

项目编号：SDWDFD20260007-H004

山东大学（威海）电力增容及并网改造 工程设计服务

招标文件

招 标 人：山东大学（威海）

招标代理机构：山东坤泰工程咨询管理有限公司

日 期：二〇二六年四月

目 录

第一卷	2
第一章 招标公告	3
第二章 投标人须知	3
第三章 评标办法（综合评估法）	27
第四章 合同条款及格式	35
第二卷	41
第五章 发包人要求	42
第三卷	47
第六章 投标文件格式	48

第一卷

第一章 招标公告

项目概况

山东大学（威海）电力增容及并网改造工程设计服务招标项目的潜在投标人应在山东大学（威海）招标采购管理系统获取招标文件，并于 2026 年 04 月 24 日 10 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：SDWDFD20260007-H004

项目名称：山东大学（威海）电力增容及并网改造工程设计服务

预算金额：19.2 万元（人民币）

最高限价：19.2 万元（人民币）

采购需求：山东大学（威海）电力增容及并网改造工程设计服务，具体详见招标文件。

合同履行期限：设计周期：自合同签订之日起 15 天内提交满足国家规范的设计图纸等资料。

本项目（不接受）联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中型、小型或微型企业进行采购的项目，投标人应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位；

3. 本项目的特定资格要求：

（1）具备工程设计综合甲级资质或工程设计电力行业乙级及以上资质或工程设计电力行业（变电工程、送电工程）专业丙级及以上资质；

（2）投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标；

（3）投标人、法定代表人、委托代理人不得为失信被执行人；

（4）投标人近一年在“信用中国”或“信用中国（山东）”无严重失信记录；

（5）投标人、法定代表人、委托代理人近三年无行贿犯罪行为记录；

（6）法律、法规及招标文件规定的其他要求。

三、获取招标文件

时间：2026 年 04 月 04 日至 2026 年 04 月 13 日，每天上午 8:00 至 11:30，下午 13:00 至 17:00。
（北京时间，法定节假日除外）

地点：山东大学（威海）招标采购管理系统

方式：登录山东大学（威海）招标采购网(<https://zbb.wh.sdu.edu.cn/>)进行供应商注册，注册完成并经审核通过后，在获取文件截止时间前再次登录系统在线报名本项目，报名审核成功后自助下载

采购文件。

售价：¥0.0 元，本公告包含的招标文件售价总和

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2026 年 04 月 24 日 10 点 00 分（北京时间）

开标时间：2026 年 04 月 24 日 10 点 00 分（北京时间）

地点：登录山东大学（威海）招标采购管理系统（<https://zbb.wh.sdu.edu.cn/>）进行网上提交。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1、发布媒体：中国政府采购网、山东大学（威海）招标采购网。

2、本项目采用电子招投标方式采购。供应商必须按相关程序办理数字证书和安装投标文件工具后方可上传递交投标文件。详细操作说明见山东大学（威海）招标采购网（<https://zbb.wh.sdu.edu.cn/>）--资料下载--山东大学（威海）电子招投标系统供应商投标操作手册。不熟悉系统操作产生的风险由供应商承担。

3、本项目实行全流程电子化，实行远程开启（解密），供应商无需到现场，但应保持通讯畅通，提前在个人电脑上进行测试确保音频、视频功能可正常使用。因通讯不畅造成的一切后果由供应商自行承担。

4、供应商在使用系统进行投标文件编制过程中遇到任何技术问题均可向系统技术支持咨询，技术咨询电话：400-808-5975 转 2。

5、本项目统一组织踏勘现场。

时间：2026 年 4 月 14 日 09 时 00 分（北京时间）

地点：山东大学（威海）南门内

投标人必须按照规定的时间、地点参与现场踏勘，以获取有关编制投标文件和签署合同所涉及的现场资料，无权因现场调查不详而修改有关文件或要求予以补偿。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：山东大学（威海）

地址：威海市文化西路 180 号

联系方式：于荟萃 0631-5688006

2. 采购代理机构信息

名称：山东坤泰工程咨询管理有限公司

地址：威海市统一路 457-1 号（古陌隧道南红绿灯东 100 米路北）

联系方式：周玲 高红霞 0631-5202308

3. 项目联系方式

项目联系人：周玲 高红霞

电话：0631-5202308

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：山东大学（威海） 地址：威海市文化西路 180 号 联 系 人：于荟萃 电 话：0631-5688006
1.1.3	招标代理机构	名称：山东坤泰工程咨询管理有限公司 地址：威海市统一路 457-1 号 联系人：周玲 高红霞 电话：0631-5202308 电子邮件：sdktzbb@163.com
1.1.4	招标项目名称	山东大学（威海）电力增容及并网改造工程设计服务
1.1.5	项目建设地点	本项目位于威海市文化西路 180 号山东大学威海校区内。
1.1.6	项目建设规模	校园内 7 条 10kV 线路并网，电力 10kV 增容，文泰苑空调 0.4kV 配电和艺术学院、科学实验楼、网络楼、浴池楼、图东教学楼、图西教学楼、泰苑南配电室及学生宿舍楼配电间配电柜换新
1.1.7	项目投资估算	约 694 万元
1.2.1	资金来源及比例	财政资金 100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	电力增容及并网改造工程设计及后续服务等，包括电力并网、网络中心增容、文泰苑配电改造、配电设备换新等。
1.3.2	设计周期	自合同签订之日起 15 天内提交满足国家规范的设计图纸等资料。
1.3.3	质量标准	满足国家、行业现行相关专业设计质量评定标准，同时满足招标人要求。
1.4	资格审查方式	资格后审

1.4.1	投标人资质条件	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中型、小型或微型企业进行采购的项目，投标人应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位；</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：</p> <p>（1）具备工程设计综合甲级资质或工程设计电力行业乙级及以上资质或工程设计电力行业（变电工程、送电工程）专业丙级及以上资质；</p> <p>（2）投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标；</p> <p>（3）投标人、法定代表人、委托代理人不得为失信被执行人；</p> <p>（4）投标人近一年在“信用中国”或“信用中国（山东）”无严重失信记录；</p> <p>（5）投标人、法定代表人、委托代理人近三年无行贿犯罪行为记录。</p> <p>（6）法律、法规及招标文件规定的其他要求。</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	<p><input type="checkbox"/>接受</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>不接受</p>
1.4.3	招标人不得存在的其他情形	按招标文件要求
1.9.1	踏勘现场	<p><input type="checkbox"/>不组织</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>组织 具体要求详见招标公告。</p>
1.10	投标预备会	<p><input checked="" type="checkbox"/>不召开</p> <p><input type="checkbox"/>召开</p>
1.11.1	分包	<p><input type="checkbox"/>允许</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>不允许</p>
1.12.1	实质要求和条件	按招标文件要求
1.12.3	偏差	<p><input checked="" type="checkbox"/>不允许</p> <p><input type="checkbox"/>允许，偏差范围：偏差幅度：</p>
2.1	构成招标文件的其他资料	招标文件的澄清及答疑
2.2.1	投标人要求澄清招标文	时间：投标截止时间 10 日前

	件	形式：从山东大学（威海）招标采购管理系统提出
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	招标文件的澄清经山东大学（威海）招标采购管理系统发布。澄清答疑文件分为“说明性澄清”、“修改采购文件澄清”两种答疑情况，若为“说明性澄清”，投标人需根据补充性说明和解答内容制作投标文件，无需重新下载招标文件；若为“修改采购文件澄清”，投标人需要重新下载澄清文件并依据最新的澄清文件去制作投标文件。因登记有误、线路故障或其它任何意外情形，导致投标人未及时获取的，招标公司不因此承担任何责任，且有关的招标活动继续有效地进行。当招标文件的澄清及进行其他答复等就同一内容的表述不一致时，以最后发布的内容为准。
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	无需确认。如因投标人原因没有及时查看澄清文件，造成的一切后果由投标人自行承担。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	招标文件的修改经山东大学（威海）招标采购管理系统发布。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	无需确认。如因投标人原因没有及时查看修改文件，造成的一切后果由投标人自行承担。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	投标承诺
3.2.1	增值税税金的计算方式	一般计税方法
3.2.3	报价方式	<p>1、投标人的投标报价应包括投标人按照招标文件规定，完成所有设计工作并提供全套设计文件及后续服务的全部费用，包括成本、利润、税金等，并考虑了应由投标人承担义务、责任和风险所发生的费用，同时包括：</p> <p>（1）为完成本项目设计工作所必需的应有中标人负责的科学试验及调研费用；</p> <p>（2）设计文件按审查意见及咨询意见进行修改、变更等工作费用；</p> <p>（3）主管部门及招标人对设计文件审查期间、施工招标期间，中标人自身配合相关工作所发生的费用；</p> <p>（4）施工期间，驻现场设计代表及提供修改设计、变更设计等施工现场配合服务的费用；</p>

		<p>(5) 为完成本招标文件规定的义务，投标人认为有必要计入的其他费用。</p> <p>2、投标人应根据招标人提供的原始资料，合理确定设计方案和工作量，及对招标项目的理解、对现场建设条件的认识和投标人的技术能力与工作效率等，自行测算本项目设计及相关后续服务的所有费用。在合同实施期间，设计费用不随国家政策调整或法规、标准及市场因素的变化进行调整。</p> <p>3、本项目为固定总价，结算时不做调整。</p>
3.2.4	最高投标限价	<p><input type="checkbox"/> 无</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 有，最高投标限价：19.2 万元，若投标报价高于最高投标限价的，其投标将被否决。</p>
3.2.5	投标报价的其他要求	<p>(1) 招标人不给予未中标人经济补偿。</p> <p>(2) 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。</p> <p>(3) 招标代理服务费参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）规定的收费费率下浮 40%收取，不足 2000 元按 2000 元计，由中标人承担。</p>
3.3.1	投标有效期	90 天
3.4.1	投标保证金	<p>要求递交投标保证金：</p> <p>投标保证金的金额：人民币叁仟元整；</p> <p>投标保证金的形式：电汇、网上银行转账、银行保函、保证保险、担保保函等。（投标人如用其他转账形式影响到账时间的，由此引发的后果由投标人自行承担）</p> <p>1、如采用电汇、网上银行转账形式，需从基本账户转出，在投标截止时间前到达指定账户。</p> <p>开户名称：山东坤泰工程咨询管理有限公司</p> <p>开户银行：招商银行威海分行</p> <p>账 号：631900008510166</p> <p>联系电话：18389121285 刘会计</p> <p>注：汇款时请注明项目名称。</p> <p>要求：</p> <p>(1) 投标保证金必须从企业基本账户转出。</p>

		<p>（2）作为投标文件的一部分，同时需提交基本账户汇款证明，且投标保证金转出账户需与基本账户相同。</p> <p>2、若投标人采用银行保函方式，银行保函要求由投标人基本账户的开户银行针对本工程开具，有效期不少于投标有效期，投标文件中附银行保函扫描件。</p> <p>3、若选择保险保函形式，投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。投标文件中需附：1）保险费汇款证明及有效发票；2）企业银行基本户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）；3）有效保函或保单；4）保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5）保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设立的服务机构营业执照。</p> <p>4、若投标人选择担保保函方式，投标人支付的担保保函费用必须由本单位基本账户支付。投标文件中需附：1）企业银行基本户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）；2）有效的担保保函。</p>
3.5	资格审查资料的特殊要求	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.3	投标文件份数及其他要求	<p>1、电子投标文件一份，不需要提供纸质版。（后期若因资料归档有要求将另行通知）</p> <p>2、招标文件中的投标文件格式内容带“公章”字样处应加盖投标人公章或与公章同等法律效力的单位印鉴（不得使用其他形式如带有“专用章”等字样的印章），投标文件需经法定代表人或其委托代理人签字或盖章，由委托代理人签字或盖章的投标文件中须附授权委托书。投标人代表必须按规定签署投标文件，未按招标文件要求签字及盖章的投标文件无效。</p> <p>3、请务必牢记加密密码，保证所上传的文件为成功完成加密的文件。如因投标人忘记密码无法解密或所上传的加密文件无法正常解密，后果由投标人承担。</p>
4.1	投标文件的密封和标识	<p>投标人应通过电子投标文件制作工具严格按招标文件要求制作投标文件，在投标截止时间前完成上传经过数字证书电子签章并加密的投标文件(加密和解密须用同一把数字证书)。投标人在投标截止时间前，可以对</p>

		其所递交的投标文件进行修改并重新上传，但以投标截止时间前最后一次上传的投标文件为有效投标文件。 投标截止时间以山东大学(威海)招标采购管理系统显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的投标文件视为逾期送达，将被拒绝。
4.2.1	投标截止时间	2026 年 04 月 24 日 10 时 00 分
4.2.2	递交投标文件地点	1、投标人应在投标截止时间前在山东大学（威海）招标采购管理系统网上提交电子投标文件，逾期系统将自动关闭，未完成上传的投标文件视为逾期送达。 2、如因招标文件的修改推迟投标截止日期的，则按代理机构另行通知规定的时间递交。
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间。 开标地点：详见招标公告。
5.2（4）	开标程序	开标会议由招标代理机构主持，参加开标的投标人代表必须在系统开标时间前一小时内在线签到、开标时间后半小时内完成在线解密操作，否则不能参与后续项目的评审。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：人数为 5 人，其中专家评委 4 人，招标人代表 1 人。 评标专家确定方式：从评审专家库中随机抽取。
6.3.2	评标委员会推荐中标人的个数	推荐中标候选人人数：3 名。
7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介：同招标公告发布的媒介 公示期限：3 日
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，公示期结束后无任何异议，确定排名第一的中标候选人为中标人。
7.6	技术成果经济补偿	<input checked="" type="checkbox"/> 不补偿 <input type="checkbox"/> 补偿
7.7.1	履约保证金	是否要求中标人提交履约保证金 <input type="checkbox"/> 要求 <input checked="" type="checkbox"/> 不要求

9	是否采用电子招标投标	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
10. 需要补充的其他内容		
10.1	技术部分是否采用“暗标”评审方式	否
10.2	知识产权	构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。
10.3	重新招标的其他情形	（1）投标截止时间止，投标人少于3个的； （2）经评标委员会评审后否决所有投标的； （3）除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于三个的。
10.4	同义词语	构成招标文件组成部分的“通用合同条件”、“专用合同条件”等章节中出现的措辞“发包人”和“设计人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。
10.5	解释权	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除非招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。
10.6	中小企业	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业（具体划分标准详见下附表）：其他未列明行业。

说明：投标须知正文和投标须知前附表不一致的地方，以投标须知前附表要求为准。

附表：

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元

及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各种所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的

统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

1、总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对设计进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 项目投资估算：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、设计周期和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 设计周期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

- (3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (5) 为本招标项目的代建人；
- (6) 为本招标项目的招标代理机构；
- (7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 在最近三年内发生重大设计质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (13) 投标人及投标人的法定代表人、委托代理人为失信被执行人；
- (14) 投标人、法定代表人、委托代理人近三年有行贿犯罪记录；
- (15) 投标人近一年在“信用中国”或“信用中国（山东）”存在严重失信记录；
- (16) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 本项目招标代理费由中标人承担，标代理服务参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）规定的收费费率下浮 40%收取，不足 2000 元按 2000 元计。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性设计工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性设计工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供技术等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 发包人要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部

分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

- （1）投标函及投标函附录；
- （2）法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- （3）投标保证金；
- （4）投标人基本情况；
- （5）报价明细表；
- （6）技术部分；
- （7）投标人认为需要提交的其他资料；

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

招标文件中的投标文件格式内容带“公章”字样处应加盖投标人公章或与公章同等法律效力的单位印鉴（不得使用其他形式如带有“专用章”等字样的印章），投标文件需经法定代表人或其委托代理人签字或盖章，由委托代理人签字或盖章的投标文件中须附授权委托书。投标人代表必须按规定签署投标文件，未按招标文件要求签字及盖章的投标文件无效。

请务必牢记加密密码，保证所上传的文件为成功完成加密的文件。如因投标人忘记密码无法解密或所上传的加密文件无法正常解密，后果由投标人承担。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写“报价明细表”。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“报价明细表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以电汇或者网上银行形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在投标有效期内撤销投标文件；
- （2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附

加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；

（3）发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足招标文件的资质要求。

“投标人基本情况”应附投标人营业执照；资质证书；投标人信用承诺书；投标人、法定代表人、委托代理人是否为失信被执行人查询结果截图；投标人近一年在“信用中国”或“信用中国（山东）”是否存在严重失信记录；关联关系企业不参与投标活动声明；中小企业声明函或监狱企业的证明文件或残疾人福利性单位声明函等材料。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。

评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上设计方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关设计周期、投标有效期、发包人要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件其他要求见投标人须知前附表规定。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

见投标人须知前附表。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的投标文件，招标人将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标。

5.2 开标程序

- （1）投标人在系统开标时间前一小时内在线签到；
- （2）代理机构开标解封；
- （3）开标时间后半小时投标人完成在线解密操作；
- （4）代理机构启动唱标；
- （5）投标人登录系统后进行报价解封；
- （6）开标完成。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）参加评标活动前 3 年内与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；
- （2）系投标人的上级主管、控股或被控股单位的工作人员，或者投标人的退休人员，或者投标人聘用的顾问；
- （3）与投标人的法定代表人或者主要负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （4）与投标人存在经济利益关系，或者参加评标活动前 3 年内与投标人发生过法律纠纷；
- （5）与招标项目的建设单位、施工单位或者勘察设计、监理、造价咨询、招标代理等服务机构存在

劳动关系，或者实际在上述单位从业；

（6）同一招标项目的评委有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（7）与投标人有其他可能影响评标活动公平、公正进行的关系；

（8）法律法规规定的其他情形。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期限3日。

7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内做出答复；做出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 技术成果经济补偿

招标人对符合招标文件规定的未中标人的技术成果进行补偿的，招标人将按投标人须知前附表规定的标准给予经济补偿，未中标人在投标文件中声明放弃技术成果经济补偿费的除外。招标人将于中标通知书发出后30日内向未中标人支付技术成果经济补偿费。

7.7 履约保证金

见投标人须知前附表。

7.8 签订合同

7.8.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，招标人有权取消其中标资格。

7.8.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，给中标人造成损失的，应当赔偿损失。

7.8.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标方法	中标候选人排序方法	本次评标采用综合评估法。由评标委员会按得分由高到低顺序推荐前三名为中标候选人。
2.1.1	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照
		资质证书专业及等级	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		法定代表人身份证明或授权委托书	企业法定代表人身份证扫描件及法人身份证明（若法定代表人参加投标）或企业法定代表人身份证扫描件、委托代理人身份证扫描件及授权委托书（若委托代理人参加投标）。
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定
		信用查询	1、投标人及其法定代表人、委托代理人不得为失信被执行人。投标文件附“全国法院失信被执行人信息公开与名称查询系统”（查询网址 http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）查询截图。 2、投标人近一年在“信用中国”或“信用中国（山东）”无严重失信记录。附投标人在“信用中国”（ www.creditchina.gov.cn ）网站或“信用中国（山东）”（ https://credit.shandong.gov.cn/ ）网站下载的信用报告。注：查询日期或报告生成日期或出具时间须在本项目招标文件获取开始时间至投标截止时间之间。
		无关联关系声明函	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定。投标文件附关联关系企业不参与投标活动声明。
		中小企业声明函或监狱企业的证明文件或残疾人福利性单位声明函	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定。投标文件附证明材料。
		不存在禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形
2.1.2	符合性评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定
		设计周期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定

		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成 (总分 100 分)	商务部分： <u>25</u> 分 技术部分： <u>60</u> 分 投标报价： <u>15</u> 分 其他评分因素： <u> </u> 分
2.2.2		评标基准价计算方法	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价
条款号		评分因素	评分标准
2.2.3 (1)	商务评分 标准	设计团队人员配置 (10 分)	项目设计团队须配备专业人员不少于 3 人，人员中须持有建筑、电气类注册证，项目负责人员须持有注册电气工程师(发输电)证书，全部满足以上条件得 5 分，否则不得分；团队成员中具有高级及以上职称的人员加 5 分；本项最高得 10 分。 注：“建筑类注册证”特指注册结构工程师证书，其他建筑类注册证书(如注册建筑师等)不适用于本条评分项； 投标文件中附拟派人员的相关证书扫描件、注册师相关网站查询截图及近一个月（2026 年 2 月或 2026 年 3 月）社保证明（退休人员提供退休证明及返聘合同扫描件），否则不得分。
		投标人业绩（15 分）	投标人近三年（开标日前推三年精确到日，以合同签订时间为准）以来完成类似设计项目，每有一项得 3 分，最高得 15 分。 注：1、类似设计项目指至少包含线路及设备的高低压配电设计。 2、投标文件中须附设计合同扫描件，否则该项不得分。
2.2.3 (2)	技术评分 标准	项目理解 (10 分)	评委根据以下标准进行打分： (1) 投标人对采购项目的现状、需求、定位、理念、主题，有很高的把握度（3 分）； (2) 对本项目有针对性的设计和措施（4 分）； (3) 对本项目的工作重点和难点的理解深刻（3 分）。 内容合理、可行、有针对性的计满分，缺项条不得分。 在满分基础上，评委每发现有一处缺陷或瑕疵的扣 0.5 分，扣完为

			止。缺陷或瑕疵是指：非专门针对本项目或不适用本项目的情形、内容不完整或缺少关键节点、描述不清晰、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的内容及标准出现错误、不利于项目实施、项目实施效果不理想、实施目的无法实现等任意一种情形。
		设计方案 (40 分)	<p>评委根据以下标准进行打分：</p> <p>(1) 设计方案内容全面、完整。包含且不限于：配电系统图、平面布置图、设备安装大样图、电缆清册、各专业专项设计；</p> <p>(2) 设备选型与配置合理程度；</p> <p>(3) 对项目的功能和特色是否充分体现；</p> <p>(4) 电气主接线及运行方式设计是否合理；</p> <p>(5) 保护与控制方案是否完善、实用；</p> <p>(6) 设计方案的深度和完整性；</p> <p>(7) 设计方案的节能环保与能效设计是否合理；</p> <p>(8) 设计方案的设备布置、照明、接地、通风配置是否合理；</p> <p>(9) 设计线路图是否具体、空间尺度和关系能否表达准确，尺寸、数量能否满足设计成果要求；</p> <p>(10) 智能化与自动化水平是否符合校区现行技术要求。</p> <p>以上每小项最高 4 分。内容合理、可行、有针对性的得满分，缺项条不得分。</p> <p>在满分基础上，评委每发现有一处缺陷或瑕疵的扣 0.5 分，扣完为止。缺陷或瑕疵是指：非专门针对本项目或不适用本项目的情形、内容不完整或缺少关键节点、描述不清晰、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的内容及标准出现错误、不利于项目实施、项目实施效果不理想、实施目的无法实现等任意一种情形。</p>
		服务承诺 (10 分)	<p>评委根据以下标准进行打分：</p> <p>(1) 投标文件中服务承诺内容全面合理；</p> <p>(2) 设计计划安排周详，措施与手段突出时间节点与质量要求；</p> <p>(3) 施工过程中施工现场后期服务措施完整；</p> <p>(4) 资料保密制度完善，应急保障措施可行性、合理性高；</p> <p>(5) 对突发事件有完善的处置方案，处置时间快。</p>

			<p>以上每小项最高 2 分。内容合理、可行、有针对性的计满分，缺项条不得分。</p> <p>在满分基础上，评委每发现有一处缺陷或瑕疵的扣 0.5 分，扣完为止。缺陷或瑕疵是指：非专门针对本项目或不适用本项目的情形、内容不完整或缺少关键节点、描述不清晰、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的内容及标准出现错误、不利于项目实施、项目实施效果不理想、实施目的无法实现等任意一种情形。</p>
2.2.3 (3)	投标报价 评分标准	投标报价 (15 分)	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（标准分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×15。</p>
2.2.3 (4)	其他因素 评分标准	无	无
备注			投标截止时间后提供的材料无效。

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐前三名中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术部分得分高的优先；如果技术部分得分也相等，由招标人自行确定。经公示无异议，确定第一中标候选人为中标人。若第一中标候选人不能按规定签订设计合同，则招标人有权选择第二中标候选人为中标人，依此类推，或者重新招标。

2. 评审标准

2.1 资格和符合性评审标准

2.1.1 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 符合性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

（1）商务部分：见评标办法前附表；

（2）技术部分：见评标办法前附表；

（3）投标报价：见评标办法前附表；

（4）其他评分因素：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

（1）投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

（2）有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.1.4 按照《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的要求，评审中

出现下列情形之一的，评标委员会应当启动异常低价投标审查程序：

（1）投标报价 \leq 全部通过符合性审查供应商投标报价平均值 $\times 50\%$ ；

（2）投标报价 \leq 通过符合性审查的次低报价供应商投标报价 $\times 50\%$ ；

（3）投标报价 \leq 采购项目最高限价 $\times 45\%$ ；

（4）评标委员会基于专业判断，认为投标人报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

评标委员会启动异常低价投标审查后，属于上述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关投标人在评审现场合理的时间内对投标价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关投标人的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，投标人已随投标文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评标委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。报价投标人不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.2 详细评审

（1）按本章第 2.2.3（1）目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分 A；

（2）按本章第 2.2.3（2）目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分 B；

（3）按本章第 2.2.3（3）目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C。

（4）按本章第 2.2.3（4）目规定的评审因素和分值对其他因素计算出得分 D。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分 $=A+B+C+D$ 。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交评标报告和中标候选人名单。

第四章 合同条款及格式

合同编号：

建设工程设计合同

项目名称：_____

委 托 方：_____

设 计 方：_____

签订日期：_____ 年 月 日

委托方：_____

设计方：_____

委托方委托设计方承担 _____ 计，经双方协商一致，签订本合同。

第一条 本合同依据下列文件签订：

- 1.1 《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》《建设工程勘察设计市场管理规定》。
- 1.2 国家及地方有关建设工程勘察设计管理法规和规章。
- 1.3 建设工程批准文件。

第二条 本合同设计项目的内容：名称、规模、阶段、投资及设计费等见下表：

序号	分项目名称	设计阶段及内容			总投资额 (万元)	设计费 (万元)
		方案设计	初步设计	施工图设计		
1		--	--	√		
说明						

第三条 委托方应向设计方提交的有关资料及文件

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	校内各建筑物的设计图	1	合同签订后七天内	
2	设计任务书	1	设计任务书	

第四条 设计方应向委托方交付的设计资料及文件：

序号	资料及文件名称	份数	提交时间	有关事宜
1	全套施工图设计 正式文件			

第五条 设计的费用以人民币结算，本合同设计收费总额为人民币 元（¥ 元），固定总价。

付费次序	占总设计费%	付费额 (万元)	付费时间 (由交付设计文件所决定)
1	50%		施工图设计完成并收提供给甲方，项目开工后 15 日内
2	20%		竣工验收后 15 日内
3	30%		程结算审计完成后 15 日内

第六条 双方责任

6.1 委托方责任：

6.1.1 委托方按本合同第三条规定的内容，在规定的时间内向设计方提交资料及文件，并对其完整性、正确性及时限负责，委托方不得要求设计方违反国家有关标准进行设计。委托方提交上述资料及文件超过规定期限 15 天以内，设计方按合同第四条规定交付设计时间顺延；超过规定期限 15 天以上时，设计人员有权重新确定提交设计文件的时间。

6.1.2 委托方变更委托设计项目、规模、条件或因提交的资料错误，或所提交资料作较大修改，以致造成设计方设计需返工时，双方除需另行协商签订补充协议（或另订合同）、重新明确有关条款外，委托方应按设计方所耗工作量向设计人增付设计费。

在未签合同前发包人已同意，设计方为委托方所做的各项设计工作，应按收费标准，相应支付设计费。

6.1.3 委托方要求设计人比合同规定时间提前交付设计资料及文件时，如果设计方能够做到，委托方应根据设计方提前投入的工作量，向设计方支付赶工费。

6.1.4 委托方应为派赴现场处理有关设计问题的工作人员提供必要的工作生活及交通等方便条件。

6.1.5 委托方应保护设计人的投标书、设计方案、文件、资料图纸、数据、计算软件和专利技术。

未经设计人同意，委托方对设计方交付的设计资料及文件不得擅自修改、复制或向第三人转让或用于本合同外的项目，如发生以上情况，发包人应负法律责任，设计人有权向发包人提出索赔。

6.2 设计方责任：

6.2.1 设计方应按国家技术规范、标准、规程及发包人提出的设计要求，进行工程设计，按合同规定的进度要求提交质量合格的设计资料，并对其负责。

6.2.2 设计方采用的主要技术标准是：国家现行的规范、标准、规程。

6.2.3 设计合理使用年限为 20 年。

6.2.4 设计方按本合同第二条和第四条规定的内容、进度及份数向委托方交付资料及文件。

6.2.5 设计方交付设计资料及文件后，按规定参加有关的设计审查，并根据审查结论负责对不超出原定范围的内容做必要调整补充。设计方按合同规定时限交付设计资料及文件，负责向委托方及施工单位进行设计交底、处理有关设计问题和参加竣工验收。在一年内项目尚未开始开工，设计方仍负责上述工作，但应按所需工作量向发包人适当收取咨询服务费，收费额由双方商定。

6.2.6 设计方应保护委托方的知识产权，不得向第三人泄露、转让委托方提交的产品图纸等技术经济资料。如发生以上情况并给委托方造成经济损失，委托方有权向设计方索赔。

第七条 违约责任

7.1 在合同履行期间，委托方要求终止或解除合同，委托方未开始设计工作的，不退还委托方已付的定金；已开始设计工作的，发包人应根据设计方已进行的实际工作量，不足一半时，按该阶段设计费的一半支付；超过一半时，按该阶段设计费的全部支付。

7.2 委托方应按本合同第五条规定的金额和时间向设计方支付设计费，每逾期支付一天，应承担支付金额千分之二的逾期违约金。逾期超过 30 天以上时，设计方有权暂停履行下阶段工作，并书面通知委托方。委托方的上级或设计审批部门对设计文件不审批或本合同项目停缓建，委托方均按 7.1 条规定支付设计费。

7.3 设计方严格按照技术规范与合同进行设计，并对设计负责。如该工程其所提交的设计出现遗漏或错误的，设计方及时负责修改或补充，并承担由此引起的一切额外费用。如设计错误造成重大工程质量事故除负责采取补救措施外，会免收受损失部分的设计费，并根据造成损失的实际情况、损失程度向委托方支付赔偿金。并承担相应的法律责任及不良信用评估后果。

7.4 由于设计方自身原因，延误了按本合同第四条规定的设计资料及设计文件的交付时间，每延误一天，应减收该项目设计费的千分之二。

7.5 合同生效后，设计方要求终止或解除合同，设计方应双倍返还定金。

第八条 其它

8.1 委托方要求设计方派专人留驻施工现场进行配合与解决有关问题，双方应另行签订补充协议或技术咨询服务合同。

8.2 设计方为本合同项目所采用的国家或地方标准图，由委托方自费向有关出版部门购买。本合同第四条规定设计方交付的设计资料及文件份数超过《工程设计收费标准》规定的份数，设计方另收工本费。

8.3 本工程设计资料及文件中，建筑材料、建筑构配件和设备，应当注明其规格、型号、性能等技术指标，设计方不得指定生产厂、供应商。委托方需要设计方的设计人员配合加工定货时，所需要费用由委托方承担。

8.4 委托方委托设计人配合引进项目的设计任务，从询价、对外谈判、国内外技术考察直至建成投产的各个阶段，应吸收承担有关设计任务的设计方参加。出国费用，除制装费外，其他费用由发包人支付。

8.5 委托方委托设计方承担本合同内容之外的工作服务，另行支付设计费用。

8.6 由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

8.7 本合同发生争议，双方当事人应及时协商解决。也可由当地建设行政主管部门调解，调解不成时，双方当事人可向威海市高区人民法院起诉。

8.8 本合同一式捌份，委托方陆份，设计人贰份。

8.9 本合同经双方签章签字生效。

8.10 本合同生效后，按规定到项目所在省级建设行政主管部门规定的审查部门备案。双方认为必要时，到项目所在地工商行政管理部门申请签证。双方履行完合同规定的义务后，本合同即行终止。

8.11 本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，有关协议及双方认可的来往电报、传真、会议纪要等，均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

8.12 其它约定事项：

委托方名称：（盖章）

设计方名称：（盖章）

法定代表人或委托代理人：

法定代表人：

（签字或盖章）

（签字或盖章）

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

注：本协议条款仅供参考，中标后需根据情况另行修改。

第二卷

第五章 发包人要求

发包人要求

发包人要求应尽可能清晰准确，对于可以进行定量评估的工作，发包人要求不仅应明确规定其功能、用途、质量、环境、安全，并且要规定偏差的范围和计算方法，以及检验、试验、试运行的具体要求。对于设计人负责提供的有关服务，在委托人要求中应一并明确规定。

委托人要求通常包括但不限于以下内容：

一、项目概况：本项目为山东大学（威海）电力增容及并网改造工程设计服务，位于威海市文化西路 180 号，山东大学威海校区内，项目计划总投资约 694 万元，设计费控制价为 19.2 万元。

二、设计范围：电力增容及并网改造工程设计，包括电力并网、网络中心增容、文泰苑配电改造、配电设备换新等。

三、设计周期：自合同签订之日起 15 天内提交满足国家规范的设计图纸等资料。

四、质量标准：满足国家、行业现行相关专业设计质量评定标准，同时满足招标人要求。

五、设计原则

遵循安全性、科学性、经济性、实用性、美观性的原则，充分考虑建筑、道路现状各类问题，从学校空间使用需求和特点出发，坚持功能实用和以人为本相统一，进行周密合理的规划设计，营造安全舒适整洁美观的教学空间。本次改造设计还应遵循最小干预、最大优化原则，尽可能减少对建筑、绿化影响。在设计上应注重绿色节能规划设计，材料选择要兼顾经济性、耐久性、环保性、美观性。

六、设计依据：

- 1、《20kV 及以下变电所设计规范》 GB50053-2013；
- 2、《通用用电设备配电设计规范》 GB 50055-2011；
- 3、《供配电系统设计规范》 GB50052-2009；
- 4、《低压配电设计规范》 GB50054-2011；
- 5、《建筑物防雷设计规范》 GB50057-2010；
- 6、《建筑防火通用规范》 GB55037-2022；
- 7、《建筑机电工程抗震设计规范》 GB50981-2014；
- 8、《建筑电气与智能化通用规范》 GB55024-2022；
- 9、《建筑照明设计标准》 GB50034-2024；
- 10、《消防设施通用规范》 GB55036-2023；
- 11、《电力工程电缆设计标准》 GB50217-2018；
- 12、《建筑设计防火规范》 GB50016-2014(2018 版)；

- 13、《电力变压器能效限定值及能效等级》GB20052-2024;
- 14、《并联电容器装置设计规范》GB50227-2008;
- 15、《电能质量 公用电网谐波》GB/T 145249-93;
- 16、《交流电气装置的接地设计规范》GB50065-2011;
- 17、《电力装置的电测量仪表装置设计规范》GB/T 50063-2008;
- 18、《电力装置的继电保护和自动装置设计规范》GB/T 50062-2008;
- 19、《建筑节能与可再生能源利用通用规范》GB55015-2021;
- 20、现行其他的国家规范及地方法规。

七、项目设计内容:

校园内 7 条 10kV 线路并网，电力 10kV 增容，文泰苑空调 0.4kV 配电和艺术学院、科学实验楼、网络楼、浴池楼、图东教学楼、图西教学楼、泰苑南配电室及学生宿舍楼配电间配电柜换新。改造内容如下:

电力并网: 将 24#公寓配电室、物理空间楼配电室、文华苑配电室 10kV 线路并网至山大西开闭所，将专家公寓 315kVA 箱变、山大 A(东)配电室、山大分校 500kVA 箱变并网至山大东开闭所。

网络中心增容: 网络楼西侧新建配电室一座，安装容量 1250kVA，10kV 电源引自山大西开闭所。学思楼北侧新建箱变一台，安装容量 800kVA,10kV 电源引自山大东开闭所。

文泰苑配电改造: 增设 0.4kV 电缆至文泰苑空调设备，电源引自山大西开闭所兼空调配电室。

配电设备换新: 艺术学院、科学实验楼、网络楼、浴池楼、图东教学楼。图西教学楼、泰苑南配电室及学生宿舍楼配电间配电柜换新。

八、设计单位需提供设计成果及服务内容:

1、提供符合现行规范和技术规定的方案图、施工图设计文件，参与勘查现场、图纸会审及设计变更的论证，出具相关文件。

2、提出合理化建议，节约工程投资。

3、根据需要参与工程例会，研究、分析、协调、解决工程技术、质量、进度、安全等问题。

4、对实施过程中采用的新工艺、新材料等影响工程造价的项目作必要的论证。

5、根据需要参与修缮项目的验收工作。

6、根据修缮设计提供项目投资概算。

7、严格执行国家法律、法规，严格执行地方性规定。

8、施工图设计阶段要精准落实各项改造内容和技术指标，做到设计深度到位、细节论证充分，严格执行限额设计，从源头减少施工阶段的设计变更与现场签证，坚决避免因设计疏漏、标准不一、功能不全等问题引发重大变更，确保项目投资、工期和质量全过程可控。

9、设计单位要严格控制概算，不得超出投资额；概算要具体分解到各专业，明确单方造价、材料标准、施工工艺及措施保障等。施工图须根据甲方确定的改造范围、功能需求及设计变更进行优化调整，确保施工图概算与中标价偏差控制在 10%以内。

九、设计成果要求

1、文字成果

结合方案设计的主要内容和研究进行较为详细的表述，并充分阐述论证，论证依据详实准确，文字表达以中文为主。

2、图纸成果

各项设计要通过必要的图纸表达，提供**方案图、施工图设计文件**。

3、电子文件成果格式要求

文字应采用*.doc、*.pdf 格式；图纸应采用*.dwg、*.jpg、*.psd；汇报文件应采用*.ppt 文件格式。

4、成果的使用

各投标人所提交的全部成果所具有的知识产权归山东大学（威海）所有并使用。

十、付款方式：

施工图设计完成并收提供给甲方，项目开工后 15 日内支付设计费的 50%，竣工验收后 15 日内支付至 70%，余款工程结算审计完成后 15 日内支付。

十一、招标人财产清单

（一）招标人提供的设备、设施

- 1、委托人提供的办公房屋及冷暖设施：无
- 2、委托人提供的设备清单：无
- 3、委托人提供的设施清单：无

（二）招标人提供的资料

1、施工场地及毗邻区域内的供水、排水、供电、供气、供热、通信、广播电视等地下管线资料、气象和水文观测资料，相邻建筑物和构筑物、地下工程的有关资料，以及其他与建设工程有关的原始资料。

- 2、定位放线的基准点、基准线和基准标高。
- 3、发包人取得的有关审批、核准和备案材料，如规划许可证。
- 4、勘察资料。

（三）招标人提供的便利条件

- 1、招标人提供的生活条件：无
- 2、招标人提供的交通条件：无

3、招标人提供的网络、通讯条件：无

4、招标人提供的协助人员：无

十二、设计人需要自备的工作条件

1、设计人自备的工作手册：如本项目必备的规范标准、图集等

2、设计人自备的办公设备：如电脑、软件、投影、打印机、复印机、照相机等

3、设计人自备的交通工具：如出行车辆等

4、设计人自备的现场办公设施：如办公桌椅、文件柜等

5、设计人自备的安全设施：如安全帽、安全鞋、手电筒等

6、其他：设计人为完成本项目的设计工作需要具备的其他条件。

第三卷

第六章 投标文件格式

正本（副本）

山东大学（威海）电力增容及并网改造工程 设计服务

投标文件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明及授权委托书
- 三、投标保证金
- 四、投标人基本情况
- 五、报价明细表
- 六、技术部分
- 七、投标人认为需要提交的其他资料

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

山东坤泰工程咨询管理有限公司：

1. 我方已仔细研究了山东大学（威海）电力增容及并网改造工程设计服务招标文件的全部内容，愿意以人民币_____（大写）（¥_____）的投标总报价；设计周期：自合同签订之日起_____天内提交满足国家规范的设计图纸等资料；质量标准：_____，按合同约定完成设计工作。

2. 我方的投标文件包括下列内容：

- （1）投标函及投标函附录；
- （2）法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- （3）投标人基本情况；
- （4）投标保证金；
- （5）报价明细表；
- （6）技术部分；
- （7）投标人认为需要提交的其他资料。

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以投标函为准。

3. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

4. 如我方中标，我方承诺：

- （1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；
- （2）在签订合同时不向你方提出附加条件；
- （3）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

6. _____（其他补充说明）。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地址：_____ 邮政编码：_____

电话：_____ 传真：_____

日期：_____年_____月_____日

(二) 投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目负责人	姓名：_____	
2	设计周期	自合同签订之日起_____天内提交满足国家规范的设计图纸等资料。	
3	质量标准		
4	投标有效期	_____天	
5	不存在禁止投标的情形	我单位（存在/不存在）第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形	

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年____月____日

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位章）

日 期：_____年____月____日

注：后附法定代表人身份证扫描件。

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）设计投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

注：后附授权委托书的身份证扫描件，若法人参加投标，此表可删除。

三、投标保证金

一、如选择银行转账方式需附企业银行基本账户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）、基本账户汇款证明扫描件。

二、如选择银行保函方式，需提供银行保函扫描件。

三、如选择保险保函方式，需附 1）保险费汇款证明及有效发票；2）**企业银行基本账户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）**；3）有效保函或保单；4）保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5）保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设立的服务机构营业执照扫描件。

四、如选择担保保函方式，需附：1）企业银行基本户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）；2）有效的担保保函。

四、投标人基本情况

(一) 投标人基本情况表

单位名称											
单位地址											
成立时间				主管部门							
单位性质				营业执照号				注册资金			
资质等级	工程设计资质等级					证书编号					
通信代码	电话					传真				邮政编码	
职工概况	职工总数					高级工程师					
	工程师					助理工程师					
	技术员					普通职工					
	单位行政和技术负责人										
	姓名		职务/职称			年龄		专业			
单位概况											

注：后附投标人的营业执照、资质证书等材料扫描件。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或签章）

日期：____年____月____日

（二）投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方承诺近三年内无行贿犯罪记录（含法定代表人、委托代理人）。如有不实，愿意承担一切后果。

五、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、服务期限、投标方案、项目负责人等内容组织实施。

六、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

七、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

八、本《信用承诺书》同意向社会公开。


承诺单位：（盖章）

年 月 日

（三）失信被执行人信息查询结果

说明：被列入“全国法院失信被执行人信息公布与名称查询系统”（查询网址：

 <http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）的失信被执行人禁止参与本项目的投标。投标文件附通过网站

（ <http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）查询信息记录，包括投标人、法定代表人、委托代理人失信情况网页截图。

（四）无严重失信记录证明

说明：投标人近一年在“信用中国”或“信用中国（山东）”无严重失信记录。附投标人在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）网站或“信用中国（山东）”（<https://credit.shandong.gov.cn/>）网站下载的信用报告。

（五）关联关系企业不参与投标活动声明

致山东坤泰工程咨询管理有限公司：

我公司参与本项目招标投标活动，遵守相关法律、法规有关“单位负责人为同一人、或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一招标项目投标”的规定。

关联单位的说明：

1.与我公司单位负责人为同一人的其他单位为：

2.与我公司存在直接控股、管理关系的其他单位为：

以上声明完全属实，如有瞒报、虚报，我公司自行承担因此产生的所有法律责任。

声明单位：

（盖章）

年 月 日

（六）中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
2. 在服务采购项目中，服务的承接商应当为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商作出要求。
3. 分支机构应并入总公司以总公司名义进行划分。

（七）残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

（八）投标人近年完成类似设计项目明细表

工程名称	工程规模	工程造价 (万元)	设计取费 (万元)	合同时间	建设单位	备 注

注：后附相关业绩证明（如设计合同扫描件）。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

(九) 拟用于本项目设计团队成员明细表

序号	姓名	职称	执业或职业资格证明				在本项目中担任岗位
			证书名称	级别	证号	专业	

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

（十）拟用于本项目项目负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职称		拟在本项目中担任的岗位			
毕业院校、学历参加工作时间			从事项目年限		
近两年已完成项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	主要资历、经验及担任的职务		

注：后附项目负责人的相关证书及社保证明材料的扫描件。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

（十一）拟投入主要设计人员简历表

姓 名		性别		出生日期	年 月 日
毕业院校及专业				毕业时间	年 月 日
从事本专业 时间			为投标人服务时间		
执业注册			职 称		
在 本 项 目 拟 任 职 务					
主 要 经 历					
时 间	参加过的工程设计项目名称及规模			该项目中任职	

注：后附主要设计人员的相关证书及社保证明材料的扫描件。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

五、报价明细表

序号	内容	详细说明	数量	报价
1				
2				
3				
4				
5				
6				
...				
合计：人民币 元。				

单位：元

注：如表中所列项目不足，投标人可按相同格式扩展。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

六、技术部分

（一）项目理解

（二）设计方案

（三）服务承诺

七、投标人需要提交的其他资料