贵机构有关招标的各项规定。

5、我方的投标文件自提交投标文件的截止之日起有效期为 120 日历天。

6、与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

投标人代表姓名、职务（印刷体）：

投标人单位全称（公章）

开户银行名称：

开户银行账号：

开户银行地址：

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

年 月 日

附件二：法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书

(一) 法定代表人身份证明

投标人（公章）： _____

单位性质： _____

地 址： _____

成立时间： _____年 _____月 _____日

经营期限： _____

姓 名： _____性 别： _____

年 龄： _____职 务： _____

系 _____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

（附法人身份证明原件扫描件正反面）

_____年 _____月 _____日

(二) 法定代表人授权委托书

山东英大招投标有限公司：

_____（投标人名称）法定代表人_____授权我公司（职务或职称）_____（姓名）为我单位本次投标授权代理人，全权处理此次一次性餐具采购项目（项目编号及包号：_____）招标活动的一切事宜。

特此授权。

| | |
|-----------------|-----------------|
| 法定代表人身份证原件扫描件正面 | 授权代理人身份证原件扫描件正面 |
| 法定代表人身份证原件扫描件反面 | 授权代理人身份证原件扫描件反面 |

单位名称（公章）：_____

法定代表人签字或盖章：_____

授权代理人签字或盖章：_____

年 月 日

★注：授权代理人（2025年2月、3月、4月）任意一个月缴纳社保的证明材料须附于本页之后。

附件三：开标一览表

开标一览表

项目编号：

项目名称：

| 项目名称 | 规格型号 | 制造商 | 国家或地区 | 数量 | 报价（元/总价） | 币种 | 交货时间 | 对参考公开招标文件的响应程度 | 备注 |
|------|------|-----|-------|----|------------|----|------|----------------|----|
| | | | | | 小写： 大写： | | | | |

注：1、投标产品为国产产品的，其报价应按人民币报价。国产设备：人民币报价（交钥匙项目包含所有费用）。

2、规格型号：当包内包含多种产品时，仅提供核心产品规格型号。

3、数量：当包内包含多种产品时，数量填“1宗”

4、投标报价为投标总价合计，不得超预算，否则按无效投标处理。

5、本表必须按给定格式填写完整，不允许空白，如无相应内容，填“无”。

投标人名称（公章）：_____

法定代表人或授权代理人签字或盖章：_____

年 月 日

附件四：报价明细表

报价明细表

项目编号：

项目名称：

单位：元/人民币

| 货物名称 | 规格 | 单位 | 参考用量 | 单价 (元) | 总价 (元) | 备注 |
|---------------------------|----------------------------------|----|---------|-----------|-----------|----|
| 一次性带盖 豆浆杯（带 盖） | 16A | 个 | 50000 | | | |
| 一次性塑料 杯（非吸塑， 透明，高盖） | 500ml | 个 | 10000 | | | |
| 一次性注塑 磨砂杯（透 明，高盖） | 700ml | 个 | 10000 | | | |
| 酱料盒 | P4 | 个 | 10000 | | | |
| 圆型餐盒 | 1500ml | 个 | 100000 | | | |
| | 1250ml | 个 | 40000 | | | |
| | 1000ml | 个 | 100000 | | | |
| | 750ml | 个 | 40000 | | | |
| | 625ml | 个 | 40000 | | | |
| | 450ml | 个 | 200000 | | | |
| 六格餐盒 | 26cm*22cm*4cm | 个 | 60000 | | | |
| 四格餐盒 | 22cm*19.2cm*3.5cm | 个 | 10000 | | | |
| 三格餐盒 | 21.5cm*18.5cm*3.5cm | 个 | 10000 | | | |
| 方形餐盒 | 20.2cm*14.8cm*6cm 透明 , 无内托 | 个 | 40000 | | | |
| | 750ml | 个 | 20000 | | | |
| | 1000ml | 个 | 30000 | | | |
| 美式餐盒 | 1500ml | 个 | 50000 | | | |
| 一次性餐筷 | | 双 | 800000 | | | |
| 一次性餐勺 | | 个 | 200000 | | | |
| 单杯豆浆袋 | 16.5cm*30cm | 个 | 25000 | | | |
| 食品用塑料 袋 | 小号：19.5cm*31cm 折边 5.5cm | 个 | 6000000 | | | |
| | 中号：25cm*41cm 折边 6.5cm | 个 | 500000 | | | |

| | | | | | | |
|-------------|------------------------------|---|--------|--|---|--|
| | 大号：28.5cm*47.5cm 折边 7.5cm | 个 | 100000 | | | |
| | 特大号：67cm*39.5cm 折边 8.5cm | 个 | 100000 | | | |
| 一次性分餐 手套 | | 支 | 500000 | | | |
| 合计 | | | | | 元 | |

注：1、投标人须按采购货物清单顺序填报上表。

2、上述合计报价必须与开标一览表的总报价一致。

3、上述合计报价金额超过预算金额的视为无效投标，该项目中的参考用量仅作为投标人投标参考数量，项目中标后招标人按供货清单中货物品类和中标单价，以实际订单中数量据实结算，但最终结算金额不超过中标总金额。

4、投标人的报价中应包含税费、成本、利润、运输、装卸、包装、存储、抽检费、各类人工成本、检测、保险费、参考公开招标文件技术和商务条款所列所有内容与相关服务等为完成本次项目的所有费用，且报价为含税价。

投标人名称（公章）：_____

法定代表人或授权代理人签字或盖章：_____

年 月 日

附件五：山东大学采购技术条款响应一览表

山东大学采购技术条款响应一览表

| 招标人要求（用户填写） | | | | 投标人响应（投标人填写） | | | |
|-------------|------|--------|----|--------------|--------|----------|----|
| 配置序号 | 配置名称 | 技术规格指标 | 数量 | 数量 | 技术规格指标 | 技术指标偏离情况 | 备注 |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

注:1、此表必须按要求填写，如缺此表按无效投标处理。

2、此表后须附主要技术指标、规格和性能、技术参数值的详细说明，并提供技术白皮书或其他证明材料等无法在线提供的作为佐证。

投标人名称（公章）：_____

法定代表人或授权代理人签字或盖章：_____

年 月 日

附件六：山东大学采购商务条款响应一览表

山东大学采购商务条款响应一览表

| 项目序号 | 项目名称 | 招标人要求 | 投标人响应 |
|------|--------|-------|-------|
| 1 | 报价要求 | | |
| 2 | 交货时限要求 | | |
| 3 | 配送服务要求 | | |
| 4 | 供货验收要求 | | |
| 5 | 付款方式 | | |

注:1、此表必须按要求填写，如缺此表按无效投标处理。

投标人名称（公章）：_____

法定代表人或授权代理人签字或盖章：_____

年 月 日

附件八：投标人资格证明文件（部分）

格式 1：投标人资信证明文件

投标人需提交 2023 年或 2024 年财务报表（报告）原件扫描件或银行出具的有效
的资信证明。

说明：

- 1、2023 年或 2024 年财务报表（报告）原件扫描件。
- 2、银行在开标日前（2025 年 2 月至 2025 年 5 月）开具的资信证明提供原件扫描
件。
- 3、银行资信证明应能说明该投标人与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。
银行出具的存款证明不能替代银行资信证明。

格式 2: 参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

山东大学:

我公司在参加本次招标采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录, 严格遵守国家有关法律、法规及相关政策。(重大违法记录是指, 投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚)

特此声明。

投标人名称(公章): _____

法定代表人或授权代理人签字或盖章: _____

年 月 日

格式 3：投标人依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料

附投标截止时间前近 6 个月（2024 年 11 月-2025 年 4 月）任意一个月投标人依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料或投标人认为其不属于依法缴纳税收/社保单位的书面声明文件及证明材料；

（1）投标截止时间前近 6 个月（2024 年 11 月-2025 年 4 月）任意一个月投标人依法缴纳税收证明，例如税收完税证明、电子缴税付款凭证等（依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金）；

（2）投标截止时间前近 6 个月（2024 年 11 月-2025 年 4 月）任意一个月投标人依法缴纳社会保障金的证明材料，例如社会保险基金专用票据、社会保险个人权益记录单等；

（3）投标人认为其不属于依法缴纳税收/社保单位的书面声明文件及证明材料。

格式 4：履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

（如履行合同的设备、场地、技术人员等）。

证明材料参考格式：

| 履行合同所必需的设备 | | | | |
|----------------|--------|--------------|------|----|
| 序号 | 设备名称 | 规格型号 | 数量 | 备注 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 说明：如无设备，填写“无”。 | | | | |
| 专业技术能力 | | | | |
| 序号 | 技术人员姓名 | 职称/岗位证书/学历证书 | 身份证号 | 备注 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

投标人名称（公章）：_____

法定代表人或授权代理人签字或盖章：_____

年 月 日

格式 5：投标人不存在关联关系声明
单位负责人不为同一人或者不存在直接控股、管理关系的书
面声明

投标人应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称，如无，请填写“无”：

(1) 与投标人单位负责人为同一人的其他单位；

(2) 与投标人存在直接控股、管理关系的其他单位；

我单位郑重声明：我单位未与上述存在关联关系的单位同时参加本项目同一合同项下（同一包号）的政府采购活动。

注：

1. 如不提供本声明函，将作无效投标处理。
2. 投标人应对其所声明内容的真实性负责。如投标人所声明内容不真实，则应承担相应的法律责任。

投标人名称：（公章）

法定代表人或其委托代理人签字或盖章：

投标文件

项目编号：

项目名称：

项目包号：

投标人名称（公章）：

地址：

电话：