

学生公寓保洁材料采购项目

参考公开招标文件

(货物类)

项目编号：SDJDGD20260060-H023

招 标 人：山东大学

招标代理机构：山东英大招投标有限公司

日 期：二〇二六年五月

目 录

诚信廉政承诺书	3
第一章 参考公开招标公告	4
第二章 投标人须知	8
一、说明	13
二、参考公开招标文件	13
三、投标文件编写	14
四、投标文件递交	17
五、公开报价与评标	18
六、授予合同	23
七、相关费用	23
八、保密和披露	23
九、解释权	24
十、其他	24
第三章 评分办法	25
第四章 采购内容及项目要求	28
第五章 合同格式	36
第六章 附 件	40
附件一：投标函	40
附件二：法定代表人（负责人）身份证明或法定代表人（负责人）授权委托书	41
附件三：开标一览表	43
附件四：报价明细表	44
附件五：山东大学保洁材料采购服务标准响应一览表	48
附件六：山东大学保洁材料采购商务条款响应一览表	50
附件七：业绩一览表	51
附件八：投标人资格证明文件（部分）	52
附件九：电子投标文件封面参考格式	58

诚信廉政承诺书

为充分体现公开、公平、公正、诚信原则，共同维护招投标市场秩序，本单位在参与招投标过程中特作以下承诺：

1. 严格遵守国家及山东大学招投标管理规定，保证在招投标活动中无任何违规、违纪、违法行为。
2. 不以各种名目向招标人、工作人员及其相关人员请客、送礼、赠送有价证券、提供回扣和行贿等。
3. 不以不正当手段向招标人谋取资格预审及投标的照顾。
4. 不以提供不正当利益等方式向标底编制、审查人员打听标底编制情况。
5. 在确定中标人前，不向评标专家打招呼谋求照顾，不与招标人就投标价格、投标方案等实质内容进行谈判。
6. 不与招标人或招标代理机构或其他投标人串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益。
7. 中标后，不向招标人及工作人员赠送感谢费、好处费等。
8. 合同履行过程中不得以任何形式及手段进行违规、违纪、违法活动。
9. 所提供的一切材料都是真实、有效、合法的。
10. 不在开标后进行虚假恶意投诉。
11. 主动接受、配合山东大学招标采购管理中心及纪检监察部门的监督检查。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）（签字或盖章）：

年 月 日

（投标人签章后作为投标文件的一部分）

第一章 参考公开招标公告

山东大学学生公寓保洁材料采购项目参考公开招标公告

项目概况

学生公寓保洁材料采购项目的潜在投标人应在山东大学招标采购管理系统获取参考公开招标文件，并于 2026 年 06 月 08 日 14 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况：

1、项目编号：SDJDGD20260060-H023

2、项目名称：学生公寓保洁材料采购项目

3、采购方式：参考公开招标

4、预算总金额（最高限价）：60.00 万元，共分 2 个包，其中 1 包（山东大学中心校区和千佛山校区保洁材料）预算：30.00 万元；2 包（山东大学洪家楼校区、趵突泉校区、兴隆山校区和软件园校区保洁材料）预算：30.00 万元。

注：2 个包兼投不兼中，评审顺序为：1 包、2 包。评标委员会按照评审顺序确定中标人，已中标的单位参与后续分包的评审，但不再确定为后续标包的中标人。

5、采购需求：学生公寓保洁材料采购，数量：1 宗；具体需求详见采购内容及项目要求。

6、供货服务期限：签订采购服务协议后 12 个月。预算金额若在小于 12 个月内执行完毕，合同终止。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1、符合本项目参考公开招标文件各项规定的法人、个体工商户或其他组织均可参加投标；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的资金实力和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、在“信用中国”、“中国政府采购网”网站中被列入失信被执行人、重大

税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，不得参加本次采购活动；

7、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下（同一包号）的采购活动。

三、获取参考公开招标文件

时间：2026年06月01日至2026年06月03日，每天上午8:30至11:30，下午13:30至17:00。（北京时间，法定节假日除外）

地点：山东大学招标采购管理系统

方式：本项目采用电子标。潜在供应商需登录山东大学招标采购网站

（<http://www.cgw.sdu.edu.cn>）进行预注册，完成预注册后，在获取采购文件截止时间前在线进行招标项目信息填报，审核成功后下载采购文件。注：

（1）本项目不收取参考公开招标文件工本费；（2）本项目实行资格后审，获取参考公开招标文件成功不代表资格后审的通过。

售价：¥0.0元，本公告包含的参考公开招标文件售价总和

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2026年06月08日14时30分（北京时间）

开标时间：2026年06月08日14时30分（北京时间）

地点：本项目实行网上远程开标，投标人可自行选择任意地点登录山东大学招标采购管理系统参加开标。

五、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

六、其他补充事宜

1. 投标流程：

本项目采用电子招投标方式采购。投标供应商必须按相关程序办理数字证书和安装投标文件工具后方可上传递交投标响应文件。详细操作说明见山东大学采购网（www.cgw.sdu.edu.cn）--资料下载--《山东大学电子投标指南》文件。

2. 发布公告媒介：

本次参考公开招标公告在山东大学招标采购管理中心网站上发布。

3. 上传的采购内容及项目要求附件仅作为参考，最终以参考公开招标文件中的采购内容及项目要求为准。

4. 重要说明:

1) 运行环境要求: 推荐使用 IE10 和以上的版本浏览器; 360 浏览器兼容模式; 搜狗浏览器兼容模式。

2) CA 数字证书办理: 本项目实行电子招投标, 需办理 CA 数字证书; 使用 CA 数字证书进行投标文件的签章、加密和解密等操作。(CA 办理及续期地址: <http://www.cgw.sdu.edu.cn/zb/zlxz/11599.shtml>)。

3) 投标文件制作工具: 安装供应商投标工具软件, 并通过瞬速投标工具软件下载、安装 CA 证书驱动、CA 签章软件。(投标文件制作工具下载地址: <http://cgw.sdu.edu.cn/zb/plugs/tbkhd/tbkhd.msi>)。

4) 澄清答疑文件下载: 参考公开招标文件一经在山东大学招标采购管理系统发布, 视作已发放给所有投标人(发布时间即为发出参考公开招标文件的时间), 各投标人应随时关注参与投标项目信息并及时登录山东大学招标采购管理系统下载电子版参考公开招标文件和各类澄清答疑(如有答疑澄清文件发布, 则最终稿的电子参考公开招标文件以“澄清答疑文件”中的为准)否则所造成的一切后果由投标人自负。

5) 本项目实行网上远程开标。请投标人按照参考公开招标文件规定的解密时间登录山东大学招标采购管理系统进行电子投标文件远程解密, 因投标人自身原因导致未在规定时间内解密或解密失败的, 其投标被拒绝且投标文件被退回。具体操作详见山东大学采购网(www.cgw.sdu.edu.cn)—资料下载—《山东大学电子投标指南》文件。

6) 潜在投标人在使用系统进行电子投标文件编制过程中遇到任何技术问题均可向系统技术支持咨询, 技术咨询电话: 400-808-5975 转 2(工作时间: 周一至周五, 每天上午 9 点至 12 点, 下午 14 点至 18 点)。

七、联系方式

1、招标人信息

名称: 山东大学

地址: 山东大学中心校区明德楼

联系方式: 0531-88365560

2、招标代理机构信息

名称: 山东英大招投标有限公司

地 址：山东省济南市历下区马鞍山路 2-1 号山东大厦四楼 8405 室

联系方式：高建平、刘妍、张梦婕 0531-67896106

3. 项目联系方式

项目联系人：高建平、刘妍、张梦婕

电 话： 0531-67896106

第二章 投标人须知

本表是对“投标人须知”正文的具体补充和修改，如有不一致，以“前附表”为准。

序号	内 容
说明	
1	项目名称：学生公寓保洁材料采购项目 项目编号：SDJDGD20260060-H023
2	采 购 人：山东大学 联 系 人：李老师 联系方式：0531-88365560
3	招标代理机构：山东英大招投标有限公司 联 系 人：高建平、刘妍、张梦婕 联系电话：0531-67896106 邮 箱：yingda8@ydtc.cn
4	资金来源：已落实
5	投标人资格要求：详见本参考招标公告资格要求 注：1) 招标代理机构将在本项目开标当天按参考招标公告指定的网站，查询投标人在投标截止时间之前是否被列入失信单位名单，参与本项目的投标人被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，在评标过程中资格审查时，其投标按无效投标处理。 招标代理机构对于查询到的投标人失信行为事由、处理机关名称及处理日期、处理有效期间等，以屏幕截图的方式保存。 2) 本项目实行资格后审，资格审查未通过，不进入下一步评审。
参考公开招标文件的答疑、澄清和修改	
6	提交疑问时间：2026年06月03日18:00前。 提交疑问方式：发电子邮件至yingda8@ydtc.cn（word文档及加盖公章的扫描件各一份），邮件主题为“XX公司关于XX项目的疑问”

序号	内 容
7	<p>答疑、澄清和修改文件时间：在投标截止时间 1 天前。</p> <p>领取方式：招标人或招标代理机构根据实际情况或依据投标人提出的问题而对参考公开招标文件进行澄清、修改的，在山东大学招标采购管理系统统一回复，一经发布视为已发放给所有投标人。参考公开招标文件的澄清、修改构成参考公开招标文件的一部分，对投标人有约束力。</p> <p>注：如发出的澄清答疑文件为（.ZCX 文件）格式，投标人必须使用最新的澄清修改文件制作电子投标文件，否则将无法完成上传。</p>
投标文件	
	“投标文件组成” 详见“投标人须知正文” 第 9 条。
	“报价” 详见“投标人须知正文” 第 10 条。
8	<p>本项目采用电子投标方式对文件进行评审，详细操作指南见山东大学招标采购管理中心（www.cgw.sdu.edu.cn）—资料下载—《山东大学电子投标指南》文件。</p> <p>投标人无需到开标现场，无需提交纸质文件。</p>
9	<p>投标文件形式：</p> <p>投标文件形式为加密的电子投标文件（.ENC 文件），在投标截止时间前通过山东大学招标采购管理系统上传。</p> <p>请务必记住加密密码，保证所上传的文件为成功完成加密的文件。如因投标人忘记密码无法解密或所上传的加密文件无法正常解密，后果由投标人承担。</p> <p>其余签署及盖章的详细要求按投标人须知正文部分第 12 款执行。</p>
投标保证金及投标有效期	
10	投标保证金金额：无
11	投标有效期：自提交投标文件的截止之日起 <u>120</u> 日历天
投标文件的递交	

序号	内 容
12	<p>投标文件递交时间：详见参考公开招标公告；</p> <p>★投标文件递交截止时间：详见参考公开招标公告。</p> <p>本项目采用电子投标方式对文件进行评审，详细操作指南见山东大学招标采购管理中心（www.cgw.sdu.edu.cn）--资料下载--《山东大学电子投标指南》文件。</p> <p>投标人无需到开标现场，无需提交纸质文件。</p> <p>投标人需在开标前一小时内在线签到、开标后半小时内在系统中远程解密，未按时操作视为放弃投标。</p>
<p>开标及评标</p>	
13	<p>公开报价时间：2026年06月08日14时30分（北京时间）；</p> <p>公开报价地点：山东大学招标采购管理系统。</p> <p>注：投标人必须在开标时间前一小时内在线签到、开标时间后半小时内完成在线解密操作，否则不能参与后续项目的评审。</p>
14	<p>备注-电子标开标流程及注意事项</p> <p style="text-align: center;">电子标开标流程及注意事项</p> <p>※重要提示：</p> <p>1) 计算机软硬件配置要求： 操作系统：win7 及以上； 浏览器：IE10 和以上的版本浏览器；360 浏览器兼容模式；搜狗浏览器兼容模式；</p> <p>2) 电子投标文件建议于投标截止时间前尽早上传，避免开标当天因网速、对系统操作不熟悉、电脑环境不具备等原因造成投标文件无法正常上传成功。</p> <p>3) 开标前 60 分钟登录系统进行在线签到。</p> <p>4) 在线解密投标文件：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内（30 分钟），输入前期加密上传电子投标文件时所设置的密码，依次解密。</p> <p>5) 评标期间，可能随时要求投标人进行澄清、说明或补正，请投标人保持通讯畅通。</p>
15	<p>评标委员会组成：招标代理机构将根据本项目的特点组建评标委员会，评标委员会由招标人代表及评审专家组成，成员人数应当为 3 人及以上单数</p>

序号	内 容
	组成，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。
16	评标方法：本次评标采用综合评分法，评标委员会成员根据第三章“评分办法”进行打分，按照得分由高到低顺序对各投标人进行排序，并提出书面评审报告，推荐中标候选人，评标委员会根据招标人授权直接确定中标人。
授予合同	
17	中标通知书发出之日起 30 日内与招标人签订合同。
相关费用	
18	<p>中标服务费：中标人按国家发展改革委员会办公厅发改办[2003]857 号文、国家发展计划委员会计价格[2002]1980 号文件规定的“货物类”收费标准下浮 40%后向代理机构交纳，最低交纳 2000 元。</p> <p>开户单位名称：山东英大招投标有限公司</p> <p>开户行：中国银行济南趵突泉支行</p> <p>账号：242913021560</p>
其他	
19	供货服务期限：签订采购服务协议后 12 个月。预算金额若在小于 12 个月内执行完毕，合同终止。
20	付款方式：根据实际供货量按季度据实结算。
21	履约保证金：无。
22	<p>★本项目预算总金额（最高限价）：60.00 万元，其中 1 包（山东大学中心校区和千佛山校区保洁材料）预算：30.00 万元；2 包（山东大学洪家楼校区、趵突泉校区、兴隆山校区和软件园校区保洁材料）预算：30.00 万元。投标报价超出招标人公布的最高限价的，投标文件按无效投标处理。关于投标报价详细要求见投标须知正文 10.1 条。</p>
23	<p>★投标人委托授权代表签署投标文件的，应提供授权代表依法缴纳的（2026 年 01 月-2026 年 06 月中任意一个月）的社保证明材料原件扫描件。</p>
24	验收：各校区学生公寓管理部负责验收，合格后入库。

序号	内 容
25	本参考公开招标文件中标注有“★”号条款的，是关键实质性条款，未响应该实质性条款的，按无效投标处理。
26	本参考公开招标文件中标注有“#或▲”号条款的，是重要技术条款。

1、 投标人须知正文

一、说明

1. 招标人

详见投标人须知前附表。

2. 招标代理机构

详见投标人须知前附表。

3. 合格投标人

详见投标人须知前附表。

4. 投标费用

无论投标过程中的方法和结果如何，投标人自行承担所有与参加投标有关费用。

二、参考公开招标文件

5. 参考公开招标文件组成

本参考公开招标文件由参考公开招标文件目录所列内容及按本参考公开招标文件要求发出的澄清、答疑和修改组成。

6. 参考公开招标文件答疑

6.1 投标人对参考公开招标文件如有疑问，应于前附表所述时间以前，以前附表规定的方式通知到招标代理机构。在前附表所述时间之前，招标代理机构将予以答复，如有必要可将答复内容包括原提出的问题（但不表明问题的来源），分发给所有取得同一参考公开招标文件的投标人。投标人如有异议应在收到后24个小时内提出，逾期视为认同。

6.2 如果答疑的内容可能影响投标文件的制作，视情延长投标的截止时间和日期。在这种情况下，招标代理机构和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均相应延长至新的截止日期。

7. 参考公开招标文件澄清和修改

7.1 招标代理机构对参考公开招标文件有澄清或修改的内容，将以前附表规定的方式予以发布。补充通知作为参考公开招标文件的组成部分，对所有投标人具有约束力。

7.2 如果澄清或修改的内容可能影响投标文件的制作，视情延长投标的截止时间和日期。在这种情况下，招标代理机构和投标人受投标截止期制约的所有

权利和义务均相应延长至新的截止日期。

7.3 投标人须在收到招标代理机构的澄清、修改或变更后，如有异议应在收到后24个小时内提出，逾期视为认同。

7.4 招标代理机构对招标文件作出的澄清、修改在山东大学招标采购管理系统内进行发布，请投标人及时通过系统查看“澄清答疑文件”。澄清答疑文件分为“说明性澄清”、“修改采购文件澄清”两种答疑情况，若为“说明性澄清”，投标人需根据补充性说明和解答内容制作投标文件，无需重新下载招标文件；若为“修改采购文件澄清”，投标人需要重新下载澄清文件并依据最新的澄清文件去制作投标文件。因登记有误、线路故障或其它任何意外情形，导致投标人未及时获取的，招标代理机构不因此承担任何责任，且有关的招标活动继续有效地进行。当招标文件的澄清、修改及进行其他答复等就同一内容的表述不一致时，以最后发布的内容为准。

7.5 因登记有误或其它意外情形，导致所发出的通知延迟送达或无法送到投标人，招标代理机构不因此承担任何责任，有关的招标活动可以继续有效地进行。

三、投标文件编写

8. 投标语言及计量单位

8.1 投标人和招标代理机构就招投标交换的文件和来往信函均使用中文。

8.2 除参考公开招标文件的技术要求中另有规定外，投标文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9. 投标文件组成

投标文件由四部分组成，包括资格证明文件、报价文件、商务文件、技术文件。

9.1 证明文件

9.1.1 资格证明文件（上传扫描件）

- (1) 诚信廉政承诺书；
- (2) 营业执照或其他证明材料；
- (3) 法定代表人（负责人）身份证明（加盖公章）；注：若法定代表人（负责人）参加开标的仅须提供法定代表人（负责人）身份证明；
- (4) 法定代表人（负责人）授权委托书（见附件）及社保证明；注：若

授权代理人参加开标的仅须提供法定代表人（负责人）授权委托书及 2026 年 01 月-2026 年 06 月中任意一个月社保证明；

（5）投标人依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料（见附件）；

（6）投标人具有良好的商业信誉及健全的财务会计制度的证明材料（见附件）；

（7）履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（见附件）；

（8）参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（见附件）；

（9）单位负责人不为同一人或者不存在直接控股、管理关系的书面声明（见附件）。

注：

（A）成立时间较短的单位，可以提供从成立至今所需要的资料。

（1）是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”的复印件；

（2）是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”复印件；

（3）是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证复印件；

（4）是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”复印件；

（5）是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。

（B）招标公告中允许联合体投标的，则两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

资格审查（1）-（9）不合格的不进入后续评审阶段。

要求提供扫描件的，照片、图片等电子文件与扫描件效力相等。

9.2 报价文件

（1）投标函（见附件）；

（2）开标一览表（见附件）；

（3）报价明细表（见附件）；

9.3 商务文件

- (1) 山东大学保洁材料采购商务条款响应一览表（见附件）；
- (2) 业绩一览表（见附件）；
- (3) 投标人概况表（格式自拟）；
- (4) 投标人认为需加以说明的其他内容。

9.4 技术文件

- (1) 山东大学保洁材料采购服务标准响应一览表（见附件）；
- (2) 供货实施方案；
- (3) 质量保证措施；
- (4) 不合格产品更换方案、补救措施方案；
- (5) 投标人认为需要提交的其他相关证明文件。

备注：

1) 附件中无格式文档的，投标人可自定义文档格式以制作本参考公开招标文件要求提交的内容。

2) 投标人应按照参考公开招标文件规定的“投标文件编制”中“投标文件构成”规定的顺序统一编制目录装订成册，由于编制混乱导致投标文件被误读或查找不到，其责任由投标人承担。

10. 投标报价

★10.1 本次投标报价为一次性报价，币种为人民币，报价内容包含所有保洁材料（含配）、安装、调试、验收、检验、技术服务、运杂费、保险费及参考公开招标文件技术和商务条款所列所有配置及相关服务所需的全部费用。招标人不再另行增加费用。

10.2 招标人不接受备选的方案或有选择的报价；投标人对报价作出优惠的，其投标文件及开标一览表中的报价均应为优惠后的最终报价。投标人对报价若有说明或优惠应在报价明细表和开标一览表中注明，否则该说明或优惠不予认可。

10.3 各投标人在填报报价时应了解项目现场实际情况和自身综合情况。

10.4 各包投标报价不得高于预算金额（最高限价），超出招标人公布的采购预算（最高限价）的，电子投标文件按无效投标处理。

11. 投标文件编写

11.1 投标人应当按照参考公开招标文件的要求编制投标文件。投标文件应

当对参考公开招标文件提出的实质性要求和条件作出明确响应。

11.2 投标人和招标代理机构就采购过程交换的文件和来往信函均使用中文。

11.3 投标人须如实响应参考公开招标文件要求，在投标文件中如实提供其技术指标。

12. 投标文件签署

参考公开招标文件中的电子投标文件格式内容带“盖章”字样处应加盖投标人公章（可加盖鲜章扫描上传也可使用电子签章），不得使用其他形式如带有“专用章”等字样的印章，电子投标文件需经法定代表人（负责人）或其委托代理人签章的，委托代理人签字或签章可将整页内容打印签字后上传原件扫描件、也可进行电子签章，由委托代理人签字或签章的电子投标文件中须附授权委托书。投标人代表必须按格式规定签署电子投标文件，未按参考公开招标文件格式要求签字或签章的电子投标文件无效。

电子签章：根据参考公开招标文件格式的要求在规定的地方进行电子签章。具体操作详见：山东大学采购网(<http://www.cgw.sdu.edu.cn>)-资料下载-山东大学电子投标指南文件。

13. **投标保证金：**本项目不收取投标保证金。

14. 投标有效期

14.1 本项目投标有效期见投标人须知前附表。投标函的有效期比本须知规定的有效期短的，将被视为非响应性投标，招标人有权拒绝。

14.2 特殊情况下，在投标有效期满之前，招标代理机构可以以书面形式要求投标人同意延长投标有效期。投标人可以以书面形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长投标有效期的投标人有权收回投标保证金；同意延长投标有效期的投标人应当相应延长其投标保证金的有效期，但不得修改投标文件的实质性内容。

四、投标文件递交

15. 投标文件递交时间和地点

15.1 投标文件递交时间、投标截止时间及地点详见投标人须知前附表。

15.2 投标人应当在投标人须知前附表要求提交投标文件截止时间前，登录山东大学电子招投标系统并使用投标工具加密上传投标文件。除上述方式之外，不接受投标人以纸质文件以及其他任何方式提交的投标文件。投标人应充分考虑网络传输时间等因素，合理安排上传时间。

15.3 提交投标文件截止时间后，评审管理系统不提供投标文件上传功能。投标人未完成投标文件上传的，投标将被拒绝。

15.4 出现未在规定时间内在线签到（系统原因除外）、因投标人自身原因造成电子投标文件未在规定时间内解密或上传系统的电子投标文件损坏无法读取的、电子投标文件存在记录的 MAC 地址相同等情形之一的，投标将被拒绝。

16. 投标文件修改与撤回

16.1 投标人在投标文件递交截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。

16.2 投标人对投标文件的补充、修改需符合山东大学电子标的要求。

16.3 投标有效期内不得撤回投标。

五、公开报价与评标

17. 公开报价

17.1 本项目公开报价时间和地点见投标人须知前附表。公开报价会议由代理机构组织并主持。参加开标的投标人代表必须在系统开标时间前一小时内在线签到、开标时间后半小时内完成在线解密操作，否则不能参与后续项目的评审。

17.2 投标人在规定的时间内完成解密后，由招标人或者招标代理机构工作人员在系统中宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

17.3 投标人代表对开标过程和开标记录有异议，以及认为招标人、招标代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应在开标过程中提出询问或者回避申请，招标人对事后提出的不予受理。

17.4 开标后，招标人或者招标代理机构依法对投标人的资格进行审查。

18. 评标委员会

评标委员会由招标人代表和评审专家组成，具体组成方式详见投标人须知前附表。招标人或者招标代理机构通过随机方式抽取评审专家。对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，招标人可以自行选定相应专业领域的评审专家。

19. 评标原则

19.1 客观性原则：评标委员会将严格按照参考公开招标文件的要求，对投标人的投标文件进行认真评审；评标委员会对投标文件的评审仅依据投标文件本身，而不依据投标文件以外的任何因素。

19.2 统一性原则：评标委员会将按照统一的评标原则和评标方法，用同一标准进行评标。

19.3 独立性原则：评标工作在评标委员会内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。评委对出具的评标意见承担个人责任。

19.4 保密性原则：代理机构应当采取必要的措施，保证评标在严格保密的情况下进行。

19.5 综合性原则：评标委员会将综合分析、评审投标人的各项指标，而不以单项指标的优劣进行评审。

20. 初步评审

20.1 投标文件的初审分为资格审查和符合性检查。资格审查由招标人或招标代理机构在开标后依法对投标人进行审查，依据法律、法规和参考公开招标文件的规定，对投标文件中的资格证明进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。符合性检查由评标委员会依据参考公开招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对参考公开招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对参考公开招标文件的实质性要求作出响应。在评审活动开始前，招标人及招标代理机构宣布评审工作纪律。

20.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足参考公开招标文件的实质性要求。

20.3 如出现下列情形之一的，视为对参考公开招标文件没有做出实质性响应，按照无效投标处理。

- 1) 未按参考公开招标文件规定要求加密、签署、盖章；
- 2) 投标文件含有招标人不能接受的附加条件；
- 3) 投标文件载明的交付时间超过参考公开招标文件规定的时间且不能被招标人接受；
- 4) 投标文件内容不全或未按规定填写；
- 5) 投标文件中的采购服务标准明显不符合参考公开招标文件要求或未填写山东大学保洁材料采购服务标准响应一览表；
- 6) 投标人要求的付款方式、服务期及投标文件有效期等明显不符合参考公开招标文件要求的或未填写山东大学保洁材料采购商务条款响应一览表；
- 7) 不满足参考公开招标文件规定的带★号实质性条款；

- 8) 投标报价超出招标人公布的采购预算（或最高限价）；
- 9) 投标文件技术条款中响应与事实不符或虚假投标；
- 10) 未响应参考公开招标文件规定的其他实质性要求；
- 11) 不符合法律、法规规定的其他情形。

20.4 评标委员会将否决被确定为非实质性响应的投标文件，投标人不能通过修正或撤销投标文件中的不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

★20.5 评标委员会对各投标人的投标报价进行评审，对超出项目预算的报价，按无效投标处理。

★20.6 评审中出现下列情形之一的，评标委员会应当启动异常低价投标审查程序：

(1) 投标报价低于全部通过符合性审查投标人投标报价平均值 50%的，即投标报价 $<$ 全部通过符合性审查投标人投标报价平均值 \times 50%；

(2) 投标报价低于通过符合性审查的次低报价投标人投标报价 50%的，即投标报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价投标人投标报价 \times 50%；

(3) 投标报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标报价 $<$ 采购项目最高限价 \times 45%；

(4) 评标委员会基于专业判断，认为投标人报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

评标委员会启动异常低价投标审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关投标人在评审现场合理的时间对投标价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。给予相关投标人的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，投标人已随投标文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

评标委员会依据专业经验，参考同类项目中标价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。

★投标人不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

★20.7 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投

标人的竞争行为，不得损害招标人或者其他投标人的合法权益。

在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效。

20.8 评标委员会通过上述评审，确定通过初步评审的合格投标人名单，只有通过初步评审的投标人，才能进入综合评审。

21. 综合评审

评审得分最高的投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照投标人依次按报价得分高、技术性能得分高进行排序，确定排名在前的一个投标人获得中标人推荐资格。

22. 评标方法

本项目采用综合评分法。评标委员会根据投标文件满足参考公开招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人。评审因素包括投标人所提供货物服务的质量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等。

23. 投标不一致时的修正和处理

投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现 2 种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

24. 投标文件的澄清

24.1 为有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评标委员会有权向投标人询问。投标人有义务以书面形式对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字错误的内容进行澄清和说明，但澄清和说明的内容不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。投标人澄清和说明的内容构成投标文件的组成部分；拒不进行澄清、说明或补正的，评标委员会可以视为投标人未实质性响应投标。

24.2 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清，招标人也不接受投标人主动承诺给予招标人赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

25. 特殊情况下的评标方法

25.1 如出现有效投标人达不到法定数量、串通投标以及投标人互相诋毁，导致评标委员会无法评标时，评标委员会有权否决所有投标。

25.2 评标委员会发现参考公开招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者参考公开招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与招标人或者招标代理机构沟通并作书面记录。招标人或者招标代理机构确认后，应当修改参考公开招标文件，重新组织采购活动。

26. 废标

有下列情形之一，本项目将予以废标：

- 1) 在投标截止时间结束后没有投标人参加的；
- 2) 出现影响采购公正的违法违规行为的；
- 3) 投标人的报价均超过采购预算的；
- 4) 因重大变故，采购任务取消的；
- 5) 法律、法规及参考公开招标文件规定的其他情况。

27. 串标

投标人出现串标或影响招标的违法行为时，招标人将严格按照相关法律、法规及规章制度的规定行使权利，给招标人、招标代理机构造成损失的，招标人、招标代理机构有索赔的权利，投标人应予以赔偿。

28. 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

- (1) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容；
- (2) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加采购活动；
- (3) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；
- (4) 投标人之间商定部分投标人放弃参加采购活动或者放弃中标、成交；
- (5) 投标人与投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

29. 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

六、授予合同

30. 中标通知书

30.1 中标公告将在山东大学采购网发布。在公告中标结果的同时，招标人或者招标代理机构应当向中标人发出中标通知书。

30.2 中标通知书是合同的一个组成部分。

30.3 在中标通知书发出前，经查询，如中标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等网站中被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，招标人有权取消其中标资格，按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人或重新组织采购。

31. 签订合同

31.1 中标通知书发出之日起 30 日内，按照参考公开招标文件确定的事项签订合同。

31.2 参考公开招标文件、中标人的投标文件以及评标过程中的有关澄清、承诺文件均为合同的组成部分。

31.3 中标人拒绝与招标人签订合同的，招标人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

七、相关费用

32. 本项目招标相关费用详见投标人须知前附表。

八、保密和披露

33. 保密和披露

33.1 投标人自领取参考公开招标文件之日起，须承担本采购项目下保密义务，不得将因本次采购获得的信息向其他人外传。

33.2 在下列情形下：当发布中标公告和其它公告时，当国家机关调查、审查、审计时，以及其他符合法律规定的情形下，无须事先征求投标人或中标人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、投标人或中标人的名称及地址、采购内容的有关信息以及补充条款等。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料无须再承担保密责任。

九、解释权

本参考公开招标文件的最终解释权归代理机构，当对一个问题有多种解释时以招标代理机构的解释为准。参考公开招标文件未做明示，而又有相关法律、法规规定的，招标代理机构对此所做解释以相关的法律、法规规定为依据。

十、其他

需对“投标人须知”正文进行补充和修改的内容详见“投标人须知前附表”。

第三章 评分办法

本次招标采用综合评分法，满分为 100 分，每位评委应对所有通过资格审查并实质上响应参考公开招标文件的投标人（以下称为有效投标人）进行逐项评分。

序号	评审部分	评审项目	分值	评审标准
1	价格部分	报价	40分	价格分采用低价优先法计算，即满足参考公开招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格得分为满分 10 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 40% × 100
2	技术部分	保洁材料采购服务标准响应	22分	对照《山东大学保洁材料采购服务标准响应一览表》的要求，对投标文件进行技术条款响应评审：符合参考公开招标文件要求没有负偏离的得满分 22 分；每有一条一般技术条款不满足参考公开招标文件要求的扣 2 分。
		样品	12分	根据样品的①款式②质量③材质④尺寸进行评审：以上 4 项每项完全满足采购需求的得 3 分；每项每出现一处缺欠或瑕疵的扣 0.5 分。 注：样品评审采用暗标形式，对投标人的样品随机编号后，由评审专家按编号进行打分，待样品评审结束后公布编号对应的投标人。提供的样品不能体现与投标人相关的任何信息，否则此项不得分；未携带样品或样品携带不全，不得分。
		供货实施方案	9分	根据投标文件中提供的供货实施方案（①包装方案②存储方案③运输配送④分批供货响应方案⑤备品备件库筹划方案）进行评审：以上 5 项中每项内容描述完整全面、详尽合理、针对性强、可操作性强、满足项目需求的得 1.8 分；每项每出现一处缺欠或瑕疵的扣 0.3 分，缺项不得分。

		质量保 证措施	8 分	根据投标文件中提供的质量保证措施（①材料、功能等质量检验措施②生产过程质量保障措施③售后质量处理问题方案④定期回访方案）进行评审：以上4项中每项内容描述完整全面、详尽合理、针对性强、可操作性强、满足项目需求的得2分；每项每出现一处缺欠或瑕疵的扣0.5分，缺项不得分。
		不合格 产品更 换方 案、补 救措施 方案	6 分	根据投标文件中提供的交货后出现的①不合格产品更换方案②补救措施方案进行评审③更换响应时间进行评审：以上3项中每项内容描述完整全面、详尽合理、针对性强、可操作性强、满足项目需求的得2分；每项每出现一处缺欠或瑕疵的扣0.5分，缺项不得分。
3	商务 部分	业绩	3 分	投标人2023年05月01日（以合同签订时间为准）至今，具有类似供货业绩，每提供一个业绩案例得1分，此项最多得3分。 备注：须在投标文件中提供完整的合同扫描件，否则该业绩均不予认定。
	满分		100分	

注：1、评分计算均保留小数点后两位有效数字。

2、综合得分最高的投标人为第一中标候选人。

3、投标人总分相同，报价得分高者为第一中标候选人；投标人总分相同、报价得分相同，技术部分合计得分高者为第一中标候选人。

4、应确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，招标人可以把合同授予排名第二的中标候选人，依次类推；也可以重新开展采购活动。

第四章 采购内容及项目要求

一、保洁材料采购服务流程说明

1、学生公寓与供应商确定送货品牌、型号、数量、时间、地点、收货人姓名、联系方式后，根据需要签定合同，等待送货。

2、货物到达后双方共同验货，之后依据双方约定的支付方式进行支付，供应商提供发票，发票需附加真实且详细的出货单，出货单需加盖公司公章。

二、保洁材料采购服务期及最终采购价格确定方式

1、供货服务期限：签订采购服务协议后 12 个月。预算金额若在小于 12 个月内执行完毕，合同终止。在服务期内，中标人必须按照中标服务承诺、投标文件及相关规定，为山东大学学生公寓提供保洁材料的供应服务。

2、最终采购价格确定方式：最终采购价格按照本项目 1 包、2 包的中标人当中投标总报价低的清单报价执行。

三、样品要求

1、中标人样品由招标人封样，以便针对投标人后续服务提供的货物进行比对抽样检查。投标人需提供以下 7 种样品：

	采购清单中序号	物品名称	数量
样品 1	1	小垃圾袋	100 个
样品 2	2	大垃圾袋	10 个
样品 3	4	中垃圾袋	10 个
样品 4	5	小圆头拖把	1 把
样品 5	6	塑料纸篓	1 个
样品 6	14	大板拖	1 把
样品 7	15	大排拖	1 个

2、样品递交截止时间及地点：

2.1 样品递交截止时间：2026 年 06 月 08 日 14 时 30 分（北京时间）

2.2 样品递交地点：山东省济南市山大南路 27 号山东大学中心校区南门

2.3 逾期递交样品的，按照未提供样品处理。

2.4 本项目样品评审采取暗标形式，样品不能体现与投标人相关的任何信息。否则样品评分项不得分；未携带样品或样品携带不全，不得分。

四、服务要求

山东大学保洁材料采购服务标准响应一览表

招标人要求（用户填写）		
序号	名称	详细服务要求
1	服务要求	<ol style="list-style-type: none">1. 投标人应提供为山东大学采购准备详细服务方案，该方案应包括投标人已开展的综合业务、资质条件、与同行相比的优势之处，以及中标后的服务方案、实现手段等情况的介绍。2. 投标人应根据学生公寓的要求，保证山东大学学生公寓用户得到符合招标人要求的保洁材料。3. 投标人应指定专人负责保洁材料供应业务。投标人列出详细的人员名单，包括姓名、从事该专业年限、联系方式等。4. 投标人应承诺提供送货上门服务（费用包含在投标报价中）。5. 投标人应按要求每三个月上报一次购买保洁材料明细及成交额给山东大学学生公寓中心办公室。6. 投标人应承诺提供的保洁材料的价格公道合理。如因出厂价格波动、市场正常调价的，招标人和中标人共同协商。7. 投标人应保证在与山东大学学生公寓各部门保洁材料的票款结算中按照山东大学学生公寓相关财务规定结算，不得以任何形式向用户单位和经办人提供回扣及其他财物，维护采购过程中的公正廉洁。8. 投标人与山招标人签订服务协议后应自觉履行服务合同和服务协议，并做好配套服务工作。9. 投标人应承诺下属员工均按上述服务要求为山东大学学生公寓用户提供服务。

招标人要求（用户填写）		
序号	名称	详细服务要求
		<p>10. 合同执行期内中标人如有违约或违法违纪事件，将直接取消中标资格并追究其相关责任。</p> <p>11. 中标人提供的货物必须符合国家质量标准。</p>

五、商务要求

山东大学保洁材料采购商务条款响应一览表

序号	名称	招标人要求
1	成交价	人民币
2	交货时间	收到招标人通知后 24 小时内供货完毕。
3	付款方式	根据实际供货量按季度据实结算。
4	验收	各校区学生公寓管理部负责验收，合格后入库。

六、采购清单

保洁材料采购清单明细表

单位：人民币/元

序号	物品名称	规格型号	单位	参考品牌	报价(单价)	备注(预计年需求量)	总报价=单价*预计年需求量
1	小垃圾袋	约 35*55cm 结实耐用, 重量不低于 8.3g/个	个			1809750	
2	大垃圾袋	约 120cm*140cm 结实耐用, 重量不小于 65g/个	个			94550	
3	洁厕灵	500g	瓶	绿伞		11515	
4	中垃圾袋	约 80cm*120cm 结实耐用, 重量不低于 45g/个	个			8000	
5	小圆头拖把	详见部分保洁材料技术参数	把			5194	
6	塑料纸篓	详见部分保洁材料技术参数	个			4989	
7	钢杆套扫	90cm*30cm 原生塑料加不锈钢杆	套	雅洁		3946	
8	芳香球	200 克 (5 粒装)	包	喜鹊		3600	
9	洗衣粉	508 克	包	碧浪		1588	
10	钢丝球	结实耐用 30g (6 个装)	包	厨卫宝		1409	
11	橡胶手套	结实耐用, 原生乳胶	副	新东方		1269	
12	毛巾	34*74	条	金号		888	
13	厕刷	结实耐用, 不锈钢杆方刷	个	览彩		877	
14	大板拖	50cm, 详见部分保洁材料技术参数	把			806	

15	大排拖	60cm, 详见部分保洁材料技术参数	个			760	
16	透明皂	238g	条	立白		638	
17	餐洗净(散)	20kg/桶	kg	衡跃		580	
18	聚丙烯钢杆套扫	90cm*30cm 原生塑料加不锈钢杆	套	爱家		548	
19	风油精	3ml	瓶	虎头		449	
20	线手套	70g	副	永生		412	
21	檀香	200g	盒	天壇		344	
22	固态清新剂	100g	个	绿岛		214	
23	花露水	195ml	瓶	六神		154	
24	碱面	260	包	莲花		146	
25	塑料小笤帚	详见部分保洁材料技术参数	把	冉冉		146	
26	强磁玻璃器	结实耐用(双层玻璃用) 28-35cm	个	诚诚		113	
27	肥皂	238g	块	立白		113	
28	小铲子	10cm	个	金飞		103	
29	苍蝇拍	牛筋橡胶	个	沃姆		103	
30	84 消毒液	500g	瓶	佳立邦		80	
31	甩桶拖把	48*27*25cm	套	美尔雅		80	
32	双面玻璃器	结实耐用(单层玻璃用) 5-10cm	个	诚诚		78	

33	壁纸 刀刀片	10P	盒	啄木 鸟		78	
34	灭蚊 片	72片	盒	枪手		77	
35	防滑 地垫	1.2-15米	M	天鹅		73	
36	枪手	600ml	瓶	枪手		61	
37	纸杯 座	塑料	个	无		60	
38	清洁 刀	30cm	把	万洁		55	
39	胶皮 水管 6 分	6分	米			54	
40	创可 贴	防水	盒	邦迪		48	
41	单面 胶线 手套	单面胶	副	星桥		48	
42	大扫 帚	详见部分保洁 材料技术参数	把	九鲁		43	
43	雨鞋	结实耐用防 滑, 39-45 码长 筒	双	祥力		43	
44	高、 铁簸 箕	50*28*26cm	个			35	
45	高压 胶皮 水管	结实耐用(Φ 15 水龙头用)	M			34	
46	高效 杀虫 剂	500g	瓶	大成		34	
47	尘推 套	1M	个	白云		29	
48	小笤 帚	稻草	把			27	
49	长把 玻璃 擦	2.4M 伸缩铝合 金杆	个	白云		21	
50	碘伏	100mL	瓶	贵和		21	
51	棉签	10cm*1000支	包	贵和		21	

52	夹板式平板拖	60cm 铝合金杆	套	明亿洁		20	
----	--------	-----------	---	-----	--	----	--

说明：

一、部分保洁材料技术参数：

1. 小圆头拖把：

拖把杆长度 $\geq 120\text{cm}$ ，最细处直径 $\geq 3\text{cm}$ ；布料重量 $\geq 0.75\text{kg}$ ，捆绑后长度 $\geq 50\text{cm}$ ，不褪色，吸水性好；捆绑需用 16 号铁丝；镶嵌铁钉长度需为 5cm。

2. 大板拖

拖把杆长度 $\geq 120\text{cm}$ ，最细处直径 $\geq 3\text{cm}$ ；压板长度为 50cm；布料重量 $\geq 1.5\text{kg}$ ，压好后长度 $\geq 50\text{cm}$ ，不褪色，吸水性好；捆绑需用 16 号铁丝，铁箍长度 $\geq 15\text{cm}$ 。

3. 大排拖

拖把杆长度 $\geq 120\text{cm}$ ，最细处直径 $\geq 3\text{cm}$ ；压板长度为 60cm；布料重量 $\geq 2\text{kg}$ ，压好后长度 $\geq 50\text{cm}$ ，不褪色，吸水性好；捆绑需用 16 号铁丝，铁箍长度 $\geq 15\text{cm}$ 。

4. 大扫帚：

要求：扫帚苗均匀，竹叶少，捆绑均匀，无掉苗，撒把现象。重量 2KG

5. 塑料纸篓：

上口直径为 30cm，高度为 30cm. 带压边。要求：表面光滑，做工精细。

6. 塑料小笤帚：

整体高度约 90cm. 笤帚头宽度 30cm. 材料原生塑料加不锈钢杆。

二、部分特殊异形、定制材料或单价超 1000 元的材料不属于本次招标采购范围。

三、招标文件所列示的材料技术要求及各项指标，应理解为材料最低要求。对于招标文件采购清单中所列技术参数及品牌（若有），仅表示招标人对该材料的技术功能配置和品牌档次的选择期望，仅供参考，投标人可根据其产品特点、技术参数、功能配置自行填报所投产品。

四、未填写品牌的材料，投标人可根据自身情况，自行填报符合规格型号要求的品牌。

五、“预计年需求量”是指本项目 1 包和 2 包总的年需求量，报价明细表中的总报价=单价*预计年需求量，开标一览表中的投标总报价=报价明细表中的总报价 $\div 2$ 。

第五章 合同格式

一、签定合同

1. 中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照参考公开招标文件确定的事项与招标人签订中标合同。

2. 中标人应按照参考公开招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与招标人签订合同。中标人不得再与招标人签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。

3. 招标人如需追加与合同标的相同的服务，在不改变合同其他条款的前提下，中标人可与招标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。

4. 以实际签订合同为准。

采购合同

订立合同双方：

项目编号：

合同编号：

购货单位：山东大学，以下简称甲方

签订日期：

供货单位：_____，以下简称乙方

签订地点：

称乙方

甲乙双方在平等自愿的基础上，经充分协商，签订本合同。

一、采购货物清单：

品名	型号规格	技术参数	单位	数量	单价 (人民币)	总价(人民币)	售后服务	交货时间
合计人民币金额(大写)：								

二、质量技术标准：合同及招标文件中列明的技术参数、规格、性能指标等，有国家标准按照国家标准执行。

三、交货地点和接货单位（或接货人）：山东大学，交（提）货办法和费用：一切运杂费由乙方承担。

四、质量检验标准及验收办法：质量检验标准按照合同及招标文件中列明的技术参数、规格、性能指标等执行。设备验收由专家组和中标人联合在山东大学进行。

五、包装要求及费用负担：费用由乙方承担，包装要求：_____。

六、结算方式及期限：

七、甲方权利义务责任：（1）甲方应于货物验收后_____日内付款，未按合同约定付款的，延期超过一个月，甲方应支付乙方货款总值千分之五的违约金。（2）违约：乙方应当按照合同约定期限交付货物，迟延交付，每延期一天，应向甲方支付货款总值千分之五的违约金。（3）乙方延迟交货_____日内，未按合同约定，甲方有权解除合同，并要求乙方支付货款总值百分之三十的违约金。

八、乙方权利义务责任：（1）乙方应当按照合同约定交付合格货物；（2）乙方没有按照约定时间交付货物，乙方应当支付不能交货的货款总值千分之五的违约金；（3）乙方交付货物质量不合格，乙方应负责包修，包换，包退，并承担因而造成的损失；（4）货物包装应符合合同约定，如不符合合同约定，甲方有权拒绝验货；（5）不符合合同约定的货物，乙方应于甲方通知后五日内取回货物，并负担运输费用；逾期取回的，应支付甲方代管期间实际支付的合理支出费用；（6）因乙方原因错发货物，乙方应按合同约定负责将货物运到指定的到货地点或接货人，并承担由此给甲方造成的损失。

九、损失风险：货物在验收前的损失风险由乙方承担，验收后的损失风险由甲方承担。

十、保修与维修培训等售后服务：详见第一条或附件相关内容。

十一、解决合同纠纷的方式：双方因履行本合同而发生的争议，应协商解决，并就协商一致的内容订立变更条款或补充协议。协商不成时，向甲方住所地人民法院起诉。

十二、本合同共有_____份附件，附件是合同的组成部分。

十三、其它未尽事项，由双方协商解决或另订附件，附件与合同具有同等效力。

力。本合同自甲乙双方共同签字盖章之日起生效，合同一式四份，甲乙双方各执两份。

甲方： 山东大学

乙方：

甲方委托代理人（签字）：

乙方委托代理人（签字）：

甲方用户代表（签字）：

地址：

地址：

电话：

电话：

开户账号：

开户账号：

银行：

银行：

甲方业务主管部门（公章）：

乙方业务主管部门（盖章）：

年 月 日

年 月 日

第六章 附 件

附件一：投标函

投标函

山东大学：

经研究，我方决定参加招标编号为 SDJDGD20260060-H023 的学生公寓保洁材料采购项目的投标。为此，我方郑重声明以下几点，并负法律责任：

- 1、我方按电子标的要求提交电子投标文件。
- 2、如果我方的电子投标文件被接受，我方将履行电子参考公开招标文件中规定的每一项要求，并按我方电子投标文件中的承诺按期提供服务。
- 3、我方理解，最低报价不是中标的唯一条件，你们有选择中标人的权利。
- 4、我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。
- 5、我方遵守贵机构有关参考招标的各项规定。
- 6、我方的电子投标文件自提交投标文件截止之日起有效期为 120 日历天。
- 7、与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

投标人代表姓名、职务（印刷体）：

投标人单位全称（公章）

开户银行名称：

开户银行账号：

开户银行地址：

法定代表人（负责人）或授权代理人（签字或盖章）：

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

年 月 日

附件二：法定代表人（负责人）身份证明或法定代表人（负责人）授权委托书

（一）法定代表人（负责人）身份证明

投标人（公章）：

单位性质：

地 址：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓 名：_____性 别：

年 龄：_____职 务：

系_____（投标人名称）的法定

代表人（负责人）。

特此证明。

（附法定代表人（负责人）身份证明原件扫描件正反面）

_____年_____月_____日

（二）法定代表人（负责人）授权委托书

山东大学：

_____（投标人名称）法定代表人（负责人）
授权我公司（职务或职称）_____（姓名）为我单位本次投标授权代理人，
全权处理此次_____（项目名称）_____（项目编号：_____）招标活
动的一切事宜。

特此授权。

附法定代表人（负责人）身份证原件扫描件正反面

附授权代表人身份证原件扫描件正反面

投标人名称（公章）：

法定代表人（负责人）（签字或盖章）：

授权代理人（签字或盖章）：

年 月 日

★注：授权代理人（2026年01月-2026年06月）任意一个月缴纳社保的证明
材料须附于本页之后。

附件三：开标一览表

开标一览表

项目编号：

项目名称：

项目名称	投标总报价（元）	服务承诺	备注

注：报价要求详见“供应商须知正文”第 10.1 条相关内容。

投标人名称（公章）：

法定代表人（负责人）或授权代理人（签字或签章）：

年 月 日

附件四：报价明细表

保洁材料报价明细表

项目编号：

项目名称：

序号	物品名称	规格型号	单位	品牌	报价(单价)	备注(预计年需求量)	总报价=单价*预计年需求量
1	小垃圾袋	约 35*55cm 结实耐用, 重量不低于 8.3g/个	个			1809750	
2	大垃圾袋	约 120cm*140cm 结实耐用, 重量不小于 65g/个	个			94550	
3	洁厕灵	500g	瓶			11515	
4	中垃圾袋	约 80cm*120cm 结实耐用, 重量不低于 45g/个	个			8000	
5	小圆头拖把	详见部分保洁材料技术参数	把			5194	
6	塑料纸篓	详见部分保洁材料技术参数	个			4989	
7	钢杆套扫	90cm*30cm 原生塑料加不锈钢杆	套			3946	
8	芳香球	200 克 (5 粒装)	包			3600	
9	洗衣粉	508 克	包			1588	
10	钢丝球	结实耐用 30g (6 个装)	包			1409	
11	橡胶手套	结实耐用, 原生乳胶	副			1269	
12	毛巾	34*74	条			888	
13	厕刷	结实耐用, 不锈钢杆方刷	个			877	

14	大板拖	50cm, 详见部分保洁材料技术参数	把			806	
15	大排拖	60cm, 详见部分保洁材料技术参数	个			760	
16	透明皂	238g	条			638	
17	餐洗净(散)	20kg/桶	kg			580	
18	聚丙烯钢杆套扫	90cm*30cm 原生塑料加不锈钢杆	套			548	
19	风油精	3ml	瓶			449	
20	线手套	70g	副			412	
21	檀香	200g	盒			344	
22	固态清新剂	100g	个			214	
23	花露水	195ml	瓶			154	
24	碱面	260	包			146	
25	塑料小笤帚	详见部分保洁材料技术参数	把			146	
26	强磁玻璃器	结实耐用(双层玻璃用) 28-35cm	个			113	
27	肥皂	238g	块			113	
28	小铲子	10cm	个			103	
29	苍蝇拍	牛筋橡胶	个			103	
30	84 消毒液	500g	瓶			80	
31	甩桶拖把	48*27*25cm	套			80	

32	双面玻璃器	结实耐用（单层玻璃用）5-10cm	个			78	
33	壁纸刀刀片	10P	盒			78	
34	灭蚊片	72片	盒			77	
35	防滑地垫	1.2-15米	M			73	
36	枪手	600ml	瓶			61	
37	纸杯座	塑料	个			60	
38	清洁刀	30cm	把			55	
39	胶皮水管6分	6分	米			54	
40	创可贴	防水	盒			48	
41	单面胶线手套	单面胶	副			48	
42	大扫帚	详见部分保洁材料技术参数	把			43	
43	雨鞋	结实耐用防滑，39-45码长筒	双			43	
44	高、铁簸箕	50*28*26cm	个			35	
45	高压胶皮水管	结实耐用（Φ15水龙头用）	M			34	
46	高效杀虫剂	500g	瓶			34	
47	尘推套	1M	个			29	
48	小笤帚	稻草	把			27	
49	长把玻璃擦	2.4M伸缩铝合金杆	个			21	

50	碘伏	100mL	瓶			21	
51	棉签	10cm*1000 支	包			21	
52	夹板 式平 板拖	60cm 铝合金杆	套			20	

注：

- 1、投标人须按采购货物清单顺序填报上表。
- 2、“预计年需求量”是指本项目 1 包和 2 包总的年需求量，报价明细表中的总报价=单价*预计年需求量，开标一览表中的投标总报价=报价明细表中的总报价÷2。

投标人名称（公章）：

法定代表人（负责人）或授权代理人（签字或签章）：

年 月 日

附件五：山东大学保洁材料采购服务标准响应一览表

山东大学保洁材料采购服务标准响应一览表

招标人要求（用户填写）			投标人响应（投标人填写）		
序号	名称	详细服务要求	应答服务指标	偏离情况	备注
1	服务要求	<p>1. 投标人应提供为山东大学采购准备详细服务方案，该方案应包括投标人已开展的综合业务、资质条件、与同行相比的优势之处，以及中标后的服务方案、实现手段等情况的介绍。</p> <p>2. 投标人应根据学生公寓的要求，保证山东大学学生公寓用户得到符合招标人要求的保洁材料。</p> <p>3. 投标人应指定专人负责保洁材料供应业务。投标人列出详细的人员名单，包括姓名、从事该专业年限、联系方式等。</p> <p>4. 投标人应承诺提供送货上门服务（费用包含在投标报价中）。</p> <p>5. 投标人应按要求每三个月上报一次购买保洁材料明细及成交额给山东大学学生公寓中心办公室。</p> <p>6. 投标人应承诺提供的保洁材料的价格公道合理。如因出厂价格波动、市场正常调价的，招标人和中标人共同协商。</p> <p>7. 投标人应保证在与山东大学学生公寓各部门保洁材料的票款结算中按照山东大学学生公寓相关财务规定结算，不以任何形</p>			

招标人要求（用户填写）			投标人响应（投标人填写）		
序号	名称	详细服务要求	应答服务指标	偏离情况	备注
		<p>式向用户单位和经办人提供回扣及其他财物，维护采购过程中的公正廉洁。</p> <p>8. 投标人与山招标人签订服务协议后应自觉履行服务合同和服务协议，并做好配套服务工作。</p> <p>9. 投标人应承诺下属员工均按上述服务要求为山东大学学生公寓用户提供服务。</p> <p>10. 合同执行期内中标人如有违约或违法违纪事件，将直接取消中标资格并追究其相关责任。</p> <p>11. 中标人提供的货物必须符合国家质量标准。</p>			

投标人名称（公章）：

法定代表人（负责人）或授权代理人（签字或签章）：

年 月 日

附件六：山东大学保洁材料采购商务条款响应一览表

山东大学保洁材料采购商务条款响应一览表

序号	名称	招标人要求	投标人(供应商)响应
1	成交价	人民币	
2	交货时间	收到招标人通知后 24 小时内供货完毕。	
3	付款方式	根据实际供货量按季度据实结算。	
4	验收	各校区学生公寓管理部负责验收，合格后入库。	

投标人名称（公章）：

法定代表人（负责人）或授权代理人（签字或签章）：

年 月 日

附件七：业绩一览表

业绩一览表

项目编号：

项目名称：

合同名称	签订时间	购买单位	联系人	联系电话

注：此表后须附相应业绩证明材料扫描件，并对其真实性负责。

投标人名称（公章）：

法定代表人（负责人）或授权代理人（签字或签章）：

年 月 日

附件八：投标人资格证明文件（部分）

格式 1：营业执照或其他证明材料

（1）是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”的复印件；

（2）是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”复印件；

（3）是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证复印件；

（4）是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”复印件；

（5）是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。

格式 2：投标人资信证明文件

投标人需提交 2024 年或 2025 年经会计师事务所出具的审计报告原件扫描件或（2026 年 03 月-2026 年 06 月）银行出具的有效的资信证明。

说明：

- 1、2024 年或 2025 年经会计师事务所出具的审计报告原件扫描件。
- 2、银行在开标日前（2026 年 03 月-2026 年 06 月）开具的资信证明提供原件扫描件。
- 3、银行资信证明应能说明该投标人与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。银行出具的存款证明不能替代银行资信证明。

格式 3：参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

山东大学：

我公司在参加本次招标采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，严格遵守国家有关法律、法规及相关政策。（重大违法记录是指，投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）

特此声明。

投标人名称（公章）：

法定代表人（负责人）或授权代理人（签字或签章）：

年 月 日

格式 4：投标人依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料

附投标截止时间前近 6 个月（2026 年 01 月-2026 年 06 月）任意一个月投标人依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料或投标人认为其不属于依法缴纳税收/社保单位的书面声明文件及证明材料；

（1）投标截止时间前近 6 个月（2026 年 01 月-2026 年 06 月）任意一个月投标人依法缴纳税收证明，例如税收完税证明、电子缴税付款凭证等（依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金）；

（2）投标截止时间前近 6 个月（2026 年 01 月-2026 年 06 月）任意一个月投标人依法缴纳社会保障金的证明材料，例如社会保险基金专用票据、社会保险个人权益记录单等；

（3）投标人认为其不属于依法缴纳税收/社保单位的书面声明文件及证明材料。

格式 5：履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

（如履行合同的设备、场地、技术人员等）。

证明材料参考格式：

履行合同所必需的設備				
序号	設備名稱	規格型號	數量	備註
專業技術能力				
序号	技術人員姓名	職稱/崗位證書/學歷證書	身份證號	備註

投標人名稱（公章）：

法定代表人（負責人）或授權代理人（簽字或簽章）：

年 月 日

格式 6：投标人不存在关联关系声明
单位负责人不为同一人或者不存在直接控股、管理关系的书
面声明

投标人应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称，如无，请填写“无”：

(1) 与投标人单位负责人为同一人的其他单位；

(2) 与投标人存在直接控股、管理关系的其他单位：

我单位郑重声明：我单位未与上述存在关联关系的单位同时参加本项目同一合同项下（同一包号）的采购活动。

注：

1. 如不提供本声明函，将作无效投标处理。

2. 投标人应对其所声明内容的真实性负责。如投标人所声明内容不真实，则应承担相应的法律责任。

投标人名称（公章）：

法定代表人（负责人）或授权代理人（签字或签章）：

投标文件

项目编号：

项目名称：

项目包号：

投标人名称（公章）：

地址：

电话：