

山东大学

参考单一来源采购文件

项目编号：SDJDGD20260096-Q023/SDDQ2026-270

项目名称：山东大学 MME 期刊国际出版数据加工处理服务

采 购 人：山东大学

采购代理机构：山东德勤招标评估造价咨询有限公司

日 期：二〇二六年六月

目 录

第一部分 诚信廉政承诺书	2
第二部分 参考单一来源采购公告	3
第三部分 供应商须知	6
第四部分 协商、成交	16
第五部分 项目说明及要求	18
第六部分 授予合同	22
第七部分 附件	35

第一部分 诚信廉政承诺书

为充分体现公开、公平、公正、诚信原则，共同维护招投标市场秩序，本单位在参与招投标过程中特作以下承诺：

1. 严格遵守国家及山东大学招投标管理规定，保证在招投标活动中无任何违规、违纪、违法行为。
2. 不以各种名目向招标单位、工作人员及其相关人员请客、送礼、赠送有价证券、提供回扣和行贿等。
3. 不以不正当手段向招标人谋取资格预审及投标的照顾。
4. 不以提供不正当利益等方式向标底编制、审查人员打听标底编制情况。
5. 在确定中标人前，不向评标专家打招呼谋求照顾，不与招标人就投标价格、投标方案等实质内容进行。
6. 不与招标人或招标代理机构或其他供应商串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益。
7. 中标后，不向招标单位及工作人员赠送感谢费、好处费等。
8. 合同履行过程中不得以任何形式及手段进行违规、违纪、违法活动。
9. 所提供的一切材料都是真实、有效、合法的。
10. 不在开标后进行虚假恶意投诉。
11. 主动接受、配合山东大学及纪检监察部门的监督检查。

若违反上述承诺，愿接受相应处罚，直至追究法律责任。

承诺单位（盖章）：_____法定代表人（签字或签章）：_____

年 月 日

（诚信廉政承诺书投标单位签署后作为响应文件的组成部分）

第二部分 参考单一来源采购公告

山东德勤招标评估造价咨询有限公司就山东大学 MME 期刊国际出版数据加工处理服务以参考单一来源方式进行采购。

一、采购代理机构：山东德勤招标评估造价咨询有限公司

二、项目编号：SDJDGD20260096-Q023/SDDQ2026-270

三、项目名称：山东大学 MME 期刊国际出版数据加工处理服务

四、采购人：山东大学

五、采购总预算：38.5 万元/年，其中起始平台搭建费预算：7.00 万元，期刊出版数据加工处理总预算费：31.5 万元。

六、服务期限：本项目履行期限自合同签订之日起三年，服务合同一年一签（采购人在年度预算能保障的前提下，根据成交人服务质量自主决定是否与成交人续签下一年合同）。

七、公示内容(详细说明购置理由及参考单一来源采购理由)：

MedMicroEnvironment 是由教育部主管、山东大学主办的国际英文学术期刊，拟于 2026 年 10 月创刊。期刊亟需国际化出版平台，以开展相关的稿件处理和网上出版等业务工作。目前期刊正处于创刊初始阶段，急需国际化出版平台提供全方位业务支撑，以实现我校创办世界一流科技期刊的目标。北京科爱森蓝文化传播有限公司能够为期刊提供国际主流投审稿系统 Editorial Manager，并在全球最大的 STM（科学、科技、医学）全文与书目电子资源数据库 ScienceDirect 上发布文章全文。同时，还提供国际市场推广宣传和期刊标准数据制作等配套服务，是国内唯一一家能够提供上述国际服务的出版服务公司，因此采用单一来源方式采购。

八、拟定唯一供应商名称：北京科爱森蓝文化传播有限公司

九、资格要求：

1. 具有本项目供应实施能力，符合、承认并承诺履行本采购文件各项规定的供应

商。

2. 遵守有关的国家法律、法规和条例，参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

3. 本次采购不接受联合体报价。

十、获取采购文件

1. 时间：2026 年 6 月 5 日至 2026 年 6 月 9 日，每天上午 8:30 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：山东大学招标采购管理系统

3. 方式：项目采用电子标。潜在供应商需登录山东大学采购网（<http://www.cgw.sdu.edu.cn>）进行预注册，完成预注册后，在获取采购文件截止时间前在线进行采购项目信息填报，审核成功后下载电子采购文件。

4. 单一来源文件售价：0 元

5. 本项目实行资格后审，获取单一来源文件成功不代表资格后审的通过。

十一、提交响应文件截止时间、报价时间和地点

1. 时间：2026 年 6 月 12 日 14:30（北京时间）

2. 地点：本项目采用山东大学电子招投标系统进行网上报价、评审，潜在供应商应当在提交响应文件截止时间前，使用 CA 通过系统上传电子响应文件。

十二、报价流程：

1. 供应商必须整包响应不可分拆报价。

2. 本采购项目的答疑、变更、修改、澄清、补遗内容及对项目的暂停、延期通知等情况均在系统中发布，潜在供应商自行查阅相关信息，未按要求查阅者自行承担相应后果。

3. 本项目采用电子标。潜在供应商必须按相关程序办理数字证书和安装电子响应文件工具后方可在系统上传电子响应文件。详细操作说明见山东大学采购网-资料下载-山东大学电子投标指南文件。

4. 潜在供应商在使用系统进行电子响应文件编制过程中遇到任何技术问题均可向系统技术支持咨询，技术咨询电话:400-808-5975 转 2。

十三、发布公告媒介

本次采购公告在山东大学采购网上发布。

十四、公告期限：

自本公告发布之日起 3 个工作日。

十五、联系方式

1.采购人信息

名称：山东大学

地址：山东大学中心校区明德楼

联系方式：0531-88365560

2.采购代理机构信息

名称：山东德勤招标评估造价咨询有限公司

地址：济南市高新区龙奥北路 909 号海信龙奥九号 2 号楼 20 层

联系方式：0531-82389633

3.项目联系方式

项目联系人：范俊蕾、张承竹、李雅琼、田敏、于进状、杨学涛

电 话：0531-82389633

第三部分 供应商须知

一、说明

1. 采购人

系指山东大学

2. 采购机构

系指山东德勤招标评估造价咨询有限公司

3. 投标费用

无论投标过程中的方法和结果如何，供应商自行承担所有与参加投标有关的费用。

二、参考单一来源文件

4. 参考单一来源文件构成

本采购文件共分七部分，内容如下：

第一部分 诚信廉政承诺书

第二部分 参考单一来源采购公告

第三部分 供应商须知

第四部分 协商、成交

第五部分 项目说明及要求

第六部分 授予合同

第七部分 附件

5. 采购文件的澄清和修改

5.1 供应商在获取电子采购文件及采购内容后，应当及时审核对电子采购文件及采购内容商务、技术参数的描述，若发现缺陷、附件不全或存在漏项时，应及时向采购人、采购代理机构提出，以便补齐。若在答疑提交时间之前未提出任何异议，则视为供应

商认可该采购文件及采购内容。采购人或采购代理机构将视情况采用适当方式予以澄清或 以书面形式答复。

5.2 提交疑问方式：发电子邮件至 dqzb2022@163.com（word 文档及加盖公章的扫描件各一份），邮件主题为“XX 公司关于 XX 项目的疑问”，并电话通知代理机构联系人。

5.3 从采购文件发出至首次提交电子响应文件截止日期，采购人或采购代理机构可能会以补充通知的方式修改采购文件。若有必要，采购代理机构将酌情延长递交响应文件的截止时间和开启响应文件时间。该澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。

三、响应文件编制

6. 投标语言及计量单位

6.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人就有关投标的所有来往函电均应使用中文简体字。

6.2 供应商所提供的技术文件和资料，包括图纸中的说明，应使用中文简体字。

6.3 原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但采购人可以要求供应商提供翻译文件，必要时可以要求提供附有公证书的翻译文件。

6.4 除采购文件的技术规格中另有规定外，响应文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

6.5 对违反上述规定情形的，采购中心有权根据用户、评委的要求，决定要求其限期提供加盖公章的翻译文件或决定对其投标拒绝。

7. 响应文件构成

响应文件由投标函、资格证明文件、报价文件、技术文件及商务文件构成。

7.1 投标函(附件一)

7.2 资格证明文件

- 1) 诚信廉政承诺书
- 2) 合格的营业执照副本复印件(加盖公章)
- 3) 法定代表人身份证明(附件二)
- 4) 法定代表人授权书(附件二)，(若授权代理人签署响应文件的，需提供法定代表人授权委托书，社保证明须体现授权代理人的姓名、单位，时间为自 2025 年 12 月至今任意一个月的有效证明)
- 5) 供应商的资格声明(附件五)
- 6) 供应商资信证明(附件九)
- 7) 参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(附件十)
- 8) 履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料(附件十一)
- 9) 供应商认为需要提交的其它文件。

7.3 报价文件

- 1) 报价一览表(附件三)
- 2) 报价明细表(附件四)

7.4 技术文件

- 1) 供应商简介及承担本项目工作的优势
- 2) 项目的组织和实施服务方案
- 3) 提供项目所投入的主要人员和设备配置
- 4) 保证服务质量和进度、落实服务责任的措施
- 5) 供应商提供的支持资料

6) 山东大学采购技术条款响应一览表（附件六）

7) 供应商认为需要加以说明的其他内容

7.5 商务文件

1) 山东大学采购商务条款响应一览表（附件七）

2) 提供 2023 年 06 月 01 日至今类似服务业绩（附件八）

3) 供应商对采购人的服务承诺和优惠条款（如有）

4) 供应商认为需要提供的其他商务资料

8. 投标报价

8.1 本次投标报价币种为人民币，报价含技术服务、税金等发生的与本项目有关的全部费用。

8.2 本次采购不接受可选择或可调整的响应方案和报价，任何有选择的或可调整的响应方案和报价将被视为非响应性投标而被拒绝。

8.3 供应商对响应报价若有说明应在报价一览表显著处注明。响应的报价优惠应对应报价一览表、价格明细表等提供相应的明细清单。

9. 响应文件编写

9.1 供应商必须将响应文件中的有关文件按上述顺序排列，并在首页编制“响应文件目录”。

9.2 响应文件应有页码标识。

9.3 响应文件应严格按照参考单一来源采购文件的要求提交，并按规定的统一格式逐项填写，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”、“没有相应指标”等明确的回答文字。

10. 响应文件签署

10.1 法定代表人或授权代理人必须按参考单一来源采购文件的规定在电子响应文件上签字、签章，不得使用其它形式如带有“专用章”等字样的印章，否则投标将被视为无效。如供应商对文件进行了修改，则须由供应商的法定代表人或授权代理人在修改的每一页上签字或签章或加盖公章；

10.2 任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商法定代表人或授权代理人签字或签章或加盖公章后才有效。

四、响应文件递交

本项目采用电子投标方式对文件进行评审，详细操作说明见山东大学采购网(<http://www.cgw.sdu.edu.cn>)-资料下载-山东大学电子投标指南文件。

供应商无需到开标现场，无需提交纸质文件。

供应商需在开标前一小时在线签到、开标后半小时内系统中远程解密，未按时操作视为放弃投标。

供应商须知资料表

本表是关于采购的具体资料，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

序号	条款	说明与要求
1	项目名称	山东大学 MME 期刊国际出版数据加工处理服务
2	项目编号	SDJDGD20260096-Q023/SDDQ2026-270
3	报价币种	人民币
4	资金来源	已落实
5	采购文件工本费	本项目不收取工本费
6	成交服务费	成交服务费：2000 元。 账户信息如下： 公司名称：山东德勤招标评估造价咨询有限公司 户名：山东德勤招标评估造价咨询有限公司 开户行号：兴业银行济南分行营业部 账号：376010100101596906
7	是否允许联合体 投标	否
8	响应文件	“响应文件组成”详见“供应商须知”。
9	是否接受可选择 或可调整的投标 方案和报价	否
10	现场踏勘	本项目不组织现场踏勘。
11	响应文件递交截 至时间	时间：2026 年 6 月 12 日 14:30（北京时间） 地点：本项目采用山东大学电子招投标系统进行网上投标、 开标，潜在供应商应当在提交响应文件截止时间前，使用 CA 通过系统上传电子响应文件。

12	开标仪式	开标时间：2026 年 6 月 12 日 14:30（北京时间）						
		开标地点：本项目采用山东大学电子招投标系统进行网上投标、开标，潜在供应商应当在提交响应文件截止时间前，使用 CA 通过系统上传电子响应文件。						
13	其他说明	1、其他需补充的内容： （1）开标会议应当在采购文件确定的提交电子响应文件截止时间的同一时间通过系统平台公开进行。支持网上远程报价，所有供应商须在提交电子响应文件截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书上传加密的电子响应文件，在线签到，并在开启时间后半小时内解密电子响应文件； （2）在评标结束前，供应商请保持在线登录状态。多轮报价均通过系统平台进行，请供应商保持系统在线，在电脑旁及时进行报价，避免错过报价时间；评审过程中，如果单一来源采购人员要求供应商对电子响应文件进行澄清，供应商需要通过系统平台限时在线发送澄清； （3）评审期间，请各供应商保持通讯畅通，因通讯不畅造成的一切后果由供应商自行承担。 *重要提示：供应商应在提交电子响应文件截止时间前尽早上传电子响应文件；系统拒绝接受开启时间后上传的电子响应文件。 （4）山东大学电子标系统硬件配置要求： <table border="1"> <thead> <tr> <th>内容</th><th>要求</th><th>说明</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>推荐使用浏览器</td><td>IE10和以上的版本浏览器；360浏览器兼容模式；搜狗浏览器兼容模式。</td><td>要求IE10以上内核版本。IE11浏览器下载地址： http://www.cgw.sdu.edu.cn/zb/plugs/ie/ie11_setup.exe</td></tr> </tbody> </table>	内容	要求	说明	推荐使用浏览器	IE10和以上的版本浏览器；360浏览器兼容模式；搜狗浏览器兼容模式。	要求IE10以上内核版本。IE11浏览器下载地址： http://www.cgw.sdu.edu.cn/zb/plugs/ie/ie11_setup.exe
内容	要求	说明						
推荐使用浏览器	IE10和以上的版本浏览器；360浏览器兼容模式；搜狗浏览器兼容模式。	要求IE10以上内核版本。IE11浏览器下载地址： http://www.cgw.sdu.edu.cn/zb/plugs/ie/ie11_setup.exe						

		CA 数 字 证书	参加电子招 投标需办理 CA 数 字 证 书；使用CA 数字证书进 行投标文件 的签章、加 密和解密等 操作。	详情请参考： http://www.cgw.sdu.edu.cn/zl/zlxz/11599.html
		投 标 文 件 制 作 工 具	安装投标文 件制作工具 软件，并通 过瞬速投标 工具软件下 载、安装CA 证书驱动、 签 章 软 件 等。	投标文件制作工具下载地址： http://www.cgw.sdu.edu.cn/zl/plugs/tbkhd/tbkhd.msi
		其 他 要 求	网络畅通。 安装了阅读 和编辑文档 所 需 的 OfficeWord \Excel等办 公软件。需 要 具 有 耳 麦、摄像头 等音视频输 入 输 出 设	

		备。	
14	电子标重要提示	（一）供应商应妥善保管 CA，及时到证书颁发机构续期。出现下列情况的，供应商必须重新用 CA 签章和加密响应文件，并在响应截止时间之前上传完成到电子标系统： 1、CA 到期后重新续期； 2、CA 因遗失、损坏、企业信息变更等情况更换新证书。 （二）供应商必须使用给响应文件加密的 CA 进行解密操作。一个 CA 在制作响应文件到评审结束期间，仅能为一个项目使用，同时参与多个项目的供应商需办理多个 CA，因携带错误或日程冲突等原因导致无法正常参与项目开评标的，由供应商自行承担责任。 （三）供应商因 CA 遗失、损坏、更换、续期、忘记密码、电脑环境更换等导致在规定的解密时间内响应文件无法解密的，由供应商自行承担责任。 （四）供应商在编制响应文件时，应按照采购文件及山东大学电子招投标系统供应商投标操作手册的要求制作、签章、上传电子响应文件并进行预览自检，制作过程中遇到涉及平台使用的任何问题，请登陆系统，点击帮助信息，与工作人员联系。供应商应充分考虑问题响应及解决时间，提早上传响应文件，否则由此带来的风险及责任由供应商自行承担。 （五）本项目实行全流程电子化，供应商可不到现场参与开评标，但应保持通讯畅通并提前在个人电脑上进行测试确保音频、视频功能、演示程序（如有）可正常使用，因通讯不畅造成的一切后果由供应商自行承担。 （六）山东大学电子招投标系统供应商投标操作手册请登录系统，在系统通知栏目下载。技术咨询电话：400-808-5975 转 2	
15	电子招投标的应急措施	电子开标、评标如出现下列原因，导致系统无法正常运行或无法正常评标时，应采取应急措施。	

		(1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统； (2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作； (3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险； (4) 病毒发作或受到外来病毒的攻击； (5) 采购代理机构的 CA 锁失效等原因导致无法解密的； (6) 其他不可抗拒的客观原因造成开评标系统无法正常使用。 出现上述情况时，对于未开标的项目应暂停开标，对已在系统内评审的，也应立即停止，待故障解除后继续评审工作。
--	--	--

第四部分 协商、成交

一、单一来源采购小组

山东德勤招标评估造价咨询有限公司将根据本项目的特点组成单一来源采购小组，其成员由有关方面的专家以及采购人代表等组成。

二、单一来源采购协商要求

2.1 单一来源采购小组与供应商进行协商的内容，供应商应对项目协商过程中所涉及的澄清、达成的修改或报价资料等在规定的时间内通过山东大学招标采购管理系统提交，否则以上资料视为无效。供应商在响应文件以及整个评审过程中作出的承诺，相同项取其最优，不同项进行累加。

2.2 协商的结果已提交至山东大学招标采购管理系统的承诺为准，承诺必须由供应商的法定代表人或授权代表签字（或签章）或加盖供应商单位公章；经供应商和采购小组确认后，替代单一来源采购文件或响应文件中相应的内容，并构成评审的依据。如成交，则作为合同的组成部分。

2.3 单一来源成交结果确定原则

单一来源采购小组根据符合单一来源采购的技术参数、质量和服务的要求，且报价合理的原则确定成交供应商。

三、无效报价

响应文件有下列情况之一者有可能被视为无效报价（包括但不限于下列情况），对被认定无效报价的，采购人无须对供应商进行解释：

3.1 未按采购文件要求签字或签章、盖章；

3.2 未能提供有效的法定代表人身份证明或法定代表人授权书；

3.3 响应文件内容不全或未按规定填写或字迹模糊、辨认不清或涂改未加盖公章确认的；

3.4 不满足采购文件中采购人要求的商务条款的；

- 3.5 不满足采购文件中采购人要求的技术条款的；
- 3.6 供应商提供的有关资格、资质证明文件不真实或提供虚假报价材料；
- 3.7 在整个评标过程中，供应商有企图影响招标结果公正性的任何活动；
- 3.8 供应商的报价超过了采购预算；
- 3.9 其它未按本采购文件规定要求或严重违例的。

四、采购终止

根据政府采购法律法规的有关规定，出现下列情形之一的应予终止采购活动：

- 4.1 经采购小组认定为无效报价文件的；
- 4.2 因重大变故，采购任务取消的。

五、成交通知书

- 1. 成交结果公告将在山东大学采购网上公布，公告期限为一个工作日；
- 2. 在报价有效期内，采购人通过系统向成交供应商签发《成交通知书》。供应商下载《成交通知书》并与用户签订合同。《成交通知书》是合同的一个组成部分；
- 3. 《成交通知书》发出后，用户改变成交结果，或者成交供应商放弃成交项目的，应当依法承担法律责任。

第五部分 项目说明及要求

一、项目需求内容：MedMicroEnvironment 是由教育部主管、山东大学主办的国际英文学术期刊，拟于 2026 年 10 月创刊。期刊亟需国际化出版平台，以开展相关的稿件处理和网上出版等业务工作。目前期刊正处于创刊初始阶段，急需国际化出版平台提供全方位业务支撑，以实现我校创办世界一流科技期刊的目标。

二、山东大学采购技术条款响应一览表

山东大学采购技术条款响应一览表

采购人要求（用户填写）				供应商响应（供应商填写）			
序号	名称	详细技术要求	数量	数量	应答技术规格指标	技术指标偏离情况	备注
1	数据处理内容	负责 MedMicroEnvironment 期刊发表论文数据的排版、电子文档制作、网络存储及客户服务。确保出版数据的版式严格符合国际规范，保障数据存储的安全性，并严格遵守数据保存及保密协议。根据出版时间规划，高效完成出版数据的处理，并及时上传至数据发布平台。	1 项				
2	期刊出版数据内容的营销、推	对已发布的论文数据，借助供应商提供的 ScienceDirect 数据发布平台进行数据营销、网络推广及宣传，通过多渠道策略推动数据内容在相					

	广和广告	关科学研究领域的广泛传播，进而有效促进相关研究成果的推广，加速科技信息的传播进程。					
3	出版数据采集处理与专家库的建立	协助采购人办刊团队，依托供应商的学术资源库，通过 ScienceDirect 数据库精准筛选约稿名单，邀请国内外知名学术专家提供论文数据。同时，协助邀请国际知名专家加入期刊编委会，并组建数据处理专家库。根据需求，向办刊团队提供数据传播效果报告，涵盖投审稿系统数据及期刊影响力分析，包括下载量、读者分布等关键数据。					
4	提供先进的出版数据发布交流平台	将期刊出版数据在 ScienceDirect 国际数据平台进行发布，构建期刊专属的论文数据发布网站。设置作者、专家及编辑专用的登录端口，以便进入出版数据处理系统，并指派专人负责该期刊数据的加工处理及相关服务工作。					
5	数据处理数量	在满足上述要求基础上，期刊开放获取文章数量。	45 篇	45 篇			

三、山东大学采购商务条款响应一览表

山东大学采购商务条款响应一览表

项目序号	项目名称	采购人要求	供应商响应
1	成交价	人民币	
2	服务期限	服务期限：本项目履行期限自合同签订之日起三年，服务合同一年一签（采购人在年度预算能保障的前提下，根据成交人服务质量自主决定是否与成交人续签下一年合同）	
3	付款方式	预计每年发稿量为 45 篇，采购人根据中标供应商发布期刊数量据实结算，每半年结算一次。 供应商应在采购人支付费用前，依据合同约定的金额，为采购人开具足额发票。采购人需要在发票开具后的 30 日内支付发票开具的金额。	
4	培训	每年须组织不少于 3 次数据采集及加工处理系统的使用和运维培训。 培训方式：线上或线下。	
5	保修与维修	1、有专门的技术服务人员，技术服务人员须经考核后持证上岗，具备独立的数据安装、更新和系统维护能力，可为用户的期刊编辑人员提供技术方面的培训和指导。 2、数据更新：远程包库实时更新。所有数据内容和结构应与原有资源保持连续性。 3、系统维护：提供 24 小时电话及 EMAIL 支持服务，安排专人对项目专项服务，从事不定期的预防性系统维护。	

		4. 数据报告：按需提供投审稿以及期刊相关指标报告。	
6	故障处理	系统出现使用故障时，2 小时内响应处理。	
7	其他要求	供应商能达到采购项目说明条款的各项业务、功能要求（含违约责任）。提供期刊发展过程中的宣传推广及有关事宜。	

第六部分 授予合同及履约验收

一、签订合同

1. 成交供应商应当自成交通知书发出之日起 30 日内，按照采购文件确定的事项与采购人签订成交合同。
2. 成交供应商应按照采购文件、响应文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与采购人签订合同。成交供应商不得再与采购人签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。
3. 采购人如需追加与合同标的相同的服务，在不改变合同其他条款的前提下，成交供应商可与采购人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。

制作和托管协议

_____，办公地址为_____，邮政编码：_____ 邮政编码：_____（以下简称“xx”）和 XXX，办公地址为中国 XXX 邮政编码：XXX（以下简称“所有人”），在 2025 年 x 月 XX 日 签署本协议（以下简称“协议”）。

背景情况

鉴于，所有人是期刊 XXX（以下简称“期刊”）的所有人；
鉴于，所有人欲签署本协议，_____将凭此协议与爱思唯尔有限公司（以下简称“xx”）合作负责期刊的制作和托管；
现在，双方一致同意以下条款：

第一条 所有权和权利

1.1 所有权和权利授予。 所有人是期刊著作权和商标权的所有人。所有人授权 xx 免版 税的、排他的、永久性的在世界范围内（不包括中华人民共和国）以其电子平台托管 全部或任意部分期刊的权利。尽管有上述约定，双方可以不时对

本协议中排他性授权 的例外达成一致意见。

所有人应向 xx 提供适当的最终用户许可条款。

xx 应在期刊的每篇开放存取文章以下述形式放置著作权声明，该声明可包括对有关最 终用户的许可条款：

“版权所有© 20XX XXX 。由爱思唯尔有限公司代表北京 xx 森蓝文化传播有限公司提供 出版服务。”

每篇文章也应声明：“XXX 负责同行评审”。

xx 将只以电子形式进行制作期刊，并托管到 ScienceDirect®平台或爱思唯尔提供的任 意附属系统上。

1.2 商标的使用。xx 可以在期刊封面和每篇文章的第一页及期刊主页包含所有人标志 和所有人网站的超链接。xx 可以在期刊使用自己或相关隶属企业的标志、商标，以表 明其自身作为期刊发行人的身份，xx 也可提及与所有人之间在期刊制作和托管的合作关系。

第二条 编辑政策和程序

2.1 编辑政策。所有人（通过其主编）完全负责期刊编辑的内容和政策，包括但不限于 根据国际认可的标准和最佳实践对已收取稿件进行同行评审，处理关于内容（无论是否出版）的沟通和期刊的编辑管理。期刊编辑内容和政策将符合所有人和 xx 在本协 议生效后同意的附件 3 中的期刊目标和范围。所有人、主编和 xx 可提出目标和范围 变更或修订的建议，并由各方相互协商确定。所有人和 xx （包括他们的代理人）将 按照广泛接受的公平、客观的行业标准（如“COPE”的出版道德准则）行事。为期刊 出版进行收集、准备编辑材料的全部费用应由所有人承担，除非本协议另有规定。

所有人(通过主编)应负责筛选出符合著名国际科技期刊高标准的材料进行发表。所 有人同意论文只有在具有高科学标准、经过适当评审、用英语写作、符合期刊投稿须 知的要求并符合目标和范围时才能被接受出版。

当 xx 有理由相信被接受在期刊发表或已在期刊发表的论文包含侵犯著作权或任何其他 权利的，或具有诽谤性质、非法或可被起诉的，或者一经发表或散布可能对个人、财 产或对 xx 良好声誉造成损害的内容，xx 有权在该论文被接受发

表时拒绝制作或托管该 论文或要求对论文进行适当修改，或如果论文已在期刊发表，xx 有权撤销该论文，在 任何情况下都不影响所有人或主编对期刊科学质量的责任。

2.2 主编职责。 主编应由所有人选任（可被替换）。xx 可接受期刊主编的编辑方向或 主编代表所有人根据本协议作出的其他决定，所有人应按照本协议对主编的行为承担 最终责任。主编负责总体编辑管理和包括协调审稿和提交在内的期刊开发工作，并应 保证适当和充分的稿件提交以达到期刊的出版目标。

2.3 编委会。 期刊编辑委员会成员由所有人以学科领域科研地位、专业性和专业知识 为标准进行选任。选任应反映期刊涵盖学科的实际或预期地域范围。

2.4 _____, xx 将指定一名员工监督 xx 对本协议的执行情况，该员工应保证有合理时 间与所有人和主编讨论期刊相关事项。

2.5 编辑部。 所有人应自行负担建立和维持期刊编辑部的费用。

第三条 制作和托管

3.1 xx 的责任。 xx 将负责制作和托管电子形式期刊。为帮助期刊制定编辑策略，xx 会 提供年度出版分析和半年度的期刊进展报告供给期刊，xx 同时会根据期刊推进策略的 目的，随时提供额外的信息服务报告以及为期刊发展策略目的而制定年度详细的营销 方面的支持。xx 将负责期刊电子版的设计和制作的全部方面。协议期内，在所有人履 行下述 5.1 条及附件 1 中关于费用支付约定的前提下，xx 应托管期刊并向期刊开放爱 思唯尔编辑系统（即“Editorial Manager”或“EM”）或爱思唯尔提供的任意其他附 属系统的使用权限。EditorialManager 将由主编和编辑部在审阅过程使用，用于作者 提交电子稿件和稿件管理。

3.2 卷和期数。主编应通过所有人以 xx 可接受的形式提交符合页数要求的已完成编辑的材 料和电子版插图复件，并应满足 xx 制作电子版的顺序。 文章数。文章总数每年将不超过附件 2 中所列的文章数量，但为避免疑义，如果一年 期刊期数或篇数减少，根据本协议应付费用不得降低。编辑篇数需要超过预定总数时， xx 就超过的编辑篇数将按照附件 1 的约定向所有人收取费用。双方可同意（在 xx 增收 费用的前提下）在当年的 9 月 1 日前提出对卷中编辑的篇数或期数

进行变更，相关期数变更条款于次年1月1日起生效。插图。所有合适的附带编辑文字的彩色插图应在在线期刊进行再制作，不需要向所有人或作者额外收费。在线期刊。xx应将期刊作为ScienceDirect®电子服务或任何继承/附属服务的一部分，应使其能够在线使用，不需要向使用该服务的用户收费。投稿须知。xx应在期刊主页载明由所有人提供的作者投稿须知，包括对作者的详细编辑要求和其他要求。

第四条 广告、宣传和支持

4.1 广告。任何一方不得在期刊电子版出售广告空间。

4.2 所有人承诺和支持。(a)所有人将尽力促使期刊达到相关科学标准，努力促进与期刊目标和范围相符的高水平专业论文的投稿。所有人同意所有人自身不参与对期刊竞争或对期刊有实质负面影响的任何出版活动。如果所有人在协议期间希望开发新期刊或其他出版机会（如书籍项目），在不侵害xx本协议权利的情况下，所有人应与xx协商并赋予xx参与相关出版活动的优先选择权。

4.3 摘录和索引服务。xx将尽合理努力申请在相关第三方摘录和索引服务中包括期刊。前提是期刊被相关独立内容选取或顾问委员会接受。

第5条 财务安排和报告

5.1 支付。为xx根据本协议提供的服务，所有人应按照附件1向xx支付费用。费用需汇款至xx指定的银行账户，收款账户信息如下：

收款人名称：

开户行名称：

银行地址：

邮编：

银行账号：

5.2 增值税。依据本协议支付的全部资金包括任何销售税、使用税、增值税、预提税、印花税或类似税收。

5.3 发票。 xx 应在所有人支付服务费用前，依据合同约定的金额，为所有人开具足额 发票。所有人需要在发票开具后的 30 日（叁拾日）内支付发票开具的金额。xx 按照本 合同发票条款的约定将发票交给所有人后，由于所有人使用不当、发票遗失等原因造 成损失由所有人自行负责，与 xx 无关。开具发票信息如下：

发票类型：增值税普通发票

税率：6%

发票名称：XXX

发票内容：出版服务费

纳税人识别号：XXX

地址及电话：XXX

开户行名称及账号：XXX

第六条 期刊内免责/声明与保证

6.1 一般免责声明。每期期刊应包括免责声明以使 xx 和所有人对任何实际或宣称的诽谤声明、侵犯知识产权或隐私权利，或产品责任导致的对个人或财产伤害或损害不负 责任。

6.2 声明与保证。协议每一方声明与保证以下各项： 协议方拥有签订本协议和履行本协议义务的全部所需法律或公司权力和授权。 协议方将尽合理注意履行本协议义务，将按照行业标准和期刊质量和声誉履行本协议 服务。 协议方签署和传递本协议和履行本协议不会导致协议方对受约束的协议或合同的违 反，或 对任何适用法律或法规的违反，或对该协议方公司或法律章程的违反，或对该 协议方拥有有效管辖或管理权的法院或政府部门命令的违反；协议方承认并同意另 一协议方没有作出任何未在本协议中明确规定的声明、保证或订 有其他协议； 协议方不依赖任何本协议之外由其他协议方作出的声明、保证或订立的 协议。

6.3 所有人声明和保证。所有人声明和保证：(i) 期刊提交出版的内容是原创的并且之前未以电子形式出版；(ii) 期刊及其提交出版的内容没有违反 STM 出版的一般出版 道德准则或与其冲突，包括 COPE 的相关道德准则；(iii) 期刊及其内容未侵犯任何 著作权，未侵犯任何个人或组织的知识产权或隐私权；(iv)

尽所有人最大所知，期刊 内的资料是准确的并且不会因准确的使用或遵循造成损害。

6.4 赔偿。任一方应就因其违反保证义务而引起的任何损失、损害、费用、责任及支出（包括合理的律师费），对另一方及其关联方进行赔偿、为其抗辩并使其免责。该赔偿义务在本协议终止后仍存续。

第七条 数据保护

7.1 数据保护。各方保证并声明，一方在本协议下从另一方获得的私人数据将按照本协议之目的，以本协议设想的、数据提供方书面通知的、以及所有适用法律法规规定的方式处理。各方应采取适当的技术和安全组织措施以保护该等私人数据免受意外或非法破坏或意外丢失、修改、未经授权披露或访问，并免受其他非法处理。

第八条 持续和终止

8.1 期限。本协议的初始期限（以下称“期限”）自 202x 年 月 日起至 202x 年 月 日止。尽管有上述对期限的规定，双方同意本协议条款应覆盖双方各自的与期刊有关 的权利和责任自 202x 第一期开始至 202x 年最后一期止，并且根据与上述各期期刊相关的上述权利和责任的履行可因此扩展至该日期之外。

8.2 续约。本协议应自动续期为一（1）年，除非任何一方在当前期限内至少提前六（6）个月以书面方式通知另一方。在所有人因考虑其他出版商托管和发行电子期刊的报价 或出价而取消续约时，所有人同意将该目的事先通知 xx，并允许 xx 提交新合同进行报价，使 xx 有机会与其他报价的条款和条件进行竞争，该提案应当被所有人善意考虑并且无合理理由不得被拒绝。

8.3 终止。除非本协议另有规定，若任何一方未能履行其在本协议项下的任何重大义务，或实质性违反其在本协议中所作的任何陈述、保证或承诺，守约方可提前终止本协议，前提是守约方已就该等违约行为向违约方发出书面通知，且违约方未在收到该通知后 四十五（45）日内予以补救；或若该违约行为无法补救，且违约方未在四十五（45）日内作出合理安排以避免类似违约再次发生。在任何一方破产、提交破产申请或为债权人利益进行分配时，另一方均可通过书

面通知的方式终止本协议。在适用的法律、条例、准则、法规、标准、司法和行政命令，包括但不限于不时修订的进出口管理规定（总称为“适用法律”）限制或禁止其在本协议下的责任、义务和履行时，任何一方可以通过书面通知的方式终止本协议并立即生效。

8.4 期满或终止的效力。对于在本协议期满或终止之前由爱思唯尔代表 xx 利益出版和/或归档的期刊内容，爱思唯尔可继续向其用户提供电子访问。8.5 期刊的中止。在所有人不再作为独立组织存在的情况下，各方同意 xx 仍然可以以本协议中的同等条件继续利用所有人在本协议下向其提供的权利。在所有人无法或不 愿意继续期刊的出版经营业务时，xx 对所有人仅与期刊相关的所有依法可获得的资产 和权利拥有合理条款和条件下的优先购买权。

第九条 一般条款

9.1 不可抗力。任何一方因超出其控制的情况迟延或不能履行本合同条款不应被视为对 本协议的违反。

9.2 转让。除本协议另有明确约定之外，任何一方不得未经另一方事先书面同意（该征 求同意的提议不得被无理拒绝或搁置）将本协议直接或间接转让。尽管有上述规定，如 xx 将本协议转让给其关联公司或子公司或者出售或转移其全部资产或实质上的全部 资产的，无需经过事先书面同意。但任何情况下，xx 都会提前向所有人告知此类情况。

9.3 全部协议/可分割性/弃权/修改/约束力。本协议是各方关于本协议中标的物的全部 协议，并且替代之前的任何书面或口头协议。本协议的条款具有可分割性，在本协议 的任何条款被认定为在法律上无法执行的情况下，该条款的不可执行不得阻止本协议 或其他任何条款的执行。任何一方在任何时候对违反或未能履行本协议任何条款的放 弃追究不构成对本条款的弃权。本协议仅可由双方通过书面形式修改或修正。本协议 对每一方许可的继承人或转让人有约束力并以继承人或转让人为受益人。

9.4 通知。本协议下的所有通知均应由通知方的代表通过书面形式送达另一方代表，该 通知生效日期按以下送达方式较早者为准：接收方代表实际收到之日，或按本协议提 供的地址交由隔夜快递送货服务后的三（3）日。地址发生变化时，协议双方均有义务 向另一方提供实时更新的地址。

9.5 关系。 本协议不应被视为在各方之间产生任何雇主/雇员、代理、信托、合营、合 伙或其他类似关系。

9.6 优先于译文本。 如果本协议英文本与其中文译文本之间有任何冲突、不一致、歧义、 分歧，以英文版本为准。

9.7 准据法。 无论实际履行地或交付地在何处，本协议均应当被视为等同在中国（“管 辖国”）签署，且应当由该国的法律管辖和解释；各方不可撤销的接受与本协议有关 的或由本协议引起的所有争议和事项都提交 。

9.8 保密。 xx 和所有人应各自严守另一方的所有保密信息（如本协议所定义），除应 履行本协议项下义务的需要外，不得向任何第三方披露任何保密信息，并应与一方保 护自身保密信息相同的谨慎程度保护该信息，但在任何情况下不得低于合理谨慎的程 度。为本协议之目的，“保密信息”指任何商业、财务、经 营、客户、供应商及一方 向另一方所披露的信息，该信息并非广为人知或已向 公众披露或接收方仅通过谈判或 履行本协议方能获知，包括但不限于本协议的 条款。

9.9 效力持续。 本协议中的陈述与保证及一般规定条款在本协议期满或终止后 持续有效。

下列签署人签署本协议，以兹证明。

XXX XXX

签字: _____

姓名: _____

职位: _____

签字: _____

姓名: _____

职位: _____

备注：以最终实际签订合同为准。

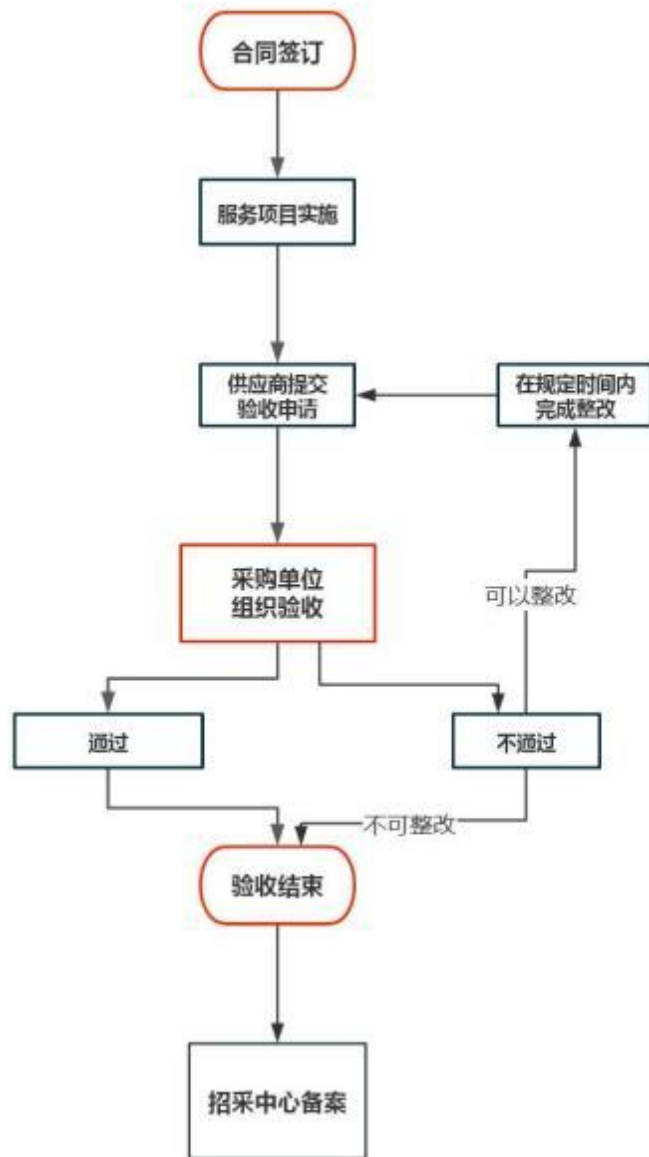
二、履约验收

对于归口部门为招标采购管理中心的服务类项目，采购单位根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行组织验收，结合服务效果等进行验收，形成服务类采购项目履约验收书，并向招标采购管理中心备案。验收流程及要求，详见《服务类采购项目履约验收书》模版。

服务类采购项目履约验收书

采购单位		采购项目名称		采购项目编号	
供应商				合同金额	
分期验收	是 ☐ 否 ☐	分期情况	共分 期，此为第 期验收		
验收时间		验收地点			
验收内容	服务质量	服务进度	人员、设备 配备情况	安全标准	服务承诺实现
	合 格 ☐ 不合格 ☐	按 时 ☐ 不按时 ☐	合 格 ☐ 不合格 ☐	合 格 ☐ 不合格 ☐	合 格 ☐ 不合格 ☐
专业检测机构 情况说明	(如需)				
存 在 问 题 和改进意见					
最终结论	合 格☐ 不合格☐ (1) 按验收小组反馈的问题在--月---日前进行整改并再次验收，(2) 终止合同，不予支付合同费用，并依法追究责任并赔偿经济 损失				
验收小组 成员签字					
采购单位意见： (采购单位公章) 负 责 人： 经 办 人：					
供应商确认： 授权代表签字： (单位公章)					

(该表为服务类项目履约验收的参考样表，可以根据工作实际进行调整。)



填表说明:

1. 采购单位是采购项目履约验收的责任主体，成立项目验收小组，负责项目验收具体工作，出具验收意见，并对验收意见负责。验收小组应当由熟悉项目需求与标的的专业技术人员、采购单位具体人员等至少3人及以上单数组成。供应商应当配合做好项目验收，提供同项目验收相关的资料。

2. 验收小组应对供应商提供的服务按照招标文件、投标文件、采购合同等内容进行逐一核对、验收，做好验收记录，并出具验收意见。分段、分项或分期验收的，应当根据采购合同和项目特点进行分段验收并出具分段验收意见。

3. 验收合格的，验收小组在验收意见上签字，并加盖采购单位公章；验收结果与采购合同不一致的，应当根据验收意见中载明的具体偏差内容和处置建议，研究确定验收意见并加盖公章。

4. 项目验收合格应作为采购项目资金支付的必要条件。验收不合格的，应当终止资金支付，允许供应商整改的，可要求供应商按验收小组反馈的问题在规定时间内整改完成并再次验收；无法整改的，按照采购合同约定，依法追究供应商责任并赔偿学校经济损失。涉及分段验收付款的项目，应具备符合合同约定的阶段性验收报告。

5. 验收完毕后，采购单位应当在验收意见确认后3个工作日内将签字盖章的履约验收书扫描件发送至招标采购管理中心（cggl@sdu.edu.cn），验收过程中如有疑问，请联系招标采购管理中心，联系人：王老师，联系电话：0531-88369797。

第七部分 附件

附件一：投标函

山东大学：

_____（供应商全称）授权_____（授权代理人姓名）_____（职务）为我方代表，参加贵方组织的_____（项目名称、项目编号）参考单一来源采购的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1. 我方同意在本项目参考单一来源采购文件中规定的开标之日起 90 日内遵守响应文件中的承诺且在此期限届满之前均具有约束力。
2. 提供《供应商须知》规定的全部响应文件。
3. 按采购文件规定进行报价。
4. 供应商将按参考单一来源采购文件的规定履行合同责任和义务。
5. 供应商已详细审查全部采购文件，包括补充文件(如果有的话)，确认无误。
6. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____

邮编_____

电话：_____

传真：_____

供应商法定代表人或授权代理人（签字或签章）_____

供应商全称（公章）_____

供应商开户银行（全称）_____

供应商银行账号_____

_____年____月____日

附件二：法定代表人身份证明或授权书

(一) 法定代表人身份证明

供应商（公章）：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

_____年____月____日

（二）法定代表人授权书

本授权书声明：注册于_____（国家或地区的名称）的_____（供应商全称）的在下面签字的_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的_____（授权代理人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织的_____（项目名称）项目（项目编号：_____），以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

被授权人： 性别： 年龄：
单位： 部门： 职务：

法定代表人身份证正反面

被授权人身份证正反面

供应商全称（公章）：_____

法定代表人（签字或签章）：_____

授权代理人（签字或签章）：_____

注：（若授权代理人参加采购活动的，需提供法定代表人授权委托书，社保证明须体现授权代理人的姓名、单位，时间为自 2025 年 12 月至今任意一个月的有效证明）

附件三： 报价一览表

项目编号：

单位：元/人民币

序号	名称	项目内容
1	项目名称	
2	供应商名称	
3	国家或地区	
4	服务期限	
5	期刊出版数据加工处理服务费（元/年）	
6	期刊平台搭建费（元）	
7	服务承诺（主要描述限 200 字内，具体详细方案须在投标文件正文中体现）	
8	备注	注：期刊平台搭建费为一次性收取。

供应商名称（公章）： _____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）： _____

年 月 日

附件四：报价明细表

报价明细表

项目编号： _____

项目名称： _____

序号	服务内容	预计每年总发稿量（篇）	单价（元/篇）	小计（元/年）
1	期刊出版数据加工处理服务费	45		
2	期刊平台搭建费			
3	报价说明或其他优惠说明			

备注：

- 1、单项限价：期刊出版数据加工处理费单价限价为：7000 元/篇；期刊平台搭建费限价为：70000 元。投标人单项报价超过上述金额的，按无效报价处理。
- 2、期刊平台搭建费为一次性收取。

供应商名称（公章）： _____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）： _____

年 月 日

附件五：供应商资格声明

作为供应商的资格声明

1、名称及概况：

(1) 供应商名称：_____

(2) 地址及邮编：_____

(3) 成立和注册日期：_____

(4) 公司性质：_____

(5) 法定代表人：_____

(6) 职员人数：_____

2、开户银行的名称和地址：_____

3、其他情况：_____

兹证明上述声明是真实、正确的。

供应商名称（公章）：_____

供应商法定代表人或授权代理人（签字或签章）：_____

电话：_____

传真：_____

日期：_____ 年_____月_____ 日

附件六：技术条款响应一览表

采购人要求（用户填写）				供应商响应（供应商填写）			
序号	名称	详细技术要求	数量	数量	应答技术规格指标	技术指标偏离情况	备注
1	数据处理内容	负责 MedMicroEnvironment 期刊发表论文数据的排版、电子文档制作、网络存储及客户服务。确保出版数据的版式严格符合国际规范，保障数据存储的安全性，并严格遵守数据保存及保密协议。根据出版时间规划，高效完成出版数据的处理，并及时上传至数据发布平台。	1 项				
2	期刊出版数据内容的营销、推广和广告	对已发布的论文数据，借助供应商提供的 ScienceDirect 数据发布平台进行数据营销、网络推广及宣传，通过多渠道策略推动数据内容在相关科学研究领域的广泛传播，进而有效促进相关研究成果的推广，加速科技信息的传播进程。					
3	出版数据采集处理与专家库的建立	协助采购人办刊团队，依托供应商的学术资源库，通过 ScienceDirect 数据库精准筛选约稿名单，邀请国内外知名学术专家提供论文数据。同时，协助邀请国际知名专家加入期刊编委会，并组建数据处理专家库。根据					

		需求，向办刊团队提供数据传播效果报告，涵盖投审稿系统数据及期刊影响力分析，包括下载量、读者分布等关键数据。					
4	提供先进的出版数据发布交流平台	将期刊出版数据在 ScienceDirect 国际数据平台进行发布，构建期刊专属的论文数据发布网站。设置作者、专家及编辑专用的登录端口，以便进入出版数据处理系统，并指派专人负责该期刊数据的加工处理及相关服务工作。					
5	数据处理数量	在满足上述要求基础上，期刊开放获取文章数量。	45 篇	45 篇			

注：

- 1、此表必须按要求填写，如缺此表按无效投标处理。
- 2、供应商须如实响应采购文件要求，在响应文件中如实提供其技术指标，

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：_____

年 月 日

附件七：商务条款响应一览表

序号	名称	采购人要求	供应商响应
1	成交价	人民币	
2	服务期限	服务期限：自签订合同之日起服务期为三年，采购人根据服务质量，在保证预算的前提下，合同一年一签。	
3	付款方式	预计每年发稿量为 45 篇，采购人根据中标供应商发布期刊数量据实结算，每半年结算一次。 供应商应在采购人支付费用前，依据合同约定的金额，为采购人开具足额发票。采购人需要在发票开具后的 30 日内支付发票开具的金额。	
4	培训	每年须组织不少于 3 次数据采集及加工处理系统的使用和运维培训。培训方式：线上或线下。	
5	保修与维修	1、有专门的技术服务人员，技术服务人员须经考核后持证上岗，具备独立的数据安装、更新和系统维护能力，可为用户的期刊编辑人员提供技术方面的培训和指导。 2、数据更新：远程包库实时更新。所有数据内容和结构应与原有资源保持连续性。 3、系统维护：提供 24 小时电话及 EMAIL 支持服务，安排专人对项目专项服务，从事不定期的预防性系统维护。 4. 数据报告：按需提供投审稿以及期刊相关指标报告。	
6	故障处理	系统出现使用故障时，2 小时内响应处理。	
7	其他要求	供应商能达到采购项目说明条款的各项业务、功能要求（含违约责任）。提供期刊发展过程中的宣传推广及有关事宜。	

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：_____

年 月 日

附件八：业绩一览表（如有）

项目编号：_____

项目名称：_____

项目名称	服务内容	合同签订时间	合同金额	用户单位	联系人	联系电话	备注

注：此表中须附相应业绩证明材料复印件，并对其真实性负责。

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：_____

年 月 日

附件九：供应商的资信证明

一、供应商需提交 2025 年度经审计的财务报告复印件或在提交首次响应文件截止时间前三个月内银行出具的资信证明

说明：

- 1、经审计的财务报告复印件需加盖本单位公章。
- 2、银行资信证明可提供在提交首次响应文件截止时间前三个月内开具资信证明的原件扫描件，也可提供银行在提交首次响应文件截止时间前三个月内开具资信证明的复印件（银行资信证明须投标单位开户银行出具）。
- 3、银行资信证明应能说明该投标单位与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。银行出具的存款证明不能替代银行资信证明。

二、供应商依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料

附自 2025 年 12 月至今任意一个月供应商依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料或供应商依法不需要缴纳税收/社保的证明材料；

（1）提交自 2025 年 12 月至今任意一个月供应商依法缴纳税收证明，例如税收完税证明、电子缴税付款凭证等；

（2）提交自 2025 年 12 月至今任意一个月供应商依法缴纳社会保障金的证明材料，例如社会保险基金专用票据、社会保险个人权益记录单等；

（3）供应商依法不需要缴纳税收/社保的证明材料。

附件十：参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

山东大学：

我公司在参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，严格遵守国家有关法律、法规及相关政策。（重大违法记录是指，供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

特此声明。

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：_____

日期：

附件十一：履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

（如履行合同的设备、场地、技术人员等）

证明材料参考格式：

履行合同所必需的的设备				
序号	设备名称	规格型号	数量	备注

说明：如无设备，填写“无”。

专业技术能力				
序号	技术人员姓名	职称/岗位证书/学历证书	身份证号	备注

注：供应商应在履行合同所必需的的设备中填写相关设备名称，如为制造商填写生产设备名称，如为安装单位填写安装调试所需的设备名称；在专业技术能力中填写技术服务人员的相关内容。

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：_____

年 月 日

附件十二：响应文件封面参考格式

	响应文件
项目编号：	
项目名称：	
供应商名称（公章）：	
地址：	
电话：	
传真：	
邮编：	